

平成29年度 「横浜市若葉台地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	40,690,000		40,690,000	40,690,000	0	横浜市より
利用料金収入	2,100,000		2,100,000	2,339,090	△ 239,090	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,687,000		1,687,000	2,826,050	△ 1,139,050	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	720,000	0	720,000	683,166	36,834	
印刷代	350,000		350,000	395,872	△ 45,872	
自動販売機手数料	365,000		365,000	274,527	90,473	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（資源ごみ等）	5,000		5,000	12,767	△ 7,767	
収入合計	45,912,000	0	45,197,000	46,538,306	△ 1,341,306	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,080,000	0	21,080,000	21,161,595	△ 81,595	
給与・賃金	19,300,000		19,300,000	19,363,385	△ 63,385	
社会保険料	1,420,000		1,420,000	1,445,828	△ 25,828	
通勤手当	110,000		110,000	110,000	0	
健康診断費	250,000		250,000	242,382	7,618	
勤労者福祉共済掛金	0		0		0	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	3,210,000	0	3,210,000	3,287,831	△ 77,831	
旅費	20,000		20,000	5,487	14,513	
消耗品費	850,000		850,000	999,879	△ 149,879	
会議賄い費	50,000		50,000	37,143	12,857	
印刷製本費	30,000		30,000	0	30,000	
通信費	480,000		480,000	595,972	△ 115,972	
使用料及び賃借料	200,000	0	200,000	210,794	△ 10,794	
横浜市への支払分	76,000		76,000	76,000	0	行政財産目的外使用許可
その他	124,000		124,000	134,794	△ 10,794	
備品購入費	200,000		200,000	91,800	108,200	
図書購入費	300,000		300,000	399,388	△ 99,388	
施設賠償責任保険	60,000		60,000	12,240	47,760	
職員等研修費	5,000		5,000	0	5,000	
振込手数料	5,000		5,000	6,070	△ 1,070	
リース料	950,000		950,000	868,668	81,332	
手数料	0		0		0	
地域協力費	60,000		60,000	60,390	△ 390	
事業費	2,157,000	0	2,157,000	2,629,273	△ 472,273	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,005,000		2,005,000	2,629,273	△ 624,273	
自主事業費	152,000		152,000	0	152,000	
管理費	14,250,000	0	14,250,000	13,698,100	551,900	
光熱水費	7,450,000	0	7,450,000	7,380,928	69,072	
電気料金	2,300,000		2,300,000	2,092,259	207,741	
ガス料金	4,800,000		4,800,000	5,042,995	△ 242,995	
水道料金	350,000		350,000	245,674	104,326	
清掃費	520,000		520,000	517,320	2,680	
修繕費	750,000		750,000	548,748	201,252	
機械整備費	0		0	0	0	
設備保全費	1,630,000	0	1,630,000	1,348,704	281,296	
空調衛生設備保守	320,000		320,000	317,304	2,696	
消防設備保守	0		0	0	0	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	50,000		50,000	0	50,000	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,260,000		1,260,000	1,031,400	228,600	
共益費	3,900,000		3,900,000	3,902,400	△ 2,400	
公租公課	1,900,000	0	1,900,000	1,900,000	0	
事業所税	0		0		0	
消費税	1,885,000		1,885,000	1,885,000	0	
印紙税	15,000		15,000	15,000	0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,800,000	0	1,800,000	1,800,000	0	
本部分	1,800,000		1,800,000	1,800,000	0	
当該施設分	0		0		0	
二一ス対応費	800,000		800,000	1,225,800	△ 425,800	
支出合計	45,197,000	0	45,197,000	45,702,599	△ 505,599	
差引	715,000	0	0	835,707	△ 835,707	

自主事業費収入	1,687,000			0	
自主事業費支出	2,005,000			0	
自主事業収支	△ 318,000			0	
管理許可・目的外使用許可収入	365,000			274,527	
管理許可・目的外使用許可支出	76,000			76,000	
管理許可・目的外使用許可収支	289,000			198,527	

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	減免額 (円)	収入目標額② (円)	達成率①／② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	242,740	3,160	245,900	19,540	175,000	140.5%	267,890	91.8%
5月	173,820	1,200	175,020	26,460	175,000	100.0%	211,240	82.9%
6月	155,690	2,150	157,840	23,610	175,000	90.2%	165,400	95.4%
7月	184,070	5,370	189,440	24,140	175,000	108.3%	179,700	105.4%
8月	228,750	4,740	233,490	62,810	175,000	133.4%	219,790	106.2%
9月	202,540	7,780	210,320	20,450	175,000	120.2%	212,300	99.1%
10月	176,140	9,090	185,230	11,820	175,000	105.8%	172,780	107.2%
11月	172,450	2,400	174,850	12,540	175,000	99.9%	186,320	93.8%
12月	203,410	4,170	207,580	9,500	175,000	118.6%	194,570	106.7%
1月	199,540	7,590	207,130	11,550	175,000	118.4%	200,250	103.4%
2月	175,730	3,450	179,180	19,020	175,000	102.4%	188,500	95.1%
3月	164,350	8,760	173,110	6270	175,000	98.9%	180,640	95.8%
合計	2,279,230	59,860	2,339,090	247,710	2,100,000	111.39%	2,379,380	98.3%

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成29年度地区センター利用状況（団体+個人利用）

施設名 若葉台地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数（人）			利用層別利用数(人)										前年度	前年比(%)
		男性	女性	合計（A）	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般(男性)	一般(女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計	合計（B）	A/B
4月	29	3,527	3,604	7,131	157	540	456	229	80	692	1,183	2,124	1,670	7,131	7,570	94.2%
5月	30	3,649	3,716	7,365	199	493	355	256	201	654	1,265	2,285	1,657	7,365	7,794	94.5%
6月	29	3,771	3,653	7,424	303	473	322	213	87	786	1,259	2,307	1,674	7,424	8,248	90.0%
7月	30	4,368	4,033	8,401	527	661	397	346	110	882	1,486	2,402	1,590	8,401	8,909	94.3%
8月	30	4,103	3,664	7,767	386	869	580	477	65	700	1,055	2,295	1,340	7,767	8,439	92.0%
9月	29	4,626	5,686	10,312	604	957	427	369	71	1,050	2,064	2,464	2,306	10,312	11,534	89.4%
上半期計	177	24,044	24,356	48,400	2,176	3,993	2,537	1,890	614	4,764	8,312	13,877	10,237	48,400	52,494	92.2%
10月	30	3,704	3,747	7,451	262	609	349	262	57	688	1,369	2,223	1,632	7,451	8,457	88.1%
11月	29	3,703	3,495	7,198	166	459	410	252	63	711	1,290	2,300	1,547	7,198	8,137	88.5%
12月	26	3,290	3,357	6,647	224	473	327	280	56	567	1,124	2,097	1,499	6,647	6,912	96.2%
1月	26	3,374	3,324	6,698	243	470	269	197	75	557	1,154	2,198	1,535	6,698	6,931	96.6%
2月	27	3,847	3,588	7,435	236	529	481	257	54	682	1,236	2,378	1,582	7,435	7,895	94.2%
3月	30	4,518	4,004	8,522	258	1,207	597	296	97	667	1,255	2,416	1,729	8,522	8,083	105.4%
下半期計	168	22,436	21,515	43,951	1,389	3,747	2,433	1,544	402	3,872	7,428	13,612	9,524	43,951	46,415	94.7%
年間合計	345	46,480	45,871	92,351	3,565	7,740	4,970	3,434	1,016	8,636	15,740	27,489	19,761	92,351	98,909	93.4%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室	レクホール	図書貸出冊数
4月	5,848	1,109	174	7,131	2,189		1,519
5月	6,147	1,076	142	7,365	2,504		1,483
6月	6,314	944	166	7,424	1,999		1,481
7月	7,085	1,159	157	8,401	1,973		1,683
8月	6,377	1,133	257	7,767	1,791		1,645
9月	8,551	1,517	244	10,312	3,452		1,552
上半期計	40,322	6,938	1,140	48,400	13,908		9,363
10月	6,129	1,141	181	7,451	2,182		1,544
11月	5,891	1,121	186	7,198	1,946		1,428
12月	5,541	947	159	6,647	1,609		1,243
1月	5,613	958	127	6,698	1,746		1,408
2月	6,257	1,011	167	7,435	1,979		1,407
3月	7,250	1,048	224	8,522	2,581		1,547
下半期計	36,681	6,226	1,044	43,951	12,043		8,577
年間合計	77,003	13,164	2,184	92,351	25,951		17,940

