

平成28年度 「横浜市若葉台地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部 (税込、単位：円)

科目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
	指定管理料	40,689,000		40,689,000	40,689,000	0	横浜市より
	利用料金収入	2,100,000		2,100,000	2,379,380	279,380	
	自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,807,000		1,807,000	2,626,400	819,400	
	自主事業収入	0		0	0	0	
	雑入	620,000	0	620,000	705,686	85,686	
	印刷代	350,000		350,000	400,489	50,489	
	自動販売機手数料	265,000		265,000	286,489	21,489	
	駐車場利用料収入	0		0	0	0	
	その他（資源ごみ等）	5,000		5,000	18,708	13,708	
収入合計		45,216,000	0	45,216,000	46,400,466	1,184,466	

科目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費		20,695,000	0	20,695,000	20,806,438	111,438	
	給与・賃金	19,000,000		19,000,000	19,053,905	53,905	
	社会保険料	1,365,000		1,365,000	1,421,064	56,064	
	通勤手当	110,000		110,000	110,000	0	
	健康診断費	220,000		220,000	221,469	1,469	
	勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
	退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費		2,801,000	0	2,801,000	3,356,823	555,823	
	旅費	20,000		20,000	6,707	13,293	
	消耗品費	700,000		700,000	1,228,013	528,013	
	会議賄い費	15,000		15,000	19,972	4,972	
	印刷製本費	70,000		70,000	29,862	40,138	
	通信費	376,000		376,000	466,591	90,591	
	使用料及び賃借料	140,000	0	140,000	148,051	8,051	
	横浜市への支払分	37,200		37,200	37,200	0	行政財産目的外
	その他	102,800		102,800	110,851	8,051	
	備品購入費	250,000		250,000	240,732	9,268	
	図書購入費	330,000		330,000	289,908	40,092	
	施設賠償責任保険	14,000		14,000	11,430	2,570	
	職員等研修費	5,000		5,000	0	5,000	
	振込手数料	10,000		10,000	1,858	8,142	
	リース料	846,000		846,000	859,531	13,531	
	手数料	0		0	0	0	
	地域協力費	25,000		25,000	54,168	29,168	
事業費		2,262,000	0	2,262,000	2,445,842	183,842	
	自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,011,800		2,011,800	2,131,597	119,797	
	自主事業費	250,200		250,200	314,245	64,045	
管理費		15,058,000	0	15,058,000	13,670,276	1,387,724	
	光熱水費	8,350,000	0	8,350,000	7,120,580	1,229,420	
	電気料金	2,800,000		2,800,000	1,967,949	832,051	
	ガス料金	5,150,000		5,150,000	4,876,868	273,132	
	水道料金	400,000		400,000	275,763	124,237	
	清掃費	520,000		520,000	462,240	57,760	
	修繕費	600,000		600,000	674,352	74,352	
	機械警備費	0		0	0	0	
	設備保全費	1,688,000	0	1,688,000	1,510,704	177,296	
	空調衛生設備保守	350,000		350,000	314,928	35,072	
	消防設備保守	0		0	0	0	
	電気設備保守	0		0	0	0	
	害虫駆除清掃保守	74,000		74,000	0	74,000	
	駐車場設備保全費	0		0	0	0	
	その他保全費	1,264,000		1,264,000	1,195,776	68,224	
	共益費	3,900,000		3,900,000	3,902,400	2,400	
公租公課		1,900,000	0	1,900,000	1,900,000	0	
	事業所税	0		0		0	
	消費税	1,885,000		1,885,000	1,885,000	0	
	印紙税	15,000		15,000	15,000	0	
	その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）		1,800,000	0	1,800,000	1,800,000	0	
	本部分	1,800,000		1,800,000	1,800,000	0	
	当該施設分	0		0		0	
二一ズ対応費		700,000		700,000	2,243,021	1,543,021	
支出合計		45,216,000	0	45,216,000	46,222,400	1,006,400	
差引		0	0	0	178,066	178,066	

