

平成28年度 「都岡地区センター」 収支予算書兼決算書

様式2 平成28年度3月  
収入の部

(税込、単位：円)

科目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
	指定管理料	35,320,000		35,320,000	35,320,000	0	横浜市より
	利用料金収入	2,000,000		2,000,000	1,943,540	56,460	
	自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,306,000		1,306,000	1,870,550	564,550	
	自主事業収入	0		0	0	0	
	雑入	1,546,000	0	1,546,000	1,487,433	58,567	
	印刷代	415,000		415,000	317,120	97,880	
	自動販売機手数料	560,000		560,000	641,394	81,394	
	駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
	その他（ ）	571,000		571,000	528,919	42,081	
収入合計		40,172,000	0	40,172,000	40,621,523	449,523	

支出の部

科目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費		20,246,000	0	20,246,000	20,075,295	170,705	
	給与・賃金	17,814,000		17,814,000	17,798,316	15,684	
	社会保険料	1,646,000		1,646,000	1,556,165	89,835	
	通勤手当	647,000		647,000	598,540	48,460	
	健康診断費	121,000		121,000	104,274	16,726	
	勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
	退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費		1,759,000	0	1,759,000	2,190,970	431,970	
	旅費	30,000		30,000	19,340	10,660	
	消耗品費	600,000		600,000	680,061	80,061	
	会議賄い費	10,000		10,000	9,551	449	
	印刷製本費	20,000		20,000	85,374	65,374	
	通信費	400,000		400,000	429,851	29,851	
	使用料及び賃借料	179,000	0	179,000	73,308	105,692	
	横浜市への支払分	75,000		75,000	0	75,000	
	その他	104,000		104,000	73,308	30,692	
	備品購入費	100,000		100,000	306,234	206,234	
	図書購入費	199,000		199,000	172,570	26,430	
	施設賠償責任保険	37,000		37,000	36,360	640	
	職員等研修費	5,000		5,000	0	5,000	
	振込手数料	10,000		10,000	0	10,000	
	リース料	99,000		99,000	237,168	138,168	
	手数料	40,000		40,000	101,153	61,153	
	地域協力費	30,000		30,000	40,000	10,000	
事業費		1,706,000	0	1,706,000	2,090,700	384,700	
	自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,706,000		1,706,000	2,090,700	384,700	
	自主事業費	0		0	0	0	
管理費		11,254,000	0	11,254,000	11,742,042	488,042	
	光熱水費	5,437,000	0	5,437,000	5,656,137	219,137	
	電気料金	3,290,000		3,290,000	3,130,780	159,220	
	ガス料金	1,597,000		1,597,000	1,808,529	211,529	
	水道料金	550,000		550,000	716,828	166,828	
	清掃費	1,585,000		1,585,000	1,585,775	775	
	修繕費	600,000		600,000	807,480	207,480	
	機械警備費	366,000		366,000	365,472	528	
	設備保全費	3,266,000	0	3,266,000	3,327,178	61,178	
	空調衛生設備保守	1,902,000		1,902,000	2,241,540	339,540	
	消防設備保守	108,000		108,000	108,000	0	
	電気設備保守	455,000		455,000	470,880	15,880	
	害虫駆除清掃保守	59,000		59,000	59,098	98	
	駐車場設備保全費	0		0	0	0	
	その他保全費	742,000		742,000	447,660	294,340	
	共益費	0		0	0	0	
公租公課		1,840,000	0	1,840,000	1,924,246	84,246	
	事業所税	220,000		220,000	102,874	117,126	
	消費税	1,620,000		1,620,000	1,821,372	201,372	
	印紙税	0		0	0	0	
	その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）		2,697,000	0	2,697,000	2,697,000	0	
	本部分	2,697,000		2,697,000	2,697,000	0	
	当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費		670,000		670,000	654,785	15,215	
支出合計		40,172,000	0	40,172,000	41,375,038	1,203,038	
差引		0	0	0	753,515	753,515	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				641,394		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				641,394		

施設名 横浜市都岡地区センター

平成28年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	157,870	3,870	161,740
5月	150,000	2,460	152,460
6月	169,310	0	169,310
7月	158,710	4,680	163,390
8月	145,910	1,740	147,650
9月	161,090	3,090	164,180
10月	176,000	4,980	180,980
11月	153,420	4,290	157,710
12月	161,090	2,010	163,100
1月	150,900	0	150,900
2月	149,700	660	150,360
3月	133,840	2,820	136,660
合計	1,867,840	30,600	1,898,440

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

\* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額

# 平成28年度地区センター利用状況(団体＋個人利用)

施 設 名 横浜市都岡地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計
4月	29	2,040	3,556	5,596	257	1043	621	243	74	340	1,554	607	857	5,596
5月	30	2,242	3,492	5,734	363	1133	550	196	42	456	1,525	592	877	5,734
6月	29	2,472	3,949	6,421	360	1272	501	168	101	456	1,757	765	1041	6,421
7月	30	2,465	3,895	6,360	415	1,278	581	276	62	466	1,783	597	902	6,360
8月	30	2,852	3,692	6,544	393	1,506	665	313	80	476	1,487	663	961	6,544
9月	29	2,462	3,910	6,372	380	1,530	620	221	69	386	1,655	568	943	6,372
上半期計	177	14,533	22,494	37,027	2,168	7,762	3,538	1,417	428	2,580	9,761	3,792	5,581	37,027
10月	30	2,475	3,817	6,292	393	1,480	539	261	55	441	1,706	572	845	6,292
11月	29	5,194	9,480	14,674	400	2,006	760	306	109	1,929	4,503	1,860	2,801	14,674
12月	26	1,982	3,447	5,429	265	1,227	459	206	36	330	1,467	573	866	5,429
1月	26	2,037	3,657	5,694	361	1,280	483	192	43	391	1,540	487	917	5,694
2月	27	2,900	5,144	8,044	516	1,742	342	383	71	526	1,806	869	1,789	8,044
3月	30	3,479	5,758	9,237	439	2,679	769	408	68	662	2,119	762	1,331	9,237
下半期計	168	18,067	31,303	49,370	2,374	10,414	3,352	1,756	382	4,279	13,141	5,123	8,549	49,370
年間合計	345	32,600	53,797	86,397	4,542	18,176	6,890	3,173	810	6,859	22,902	8,915	14,130	86,397

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	5,260	285	51	5,596	2,513	0	619
5月	5,376	323	35	5,734	2,395	0	649
6月	5,904	438	79	6,421	2,611	0	645
7月	6,019	293	48	6,360	2,635	0	765
8月	6,071	425	48	6,544	2,767	0	707
9月	5,995	290	87	6,372	2,888	0	717
上半期計	34,625	2,054	348	37,027	15,809	0	4,102
10月	5,862	316	114	6,292	2,771	0	634
11月	14,032	524	118	14,674	6,111	0	535
12月	5,059	320	50	5,429	2,316	0	491
1月	5,352	299	43	5,694	2,504	0	624
2月	7,687	318	39	8,044	3,276	0	585
3月	8,537	566	134	9,237	3,481	0	580
下半期計	46,529	2,343	498	49,370	20,459	0	3,449
年間合計	81, 154	4, 397	846	86, 397	36, 268	0	7, 551

(様式12A)