※部屋稼働率の対象は、会議室・和室・工芸室・料理室・体育室・グループ室等団体が利用する部屋とする。

※部屋稼働率は別表に入力してください。

(様式12A)

平成29年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
	レク保険	H29年度			名	104,006		104,006					ミルボード
一般	リフレッシュ体操上級コース第1期	4～7月	14	70	756 名	-176,244	392,000	215,756	有	5,600	10,000	140,000	
一般	リフレッシュ体操上級コース第2期	9～12月	15	70	797 名	-220,800	396,000	175,200	有	6,000	10,000	150,000	
一般	リフレッシュ体操上級コース第3期	1～3月	11	70	541 名	-192,050	310,530	118,480	有	4,400	10,000		
一般	リフレッシュ体操中級コース第1期	4～7月	11	70	509 名	-148,720	277,200	128,480	有	4,400	10,000	110,000	
一般	リフレッシュ体操中級コース第2期	9～12月	11	70	510 名	-131,120	259,600	128,480	有	4,400	10,000	110,000	
一般	リフレッシュ体操中級コース第3期	1～3月	7	70	336 名	-97,440	179,200	81,760	有	2,800	10,000		
一般	ヨガ第1期	4～7月	8	34	222 名	-24,586	122,400	97,814	有	3,600	11,137	89,096	
一般	ヨガ第2期	9～12月	8	34	205 名	-23,801	122,400	98,599	有	3,600	11,137		
一般	ヨガ第3期	1～3月	6	34	164 名	-30,318	102,000	71,682	有	3,000	11,137		
小学生以上	卓球教室	4月	1	20	22 名	5,520	2,200	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	5月	1	20	20 名	5,720	2,000	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	6月	1	20	23 名	5,420	2,300	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	7月	1	20	24 名	5,320	2,400	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	8月	1	20	23 名	5,420	2,300	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	9月	1	20	18 名	5,920	1,800	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	10月	1	20	15 名	6,220	1,500	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	11月	1	20	23 名	5,420	2,300	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	12月	1	20	20 名	5,720	2,000	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	1月	1	20	16 名	6,120	1,600	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	2月	1	20	26 名	5,120	2,600	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	3月	1	20	23 名	5,420	2,300	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	バドミントン教室	4月	1	20	17 名	10,397	1,700	12,097	有	100	11,137	11,137	

(様式12A)

平成29年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
小学生以上	バドミントン教室	5月	1	20	23 名	9,797	2,300	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	6月	1	20	13 名	10,797	1,300	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	7月	1	20	24 名	13,097	2,400	15,497	有	100	11,137	11,137	シャトル購入
小学生以上	バドミントン教室	8月	1	20	13 名	11,487	1,300	12,787	有	100	11,137	11,137	グリップテープ購入
小学生以上	バドミントン教室	9月	1	20	18 名	10,297	1,800	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	10月	1	20	10 名	11,097	1,000	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	11月	1	20	11 名	10,997	1,100	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	12月	1	20	15 名	13,997	1,500	15,497	有	100	11,137	11,137	シャトル購入
小学生以上	バドミントン教室	1月	1	20	25 名	9,597	2,500	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	2月	1	20	11 名	10,997	1,100	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	3月	1	20	22 名	9,897	2,200	12,097	有	100	11,137	11,137	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	4～8月	5	16	70 名	8,980	72,000	80,980	有	4,500	6,000	30,000	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	9～12月	4	16	61 名	5,131	57,600	62,731	有	3,600	6,000	24,000	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	1～3月	3	16	46 名	1,208	43,200	44,408	有	2,700	6,000	18,000	
中学生以上	チョット寄ってみて座笑って元気寄席	6月	1	30	13 名	8,000	0	8,000	無	0	4,000	8,000	
中学生以上	チョット寄ってみて座笑って元気寄席	1月	1	30	14 名	8,000	0	8,000	無	0	4,000	8,000	
一般	横浜国大吹奏楽団コンサート	5月	1	200	278 名	0	0	0	無	0	0	0	ケアプラザ共催事業
小学生以上	苔玉講習会	6月	1	36	13 名	7,440	7,800	15,240	無	600	6,000	6,000	
一般	はじめての韓国語	7月～8月	4	20	41 名	6,740	22,000	28,740	有	2,000	5,000	20,000	
小学生以上	ヘアアレンジと着付け	7月	1	15	7 名	8,852	6,200	15,052	有	1000・600	130,000	13,000	カルチャースクール共催事業。講師2名。
どなたでも	映画上映会 野菜作り！種まきから収穫まで	7月	1	100	100 名	50,328	0	50,328	無	0	0	0	ペット
親子・一般 子育て中のママ	ママヨガ	8月	1	12	6 名	6,780	5,100	11,880	有	500	7,000	7,000	

(様式12A)

平成29年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
どなたでも	センターまつり	9月9日、10日	2	どなたでも	3,168 名	66,671	127,670	194,341	無	0			わかばちゃん製作費込
どなたでも	お芋掘り	10月	1	40	16 組	15,100	8,000	23,100	有	500			雨天のため中止後日お芋配布
かがやき クラブ選抜	グラウンドゴルフ大会	10月	1	82	77 名	13,824	10,000	23,824	無	0			かがやきクラブより補助金1万円有
一般	中国の家庭料理を学ぼう	10～2月	5	16	55 名	35,992	44,000	79,992	有	4,000	6,000	30,000	
一般	プリザーブドフラワー	11月	1	20	10 名	8,426	15,000	23,426	有	1,500	6,000	6,000	
どなたでも	スタッフといっしょにクリスマス飾りを作ろう！	11月	1		36 名	3,530	3,950	7,480	有		0	0	10～100円(作品による)
一般	クリスマスマフィンを作ろう	12月	1	16	名	3,000		3,000					参加人数集まらず中止
一般	第3回マージャン大会	12月	1	52	52 名	6,327	41,600	47,927	有	800	11,137	11,137	
一般男性	男の茶道	11月～12月	4	10	名	0							参加人数集まらず中止
どなたでも	クリスマスコンサート	12月	1	70	93 名	35,636	0	35,636	無	0	8,909	35,636	
一般男性	精進料理とその心	2月～3月	4	16	20 名	27,177	12,000	39,177	有	2,000	5,000	20,000	
小学生以上	囲碁大会	1月	1	52	52 名	10,513	39,200	49,713	有	800	5,568	5,568	
小学生以上	将棋大会	2月	1	48	22 名	22,302	18,400	40,702	有	800	5,568	11,136	世話人2名
小学生以上	世界チャンピオンから学ぶフリースタイルフットボール	3月	3	20	44 名	41,930	17,000	58,930	有	1,000			
						0							
						0							
						0							
合計			173	1,945	8,842 名	-326,322	2,775,050	2,448,728		68,000	563,237	1,100,217	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります)。

(様式12A)

平成29年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
1か月～2歳までの赤ちゃんと保護者	BABYピラティス	6月	1	8組	8 組	1,570	4,000	5,570	有	500	5,000	5,000	
1か月～3歳までの赤ちゃんと保護者	BABYピラティス	8月	1	8組	1 組	4,570	1,000	5,570	有	500	5,000	5,000	
1か月～4歳までの赤ちゃんと保護者	BABYピラティス	10月	1	8組	2 組	3,570	2,000	5,570	有	500	5,000	5,000	
1か月～5歳までの赤ちゃんと保護者	BABYピラティス	12月	1	8組	7 組	2,070	3,500	5,570	有	500	5,000	5,000	
1か月～6歳までの赤ちゃんと保護者	BABYピラティス	2月	1	8組	4 組	3,070	2,500	5,570	有	500	5,000	5,000	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	5月	1	20名	5 名	8,278	0	8,278	無	0	0	0	絵本購入
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	7月	1	20名	18 名	5,501	0	5,501	無	0	0	0	大型絵本台作成費
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	9月	1	20名	10 名	440	0	440	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	11月	1	20名	20 名	1,260	0	1,260	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	1月	1	20名	18 名	1,700	0	1,700	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	3月	1	20名	2 名	440	0	440	無	0	0	0	
幼児・小学生と保護者	おもちゃ病院	6月	1	15組	5 組	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
幼児・小学生と保護者	おもちゃ病院	10月	1	15組	2 組	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
幼児・小学生と保護者	おもちゃ病院	2月	1	15組	8 組	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
小学生	集まれ！小学生！	6月	1		20 名	0	0	0	無	0	0	0	
小学生	集まれ！小学生！	10月	1		12 名	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	七夕飾り	7月	1	どなたでも	たくさん 名	0	0	0	無	0	0	0	
小・中学生	ペットボトルロケットを飛ばそ	7月	1	25組	15 組	6,268	8,000	14,268	有	500	0	0	若葉台青少年指導員共催事業
小学生	クレープ作り	8月	1	16名	16 名	12,447	8,000	20,447	有	500	13,500	13,500	講師2名
小学生	DIYこども工作教室	8月	1	20名	19 名	-9,280	10,000	720	有	500	0	0	
小学生	KIDS茶道教室	8月	3	10名	13 名	14,894	5,000	19,894	有	1,000	5,000	15,000	
小学生	ブリザーブドフラワーでハロウィン飾りを作ろう	10月	1	16名	2 名	7,175	4,000	11,175	有	1,000	6,000	6,000	
どなたでも	今年も!!!ばび音楽工房がやってくる	12月	1	100名	59 名	18,000	0	18,000	無	0	18,000	18,000	
小学生	バレンタイン	2月	3	16名	10 名	15,901	3,000	18,901	有	300	13,500	13,500	講師2名