自主事業費収入	1,807,000			0	
自主事業費支出	2,011,800			314,245	
自主事業収支	204,800			314,245	

管理許可・目的外使用許可収入	265,000			286,489	
管理許可・目的外使用許可支出	37,200			37,200	
管理許可・目的外使用許可収支	227,800			249,289	

平成28年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	減免額 (円)	収入目標額② (円)	達成率①／② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	264,110	3,780	267,890	19,350	175,000	153.1%	250,360	107.0%
5月	208,470	2,770	211,240	17,340	175,000	120.7%	219,120	96.4%
6月	164,110	1,290	165,400	27,180	175,000	94.5%	135,170	122.4%
7月	177,780	1,920	179,700	8,190	175,000	102.7%	154,000	116.7%
8月	215,620	4,170	219,790	67,520	175,000	125.6%	179,550	122.4%
9月	206,330	5,970	212,300	11,010	175,000	121.3%	238,740	88.9%
10月	171,250	1,530	172,780	20,750	175,000	98.7%	180,010	96.0%
11月	181,580	4,740	186,320	12,250	175,000	106.5%	173,890	107.1%
12月	190,410	4,160	194,570	11,900	175,000	111.2%	234,750	82.9%
1月	192,390	7,860	200,250	6,660	175,000	114.4%	193,360	103.6%
2月	183,520	4,980	188,500	23,580	175,000	107.7%	179,960	104.7%
3月	172,450	8,190	180,640	8990	175,000	103.2%	183,470	98.5%
合計	2,328,020	51,360	2,379,380	234,720	2,100,000	113.30%	2,322,380	102.5%

* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
* キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

平成28年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 若葉台地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度	前年比(%)
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般(男性)	一般(女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計	合計(B)	A / B
4 月	29	3, 773	3, 797	7, 570	339	763	384	271	65	738	1, 362	2, 099	1, 549	7, 570	7, 487	101. 1%
5 月	30	3, 861	3, 933	7, 794	296	593	394	384	93	815	1, 525	2, 154	1, 540	7, 794	7, 849	99. 3%
6 月	29	3, 901	4, 347	8, 248	420	463	466	219	80	846	1, 703	2, 199	1, 852	8, 248	8, 615	95. 7%
7 月	30	4, 516	4, 393	8, 909	564	1, 024	560	295	140	878	1, 648	2, 195	1, 605	8, 909	8, 994	99. 1%
8 月	30	4, 340	4, 099	8, 439	428	1, 211	635	353	83	819	1, 265	2, 171	1, 474	8, 439	8, 599	98. 1%
9 月	29	5, 231	6, 303	11, 534	655	1, 471	466	255	86	1, 314	2, 477	2, 443	2, 367	11, 534	10, 329	111. 7%
上半期計	177	25, 622	26, 872	52, 494	2, 702	5, 525	2, 905	1, 777	547	5, 410	9, 980	13, 261	10, 387	52, 494	51, 873	101. 2%
1 0 月	30	4, 177	4, 280	8, 457	467	734	429	301	66	778	1, 617	2, 329	1, 736	8, 457	8, 013	105. 5%
1 1 月	29	4, 093	4, 044	8, 137	337	845	335	204	71	832	1, 554	2, 297	1, 662	8, 137	8, 212	99. 1%
1 2 月	26	3, 457	3, 455	6, 912	256	809	317	297	37	630	1, 300	1, 905	1, 361	6, 912	6, 978	99. 1%
1 月	26	3, 458	3, 473	6, 931	221	563	340	207	97	809	1, 305	1, 939	1, 450	6, 931	7, 179	96. 5%
2 月	27	3, 831	4, 064	7, 895	193	782	535	284	73	641	1, 507	2, 234	1, 646	7, 895	7, 985	98. 9%
3 月	30	3, 967	4, 116	8, 083	145	1, 085	629	250	93	700	1, 445	2, 152	1, 584	8, 083	8, 844	91. 4%
下半期計	168	22, 983	23, 432	46, 415	1, 619	4, 818	2, 585	1, 543	437	4, 390	8, 728	12, 856	9, 439	46, 415	47, 211	98. 3%
年間合計	345	48, 605	50, 304	98, 909	4, 321	10, 343	5, 490	3, 320	984	9, 800	18, 708	26, 117	19, 826	98, 909	99, 084	99. 8%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室	レクホール	図書貸出冊数
4 月	6, 428	932	210	7, 570	2, 266		1, 639
5 月	6, 535	1, 061	198	7, 794	2, 244		1, 573
6 月	7, 040	1, 073	135	8, 248	2, 377		1, 687
7 月	7, 454	1, 234	221	8, 909	2, 399		1, 698
8 月	6, 909	1, 319	211	8, 439	2, 206		1, 907
9 月	9, 218	2, 031	285	11, 534	5, 078		1, 652
上半期計	43, 584	7, 650	1, 260	52, 494	16, 570		10, 156
1 0 月	7, 062	1, 260	135	8, 457	2, 316		1, 553
1 1 月	6, 700	1, 159	278	8, 137	2, 466		1, 474
1 2 月	5, 848	963	101	6, 912	2, 038		1, 238
1 月	5, 701	1, 038	192	6, 931	1, 877		1, 467
2 月	6, 718	1, 016	161	7, 895	2, 421		1, 480
3 月	6, 706	1, 212	165	8, 083	2, 463		1, 563
下半期計	38, 735	6, 648	1, 032	46, 415	13, 581		8, 775
年間合計	82, 319	14, 298	2, 292	98, 909	30, 151		18, 931