## 平成28年度 自主事業報告

施設名 横浜市都岡地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	初めてのスマートフォン (アンドロイド編)	5月24日	1	20	18	0	0	0	なし		なし		共催 KDDI(株)
成人	和布で小物作り ～手縫いで楽しもう～	6月14・21日	2	12	23	12710	18,000	30,710	あり	1,500	6000	12,000	参加費2回分1500円×12 講師謝金6000円
成人	初めてのパン作り	6月29日	1	16	9	△ 2084	13,200	11,116	あり	1,200	なし		参加費1200円×11 協賛日本製粉(株)
成人	電力自由化セミナー	7月5日	1	30	9	0	0	0	なし		なし		あさひ区民利用施設協会リレー講座
成人	雑穀でイキイキ元気に！	7月8日	1	16	7	3629	10,500	14,129	あり	1,500	6,000	6,000	参加費1500円×7 講師謝金6000円
成人	夏のおしゃれバッグ作り	7月13・20・27 8月3日	4	12	45	17112	18,000	35,112	あり	1,500	5,000	20,000	参加費1500円×12 講師謝金5000円
成人	アクティブシニアの体操教室	4月～9月	12	40	470	△ 60000	144,000	84,000	あり	3,000	7,000	84,000	参加費3000円×48名 講師謝金7000円×12回
成人	骨盤矯正ヨガ	4月～9月	12	30	274	30000	90,000	120,000	あり	3,000	10,000	120,000	参加費3000円×30名 講師謝金10,000円×12回
成人	さわやかスポーツ&ストレッチ	4月～9月	10	110	657	—	—	—	あり	—	—	—	旭スポーツセンターが徴収・管理 参加費3000円
成人	ナイト・ヨガ	4月～9月	12	40	316	△ 36000	120,000	84,000	あり	3,000	7,000	84,000	参加費3000円×40名 講師謝金7000円×12回
成人	リラックスヨガ	4月～9月	12	100	1,021	△ 190160	324,000	133,840	あり	3,000	11,000	132,000	参加費3000円×108名 講師謝金11,000円×12回
成人	私にごほうび UVレジン	9月16日	1	12	9	195	10,800	10,995	あり	1,200	5,000	5,000	参加費1200円×9名 講師謝金5000円×1回
成人	スポーツ吹矢	9月21・29 10月19・31日	4	20	31	17965	13,500	31,465	あり	1,500	7,000	28,000	参加費1回分1500円×9名 講師謝金5000円 アシスタント2000円
生後3ヶ月 位～1歳くら いまでの親 子	ベビーマッサージ！ ～ママの手で赤ちゃん リラックス～	10月30日	1	15組	16	2748	3,000	5,748	あり	300	5,000	5,000	(参加費1回分300円×10組) 講師謝金5000円×1回
成人	木版画で手作り年賀状	11月1・8・15・22日	4	10	26	△ 3400	6,400	3,000	あり	800	なし		参加費800円×8
成人	和布で作る干支～酉～	11月1・15日	2	12	21	7364	18,000	25,364	あり	1,500	6,000	12,000	参加費2回分1500円×12 講師謝金6000円
成人	羊毛フェルトでお気に入りの動物作り	10月1・15・22・29日 1 1月5・19・26日	7	15	44	27007	31,500	58,507	あり	3,500	6000	42,000	参加費7回分3500円×9 講師謝金6000円
成人	初めてのパン作りに挑戦して みませんか～シュトーレン～	11月30日	1	16	15	790	22,500	23,290	あり	1,500	なし	—	参加費1500円×15 協賛日本製粉(株)
—	秋のセンターまつり	11月12・13日	2	—	4,830	145157	55,000	200,157	あり	展示2,000 発表1,000	なし	—	参加費 展示2,000円 発表 1,000円
成人	編み物で小物づくり	12月6・20日	2	12	12	11232	16,800	28,032	あり	2,800	6,000	12,000	参加費2回分2800円×6 講師謝金6000円
小中学生	小中学校絵画展示	7月～1月	7	—	135	17212	—	17,212	なし		—	—	小学校5校 中学校2校
成人	大人のバレンタイン	2月12日	1	16	13	3332	13,000	16,332	あり	1,000	6000	6,000	参加費1000円×13名 講師謝金6000円×1回

(様式12A)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講師 謝金額	
どなたでも	つるし雛まつり	2月16・17日	2	—	350	47673	16,400	64,073	あり	100	—	—	来館者に桜茶@100円で提供
成人	ハーモニーコンサート	2月16日	1	5サークル	80	—	—	—	なし	—	—	—	合唱5サークルメンバー
成人	アクティブシニアの体操教室②	10月～3月	12	40	435	△ 48000	132000	84000	あり	3,000	7,000	84,000	参加費3000円×44名 講師謝金7000円×12回
成人	骨盤矯正ヨガ②	10月～3月	12	30	290	21000	99000	120000	あり	3,000	10,000	120,000	参加費3000円×33名 講師謝金10,000円×12回
成人	さわやかスポーツ&ストレッチ	11月～3月	10	110	632	—	—	—	あり	—	—	—	旭スポーツセンターが徴収・管理 参加費3000円
成人	ナイト・ヨガ②	10月～3月	12	40	243	△ 12000	96000	84000	あり	3,000	7,000	84,000	参加費3000円×32名 講師謝金7000円×12回
成人	リラックスヨガ②	10月～3月	12	100	952	△ 51770	333000	281230	あり	3,000	11,000	132,000	参加費3000円×111名 講師謝金11,000円×12回
成人	香りと一緒に豊かな時間を アロマセラピー	1月～3月	3	15	45	10772	22,500	33,272	あり	1,500	5000	15,000	参加費3回分1500円×15 講師謝金5000円
成人	雑穀でイキイキ元気に②	3月7日	1	16	12	3323	12,000	15,323	あり	1,000	6000	6,000	参加費1回分1000円×12 講師謝金6000円
成人	アジア各国伝統料理体験教室 日本料理 和菓子	2月6日・3月13日	2	48	29	△ 7064	21,750	14,686	あり	750	—	—	参加費1回分750円×29
参加者	参加者傷害保険代金	4月～3月				90707		90707					あいおいニッセイ同和損保株式会社
合計			167	938	11,069	59450	1,660,850	1,720,300		47,150	139,000	1,009,000	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

(様式12A)

平成28年度 ワンパク事業報告

施設名 横浜市都岡地区センター

募集対象	事業名（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 （共催団体・その他）
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講師 謝金額	
未就学児 と保護者	日頃の感謝をこめてパパ・ママに金メダルをプレゼント	4月30日	1	15	5	5400	600	6,000	あり	300	6,000	6,000	（参加費1回分300円×2組） 講師謝金6000円
小学生	母の日のプレゼント	5月8日	1	16	16	16241	8,000	24,241	あり	500	9,000	9,000	参加費1回分500円×16名 講師謝金6000円 アシスタント3000円
小学生	ぱくぱくキッズお好み焼きに挑戦	5月29日	1	16	11	10696	5,500	16,196	あり	500	0	0	参加費1回分500円×11名 講師：センタースタッフ1名 アシスタント：センタースタッフ2名
小学生	父の日のプレゼント	6月19日	1	16	16	15042	8,000	23,042	あり	500	9,000	9,000	参加費1回分500円×16名 講師謝金6000円 アシスタント3000円 センタースタッフ2名
小学生	子ども料理教室①	6月26日	1	20	19	8108	10,000	18,108	あり	500	9,000	9,000	参加費1回分500円×20名 講師謝金6000円
小学生と 保護者	親子でコネコネどうぶつパンを作ろう！	7月31日	1	8組	8	△ 111	3,200	3,089	あり	800	0	0	参加費1回分800円×4組
小学生	夏休エコ工作 ～布ぞうりを編もう～	8月2日	1	20	14	11358	4,200	15,558	あり	300	6,000	6,000	参加費1回分300円×14名 講師謝金6000円 センタースタッフ2名
小学生	ミニバスケットボール大会	8月13日・14日	2	16	232	4231	32,000	36,231	あり	2000	0	0	参加費2000円×16チーム
未就園児 と保護者	夏のおはなし会	8月23日	1		7	2060	0	2,060	なし	0	0	0	よみきかせボランティア交通費3名分
小学生	子ども料理教室②	10月23日	1	20	14	13189	7,000	20,189	あり	500	9,000	9,000	参加費1回分500円×20名 講師謝金6000円 アシスタント3000円 センタースタッフ1名
未就園児 と保護者	秋のおはなし会	11月22日	1		9	2080	0	2,080	なし	0	0	0	よみきかせボランティア交通費3名分
小学生	ぱくぱくキッズお好み焼きに挑戦	11月27日	1	16	16	11148	8,000	19,148	あり	500	0	0	参加費1回分500円×16名 講師：センタースタッフ1名 アシスタント：センタースタッフ3名
小学生と 保護者	親子でキャンドル作り&レッツゴーズーラシア	12月10日	1	40	12	△ 1000	3,000	2,000	なし	大人400 子ども100	0	0	参加費1回分400円×6名 100円×6名 アシスタント3000円 センタースタッフ1名
小学生	子ども料理教室③	12月18日	1	20	19	7592	9,500	17,092	あり	500	9,000	9,000	参加費1回分500円×19名 講師謝金6000円 アシスタント3000円 センタースタッフ1名
未就園児 と保護者	わくわくランド	6月～12月	6	15組	124	22094	23,400	45,494	あり	1,800	7,000	42,000	参加費6回分1800円×13組 講師謝金7000円
小学生	年の初めに書初めを書こう	1月6日	1	10	10	3283	3,000	6,283	あり	300	5,000	5,000	参加費1回分300円×10名 講師謝金5000円
未就園児 と保護者	親子で挑戦 アンパンマンクッキーを作ろう	1月29日	1	10組	18	8085	6,300	14,385	あり	700	9000	9,000	参加費1回分700円×9組 講師謝金6000円 アシスタント3000円
小学生	子ども料理教室④	2月26日	1	20	17	16501	8,500	25,001	あり	500	9000	9,000	参加費1回分500円×17名 講師謝金6000円 アシスタント3000円 センタースタッフ2名
未就園児 と保護者	冬のおはなし会	2月28日	1	—	8	1640	0	1,640	なし	0	0	0	よみきかせボランティア交通費2名分
園児～小 学生	きっずフラ	10月～3月	10	20	162	2000	68000	70000	あり	4000	7,000	70,000	参加費10回分4000円×17名 講師謝金7000円
3歳～9歳と 保護者	エプロンシアターとおにぎらず作り	3月18日	1	8組	5	1063	1,500	2,563	あり	500	0	0	参加費1回分500円×3組
合計			36	265	742	160700	209,700	370,400		14,700	94,000	192,000	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費（自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