(様式12A)

平成29年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
小・中・高	こども会議	3月	1		11名	1,671		1,671	無	0	0	0	
合計			29	0	276名	127,874	51,000	180,545		6,300	111,000	121,000	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります)。

平成29年度ご意見・ご要望対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	4月16日	他の地区センター同様(例えば菊名地区センター等)、パソコンの使用可能を検討してください。	具体的に何を指しているのか分かりませんでした。若葉台地区センターのパソコン使用に関しては以下の通りです。 ・個人利用の方 ロビーで使用出来ます。タッチパネル式のものであれば、図書室での使用も認めています。但し、コンセントの使用を認めていませんので、バッテリーをご持参願います。 ・団体利用の方 お部屋での使用もできます。会議室・工芸室では、無線LANが使えます。 お部屋のコンセントも使えます。 ※貸出用・閲覧用パソコンはありません。
2	5月17日	図書室のテーブルが二人掛けしにくい。仕切りを付けてほしい。	テーブルは、楽に二人で使用出来るようなサイズを数年前に購入しました。確かに、一人で広々使用するケースがほとんどで、相席は勇気がいるかと思います。また、荷物を空いている椅子に置いている方もいます。 仕切り板を取り付けることも考えましたが、まずは、二人掛けテーブルであるということを示すために、テーブルの真ん中に、番号をつけました。また、荷物入れをご用意しましたので、ご自由にご利用ください。なるべく多くの方が、利用できるようにご協力お願いします。
3	5月17日	体育室個人利用時の、水分補給を体育室で認めてほしいとの要望が地域振興課に寄せられた。	若葉台地区センターでの、水分補給に対する考え方を地域振興課を通じて伝えてもらい、了解していただきました。 団体利用時は、利用者が利用後の清掃し、スタッフが点検するので、許可しています。 個人利用時は、様々な年代の不特定多数が利用します。また利用は30分単位であり、利用後の清掃も義務づけていないので、安全面から、ロビーでの水分補給をお願いしています。
4	7月8日	抽選会の空き予約で、体育室と部屋を分けて受付したらどうか。ほとんどが体育室予約であり、待ち時間が長い。	抽選会翌日の空き予約は、先着順で回数に制限なく申込が出来ます。1団体が複数申し込むケースがあるため、お待たせしてしまいます。 体育室と部屋を分けるという提案ですが、申し訳ありませんが、このままで行きます。理由ですが、運動系の団体は、体育室が取れない場合、会議室や和室等を取るケースがありますし、また、その逆もあります。そのような取り方を認めていますので、部屋を分けてしまうと、先着順の意味がなくなりますのでご理解頂きたい。

(様式8)

5	12月	多目的トイレにも便座除菌クリーナーを設置してほしい	新しくなった2階男女トイレには便座除菌クリーナーを設置しましたが、多目的トイレには設置していなかったので設置します。
6	3月13日	「たいいくかん」や「としょじつ」でも、おかしをたべられるようにしてほしい。	ざんねんながら、みとめることはできません。たつきゅう・バドミントンができるこじんりょうの時間は、30分こうたいで、いろいろな人が使います。のんだりおかしを食べながらすると、たいいくかんがよごれるのと、ぬれたゆかに足をすべらせたりしてきけんだからです。としょじつも、おかしやのみものをみとめていないのは、本がよごれるからです。ロビーでは、たべたりのんだりできます。みんなが気持ちよくつかえるようにきょうりょくしてください。
7	3月15日	毎月第2土曜日に行われる卓球教室のために、卓球の個人利用が14時30分で制限され、不自由を感じる。以前のように15時までできるようにしてほしい。	申し訳ありませんが、ご要望にはお応えできません。今年度より、卓球教室だけでなく、バドミントン教室も始めました。15時からの自主事業の為に、14時30分より体育室全面の清掃・点検と準備体操の時間にあてています。個人利用の皆様には、ご迷惑をおかけしますが、ご理解ご協力をお願いします。

サービス向上及び経費節減努力事項報告 NO. 1

	実施時期	内 容	効 果
1	29年4月	1階トイレが狭く使いづらいので、便器を90度回転させ、さらにブースを拡大した。	便座の向きを変えたことにより、前面が広くなった。また、ブースを拡げたことにより、子ども連れでも余裕で入れるようになった。利用者より大変好評である。
2	29年4月	工芸室のテーブルが重くて動かしにくいとの利用者の声を受けて、移動の楽な折りたたみテーブルに変え、多目的で利用しやすくした。	テーブルを動かすのが楽になったと、利用者より好評である。また、ヨガなど少人数の運動サークルも利用するようになった。
3	29年5月	工芸室の机が白くなったことにより、机の汚れが水拭きでは落とせないケースがある。そこで、机に汚れがつきにくいように、カッターマットを用意した。	デッサンなどのサークルが使用した。汚れが付きにくいので利用後の掃除が楽になり好評である。
4	29年10月	体育室で椅子を使う団体のかたへ、キャスター付きの台車を用意しました。	体育室・倉庫2にある折り畳み椅子を出している団体の方がいます。折り畳み椅子が倉庫の奥にあるので、出し入れが大変かと思います。そこで、専用の台車を用意しましたので、その椅子をお使いください。10脚あります。キャスター付きなので今よりは出し入れが楽になるのではないかとおもいます。
5	29年11月	和室でもインターネットがつかえるようになりました。	28年度の利用者アンケートで和室でWi-Fiを使えるようにしてほしいとの要望があり、現在使用出来る会議室、工芸室に続き和室でもインターネットが使えるようになりました。ただし、会議室・工芸室と違い、有線ケーブルは使えません。使用時はWAP暗号化キーをお伝えする方式です。WAP暗号化キーは毎回変わります。
6	29年11月	マージャン卓専用の台車を用意しました	マージャン卓をキャッツウオークから運んでいます。軽量タイプではありますが、部屋まで運ぶのが大変という声もありました。そこで、マージャン卓専用の台車を用意しました。1度に4卓まで運べます！
7	29年12月	便座除菌クリーナーを多目的トイレ及び1階男女トイレに設置した。(利用者の声より)	要望は、多目的トイレに対してであったが、設置していなかった1階トイレにも設置した。
8	29年1月	電話回線、ソフトバンクより光回線のNTTに切替ました。	従来電話回線、ネット回線等複数の会社と個別に契約していましたが、NTTの光回線にして効率化を図った。

(様式 7)

施設名 横浜市若葉台地区センター

平成 29 年度 備品一覧

税抜き金額を記入する

NO	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	図書室書架 展示架	ディスプレイホルダー B-M 3 4 U、D	85,000	1	H30. 2. 28				増
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

- ※ 平成 29 年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。
※ 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。
※ 「単価」欄は、消費税抜きの価格を記入してください。

(様式 6)

平成 2 9 年度 修繕一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	H29.10.23	図書室カーテンレール取替	25,380 円	(株)ライテック
2	H30.2.16	自動ドア内外センサー交換	224,640 円	(株)神奈川ナブコ
3	H30.2.26	図書室洗面台撤去	22,680 円	(株)ハスミ
4	H30.2.26	雑排水高圧洗浄	172,800 円 (見積り額)	管清工業(株)
5				
6				
7				
8				
9				