※部屋稼働率の対象は、会議室・和室・工芸室・料理室・体育室・グループ室等団体が利用する部屋とする。

※部屋稼働率は別表に入力してください。

(様式12A)

平成28年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
	レク保険	H27年度確定精算			名	12,521		12,521					ミルボード
	レク保険	H28年度			名	97,413		97,413					ミルボード
一般	リフレッシュ体操上級コース第1期	4～7月	14	70	793 名	-217,280	380,800	163,520	有	5,400	10,000	140,000	
一般	リフレッシュ体操上級コース第2期	9～12月	15	70	832 名	-244,800	420,000	175,200	有	6,000	10,000	150,000	
一般	リフレッシュ体操上級コース第3期	1～3月	11	70	602 名	-179,520	308,000	128,480	有	4,400	10,000	110,000	
一般	リフレッシュ体操中級コース第1期	4～7月	11	70	377 名	-82,720	211,200	128,480	有	4,400	10,000	110,000	
一般	リフレッシュ体操中級コース第2期	9～12月	11	70	431 名	-121,320	249,800	128,480	有	4,400	10,000	110,000	
一般	リフレッシュ体操中級コース第3期	1～3月	7	70	281 名	-66,640	148,400	81,760	有	2,800	10,000	70,000	
一般	ヨガ第1期	4～7月	8	34	226 名	-37,060	122,400	85,340	有	3,600	10,000	80,000	
一般	ヨガ第2期	9～12月	8	34	215 名	-35,920	122,400	86,480	有	3,600	10,000	80,000	
一般	ヨガ第3期	1～3月	6	34	159 名	-1,638	102,000	100,362	有	3,000	10,000	60,000	
小学生以上	卓球教室	4月	1	20	21 名	5,620	2,100	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	5月	1	20	23 名	5,420	2,300	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	6月	1	20	17 名	6,020	1,700	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	7月	1	20	17 名	6,020	1,700	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	8月	1	20	18 名	5,920	1,800	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	9月	1	20	21 名	5,620	2,100	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	10月	1	20	25 名	5,220	2,500	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	11月	1	20	23 名	5,420	2,300	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	12月	1	20	23 名	5,420	2,300	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	1月	1	20	18 名	5,920	1,800	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	2月	1	20	16 名	16,830	1,600	18,430	有	100	7,000	7,000	ラケット購入
小学生以上	卓球教室	3月	1	20	名	720	0	720	有	100	0	0	講師都合で中止