## 苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対応結果	苦情の手段
1	H28.5.16	5/13(金)11時40分頃、都岡地区センターに行った。 冷房をつけているのに、窓を開けているというおかしいことをしていた。 窓を開けるのなら冷房は止めるべきだ。	冷房への切り替えは、5/16(月)の予定のため、5/13は窓開け・送風で対応しておりました。 ご利用者様が送風の風を冷房と勘違いしたようです。	横浜市コールセンター
2	H28.7.11	7/10(日)午前中、図書コーナーを利用時冷房をつけているのに窓が開いていた。 何度も伝えているのに改善されない。	7/10は、気温が28度以下でしたので、冷房をいれず、窓開けで対応しておりました。 正午頃からは気温が上昇してきたため、窓を閉め冷房に切り替えました。 換気のための送風を冷房と勘違いされたようです。	市民局へ電話
3	H29.2.17	近隣の方より、センター駐車場前に停車している車があり、通行しにくい	サークルの児童の送迎のため 停車している車に声掛け、移動をお願いしました。 サークル代表者にも伝え対応をお願いしました。	地区センターに電話
4				
5				

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	和室・茶室の畳の入替を実施	新しい畳に入れ替わり、気持ちよく使えると好評
2	5月	工芸室に遮光カーテンを取り付け	室内の気温上昇が抑えられ、快適になったとの声を頂いています
3	6月	緑のカーテン設置	緑のカーテン(ゴーヤ)設置により、日差しを遮断し室温の上昇を抑え節電につなげる
4	7月	体育室掃除モップの持ち手にキャップを取り付け	持ち手上端がパイプ切断面だったのが、キャップが付き、安心して使用後の掃除ができるようになった。
5	7月	図書閲覧コーナーの椅子をグループ室の物と取替え	汚れや擦り切れが目立っていた椅子が、きれいになり気持ちよく使えると喜ばれています。
6	8月	気温上昇のため、日当たりのよい工芸室に扇風機を常設した。	扇風機と冷房の併用により、涼しく感じられるとの声をいただいています。
7	9月	1階ロビーのチラシ用ラックの配置換え	明るく、チラシが見やすくなったとの声をいただいています。
8	10月	プレイルームに壁掛けキルトを設置	新しい遊具が増えて利用者に喜ばれています。
9	11月	玄関外プランターに季節の花の寄せ植えを設置	玄関まわりが明るくなり好評です。
10	12月	和室のカラオケセットを新しいものと入替え	マイクがワイヤレスになり、非常に使いやすくなったと好評です。

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
11	1月	事務所内来客用椅子に 手作りでカバーを作成	カバーを手作りすることで、 椅子の張替経費が 削減されました。
12	2月	和室内に会議室用のイスを6脚常設 土間にも靴の脱ぎ履きに1脚設置	ご年配の方や、足の不自由な方に立ち上がり が楽になったと喜ばれています。
13	3月	料理室調理台の蛇口を シャワーと切替タイプに変更	大きいものも洗いやすくなり好評です
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

平成28年度備品一覧

施設名 横浜市都岡地区センター

No.	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	電子レンジ ナショナル NE-A 40W	電子レンジ	26,000				1	H28. 4. 24	減
2	体育室ワイヤレス チューナー	WT-904B	115,000	1	H28. 8. 25				増
3	体育室ワイヤレス チューナーユニット	WT-UD93	35,000	2	H28. 8. 25				増
4	体育室ロビーベンチ	カムラ 8340BE P644	73,320				1	H29. 2. 7	減
5	体育室ロビーベンチ	コクヨ CN-15	39,900	1	H29. 02. 08				増
6	レーザープリンター	ゼックス DocuP r i n t 255	103,950				1	H29. 2. 8	増
7	外付けハードディスク	バッファローNAS TeraStation3200DN	58,650	1	H29. 02. 20				増
8	体育室倉庫 掃除機	日立 GV-G1	24,600				1	H29. 2. 25	減

※平成28年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。  
※「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。  
※「単価」欄は、消費税抜きの価格を記入してください。

## 平成28年度修繕一覧表

施設名 横浜市都岡地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	H28.4.12	体育室受付鍵修理	7,430	ためきロックサービス
2	H28.6.20	冷温水発生機圧力容器漏洩調査	199,800	相鉄企業株式会社
3	H28.6.30	料理室オープンレンジスイッチ修理	2,376	株式会社ヤスムラ
4	H28.8.14	冷温水発生機緊急対応作業	54,000	相鉄企業株式会社
5	H28.9.20	放送機器不具合に伴う補修作業	43,200	相鉄企業株式会社
6	H28.11.3	1階女子暖房便座故障のため取替え	4,840	スーパービバホーム長津田店
7	H28.12.3	マスター鍵破損のため取替え(3本)	1,620	クイックステーション
8	H28.12.19	電話交換機取替え	区役所直接施行	株式会社八雲堂
9	H29.1.16	緊急遮断弁操作盤基盤板及び バッテリー交換修繕	180,360	日立オートモティブシステムズ メジャメント(株)
10	H29.1.7	光電話工事	648	株式会社ティーガイヤ
11	H29.2.14	排水詰まり修繕	37,800	株式会社ハスミ
12	H29.2.16	男子トイレ不具合修繕	8,046	TOTOメンテナンス
13	H29.3.3	男子トイレセンサー不具合修繕	22,540	TOTOメンテナンス
14	H29.3.14	1階女子トイレ手洗い配管修繕	32,184	株式会社ハスミ
15	H29.3.17	冷温水発生機圧力容器調査	197,640	テクノ矢崎株式会社
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

## 平成28年度委託内容一覧

施設名 横浜市都岡地区センター

N0	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	H28年4月～H29年3月	床清掃・その他清掃 保守	794,687	(株)市川総業
2	H28年4月～H29年3月	害虫駆除 保守	59,097	(株)市川総業
3	H28年4月～H29年3月	日常清掃	791,088	(株)市川総業
4	H28年4月～H29年3月	機械警備	365,472	セコム(株)
5	H28年4月～H29年3月	昇降機保守	220,320	ジャパンエレベーターサービス(株)
6	H28年4月～H29年3月	植栽管理業務	367,200	(株)明光社
7	H28年4月～H29年3月	自動ドア	108,000	相鉄企業(株)
8	H28年4月～H29年3月	自家用電気工作物	142,560	安達電気管理事務所 (有)エネ・マネジメント
9	H28年4月～H29年3月	空調機・全熱交換機・冷暖房機器保守	1,904,580	相鉄企業(株)
10	H28年4月～H29年3月	設備総合巡視点検	336,960	相鉄企業(株)
11	H28年4月～H29年3月	消防設備保守	108,000	相鉄企業(株)
12	H28年4月～H29年3月	衛生管理	80,460	相鉄企業(株)
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

# 横浜市都岡地区センター委員会会則

## （設置）

第1条 本会を横浜市都岡地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市都岡地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

## （目的）

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

## （事業）

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- （1） センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- （2） センター利用者の要望等の反映
- （3） その目的達成に必要な事項

## （組織）

第4条 委員会は、次の組織機関を代表する16名以内の委員をもって組織する。

- （1） 連合町内会自治会及び地域各種団体
- （2） 利用者団体代表者等必要と認めた者

## （委員の任期）

第5条 委員の任期は2年とする。ただし、再任は妨げない。

- 2 委員会会長については、今宿地区及び川井地区の連合会長が一期毎に交替で職務を行う。
- 3 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 4 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

## （役員）

第6条 委員会に次の役員を置く

- （1） 会長1名
- （2） 副会長1名

## （役員の職務）

第7条 会長は、委員を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。

## （小委員会）

第8条 委員会の中に小委員会を置くことができる。

- 2 小委員会は、第6条の役員その他、会長が委嘱する委員をもって構成する。
- 3 小委員会は、会長が招集し、随時開催する。
- 4 小委員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については小委員会で決定する。

(役員を選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。  
なお、役員会の推薦により、顧問を置くことができる。

(会議)

第10条 委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。

- (1) 予算案及び決算
  - (2) 事業計画
  - (3) 会則の改廃
  - (4) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
- 3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる
- 4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(会則の改正)

第12条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第13条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付則