(様式 5)

平成 2 9 年度 委託内容一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	委託期間	委 託 内 容	金 額	業 者 名
1	2017/4/1～ 2018/3/31	清掃業務	520,000 円/年	(株)明光社
2	2017/4/1～ 2018/3/31	空調機等点検・非常警報装置 給湯ボイラー点検 加湿器保守作業	359,000 円/年	(株)ハリマビシステム
3	2017/4/1～ 2018/3/31	エレベーター保守点検作業	75,000 円/月	横浜エレベーター(株)
4	2017/4/1～ 2018/3/31	レンタルモップ、エアータオル 消臭剤、レンタルマット	14,923 円/月	(株)ユニマット クリーンライフ
5	2013/4/1～ 2018/3/31	理想科学リソグラフ S D 5 6 3 0	12,500 円/月	東横システム(株)
6	2011/9/1～ 2017/8/31	東芝 e-STUDIO 2 5 5 5 C (コインラック付き)	34,560 円/月 + 保守料金	東横システム(株)
7	2011/10/1～ 2017/9/30	東芝 e-STUDIO 2 5 5 5 C (複合機) 事務室用	(利用枚数による)	東横システム(株)
8	2017/9/1～ 2018/8/31	A E D のリース契約	5,292 円/月	セコム (株)
9	2017/4/1～ 2018/3/31	建築設備定期点検	220,000/円	北沢建設(株)
10	2017/4/1～ 2018/3/31	害虫駆除	50,000/円 施設全体の按分金額	(株)武晴商事
11	2014/9/1～ 2019/8/31	紙折機 PF-P280	2,484 円/月	東横システム(株)

横浜市若葉台地区センター委員会会則

(設 置)

第1条 本会を横浜市若葉台地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市若葉台地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目 的)

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

(事 業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- (2) センター利用者の要望等の反映
- (3) その他目的達成に必要な事項

(組 織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域の次の組織機関を代表する委員をもって組織する。

- | | | |
|-----|---------------------|----|
| (1) | 若葉台連合自治会 | 2名 |
| (2) | 若葉台地区青少年指導員連絡協議会 | 1名 |
| (3) | スポーツ推進委員 | 1名 |
| (4) | 若葉台地区社会福祉協議会 | 1名 |
| (5) | NPO 法人若葉台スポーツ・文化クラブ | 1名 |
| (6) | 旭区老人クラブ連合会若葉台支部 | 1名 |
| (7) | 一般財団法人 若葉台まちづくりセンター | 1名 |

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

3 任期終了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

(1) 会長 1名

(2) 副会長 1名

(3) 総務 1名

(役員の職務)

第7条 会長は、委員を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。

3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

(役員会)

第8条 委員会の中に役員会を置くことができる。

2 役員会は、第6条の役員をもって構成する。

3 役員会は、会長が招集し、随時開催する。

4 役員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については、役員会で決定する。

(役員の選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

2 総務は、委員の中から会長が委嘱する。

(会議)

第10条 委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。

- (1) 予算及び決算
 - (2) 事業計画
 - (3) 会則の改廃
 - (4) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
 - 3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
 - 4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(利用者会議)

第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(会計)

第13条 委員会の経費は、一般財団法人若葉台まちづくりセンターから配布される予算をもってあてる。

- 2 委員会の会計年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(会則の改正)

第14条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第15条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付 則

この会則は、平成 7 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 1 年 1 1 月 2 6 日から施行する。

この会則は、平成 1 3 年 7 月 1 5 日から施行する。

この会則は、平成 1 4 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 8 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 9 年 5 月 2 6 日から施行する。

この会則は、平成 2 5 年 6 月 1 日から施行する。

※様式は任意のものでもかまいません。

施設名 若葉台地区センター

地区センター委員会開催状況

■第1回

日 程	平成 29年 6月 24日(土) 14:00～16:00
場 所	地区センター会議室
出席者	会長・委員5名 事務局4名
【議題】	1. センター委員会 会長挨拶 2. 議題 1. 新センター委員の紹介 会長副会長選出 2. 平成28年度利用状況および事業報告についておよびアンケート結果 3. 平成29年度事業計画および減免優先利用団体 4. 耐震工事、体育室冷暖房装置設置工事について 5. 平成29年度利用者会議について
【意見等】	

■第2回

日 程	平成 29年 12月 9日(土) 15:15～16:00
場 所	地区センター会議室
出席者	会長 委員5名 事務局4名
	1.上期事業報告 2.平成30年度スタッフ募集について 3.耐震工事及び体育室空調工事に関して
【意見等】	

■第3回

日 程	平成 30年 3月 3日(土) 16:15～16:50
場 所	地区センター会議室
出席者	会長 委員6名 事務局4名
【議題】	1.平成30年度事業計画について 2.平成30年度減免利用団体 3.平成30年度スタッフ募集結果 4.その他 ①3-4棟耐震工事に関して ②自販機設置に関して ③「こども会議」を3月29日に開催 ④体育室空調設置工事について
【意見等】	

利用者会議開催状況

日 程	平成 29年7月8日(土) 13:30～15:00
場 所	地区センター会議室
出席者	センター委員:会長、委員3名 旭区戸籍課課長 事務局3名 参加者 : 36団体39名
【議題】	(1)平成29年度地区センター委員紹介 (2)平成28年度証明発行コーナー実績について (3)平成28年度利用状況および事業報告について (4)平成29年度事業計画について (5)アンケート結果について (6)体育室冷暖房設置工事について (7)その他 質疑応答・情報交換
【意見等】	抽選会翌日の空予約の受付方法について

施設名 横浜市若葉台地区センター

平成29年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	購入年月日	金 額	備 考
1	1F男女更衣室床改修工事	H29.6.29	302,400円	1F男女更衣室の床材は、建設以来30数年以上経過している為劣化・汚れが目立ち、不衛生の為改修
2	プレイルーム内塗装工事	H29.6.29	237,600円	プレイルーム内の壁・棚・ドア等の塗装は、建設以来の為劣化・汚れが目立ち、不衛生の為塗装
3	図書室、照明器具取替及び増設工事	H30.3.31	164,160円	図書室内の閲覧部分で、一部暗部の所の証明器具を取替
4	図書室ロールスクリーン設置工事	H30.3.31	521,640円	図書室内のカーテン及びカーテンレール、経年劣化に伴いロールスクリーンに取替
5				
6				
7				
合計 (単位:円)				

平成29年度 アンケート集計結果

実施日 平成30年2月9日～3月25日 回答数 73 団体

1. スタッフ・事務室の対応

①スタッフの対応はどうか？満足ですか？

	件数	割合
イ 満足度90%	53	74%
ロ 満足度70%	16	22%
ハ 満足度50%	3	4%
ニ 満足度30%	0	0%
合計	72	100%

未回答1件

②どのようなところが満足、あるいは良いとおもわれましたか？（複数可）

	件数	割合
イ 気持ちの良い挨拶をする	32	19%
ロ 受け答えが感じがよい	39	23%
ハ 親切に対応する	50	30%
ニ 明るい接客	20	12%
ホ 話しやすい	25	15%
合計	166	100%

具体的に

- ・ 気持ち良く利用させて頂いてます（他1件）。不快に感じたことは今までないです
- ・ 不具合な点（エアコン等）すぐに対応して下さる
- ・ いつも丁寧に対応してくださり、有難く思っています
- ・ 忙しい時でも、すぐに対応してくれるのは、大変ありがたいです
- ・ 気持ち良く対応して下さい
- ・ 普通目線がよい
- ・ わからないところを質問した時に、丁寧におしえてもらえた
- ・ 料理室をお借りしていますが、器具の使い方など丁寧に対処下さいます。電話での対応も感じいいです
- ・ 地区センター祭りの時は、お世話になりました
- ・ 子どもがベビーカーで寝ていた時、用事が終わるまで見ていて下さった
- ・ 全てが良く、文句のつけようがありません
- ・ 来館時にほぼ必ず挨拶があり良いと思います
- ・ お電話での対応も気持ちいいです
- ・
- ・
- ・
- ・
- ・