(様式12A)

平成28年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
一般	はじめてのパステル画	4～6月	6	15	49 名	-1,680	42,000	40,320	有	3,000	6,000		
一般	医療講座	4～9月	10	30	225 名	0	0	0	無	0	0	0	横浜旭中央総合病院共催事業
一般	弁護士に聞こう!	5月	1	30	7 名	0	0	0	無	0	0	0	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	6～8月	5	16	75 名	8,540	72,000	80,540	有	4,500	6,000	30,000	
中学生以上	チョット寄ってみて座笑って元気寄席	6月	1	40	13 名	8,000	0	8,000	無	0	4,000	8,000	図書券(演者2名)
中学生以上	チョット寄ってみて座笑って元気寄席	1月	1	40	14 名	8,000	0	8,000	無	0	4,000	8,000	
一般	はじめてのタティングレース	6月、7月	4	10	24 名	19,240	12,000	31,240	有	2,000	7,000	28,000	
一般	食育セミナー	7月	1	16	8 名	0	0	0	無	0	0	0	旭区主催事業
一般	食育セミナー	11月	1	16	13 名	0	0	0	有	300	0	0	子育てささえあい共催事業(参加費・保育費は子育てへ)
一般	食育セミナー	2月	1	16	11 名	0	0	0	有	300	0	0	子育てささえあい共催事業(参加費・保育費は子育てへ)
中学生以上	浴衣を着て出かけよう	7月	2	20	3 名	17,230	1,200	18,430	有	600	8,000	16,000	
小・中学生	映画上映会	7月	1	100	100 名	50,328	0	50,328	無	0	0	0	ミニオンズ
一般男性	男の茶道	10～11月	4	10	21 名	17,492	12,000	29,492	有	2,000	5,000	20,000	
一般	川柳を学ぼう	10～12月	6	20	29 名	29,953	15,000	44,953	有	2,500	6,682	40,093	
どなたでも	第6回センターまつり	9月	2	どなたでも	3,423 名	109,697	179,200	288,897	無	0			
	グラウンドゴルフ大会	10月	1	84名選抜	80 名	11,264	10,000	21,264	無	0	0	0	かがやきクラブより1万円補助
どなたでも	秋のお楽しみ! みんなで芋ほりにいこう!	10月	1	どなたでも	22 組	16,208	11,000	27,208	有	500	0	0	
点数申告できる方	第2回健康マージャン大会	12月	1	52	52 名	17,832	26,000	43,832	有	500	10,000	10,000	
どなたでも	ロビーでクリスマスコンサート	12月	1	各50	79 名	33,411	0	33,411	無	0	11,137	33,411	出演者3名、2回公演
小学生以上	新春将棋大会	1月	1	40	32 名	30,162	17,000	47,162	有	500	5,000	10,000	世話人2名
小学生以上	新春囲碁大会	2月	1	48	48 名	22,642	24,500	47,142	有	500	5,000	5,000	
一般	インド料理教室	2月	1	16	15 名	-2,940	16,000	13,060	有	1,000	0	0	謝金は区より支払20000円
一般	タイ料理教室	2月	1	16	15 名	-3,768	16,000	12,232	有	1,000	0	0	謝金は区より支払6000円
	バドミントン教室					1,700		1,700					シャトル購入

平成28年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 （共催団体・その他）
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
						0							
合計			157	1,313	8,496 名	-409,503	2,541,100	2,131,597		58,000	244,819	1,195,504	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費（自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

(様式12A)