この会則は、平成10年5月19日から施行する。  
この会則は、平成23年4月1日一部改正し施行する。  
この会則は、平成24年5月21日一部改正し施行する。

# 平成 28 年度 第 1 回センター委員会議事録

日時 平成 28 年 5 月 24 日（火） 16:00～17:30

場所 都岡地区センター 3 会議室

出席 委員 14 名 館長 副館長 2 名 合計 17 名

欠席 会長 委員 6 名

1. センター委員副会長挨拶  
\* H 28 年度 新任委員

## 2. 題議

### (1) 平成 27 年度運営状況について

- ① 利用料金収入実績 資料 1 参照  
部屋利用料とキャンセル料をあわせて、収入目標額の 76.7%  
今年は、収入目標額、前年度実績も下回った。
- ② 利用者数 資料 2 参照  
年間入館者数は昨年度と同じ。  
昨年度に比べ、部屋利用より体育室利用が増加したため、収入面で下回った。
- ③ 年齢階層別では  
幼児・小学生・一般男性・65 歳以上の男性が減り、中学生・一般女性  
65 歳以上の女性が増えている。

### (2) アンケート調査の結果について 資料 3 参照

実地期間 2 月 28 日～3 月 28 日 延べ 30 日間  
回収数 179（団体 137、個人 8、両方 26、無記入 8）  
女性の回答が 73%、年齢別では 65 歳以上が 80%であった  
居住地区は都岡～今宿南の方が 64%、30 分以内で来館される方が多く  
地域の方の利用が多いことがわかる  
地区センターのホームページを見たことがない方は 60%  
館全体の雰囲気については、非常に満足・満足で 73%（無回答者除く）  
受付スタッフの対応については、同様に 78%であった。

### (3) センターまつり日程について

- ① 開催日 平成 28 年 11 月 12 日（土）予定 9:00～17:00  
13 日（日）予定 9:00～15:00

- ② 参加費 展示の部（2 日分） 2,000 円  
発表の部（1 日分） 1,000 円

\* 各 1 サークル 1 展示・1 発表につき  
\* 川井・今宿両地区連合自治会の協力による、模擬店を出店予定

- ③ 説明会（案）  
平成 28 年 8 月 1 日（月） 10:15～（展示）  
13:00～（発表）

### (4) 春の子どもまつり 29 年 3 月 4 日（土）予定

### (5) 次回センター委員会開催 平成 28 年 9 月 13 日（火）14:00～

# 平成 28 年度 第 2 回センター委員会議事録

日時 平成 27 年 9 月 13 日〈火〉 14:00～15:00  
場所 都岡地区センター 第 3 会議室  
出席 委員 14 名 館長 副館長 2 名 合計 17 名  
欠席 4 名

## 1. センター委員会 会長挨拶

## 2. 議題

### (1) 平成 28 年度運営状況について

#### ①利用料金収入実績

資料 1 参照

- ・団体 6 名以上で予約が出来ない、先生が高齢化で利用が減っている。
- ・基本的な収入が減っていくのを自主事業で応援していこうとしています。  
(5 回、10 回コースで体験をと、考えています。)

#### ②利用者数実績

資料 2 参照

- ・去年 78,000 人でした、今年 80,000 人を目標にしています。
- ・小学生、中学生が多い。センターたよりを配布しています。
- ・一般男性が一般女性の 4 分 1、65 歳以上では男女の比は差が少ない。幼児（プレイルーム）利用が多いので親子さんも増えている
- ・区内の利用が 7 割近い。
- ・図書貸出冊数は昨年より少し減ってきている。
- ・図書の入れ替えは、どのくらい実施しているのか？  
図書の予算内で入れ替えを行っており、蔵書数は 11,000 冊強となっている  
現状では、貸し出し冊数（一人 2 冊まで）としてのみ集計している。館内利用は集計していない。  
去年、棚卸をしました。10 月に中央図書館に本をもらいに行きます。  
絵本の読み聞かせを旭図書館の団体ボランティアにお願いして実地しています。（年 3 回）
- ・高齢化にともなって、どうやっていくか？
- ・利用者の団体が増えないと利用料が減っていくため、新規講座（絵画・写真など）を開催する。
- ・サークル体験会（参加しやすいように）会員を募集する団体に対する協力として見学期間を定めて案内等に取り組む。

### (2) 「秋のセンターまつり」日程等について 資料 3 及び別紙 4 参照

- ・発表関係 前年より、1 団体の増
- ・展示関係 前年より、2 団体の減
- ・和室に関して、土曜日「地区センタースタッフ」と「お菓子サークル」の協力のもとに休憩所運営 飲み物・お菓子を販売します。  
日曜日「都岡アローズ」の協力のもと、スポーツ吹き矢の体験コーナー実地
- ・模擬店への予約注文は本年度も引続き行うことを決定しました。  
昨年同様、品目の了解を頂く。本年度、新たに「たこ焼き」を加える。
- ・お赤飯・焼き鳥等は両連合で共通、販売値段の統一はしないでよい。

・次回 センター委員会 平成 28 年 12 月 6 日 (火) 16 時 00 分～

# 平成 28 年度 第 3 回センター委員会議事録

日時 平成 28 年 12 月 6 日〈火〉 16:00～  
出席 委員 16 名 館長 副館長 2 名 合計 19 名  
欠席 2 名

## 1. 会長挨拶

## 2. (1) 報告事項

### ア 利用料金収入実績

- ・前年度同月と比較して増加（個人の当日利用が増えてます）

### イ 利用状況

- ・利用人数は昨年度に比べて増加、図書貸出冊数は昨年より減少。  
本を楽しむイベントを増やしていきます。
- ・体育室の個人利用枠では、1 回 15 人程度で小学生の利用が増えています。
- ・各部屋ごと市民局に統計データを提出、年度ごとに報告しています。
- ・料理室の稼働率が少ない※まな板を殺菌する道具があったらいいのでは  
（現在のところ殺菌庫は置いてないが、殺菌灯で対応しています）

### ウ 秋のセンターまつり

- ・来館者数は昨年より天候に恵まれ、800 名弱増
- ・人件費は昨年より減（勤務シフトを工夫し、最小限のスタッフで運営）
- ・消耗品費は、昨年の在庫を利用したのと、自動販売機業者からお茶 10 ケース  
寄付されたので減
- ・今宿中学校生徒のボランティアが活躍してくれた。13 日 1 名
- ・12 日（土）和室で喫茶「Cafe Tsuoka」を実施
- ・13 日（日）スポーツ吹矢の無料体験 協力「都岡アローズ」を今回初めて  
実地し、受付が盛況で途切れなかった
- ・通信費増は、今回、全団体の代表者宛にセンターまつり案内を郵送した

## (2) その他

- ・ハーモニーコンサート 2 月 16 日（木）  
ハーモニーコンサート会場については 2 階ロビーで実地している為、来館者が  
多く、階段付近まで溢れている。会場を会議室に変更してはどうか？  
来年 1 月の出演者との会議で検討します。
- ・つるし雛まつり 2 月 16 日（木）17（金）
- ・春の子どもまつり 3 月 4 日（土）  
春の子どもまつり開催については次の第 4 回センター委員会で詳細を詰める

### イ H29 年度の職員・スタッフ募集について

募集人員：午前 1 名 夜間：2 名 計 3 名  
募集期間：12 月 12 日（月）から 1 月 13 日（金）  
面接試験：平成 29 年 1 月 30 日（月）  
面接官：顧問・両連合会長・館長・計 4 名

◆ 次回 センター委員会 平成 29 年 2 月 7 日（火） 14 時 00 分～  
都岡地区センター 会議室

# 平成29年度 第4回センター委員会議事録

日時 平成29年2月7日〈火〉 14:00～  
出席 委員11名 館長 副館長2名 合計14名  
欠席 7名

## 1. 会長挨拶

### 2. 地区センター利用状況について

- ・ 年間旭区内の居住者が7000人、増加、下半期の伸びが高くなっている。  
オリンピックの影響などで、体育室【卓球・バドミントン】のご利用が増加している。

### 2. H29年度 副館長・スタッフ応募状況について

- ・ 午前スタッフ4名・夜間スタッフ3名の応募があり  
1/30採用面接を行い、午前スタッフ（1名）夜間スタッフ（2名）を内定、3月研修して4月に備えたい。

### 3. 春の子どもまつりについて

#### 体育室

- ・ 和太鼓サークル「横濱鼓心」（はまごごろ）の発表を行う予定。
- ・ 自主事業で行っている「キッズふら」が発表を行う
- ・ 和太鼓の音が気になる。近隣にまつりの案内をして周知する。

#### もちつき大会

- ・ 昨年同様参加者用配布、おもちは事前に確保する。（約450名）
- ・ 一般配布用は整理券を用意（150枚）
- ・ 餅つき機を使用 都岡町内会から2台提供
- ・ 今年度もポップコーンと綿菓子を無料配布 引換え券は無し（中学生以下対象 各200）
- ・ ポップコーン・綿菓子の機械は各町内より持参
- ・ 町内会分のもち米も地区センターで注文する。支払は各自治会
- ・ あんこ・きな粉は地区センターで、購入する。ザラメ・ポップコーンは都岡町内会の分も含めて今宿連合（今宿西町内会）が購入する。200名分