③満足しない、あるいは不快に感じた部分はどんな時でしたか？（複数可）

	件数	割合
イ 対応の仕方	3	38%
ロ 仕事中の態度	0	0%
ハ その他	5	63%
合計	8	100%

具体的に

- ・ 和室をお借りしました際、9時からでしたが少し遅れて入りましたら、今話をしていると叱られました
スタッフの方がいたようですが、不愉快でした
- ・ 入館者により対応に差異を感じる場合があります
- ・ 和室に暗幕（カーテン）・遮音性も兼ねたものを取付けて！
- ・ 朝の入館時間を9時きっちりではなく、数分間早めに入館させてほしい
- ・ お稽古中に男性スタッフの方が入って来られた（2回）時は、ビックリ致しました。最近ではなく1年位前？でしたか
確か、「点検」とか何かいってました。
- ・ 不快と感じるほどではありませんが、男性の方に時々対応が事務的と感じることがあります
- ・ 申込の事務作業に時間が掛かる感じの時がある
- ・ 対応の時に、笑顔で接して欲しい。一部の男性は全く事務的（昔の役所みたい）で感じが悪い

2. 館のメンテナンス 清掃維持

①館のメンテナンス（清掃）はどうですか？

	件数	割合
a 満足度90%	50	71%
b 満足度70%	17	24%
c 満足度50%	3	4%
d 満足度30%	0	0%
合計	70	100%

具体的に

- ・ いつもきれいに保たれていると思います（トイレも含めて）

②満足しない、あるいは気になるところは（複数可）？

	件数	割合
a 全体	1	7%
b 会議室	2	14%
c 工芸室	3	21%
d 和室	1	7%
e 料理室	0	0%
f 体育室	2	14%
g ロビー	3	21%
h トイレ・玄関	2	14%
i 図書	0	0%
合計	14	100%

全体

- ・ 冷暖房の利き方が個室ごとに調整出来ないことが不満（他1件）

会議室

工芸室

- ・ 最近テーブルが白に変わり、かなり仕事しにくい、マットを借りるのも面倒
- ・ 机の高さ、立っての作業なので腰の負担が重いが・・・以前の方がよかった
- ・ 午後使いますが、午前使用した方の汚れが残っている時があります

和室

- ・ 水屋の流れが悪い

体育室

- ・ 卓球のネットの張り方が正しくない場合がある。使用後のチェックで見て欲しい
- ・
- ・
- ・

ロビー

- ・ 児童が使った後でしょうか、お菓子の破片や袋等が散らかっていることがあった

トイレ・玄関

- ・ トイレが狭い
- ・ トイレがきれいになって、気持ち良く使わせています（他1件）
- ・ 男性トイレ（小の場合）は、清掃中でも利用させて欲しい。高齢になるとガマンしづらい
- ・

図書室

3. 抽選会について

①抽選会に参加していますか

	件数	割合
イ はい	40	56%
ロ いいえ	31	44%
合計	71	100%

② ①でイと答えた方、抽選会に参加する理由をお答えください（複数回答可）

	件数	割合
イ 確実に部屋を確保したい	40	78%
ロ 申込が1回で済むから	8	16%
ハ 便利だから	3	6%
ニ その他	0	0%
合計	51	100%

具体的に

- ・ 予定通りに確保出来、一同感謝しています。この状態で参加してゆきたい
- ・ 抽選会に行かないと、部屋の確保ができない
- ・ 少人数なので、C室を確保出来ベスト状態です
- ・ 定例的に使用しているグループは、申し込みだけですまされないか
- ・ 先生の都合で曜日、時間が決まっている為

③ ①でロと答えた方、抽選会に参加しない理由をお答えください（複数回答可）

	件数	割合
イ 空予約でもとりたい部屋がとれる	16	40%
ロ 2か月先の予約が決まらないから	7	18%
ハ キャンセルができないから	6	15%
ニ 抽選会でとれる回数以上取りたいから	0	0%
ホ 20日朝の抽選会に参加できないから	5	13%
ヘ 事前予約の手続きが大変だから	1	3%
ト その他（具体的に）	5	13%
合計	40	100%

具体的に

- ・ 減免グループなので参加していない（他1件）
- ・ コミュニティハウス（無料）の確保状況を確認してから
- ・ 3つの団体を同じ名称で予約している、そのため抽選会に参加しにくい
- ・ 他の団体にも加入していてダブってしまうので
- ・ 空いている土曜日を中心に申込をしています

④抽選会方式での要望がありましたらお書きください

- ・ 抽選会の時間、再抽選の方法
 - ・ 抽選が外れた場合、再抽選に時間がかかり過ぎるように思います。体育室と部屋と別れて別々に同時にやってほしい
 - ・ 競合したときの、待ち時間が長すぎる（他1件）重複した人同士で決めるというのはどうですか？
 - ・ 体育室と部屋を分けて頂けるとありがたい
 - ・ 開始時間が少し早すぎかなと思います。女性が多く、9：30頃からにしてもらおうと都合が良いかな
 - ・ 青葉区の奈良・若草台地区センターのようにインターネット抽選にし、使用料金も当日払いにして頂くと使い易い
 - ・ 箱の中からボールを取り出す順番は決まっていなかったと思いますが、ジャンケンで等ルールを決めるといいと思います
- ・ 抽選会の予約
 - ・ 確定している、していないか電話で確認出来ない者か？他の地区センターでは出来ているが！
 - ・ 抽選会で1団体2回を4回にしては？ 1団体で名前を複数作っている所もあるので
空予約の朝早くから並ぶのは厳しい、どんどん早く来なければならないから
- ・ キャンセルによる返金
 - ・ キャンセルが出来ないのが残念です、せめて一週間の猶予はほしい（他1件せめて10日では）
- ・ 優遇措置
- ・ 体育室の回数
- ・ その他
 - ・ 一人の人が4～5回当たり番号を引いていたが？（代理で引いているというが納得できない）

4、運用に関して

①運用について、あれば具体的に

- ・ 利用料金をもう少し値下げして欲しい
- ・ 無線LANが和室でも利用できるようになったことは、有難く思っています
- ・ 体育室の冷暖房工事の計画が分かり次第展開をお願いします（囲碁道具の追加置場を探しているため）
- ・ 料金が高すぎます。他の都市ではもっと安い所がたくさんあります（市に働きかけて下さい！！）
- ・ 使用料金を当日払いでも可能として欲しい
- ・ 会議室を衝立で仕切り半分ずつ使用出来ませんか（和室はテーブルが重く出し入れが大変）
- ・ 抽選後は空いていれば何回でも予約出来るので嬉しい
- ・
- ・
- ・
- ・
- ・

5、設備・備品について

①今後そろえてほしい設備・備品について、あれば具体的に

全体

- ・ 登録サークルの連絡通信掲示板があると、地区センターをより活用しやすくなる
- ・ 冬の寒い時に足元が温かいと有難いです
- ・ 夏、扇風機が確保できない時がありますので、増やして頂きますと熱中症の心配なく出来ます
- ・ 卓球マシンの活用法（使用料を取って貸出すことが出来ればうれしい）
- ・

その他

- ・ 机がとても重く、出し入れが重くなってきました。段ボール家具は頼りないです。取扱いの楽な机に出来ませんか
- ・ ミラーがすごく重くて、和室に上げるのが大変、軽い物があると良い
- ・ 和室の椅子を揃えてほしい
- ・ 卓球のラケット
- ・ 料理室で使うテーブルが古くて使い難い。新しいテーブルを4脚位そろえて欲しい

②改善して欲しい場所がありますか

	件数	割合
イ はい	14	31%
ロ いいえ	31	69%
合計	45	100%

具体的な場所

イ 全体	0
ロ 会議室	2
ハ 工芸室	1
ニ 和室	6
ホ 料理室	0
ヘ 体育室	5
ト ロビー	1
チ トイレ・玄関	1
リ 図書	0

具体的な内容

全体

- ・ 冷暖房の設置をぜひお願いします
- ・

会議室

- ・ 冷暖房の調節が難しい

工芸室

- ・ エアコンの温度調整が出来ると良い
- ・ 雑巾は、定期的に新しい物に変えて欲しい

和室

- ・冷暖房の調節が難しい（他2件）
- ・空調の風の出口が汚れているようです、その排気口の位置が頭上からなので、熱く、寒く感じます
- ・遮音性のある、暗幕を付けられるようにしていただけると、うれしいです。
- ・全館に暖房が入ると暑くて、困ります。温風が出てくる箇所を調節する工夫は出来ないでしょうか？
- ・体を動かすと体温が上がるので、冬場でも冷房が入ると有難いです
- ・柄杓