平成28年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
1カ月～1歳までの赤ちゃんと保護者	BABYマッサージ	4月	1	8組	8 組	2,370	7,200	9,570	有	800	5,000	5,000	
1カ月～1歳までの赤ちゃんと保護者	BABYマッサージ	6月	1	8組	7 組	2,670	6,400	9,070	有	800	5,000	5,000	
1カ月～1歳までの赤ちゃんと保護者	BABYマッサージ	8月	1	8組	6 組	3,770	1,800	5,570	有	300	5,000	5,000	参加費と材料費を別にした
1カ月～1歳までの赤ちゃんと保護者	BABYマッサージ	10月	1	8組	8 組	3,170	2,400	5,570	有	300	5,000	5,000	
1カ月～1歳までの赤ちゃんと保護者	BABYマッサージ	12月	1	8組	8 組	3,170	2,400	5,570	有	300	5,000	5,000	
1カ月～1歳までの赤ちゃんと保護者	BABYマッサージ	2月	1	8組	5 組	3,770	1,800	5,570	有	300	5,000	5,000	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	5月	1	20名	22 名	1,624	0	1,624	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	7月	1	20名	13 名	1,260	0	1,260	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	9月	1	20名	9 名	1,400	0	1,400	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	11月	1	20名	5 名	920	0	920	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	1月	1	20名	7 名	2,000	0	2,000	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	3月	1	20名	名	92,340	0	92,340	無	0	0	0	耐震工事のため中止
幼児・小学生と保護者	おもちゃ病院	6月	1	15組	10 組	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
幼児・小学生と保護者	おもちゃ病院	10月	1	15組	6 組	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
幼児・小学生と保護者	おもちゃ病院	2月	1	15組	9 組	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
小学生	集まれ！小学生！	6月	1		27 名	432	0	432	無	0	0	0	
小学生	集まれ！小学生！	12月	1		23 名	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	七夕飾り	7月	1	どなたでも	たくさん 名	216	0	216	無	0	0	0	
小・中学生	ペットボトルロケットを飛ばそう	7月	1	30名	23 組	8,756	12,000	20,756	有	500	0	0	若葉台青少年指導員共催事業
小学生	こねっ！ふわっ！ぱくっ！パン作り	8月	1	16名	16 名	13,997	8,000	21,997	有	500	13,500	13,500	講師2名
小学生	DIYこども工作教室	8月	1	20名	20 名	-9,280	10,000	720	有	500	0	0	
小学生	KIDS茶道教室	8月	3	10名	20 名	11,400	10,500	21,900	有	1,500	5,000	5,000	
小学生	ハート型のクリスマスリース	11月	1	16名	15 名	1,920	12,800	14,720	有	800	6,000	6,000	
どなたでも	今年も!!ばびブレ音楽工房がやってくる	12月	1	100名	43 名	18,000	0	18,000	無	0	18,000	18,000	

(様式12A)

平成28年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
小学生	インラインスケート	3月	3	15名	12 名	35,040	10,000	45,040	有	2,500	40,000	40,000	
合計			29		322 名	228,945	85,300	314,245		9,100	142,500	142,500	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

施設名 横浜市若葉台地区センター

平成28年度ご意見・ご要望対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	1月10日	朝日新聞をとってもらいたい。または、読売新聞と交互でもよい。	若葉台地区センターでは、現在、地元紙として神奈川新聞、全国紙として読売新聞を取っています。全国紙の中から読売新聞を選んだ理由は、かなり以前からなので、正直分かりません。朝日新聞が良いとか、交互でも良いという意見が多数になれば検討しますが、現在は特に問題もなく、また毎日楽しみにしている方もいらっしゃいますので、このまま様子を見たいと思います。
2	3月7日	仮設トイレに荷物をかけるフックを取付けてほしい。	トイレが完成する4月末まではご不便をおかけしてすみません。仮設トイレは、レンタルです。フックを取付けると壁面に傷をつけてしまいます。両面テープ、マグネットなども考えられますが、重さに耐えられなくて落下する危険もあります。 バッグは、ドアノブに掛けることが出来るかと思います。また、便器の後ろに小さな棚もありますので、軽くて小さい物なら置くことができます。
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