### 4. 29年度事業計画及び予算について

- ・ 昨年度より新規7事業・ワンパク3事業
- ・ 秋のセンターまつり・春のこどもまつり（今宿地区・川井地区町内会自治会連合会が模擬店出店協力）

### 5. その他

- ・ 2/16 ハーモニーコンサート（会議室）今回は2階ロビーでなく、会議室を会場とした。
- ・ 2/16・17 吊るし雛まつり（和室）

次回 センター委員会 平成29年5月23日（火） 16時00分～  
都岡地区センター 会議室

# 平成28年度 利用者会議議事録

日 時 平成28年5月30日（月）10：15～11：45

場 所 都岡地区センター 会議室1－3  
出席者 団体代表者 39名  
館長 副館長2名

1. 館長挨拶
2. 入館者数推移 資料1をもとに4年間の入館者数について説明
3. 27度利用者アンケート結果について
  - ・アンケート結果について、資料を基に説明（資料2参照）  
回収数179  
多くの方に受付スタッフの対応が良いとお褒めの言葉をいただいた。
  - ・H27年度 購入品、修繕等執行状況について報告。
4. 28年度 秋のセンターまつりについて
  - ・「センターまつり」H28・11/12（土）・13（日）
5. 館内の作品展示および壁面展示について（申請方法等説明）
  - ・展示期間は2週間とし、1Fロビー壁面は小中学校の児童作品展示優先とする。
  - ・展示会場の希望が重なった場合は、抽選を行い、  
落選した団体様は、空いているスペースから選んでいただく
6. サークル紹介・メンバー募集のチラシ告知について
  - ・サイズはA4に統一
  - ・期間は6ヶ月とする
7. その他・質疑応答
  - ・駐車場についての協力→部屋の重複があった場合、部屋の抽選後、駐車場の抽選を行います。
  - ・電話での仮予約方法見直しについて→予約した日から3日以内を1週間以内に見直し
  - ・サークル体験について→募集している団体のみ、センター祭前に月間見学会を行う

平成28年度 ニーズ対応費使途一覧

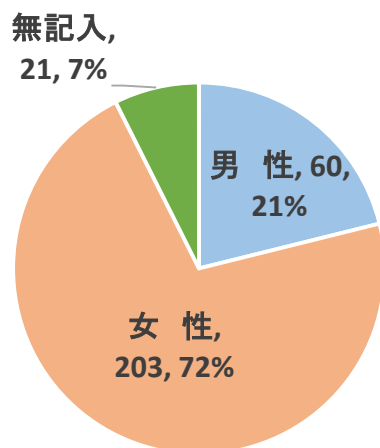
	購入日	実施内容	金 額	備 考
1	4月18日	工芸室遮光カーテン用レール 購入	6,657	ロイヤルホームセンター
2	4月18日	畳替え	171,200	和室(10枚分)
3	4月30日	畳替え	34,240	茶室(2枚分)
4	5月2日	工芸室遮光カーテン設置	34,992	4枚
5	5月19日	28年度 課題図書	17,280	大野屋書店 12冊
6	6月12日	プレイルーム用玩具 アンパンマン天才脳落書き教室	3,218	オリンピック今宿店
7	9月3日	図書コーナー本棚用材料費	5,050	ビバホーム長津田店
8	9月11日	貸出用玩具(オセロ)3個	3,240	ヤマダ電機上山店他
9	9月20日	図書コーナー本棚作成人件費	8,630	副館長補佐7H スタッフ2H
10	9月22日	図書コーナー本棚用材料費	871	ロイヤルホームセンター
11	11月6日	玄関入口プランター花	1,400	イトーヨー大和鶴間店
12	11月8日	玄関入口寄せ植え用花	557	BE WEフラワー鶴ヶ峰店
13	11月9日	玄関入口寄せ植え用花	702	フラワーショップハナコー鶴ヶ峰店
14	11月11日	カラオケ目次本	3,240	第一興商
15	2月24日	春のこどもまつり参加賞 お菓子450個代	45,000	(有)大和屋
16	2月24日	春のこどもまつり用割りばし・パック他	11,146	小林紙工他
17	2月25日	春のこどもまつり用使い捨て手袋	1,013	クリエイト横浜今宿店
18	2月26日	春のこどもまつり バルーン土台	1,609	ロイヤルホームセンター横浜四季の森店
19	3月2日	春のこどもまつり もち用砂糖	761	クリエイト横浜今宿店
20	3月2日	貸出用バスケットボール他	31,276	(有)イシケンスポーツ
21	3月3日	春の子どもまつり バルーン製作	33,411	杉山もと子
22	3月3日	春のこどもまつり もち用餡	25,760	(株)清水製餡所
23	3月3日	春のこどもまつり もち米	32,400	(有)コメコメ
24	3月4日	春の子どもまつり 人件費	62,980	当日準備含む
25	3月14日	使い捨てカイロ	1,010	クリエイト横浜今宿店
26	3月23日	ヨガマット入れ材料費	8,084	ロイヤルホームセンター横浜四季の森店
27	3月24日	会議室モニター用AVケーブル	3,240	(株)妙光電機
28	3月24日	料理室調理台蛇口取替え	99,360	(株)ハスミ
29	3月26日	料理室電子レンジ代	6,458	(株)ノジマ
合計			654,785	

# 平成28年度ご利用者様アンケート調査結果について(報告)

実施期間 平成29年 3月 14日(火)～4月15日(土) 延べ 33日間

回収数 284 (団体260、個人6、両方18、無記入0)

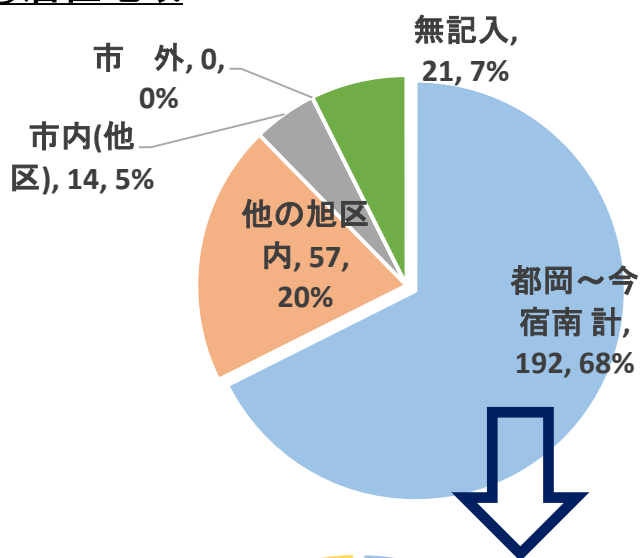
## ①性別



## ①性別

	人数	比率
男 性	60	21%
女 性	203	71%
無記入	21	7%
計	284	100%

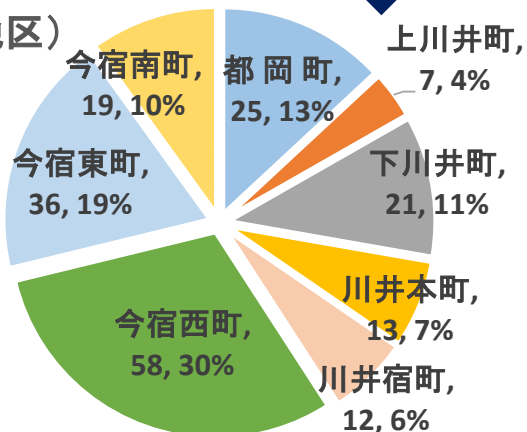
## ②居住地域



## ②居住地域

	人数	比率
都岡～今宿南 計	192	68%
他の旭区内	57	20%
市内(他区)	14	5%
市 外	0	0%
無記入	21	2%
計	284	100%

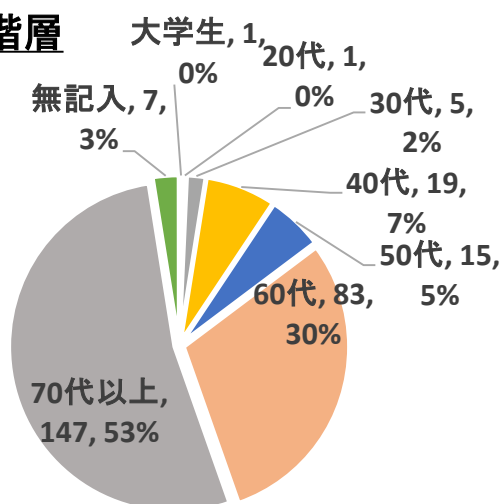
## (近隣地区)



## (近隣地区)

	人数	比率
都岡町	25	14%
上川井町	7	4%
下川井町	21	11%
川井本町	13	7%
川井宿町	12	7%
今宿西町	58	32%
今宿東町	36	20%
今宿南町	19	10%
都岡～今宿南 計	184	100%