料理室

- ・圧力鍋

体育室

- ・卓球台B面5台、C面2台のみですが、もう5台あるといいです
- ・卓球台のネット、変な張り方をされていることが多い
- ・個人利用でもシャワーを使えると有難いですが
- ・体操用のストレッチマットが薄手なので、厚手マットにしてほしい
- ・体操用のストレッチマットが薄手なので、厚手マットにしてほしい
- ・卓球のボールと網を入れて置くロッカーがあれば最高です
- ・体育室、テーブル2個ありますが、1個プラスして欲しい
- ・非常扉、風通しの為開けていますが、日除けが不十分なので改善して欲しい
- ・ボールやネットを毎回運ぶので、有料でもいいので保管用ロッカーが欲しいです
- ・ソフトバレーボール用のネット
- ・体育室の夏季冷房

ロビー

トイレ・玄関

- ・トイレが狭い

図書室

6. その他

①その他お気づきの点、ご要望がございましたらなんでもお書きください

- ・和室のテーブルが重く準備が大変です
- ・サークルの先生の駐車場があれば良いと思います、
- ・シャワーの温度が低い
- ・台所、茶器一式をお借りしていますが、洗う時バケツが置いてあったりして洗い場が使いづらい
- ・フラワー・アレンジメントはお花を生ける時水を使います、毎回工芸室を使わせて頂ければと思います
- ・倉庫2に収納されている卓球台、開閉時に転倒する台が2台あり危険。
- ・地区センターホームページにサークルのホームページのリンクを貼って貰えると便利です
- ・吹き矢に使用する道具が多く、現在体育室を使用していません。道具を置いておくことが出来る様になったら使用します
- ・卓球台の台ふきのことですが、水ふきは感心しません
- ・体育室等団体使用の時間で空いている時は、3時間単位でなく1時間単位で使用出来れば（他センター有）
- ・昨年は11月から寒くなりましたが、暖房が入りませんでした。12月から暖房を入れるという規則があるのでしょうか？ 気温に応じてエアコンの対応をして頂けたらと思います
- ・卓球台を水ふきすること、夏場に限定しては？ 毎回水ふきは台にストレスをあたえてボールの弾みに悪い
- ・中央図書館の図書貸出・返却を行う。現在緑図書館まで行っている。不便。
- ・小中学生が、大人数で卓球台の周りでゲームをやったり、ラケット・ボールでふざけたりで隣の台で練習するのに危険だし、練習に集中できない。プレーする人以外の入場を制限していただければ幸いです

②暖かいご意見

- ・使い易く利用させていただき感謝しています
- ・作品を展示して下さる話を頂き、有難く思っています
- ・いつも気持ち良く使用させて頂いています。（他1件）
- ・トイレが新しくなり気持ち良く利用できる

平成29年度 個人利用アンケート集計結果

実施日 平成30年2月13日～4月15日 回答数 54件

回答者の内訳

性別

	件数	割合
男性	25	46%
女性	29	54%
合計	54	100%

お住まい

	件数	割合
旭 若葉台	35	65%
区 若葉台以外	8	15%
区 外	8	15%
市 外	3	5%
合計	54	100%

年代

	件数	割合
～18歳	6	17%
19歳～64歳	5	14%
65歳～	24	69%
合計	35	100%

1. スタッフ・事務室の対応

① スタッフの対応

	件数	割合
a 満足度90%	31	55%
b 70%	17	30%
c 50%	4	7%
d 30%	4	7%
合計	56	100%

② 良いところ（複数回答）

	件数	割合
a 挨拶	26	23%
b 受け答え	25	22%
c 親切	30	26%
d 明るい	18	15%
e 話しやすい	17	15%
合計	115	100%

具体例

- ・受付に誰もいない時、奥から館長が走ってきて手続きをしてくれた。上の方から率先して親切な対応を心がけているのだと思った。
- ・スタッフの対応が早いのが良い。
- ・いつもありがとうございます。(3)
- ・いつも明るい対応で話かけても嫌な顔せず気持ちよく利用しています
- ・女性は挨拶受け答え親切に対応する
- ・少ない予算の中で購入書籍を選ぶのは大変だと思います。時々ラッキーな本に会えて幸せです。
- ・帰る時、スタッフから「ありがとうございました」と言われることが多いがいつも「お礼を言われることはしていないのだが」と思っている。こちら側が言うべきだと思ってしまう。
- ・質問にきちんと答えてもらった

③ 不快に感じた部分（複数回答）

	件数	割合
a 対応	6	50%
b 態度	4	33%
c その他	2	17%
合計	12	100%

具体例

- ・片づけ方に注意点多すぎる。説明書が欲しい位。
- ・病後のような方に教えながら事務処理をしていた方のやりとりが気になりました。教えてもらいながら謝ってばかりの方がかわいそうでした。
- ・スタッフにより対応の仕方が違う
- ・男性の対応の仕方や仕事時の態度が気になる
- ・図書室に関して時には見回等も必要では？
- ・緑区の地区センターは子供達の喧噪に包まれ落ち着きませんが当所は囲碁将棋のみなさんに囲まれているせいか子供達のマナーもよく好ましく思う。引き続き指導をお願いします。
- ・男性はあまり感じよくない。特に電話での対応が冷たく感じた
- ・館内は見回った方がよい

2. 館のメンテナンス・清潔維持

①館のメンテナンス（清掃）

	件数	割合
a 満足度90%	22	52%
b 70%	18	43%
c 50%	0	0%
d 30%	2	5%
合計	42	100%

②気になるところ（複数回答）

	件数	割合
a 全体	1	5%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	0	0%
d 和室	0	0%
e 料理室	0	0%
f 体躯室	8	38%
g ロビー	5	24%
h トイレ・玄関	3	14%
i 図書室	4	19%
合計	21	100%

具体例

- ・時間帯により年輩が多いと少しにおう（仕方ない）帰られて5時以降空調がよくなったと感じたことがあった。勉強したあとの方の机は自分でふいたこともあった。使用した人のマナーの問題ですが・・・
- ・体育室の予約がいっぱいでなかなか自由に使えないところ
- ・来館者のマナーは良好だったが、風邪をひいた方が来られて咳など少し気になったことがあった
- ・図書室の私語が多い時もある（時には見回りや注意等が必要）
- ・可燃性のゴミのゴミ箱が必要と思う。外には分別収集があるが少し遠い（無理でしょうが）
- ・室内温度のコントロールが不適切で冬は高すぎ、夏は冷え過ぎ（窓側の暖・冷の扱いが不適切）
- ・館内放送のアナウンスは女性の方がよい

3. 設備・備品

①希望する備品・設備

	件数	割合
a 全体	2	10%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	1	5%
d 和室	0	0%
e 料理室	1	5%
f 体育室	1	5%
g ロビー	4	19%
h トイレ・玄関	0	0%
i 図書室	12	57%
合計	21	100%

図書室

- ・図書室の蔵書に①「緑に恵まれた若葉台」を感じとれる本がもっとあればよい。②希望図書カードを入れて購入されていて有り難い。
- ・本を増やして欲しい。特に古いもの。
- ・本を増やして欲しい。
- ・本の入れ替えを促進してほしい。
- ・新刊が少ない、話題の本が少ない
- ・本が少ない、机が少ない
- ・一人用の机、椅子を利用したい。長机では2人座ることができない（気をつかう）
- ・二人掛けのテーブルを二人で使用している方は少ないと思うので仕切りのある一人掛けの机に差し替えてもらえれば今の倍の人数で使用できると思う
- ・最近、机や椅子の利用者が増えているようなので増やして欲しい
- ・椅子がもう少しあるとよい
- ・囲碁・将棋だけでなく他の図書館のようにボードゲームやトランプ等もあってよいのでは

トイレ

- ・ペーパーが少ない時がある
- ・きれいになって利用しやすい。一人になりたい時集中して片付たいときとても便利に利用している。ありがたい。

体育室

- ・椅子が欲しい。ラケットなどを貸して欲しい。
- ・i p o dなどをつなげられる音響機材があるとよい

ロビー

- ・新聞をふやしてほしい（朝日や日経）
- ・椅子についてオレンジ色は座りにくい。紫色の（ひじかけ）の方は疲れないので考えて欲しい

4. その他

- ・図書室内の”飲食禁止”の札、どきっとする。そんなに利用者のマナーが悪いのか。
- ・掲示物や装飾に工夫が凝らされていて楽しい。
- ・トイレがきれいになって利用しやすい。一人になりたい時集中して片付たいときとても便利に利用している。ありがたい。
- ・今後も親しまれる施設となるようよろしくお願いします
- ・古書が多すぎ
- ・ゴミ箱がほしい
- ・傘の取り間違いがあるので館内に持ち入れが可能なビニール袋の傘入れが欲しい
- ・マージャンの卓が遠くて重たいので70歳以上の女性にはきつい
- ・地区センターをいつも利用させていただきありがたいと思っている
- ・プレイルームに小学生でもお母さんと一緒にに行けるようにしてほしい