サービス向上及び経費節減努力事項報告 NO. 1

	実施時期	内 容	効 果
1	H28.4	体育室入口にインターホン設置	体育室を利用されている団体グループは、終了後の点検依頼を2階の事務室まで来て報告していましたが、インターホン設置により手軽に出来るようになった。また、1フロビー・プレイルームよりの連絡も速やかに出来るようになった。
2	H28.4	シャワーヘッド交換	従来のシャワーヘッドは、設立当初よりの古いタイプでシャワー使用される方々より機能アップを要望されていました。今回男女シャワー室共固定式から手動式に変更し、快適に使用されています。
3	H28.5	団体利用申込書の複写式をやめ、控えは受付でコピーして渡すようにした。	受付の手間は増えるが、何枚も申込書を書く団体にとっては、ひな型を作成してコピーして使えるので、好評である。また、申込書を注文していたのに比べ経費も1枚あたり10円程度削減。
4	H28.7	男女更衣室にローテーブル設置	男女更衣室には、ロッカーを設置していますが、あまり使われていない方のロッカーを撤去して代わりにローテーブルを設置しました。着替えの時に荷物を置いたりでき好評です。
5	H29.2	1階洗面所の水道栓をシングルレバー栓に改造した。	高齢化の影響か、水道栓がきちんと閉められてないことが頻発していたので、握力が無くてもできるシングルレバー栓に替えた。利用者より好評である。
6			
7			
8			

(様式 7)

施設名 横浜市若葉台地区センター

平成 2 8 年度 備品一覧

税抜き金額を記入する

NO	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	冷蔵庫	三菱電機 MR-C34A-W	100,000 円	1	H28. 11. 9				増
2	冷蔵庫	東芝製					1	H28. 11. 10	減
3	事務室用机	トコセット 50SBL (3 個)	35,900 円	3	H29. 3. 31				増
4	事務室用机						3	H29. 3. 31	減
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

- ※ 平成 28 年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。
- ※ 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。
- ※ 「単価」欄は、消費税抜きの価格を記入してください。

(様式 6)

平成 2 8 年度 修繕一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	H28.6.23	エレベーター 2 F ハッチ 表示基板取替	0	横浜エレベーター(株)
2	H28.8.31	料理室給湯管補修工事	7,020 円	東京ガス横浜中央 エネルギー(株)
3	H28.9.9	お茶釜修理	6,804 円	(株)創巧野々田
4	H28.10.17	体育室カーテンレール補修	26,568 円	(株)ライテック
5	H29.2.21	キャットウォーク南側窓 ガラス取替 (1 面)	358,500 円	(株)ライテック
6	H29.3.27	機械室～工芸室の 空調ケーブル交換	136,080 円	(株)ライテック
7	H29.3.30	折り機修理	15,120 円	東横システム(株)
8				
9				

(様式 5)

平成 2 8 年度 委託内容一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	委託期間	委 託 内 容	金 額	業 者 名
1	2016/4/1～ 2017/3/31	清掃業務	517,320 円/年	(株)明光社
2	2016/4/1～ 2017/3/31	空調機等点検・非常警報装置 給湯ボイラー点検 加湿器保守作業	378,648 円/年	(株)ハリマビシステム
3	2016/4/1～ 2017/3/31	エレベーター保守点検作業	74,520 円/月	横浜エレベーター(株)
4	2016/4/1～ 2017/3/31	レンタルモップ、エアータオル 消臭剤、レンタルマット	14,923 円/月	(株)ユニマット クリーンライフ
5	2013/4/1～ 2018/3/31	理想科学リソグラフ S D 5 6 3 0	12,500 円/月	東横システム(株)
6	2011/9/1～ 2016/8/31	東芝 e-STUDIO 2 5 5 5 C (コインラック付き)	34,560 円/月 + 保守料金	東横システム(株)
7	2011/10/1～ 2016/9/31	東芝 e-STUDIO 2 5 5 5 C (複合機) 事務室用	(利用枚数による)	東横システム(株)
8	2016/9/1～ 2017/8/31	A E D のリース契約	5,292 円/月	セコム (株)
9	2015/4/1～ 2016/3/31	建築設備定期点検	220,000/円	北沢建設(株)
10	2016/4/1～ 2017/3/31	害虫駆除	73,000/円 施設全体の按分金額	(株)武晴商事
11	2014/9/1～ 2019/8/31	紙折機 PF-P280	2,484 円/月	東横システム(株)