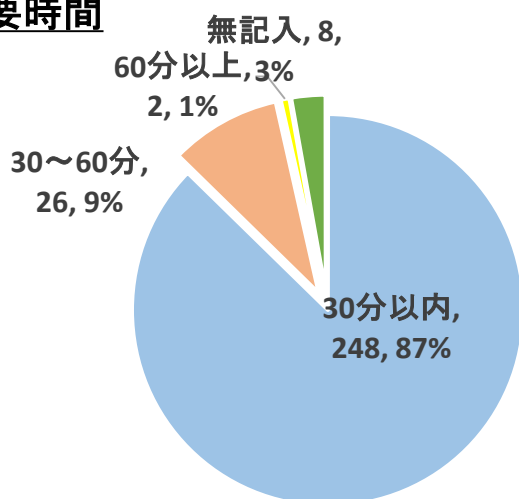
### ③年齢階層



### ③年齢階層

	人数	比率
幼 児	0	0.0%
小学生	6	2%
中学生	0	0.0%
高校生	0	—
大学生	1	0%
20代	1	0%
30代	5	2%
40代	19	7%
50代	15	5%
60代	83	29%
70代以上	147	52%
無記入	7	2%
計	284	100%

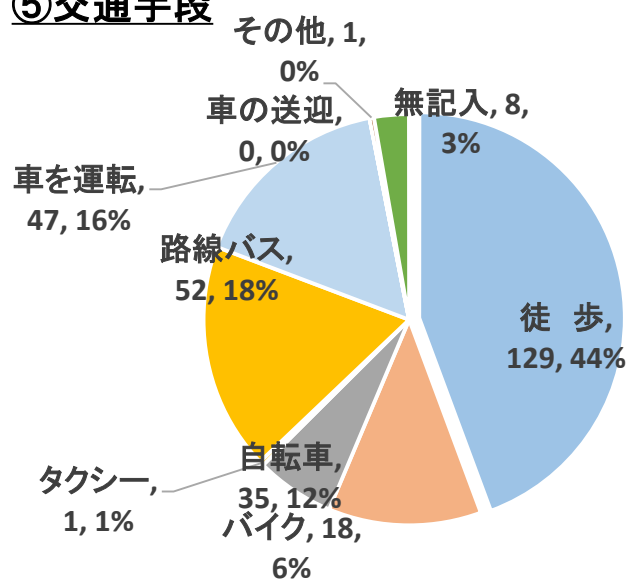
### ④所要時間



### ④所要時間

	人数	比率
30分以内	248	87%
30～60分	26	9%
60分以上	2	1%
無記入	8	3%
計	284	100%

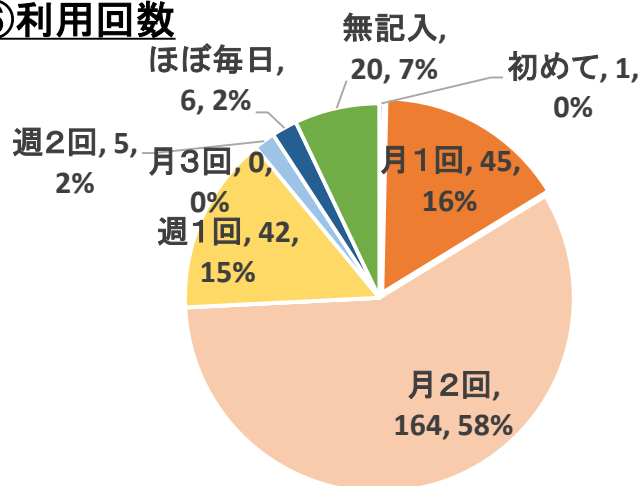
### ⑤交通手段



### ⑤交通手段

	人数	比率
徒 歩	129	44%
自転車	35	12%
バイク	18	6%
タクシー	1	0%
路線バス	52	18%
車を運転	47	16%
車の送迎	0	0%
その他	1	0%
無記入	8	3%
計	291	100%

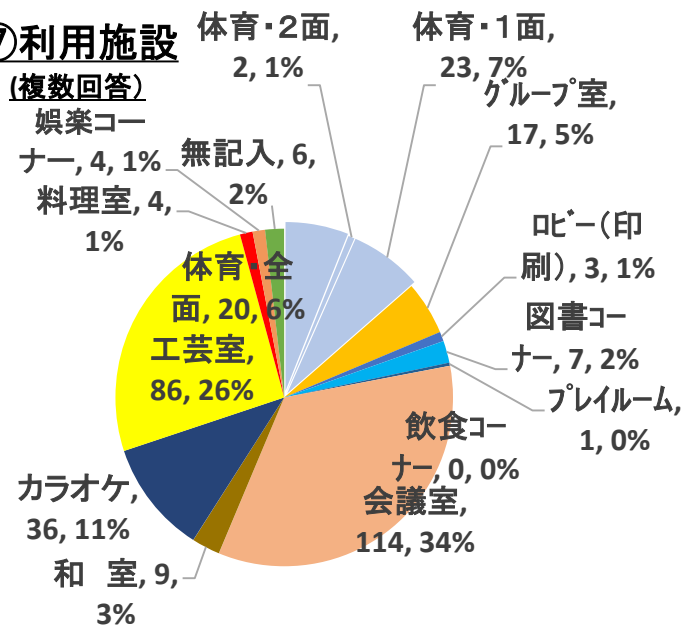
## ⑥利用回数



## ⑥利用回数

	人数	比率
初めて	1	0%
月1回	45	16%
月2回	164	58%
月3回	0	0%
週1回	42	15%
週2回	5	2%
ほぼ毎日	6	2%
無記入	20	7%
計	283	100%

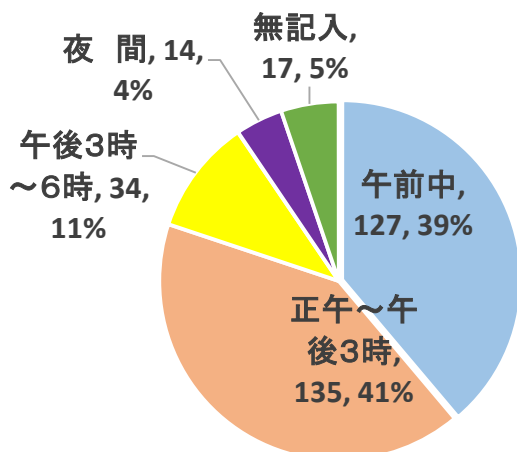
## ⑦利用施設



## ⑦利用施設(複数回答)

	人数	比率
体育・全面	20	6%
体育・2面	2	0.6%
体育・1面	23	6.9%
グループ室	17	5.1%
ロビー(印刷)	3	0.9%
図書コーナー	7	2.1%
プレイルーム	1	0.3%
飲食コーナー	0	0.0%
会議室	114	34%
和室	9	3%
カラオケ	36	10.8%
工芸室	86	26%
料理室	4	1.2%
エンターテインメント	4	1.2%
無記入	6	1.8%
計	332	100%