小学生アンケート結果

アンケート期間 : 3月5日～3月31日 答えてくれた人 : 57名

答えてくれた人の内訳

性別

	人数
男性	26
女性	31
合計	57

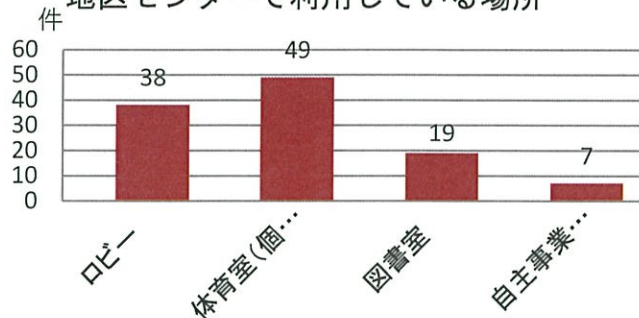
住んでいるところ

	人数
若葉台	
1丁目	6
2丁目	14
3丁目	10
4丁目	19
上川井	6
霧が丘	2
その他	0
合計	57

学年(H30.3.31現在)

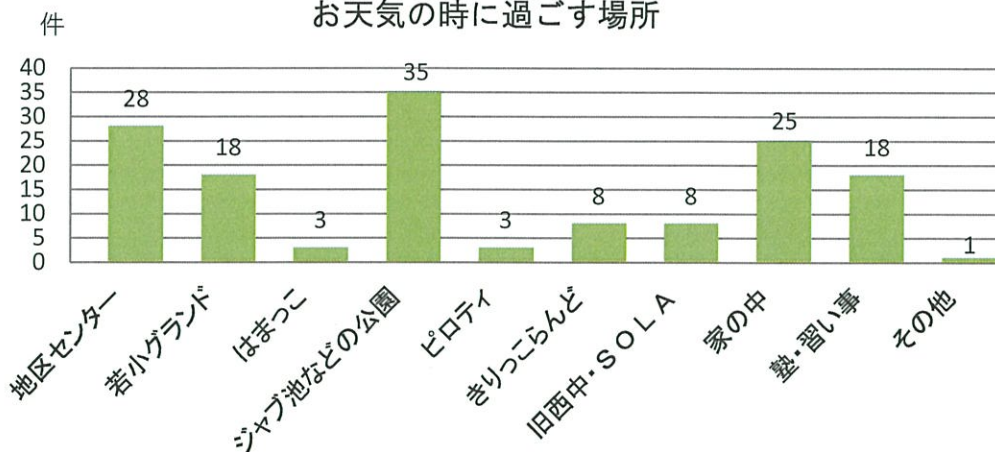
	人数
1年生	1
2年生	4
3年生	10
4年生	8
5年生	3
6年生	31
合計	57

地区センターで利用している場所



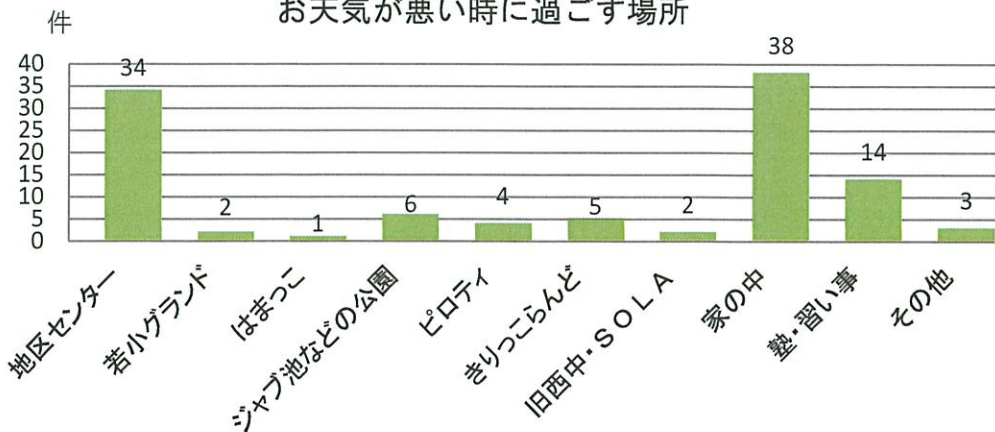
※いくつでも

お天気の時に過ごす場所



※3カ所まで

お天気が悪い時に過ごす場所



※3カ所まで

利用^{りよう}して困^{こま}っていることやお願^{ねが}いしたいこと

【体育室個人利用】

- ・道^{どう}具^ぐの貸^か出^{だし}をしてほしい（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}14人^{にん}）
- ・ボ-ル^{あそ}遊^びび（バスケ・フットサル）（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}9人^{にん}）
- ・も^{ひろ}っ^{つか}と広^く使^{つか}いたい（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}1人^{にん}）
- ・卓^{たつき}球^{ゆう}バドミントン以^い外^{がい}もしたい（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}1人^{にん}）
- ・長^{なが}い時^じ間^{かん}使^し用^{よう}したい（15分^{ぶん}？ずつ）（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}4人^{にん}）
- ・椅^い子^すな^おどを置^おいてほし
- ・大^{おとな}人^{ひと}の^{となり}人^{ひと}が隣^{となり}に^いるとや^りに^くい
- ・本^{ほん}が^ある^とよ^い
- ・3時^じ～^{みじか}だ^ほと短^{たん}い（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}1人^{にん}）
- ・ス^ふペ-ス^{ふん}を^まも^くっ^くと増^ふや^してほし
- ・荷^{にも}物^つ置^おき^ば場^ばが^ある^とよ^い
- ・少^{すく}な^い

【ロビー】

- ・マ^おン^おガ^おを^お置^おいてほし
- ・椅^い子^すと机^{つくえ}を^ふ増^ふや^してほし
- ・す^{じん}ご^{せい}ろ^{せい}く（人^{じん}生^{せい}ゲ-ム）・U^おN^おO^お・ト^おラ^おン^おプ^おな^おども置^おいてほし
- ・大^{おとな}人^{ひと}の^ほ人^おが^いう^{けん}る^{にん}さ^{にん}い（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}4人^{にん}）
- ・つ^{しょう}き^{がく}あ^{せい}い^{はい}で小^{しょう}学^{がく}生^{せい}が^{はい}入^{はい}れる^{はい}よ^うに^{はい}してほし
- ・荷^{にも}物^つ置^おき^ば場^ばが^ほし
- ・大^{おとな}人^{ひと}の^い人^おに^{けん}う^{にん}る^{にん}さ^{にん}い^{にん}と^{にん}言^いわ^{けん}れる（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}2人^{にん}）
- ・子^こども^{せんのう}専^{せん}用^{よう}の^いと^{けん}こ^{にん}ろ^{にん}が^{にん}ほ^{にん}し

【図書室】

- ・い^{ほん}ろ^おん^おな^お本^おを^お置^おいてほし
- ・気^き軽^{がる}に^{すわ}座^{すわ}れる^い椅^い子^すが^ほし
- ・飲^のみ^{もの}物^{もの}が^の飲^のめる^いよ^{けん}に^{にん}してほし（他^{ほか}にも同^{おな}じ意^い見^{けん}1人^{にん}）

【自主事業】

- ・ゲーム^{たいかい}大会
- ・小^{しょうがくせい}学生が^{さんか}参加できるイベントを^ふ増やしてほしい
- ・高^{こうがくねん}学年でも^{きがる}気軽に^{さんか}参加できるイベントをやってほしい

【その他】

- ・体育室^{たいいくしつ}でバスケがしたい（他^{ほか}にも^{おな}同じ^{いけん}意見^{にん}2人）
- ・利用^{りようじかん}時間が^{みじか}短い
- ・Wi-Fiでつないでほしい
- ・売店^{ばいてん}（おかし）食^たべ物^{もの}の自販機^{じはんき}がほしい（他^{ほか}にも^{おな}同じ^{いけん}意見^{にん}1人）
- ・1階^{かい}トイレをもう少し^{すこ}広^{ひろ}くしてほしい
- ・もう少し^{すこ}やさしくしてほしい
- ・体育館^{たいいくかん}を^{ひろ}広くしてほしい
- ・ゴミ箱^{ぼこ}を^お置いてほしい（他^{ほか}にも^{おな}同じ^{いけん}意見^{にん}1人）
- ・この^{ほう}ままの^{たの}方が楽しい