横浜市若葉台地区センター委員会会則

(設 置)

第1条 本会を横浜市若葉台地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市若葉台地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目 的)

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

(事 業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- (2) センター利用者の要望等の反映
- (3) その他目的達成に必要な事項

(組 織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域の次の組織機関を代表する委員をもって組織する。

- | | | |
|-----|---------------------|----|
| (1) | 若葉台連合自治会 | 2名 |
| (2) | 若葉台地区青少年指導員連絡協議会 | 1名 |
| (3) | スポーツ推進委員 | 1名 |
| (4) | 若葉台地区社会福祉協議会 | 1名 |
| (5) | NPO 法人若葉台スポーツ・文化クラブ | 1名 |
| (6) | 旭区老人クラブ連合会若葉台支部 | 1名 |
| (7) | 一般財団法人 若葉台まちづくりセンター | 1名 |

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 任期終了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- | | | |
|-----|-----|-----|
| (1) | 会 長 | 1 名 |
| (2) | 副会長 | 1 名 |
| (3) | 総 務 | 1 名 |

(役員職務)

第7条 会長は、委員を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
- 3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

(役員会)

第8条 委員会の中に役員会を置くことができる。

- 2 役員会は、第6条の役員をもって構成する。
- 3 役員会は、会長が招集し、随時開催する。
- 4 役員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については、役員会で決定する。

(役員選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

- 2 総務は、委員の中から会長が委嘱する。

(会 議)

第10条 委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。

- (1) 予算及び決算
 - (2) 事業計画
 - (3) 会則の改廃
 - (4) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
 - 3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
 - 4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(利用者会議)

第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(会計)

第13条 委員会の経費は、一般財団法人若葉台まちづくりセンターから配布される予算をもってあてる。

- 2 委員会の会計年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(会則の改正)

第14条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第15条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付 則

この会則は、平成 7 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 1 年 1 1 月 2 6 日から施行する。

この会則は、平成 1 3 年 7 月 1 5 日から施行する。

この会則は、平成 1 4 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 8 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 9 年 5 月 2 6 日から施行する。

この会則は、平成 2 5 年 6 月 1 日から施行する。

※様式は任意のものでもかまいません。

施設名 若葉台地区センター

地区センター委員会開催状況

■第1回

日 程	平成 28年 5月 28日(土) 13:30～15:30
場 所	地区センター会議室
出席者	会長、委員3名 事務局4名
【議題】	1. センター委員会 会長挨拶 2. 議題 1. 新センター委員の紹介 会長副会長選出 2. 平成27年度利用状況および事業報告についておよびアンケート結果 3. 平成28年度事業計画および減免優先利用団体 4. 印刷料金の改定について 5. 平成28年度利用者会議について 6. 耐震工事について
【意見等】	

■第2回

日 程	平成 28年 12月10日(土) 14:00～15:00
場 所	地区センター会議室
出席者	会長、委員5名 事務局4名
【議題】	1. 上期事業報告について 2. 平成29年度スタッフ募集について 3. 耐震工事に関して
【意見等】	

■第3回

日 程	平成 29年3月 4日(土) 16:00～16:30
場 所	地区センター会議室
出席者	副会長、委員3名 事務局4名
【議題】	1. 平成29年度事業計画について 2.平成29年度減免利用団体 3.平成29年度スタッフ募集結果 4.その他 耐震工事について
【意見等】	

※様式は任意のものでもかまいません。

施設名 若葉台地区センター

利用者会議開催状況

日 程	平成 28年 6月 11日(土) 10:00～11:30
場 所	地区センター会議室
出席者	センター委員:会長、副会長、旭区役所戸籍課課長、 事務局:4名 参加団体:37団体 47名
【 議題】	1. 平成28年度地区センター委員紹介 2. 平成27年度証明発行コーナー実績について 3. 平成27年度利用状況および事業報告について 4. 平成28年度事業計画について 5. アンケート結果について 6・印刷料金改定について 7・3-4棟耐震工事について
【 意見等】	体育室非常口にブラインド設置要望。