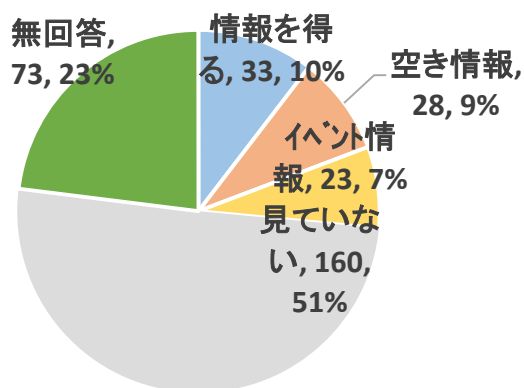
## ⑧利用時間帯



## ⑧利用時間帯

	人数	比率
午前中	127	39%
正午～午後3時	135	41%
午後3時～6時	34	10%
夜間	14	4%
無記入	17	5%
計	327	100%

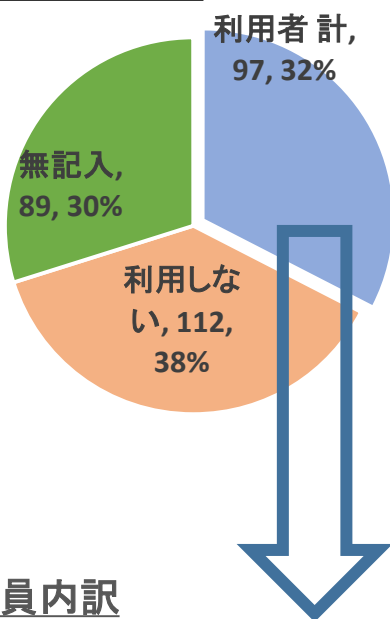
## ⑨ホームページ閲覧



## ⑨ホームページ閲覧

	人数	比率
情報を得る	33	10%
空き情報	28	9%
イベント情報	23	13%
見えていない	160	50%
無回答	73	23%
計	317	100%

## ⑩図書コーナー利用状況



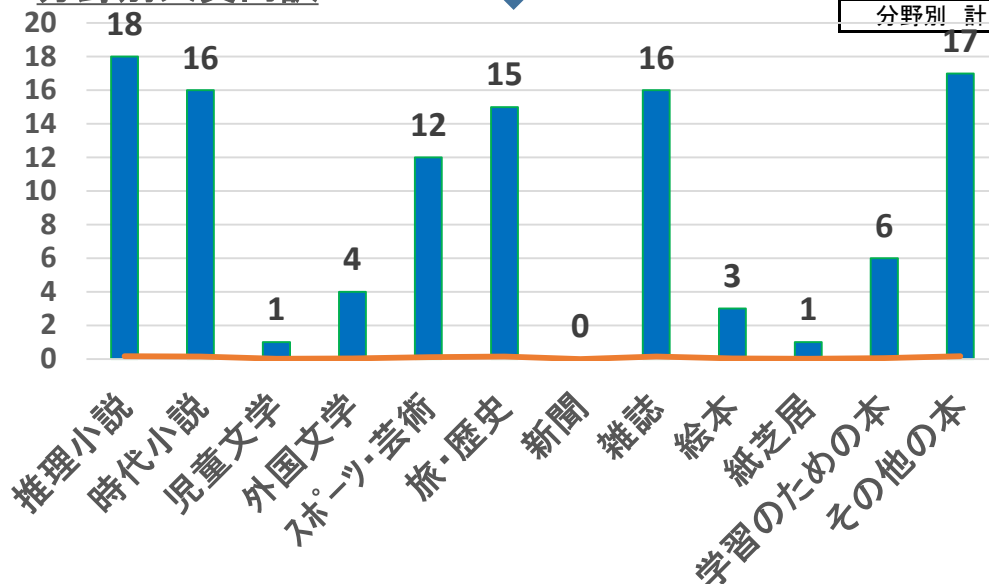
## ⑩図書コーナー利用状況

	人数	比率
利用者 計	97	54%
利用しない	112	63%
無記入	89	50%
計	179	100%

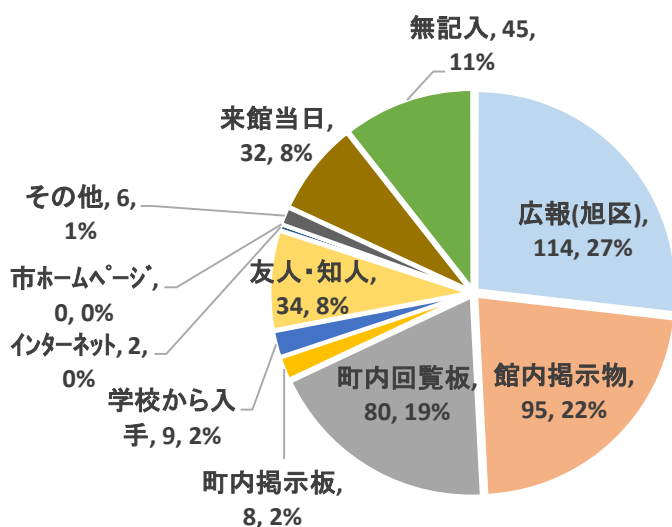
## 分野別人員内訳

	人数	比率
推理小説	18	17%
時代小説	16	15%
児童文学	1	1%
外国文学	4	4%
スポーツ・芸術	12	11%
旅・歴史	15	14%
新聞	0	0%
雑誌	16	15%
絵本	3	3%
紙芝居	1	1%
学習のための本	6	6%
その他の本	17	16%
分野別 計	109	100%

## 分野別人員内訳



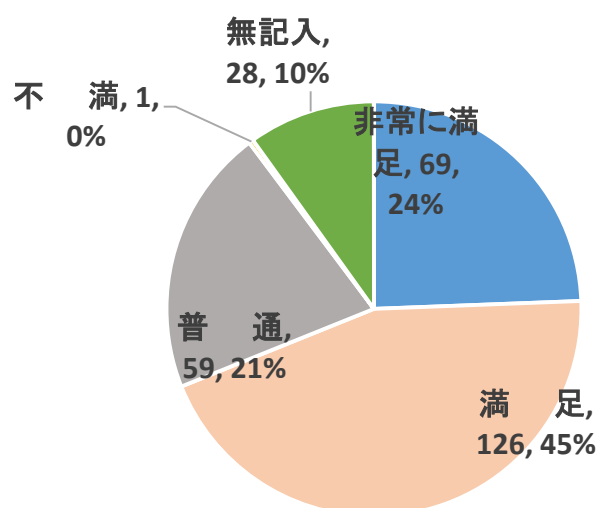
## ⑪館情報入手(複数回答)



## ⑪館情報入手(複数回答)

	人数	比率
広報(旭区)	114	27%
館内掲示物	95	22%
町内回覧板	80	19%
町内掲示板	8	2%
学校から入手	9	2%
友人・知人	34	8%
インターネット	2	0%
市ホームページ	0	0%
その他	6	1%
来館当日	32	8%
無記入	45	11%
計	425	100%

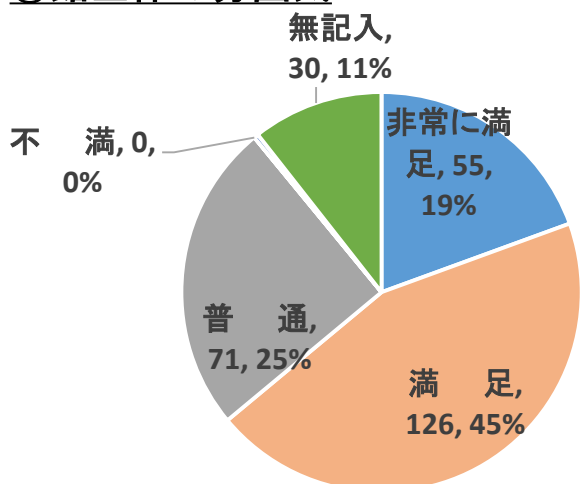
## ⑫受付スタッフの対応



## ⑫受付スタッフの対応

	人数	比率
非常に満足	69	24%
満足	126	45%
普通	59	21%
不満	1	0%
非常に不満	0	—
無記入	28	10%
計	283	100%

## ⑬館全体の雰囲気



## ⑬館全体の雰囲気

	人数	比率
非常に満足	55	19%
満足	126	45%
普通	71	25%
不満	0	0%
非常に不満	1	—
無記入	30	11%
計	283	100%

## ⑮要望・自由意見等

### 受付スタッフの対応、意見等

- ・いつも親切にいただいています
- ・スタッフの方は皆さん感じがよく気持ちがいいです
- ・スタッフの対応が良い
- ・スタッフの対応が早く親切
- ・スタッフの方がやさしい
- ・的確なアドバイスや笑顔のあいさつが嬉しい
- ・備品が用意されていて、心遣いがあり感謝しています
- ・いつもあいさつをしていただき、明るい雰囲気感謝している
- ・いつも笑顔で応対してくださり大変満足です
- ・いつも皆さん笑顔で迎えてくれてありがとう・・・「皆様の 笑顔に優る 化粧なし」
- ・色々と問題に接してくれるのでありがたい
- ・あいさつが感じいいです
- ・非常に満足している
- ・とても感じが良く丁寧
- ・楽しく過ごしています
- ・とてもきれいなお部屋です
- ・使用料も安く助かります
- ・個人で借りる時のチェックと、団体で借りる時のチェックに違いがある

### 新たに購入してもらいたいもの

- ・団体ごとのロッカーを整備して欲しい
- ・洋服等を掛けるパイプハンガーが欲しい
- ・和室にイスが欲しい
- ・文学図書の充実
- ・ヨガマットが欲しい
- ・トイレをウォシュレットにして
- ・和式トイレを洋式に
- ・マイクを買ってください
- ・足元にヒーターが欲しい
- ・夏場は扇風機がほしい

### 今のものを更新してもらいたい

- ・靴べらが不足(1本)

- ・バトミントンのネットを買ってください

## 自由意見・要望等

- ・現行の利用申込み方法を、月1回まとめて行う方法に変更して
- ・抽選が1ヶ月以上前の方がありがたい
- ・予約は月1回と、1日2回を同じにとりたい
- ・予約を月ごとに
- ・予約を月ごとに2ヶ月間に
- ・金曜日の夕方など、駐車場に入れない車で周辺が混雑して危険
- ・使用時間が守られていない事が多々あり、掃除もできていない時がある
- ・テーブル等の準備があるので、会場に10分前から入りたい
- ・足が悪いのもっとエレベーターを使用したい
- ・暖房機器を早く修理してもらいたい
- ・空調の音が気になる
- ・体育館が寒い
- ・体育館の照明が消えている
- ・センター祭りの時、1グループの場所を広くとって欲しい
- ・駐車場が狭い
- ・駐車場を増やして
- ・自販機のジュースの値段が高い
- ・暑い時はクーラーをお願い