貴重な意見をありがとうございました。

出来そうなことから始めたいと思います。

平成30年4月4日

若葉台地区センター 館長

体育室個人利用・ロビー・図書室・自主事業について

困っていることやお願いしたいことを自由に書いてもらいました。

主な意見をまとめました。

＊地区センターへのお願いとしては、

1. 卓球、バドミントンのラケットを貸し出ししてほしい。 → 検討します。
2. 卓球、バドミントン以外もできたらいい（バスケット）
→ 大人の人の意見も聞かないといけません。すぐにはむずかしいです。
3. ロビーにマンガや囲碁・将棋・オセロ以外のゲームを置いてほしい
→ マンガやゲームを置きたいと思います。どんなゲームがいいか教えてください。
4. ロビーの椅子・テーブルをもっと増やして → スペースがないので、むずかしいです。

＊利用して困っていることは、

1. 体育室では、大人の人が隣にいとやりづらい
2. ロビーでは、大人の人がうるさい。大人の人にうるさいと言われる。

というのがありました。

皆様、アンケートに協力してくれて、ありがとうございました。

細かい内容は、ファイルしています。見てね。

《大人のへ》

体育室の個人利用は、遊びで卓球やバドミントンをする時間です。

真剣にスポーツをすることを想定していません。

その趣旨をご理解いただいた上でのご利用をお願いします。

小・中学生が利用するのは、通常は下校後の15時～17時（中学生は18時）です。

地区センターはご存じのようにみんなの居場所です。

大人のからうるさいと言われるという意見が多くありました。また、言い方に傷ついてもあります。

普通の話し声でも人数が集まれば大声になったり、熱中するあまり興奮した声を出すのは大人も一緒です。（こどもは大人に注意はできません）

お互い様の気持ちで、みんなが楽しくすごせるようにご協力をお願いします。

但し、地域全体でこどもを育てる意味合いから、迷惑行為を見かけましたらまずは周りの大人が今までどおりに注意して下さるようお願いします。

それで解決できない場合は、受付へお願いします。

平成30年4月4日

若葉台地区センター 館長

18. 職員研修実施実績等

- (1). 平成 29 年度コミュニティスタッフ 継続研修
平成 29 年 3 月 7 日
- (2). 平成 29 年度コミュニティスタッフ 新人研修
全体研修 平成 29 年 3 月 7 日・3 月 27 日
個別研修 A 班 3 月 17 日～20 日
B 班 3 月 23 日～26 日
- (3). 平成 29 年度個人情報保護法に関する研修
平成 29 年 4 月 23 日実施
- (4). 防災避難訓練・消火器訓練・A E D 訓練
平成 29 年 11 月 17 日実施
- (5). 災害備蓄品取扱い訓練
平成 29 年 6 月 26 日・10 月 23 日
- (6). 確認研修
平成 30 年 3 月 8 日実施

目標設定・自己評価合体版

平成 29 年度若葉台地区センター自己評価表

え

目標設定 の 視 点	あ	い	う	自己 評価
	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績（3 月末時点）	今後の取組 （改善計画）	
利用者 サービス	1. 利用者会議の開催及び利用者アンケートの実施（各年 1 回以上）及び意見箱の設置（常設） 小学生アンケート実施及び「こども会議」の開催（追加項目）	計画どおり実施 利用者会議は 7 月実施 「こども会議」小学生アンケートは 3 月実施		A
	2. 意見、要望、苦情に対し、その対応可否については掲示板やHPで公表する。施設改善等の意見、要望、苦情に対しては、その改修の必要性・費用を考慮して地区センター委員に諮る。	目標どおり実施		B
	3. 地区センター委員会を開催し、情報収集や意見集約を図る。（年 3 回）	計画通り実施（6 月・12 月） 3 回目は 3 月実施		B
	4. 事務室会議（月 1 回）とスタッフ会議（2 ヶ月に 1 回）を開催し、スタッフの意識向上を図る。	計画どおり実施		B
業務運営	1. 耐震工事中が 29 年度いっぱい行われるため、利用人数の減少及び利用料金収入の減少が予想されるので、29 年度は以下を目標とする。 ①個人利用人数は、28 年度比 90% ②稼働率は、28 年度比 90% ③利用料金収入は、28 年比 90%	①94.1%（63,877 人→60,125 人） ②98.1%（59.4%→58.3%） ③98.3% （2,379,380 円→2,339,090 円）		A A A
	2. 自主事業 ①地域住民の年齢層に対応した事業（13 事業、目標参加率 7 割） ②子育て世代のための親子参加型事業（5 事業、目標参加率 5 割） ③地域団体と連携した事業（4 事業、目標参加率 7 割） ④商店街と連携してイベントに協力・参加 ⑤「わかば子育てサポートグループ」と連携して保育サービスの開始	①22 事業（内 2 事業中止） 87.9%（1,578 人→1,388 人） ②5 事業 67.4%（405 人→237 人） ③7 事業 115.9%（332 人→385 人） ④実施せず ⑤ママヨガで保育付き 保育料割引券発行→実績なし	30 年度も外で行う事業や保育付き事業を行っていく。 若い世代の講師の発掘 商店街と連携したイベントは H30 年度でも計画	A A A C B

	3. 人員体制 ①館長（もしくは副館長）及び補助指導員は開館中常時1名在館 ②コミュニティスタッフは常時2名体制	①計画どおり ②計画どおり		B B
	4. 緊急時の対応訓練 ①若葉台合同防災訓練（年1回） ②地区センター避難訓練及びAED訓練（年1回） ③非常用発電機の取り扱い訓練（スタッフ会議時）	①9月実施 ②11月実施 ③2回実施		B B B
職員育成	1. 職員研修 ① 新人職員研修（全体研修及び個別研修）（5日間） ② 継続職員向け研修（新年度に向け共通認識）（年1回） ③ 中間期確認研修（年1回以上）	①3月実施 ②3月実施 ③9月実施（スキル確認）		B B B
	2. 個人情報取扱研修 ① 個人情報取扱特記事項にある研修（年1回）を実施し、誓約書の提出 ② 機密保持法令遵守制約書の提出	①4月実施 ②4月実施		B B
財務	① 自販機設置	未実施（今年度中設置予定）	H30年度に設置	C
	② 電話光回線契約に変更し経費削減（追加項目）	1月工事予定		A
その他 （上記4つの視点以外の項目があれば追記）	和室Wi-Fi工事（追加項目）により利便性向上 マージャン卓台車（追加項目）により利便性向上 団体登録票簡便化（変更時のみ提出方法に改める）（追加項目）			
利用者等の意見	①パソコン使用可能を検討してほしい。 ②図書室のテーブルが二人掛けしにくいので、仕切りをつけてほしい。 ③体育室個人利用時に、体育室内での水分補給を認めてほしい。 ④抽選会翌日の空予約で、体育室と部屋を分けて受付したかどうか。ほとんどが体育室で待ち時間が長い。 ⑤多目的トイレにも便座除菌クリーナーを付けてほしい。 ⑥体育室や図書室でも飲食できるようにしてほしい。 ⑦毎月第2土曜に行う卓球教室の為に個人利用の時間が制限されたの	①個人利用の方は、ロビーでの使用を認めている。団体利用の方は、お部屋でも使用できる。貸出し用、閲覧用のパソコンはない。 ②2人掛けというのを示すために、真中に仕切りを入れて様子を見ることにした。 ③団体利用時は、利用者が利用後の清掃及びスタッフによる点検があるので、認めている。個人利用時は、不特定多数の人が利用し、30分単位の利用。利用後の清掃も義務付けていないので、原状どおりロビーでの水分補給をお願いする。 ④空予約は先着順での受付で、回数に制限なく申し込める。体育室がとれないときは会議室や和室を取る場合や、その逆もある。部屋を分けると、先着順の意味がなくなるので、原状		

	で、今まで通りにしてほしい。	通りとする。 ⑤多目的トイレだけでなく、1階男女トイレにも設置した。 ⑥安全面と図書室の資料が汚れるのを防ぐ為に認められない。 ⑦自主事業前に安全点検と清掃の為なので、ご理解願う。	
--	----------------	--	--

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載