# 平成28年度横浜市都岡地区センター研修実施報告

## 1. 個人情報保護

日 時 平成28年4月18日（月）9：00～9：30  
場 所 都岡地区センター会議室  
参加者 館長、副館長2名、副館長補佐1名 スタッフ11名  
講 師 館長

## 2. 防火機器説明と実習

（消防機器の取り扱い操作説明、組織と役割）

日 時 平成28年4月18日（月）10：00～11：00  
場 所 都岡地区センター  
参加者 館長・副館長2名 副館長補佐1名 スタッフ11名  
講 師 相鉄企業(株) (株)明光社

## 3. 「顧客満足度向上研修1」

日 時 平成28年5月19日（木）9：30～12：30  
場 所 みなくる  
参加者 副館長1名 スタッフ1名  
講 師 (株)クオレ・コーポレーション  
主 催 一般社団法人あさひ区民利用施設協会

## 4. 「顧客満足度向上研修2」

日 時 平成28年6月21日（火）9：30～12：30  
場 所 みなくる  
参加者 副館長1名 スタッフ1名  
講 師 (株)クオレ・コーポレーション  
主 催 あさひ区民利用施設協会

## 5. 施設管理者を対象とする出前研修

日 時 平成28年6月27日（月） 14：00～16：30  
場 所 泉スポーツセンター  
参加者 副館長  
主 催 横浜市建築局保全推進課

## 6. 公共建築物の保全に関する研修

日 時 平成28年7月11日（月） 13：30～15：30  
場 所 中区技能文化会館  
参加者 副館長  
主 催 横浜市建築局保全推進課

## 7. 水まわり器具のメンテナンスセミナー

日 時 平成28年9月9日（金） 14：00～17：00  
場 所 水道局菊名ウォータープラザ  
参加者 副館長  
主 催 水道局サービス推進課

## 8. 第1回 区民利用施設職員研修

日 時 平成28年9月15日（木） 13：30～16：00  
場 所 みなくる  
参加者 副館長  
主 催 旭区市民活動支援センター

## 9. 横浜市立図書館資料再活用参加

日 時 平成28年10月4日（火） 13：00～14：30  
場 所 横浜中央図書館  
参加者 館長・副館長  
講 師 教育委員会事務局中央図書館調査資料課

## 10. 消防訓練/防火機器の取り扱い方講習

日 時 平成 28 年 10 月 17 日（月） 11：00～12：00  
場 所 都岡地区センター  
参加者 館長・副館長 2 名 副館長補佐 1 名 スタッフ 12 名  
講 師 相鉄企業(株) (株)明光社

## 11. 第 2 回 区民利用施設職員研修

日 時 平成 28 年 11 月 22 日（火） 13：30～16：00  
場 所 みなくる  
参加者 館長・副館長  
主 催 旭区市民活動支援センター

## 12. 区民利用施設職員研修

日 時 平成 29 年 1 月 26 日（木） 13：30～16：00  
場 所 希望ヶ丘地区センター  
参加者 副館長  
主 催 旭区市民活動支援センター

## 13. 図書貸出施設職員向け連絡会

日 時 平成 29 年 2 月 14 日（火） 15：00～17：00  
場 所 旭図書館会議室  
参加者 副館長  
主 催 横浜市旭図書館

## 14. 新採用職員研修

日 時 平成 29 年 3 月 3 日（金） 9 時 30 分～10 時 00 分  
場 所 みなくる  
参加者 新任スタッフ 3 名  
講 師 あさひ区民利用施設協会 事務局長

### 1 3 . AED 操作講習

(A E D 操作と実技)

日 時	平成 2 9 年 3 月 2 1 日 (火) 1 0 時～ 1 1 時
場 所	都岡地区センター
参加者	館長・副館長 2 名 副館長補佐 1 名 スタッフ 9 名 新スタッフ 3 名 今宿南小コミハスタッフ 1 名
講 師	横浜市旭消防団第三分団女性団員

# 目標設定・自己評価合体版

## 平成 28 年度 横浜市都岡地区センター自己評価表

目標設定 の 視 点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	地域住民（地区町内会自治会連合会）の協力を得て実施します。 ・秋のセンターまつり（11月）：利用サークルの展示・発表 ・春の子どもまつり（3月）：児童サークル・近隣小学校の発表	今宿、川井両地区連合会の協力により実施 ・秋のセンターまつり：平成 28 年 11 月 12 日（土）、13 日（日）延べ 5,000 人参加 ・春の子どもまつり：平成 29 年 3 月 4 日（土）延べ 2,500 人参加 ・小・中学校の作品展示（小 5 校、中 2 校）	・両地区連の協力と各サークルの積極的な参加をいただき、センターまつりを開催 ・児童サークルや近隣小学校と協力して、子どもまつりを開催	A
	利用者のニーズを把握するため、アンケート調査等を実施します。 ・アンケート回収：300件達成 ・アンケート調査：利用者満足度（館全体）70%達成 ・ホームページ閲覧（アクセス件数）：年間 5,000 件達成	利用者アンケートの実施 ☆ 3 月 14 日（火）～ 4 月 15 日（土）（延べ 33 日間） ・回収：284 件 ・満足度（館全体）：89% ・HP アクセス件数：6,791 セッション	・アンケート調査を実施することで利用者のニーズ等を把握し、安心・安全で快適な施設運営に努める	A
業務運営	自主事業等の実施により利用促進を図ります。 ・自主事業：新規事業 20%達成 ・来館者数：年間 80,000 人達成 ・施設：稼働率 35%達成	自主事業（全 53 事業）→新規は 16 事業 ・新規事業率：32% ・来館者数：86,397 人（前年度比 112%） ・施設稼働率：48.4%	・魅力ある自主事業の検討 ・過去 5 年間で最多の入館者 ・施設稼働率の向上	A
	図書利用者の拡大を図ります。 ・年間図書貸出冊数 10,000 冊達成	図書貸出冊数：7,551 冊	・児童書や趣味に関する本の拡充	B
職員育成	気持ちの良い挨拶励行等での明るい対応を促進します。 ・利用者満足度：受付スタッフ対応 80%達成	利用者満足度（アンケート調査結果） ・受付スタッフ対応：80%	・お客さまとの意識を心掛け、親切丁寧な声掛けや振る舞いに気をつけるとともに、研修への積極的な参加を奨励	A
	スタッフ対象の研修を実施します。 ・接遇研修：新人スタッフに実施 ・顧客満足度研修：中堅スタッフ（3 年勤続者）に実施	研修の実施 ・接遇研修：3 名参加 ・顧客満足度研修：2 名参加		A

財務	自主事業の二部制導入により増収を図ります。 ・自主事業収入：前年度実績 10 %増収達成 ・自主事業参加者数：年間 6, 000 人達成	自主事業収入の増 ・収入状況：対前年度比 27.7%増 ・参加者数：自主+ワンパク 合計 6,981 人	(収入実績：自主+ワンパク) H28 年度実績 1,870,550 円 H27 年度実績 1,464,600 円	A
	保守管理費用等の削減を図ります。 ・光熱水費：前年度使用量 2 %削減達成	保守管理費用等 ・冷温水機器のトラブルにより、電気およびガス使用量の増加により未達成	・冷暖房機器の設定温度について適正な管理を行うとともに、備品等を含め丁寧に、そして大切に使用する	C
	ニーズ対応費は、利用者要望等を参考にして物品等を購入します。 ・利用料金収入を財源に執行額 3 割以上達成	ニーズ対応費の執行状況 ・執行額：654,785 円 執行率：34.5% (利用料金収入：1,898,440 円)	・施設利用者の増加 ・魅力ある自主事業の検討	A
その他 (上記 4 つの視点以外の項目があれば追記)	区制 50 周年記念事業にグッズ販売で協力します。 ・前年度販売額 10 %増達成	グッズ販売実績 ・あさひくんボロシャツ：18 枚購入 ・「新あさひ散歩」：20 冊販売	・周年事業への協力について検討	B
利用者等の意見	センター委員会、利用者会議等で出された要望・意見のほか、年 1 回の利用者アンケートや常設の「声のポスト」等で把握に努めます。 <b>主な意見、要望</b> ① ヨガマット、バトミントンネットを購入してほしい ② トイレをウォシュレットにしてください ③ 駐車スペースを増やしてほしい ④ 暖房機器を早く修理して 空調の音がうるさい ⑤ 図書貸出冊数の制限緩和と事前予約	センター委員会・・・4 回 (5/24 9/13 12/6 2/7) 利用者会議・・・1 回 (5/31) アンケート調査・・・1 回 (3/14~4/15) <b>主な意見、要望に対する対応</b> ① ニーズ対応費で購入しました ② 現状では困難です ③ 現状では困難です ④ 新年度に修理を行います 空調機の修理は困難です ⑤ 現状の 1 人 2 冊をお願いしています (新着本は 1 冊) 予約によるトラブル (キャンセルなど) が生じるなどリスクがあるため、予約による取扱いはありません		A

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載