施設名 横浜市若葉台地区センター

平成28年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	購入年月日	金 額	備 考
1	1F男女トイレ手洗い場 水道栓シングルバーに取替	H29.2.10	191,160円	高齢化に伴い、水道栓が完全に閉まっていないケースが目立つようになった。握力が無くとも開閉が出来る様に改造
2	1F男女トイレ・手洗い場 床改修工事	H29.3.31	475,200円	1F男女トイレ・手洗い場の床材は建設以来30数年以上経過している為劣化・汚れが目立つため不衛生のため改修
3	1F男女トイレ改修工事	H29.3.31	594,000円	1F男女トイレは、狭く苦情等が多いため便器の向きを変えなおかつ、入口位置等を変更
4	体育室バドミントンコート の位置変更	H29.3.31	561,600円	体育室内は現在3面出来る設備になっているが、他の2面で他サークルが使用すると不具合となるため改修
5	図書室の子供用図書	H29.3.31	100,733円	図書室内の子供用図書(童話集・歴史全集など)が古い為新しいのに取り換える
6	工芸室の机、椅子	H29.3.31	320,328円	工芸室の机は開館当時からのもので、古くて重いため苦情が多い。また、工芸室の利用も多岐に亘るため買い替える
7				
合計 (単位:円)			2,243,021円	

平成28年度 アンケート集計結果

実施日 平成29年2月9日～3月26日 回答数 86 団体

1. スタッフ・事務室の対応

①スタッフの対応はどうか？満足ですか？

	件数	割合
イ 満足度90%	64	75%
ロ 満足度70%	20	24%
ハ 満足度50%	1	1%
ニ 満足度30%	0	0%
合計	85	100%

未回答 1 件

②どのようなところが満足、あるいは良いとおもわれましたか？（複数可）

	件数	割合
イ 気持ちの良い挨拶をする	45	25%
ロ 受け答えが感じがよい	33	18%
ハ 親切に対応する	59	32%
ニ 明るい接客	21	12%
ホ 話しやすい	24	13%
合計	182	100%

具体的に

- ・ 明るく、親切に対応して貰っている
- ・ 感じの良い方が多いです
- ・ いつも笑顔で迎えてくださるので元気になります
- ・ 印刷機をお借りするのですが、丁寧に対応して下さり有難く思います
- ・ 挨拶が第一と思います
- ・ 気持ち良く対応して下さいるのが良い
- ・ 5時のアナウンスを和室はきってくれます。夜暖房が暑過ぎると一時切って下さいます
- ・ 全員の連携が良好、必ず解決する事。先輩の後輩を指導の行き届きの賜物。心地良好
- ・ 小さなことにもきちんと答えてくれる
- ・ スタッフの方から先に挨拶してくれることが嬉しいです
- ・ 書き間違い等があると、親切にご指導下さり、わざわざ家までお電話下さり感激しました
- ・ いつもとても良くして頂いてありがとうございます
- ・ 空調の調整に心良く応じてくれる
- ・ 子どもに積極的な声掛けをしていただけるのが嬉しいです
- ・ 設備の準備・収納等丁寧に指導していただいている
- ・ 自然体で接することが出来る
- ・
- ・

③満足しない、あるいは不快に感じた部分はどんな時でしたか？（複数可）

	件数	割合
イ 対応の仕方	2	40%
ロ 工作中的態度	1	20%
ハ その他	2	40%
合計	5	100%

具体的に

- ・ 女性是对应も親切さ、やさしさもあるが、男性は長年の会社勤務の実務などがあり、それが態度に出る
- ・ 部屋使用の申込時の事務処理時間が少し長いように感じます。態度は悪くないですが…
- ・ 明るさがもう少しあれば、活気がでるかも
- ・ 注意の仕方に「エッ」と思う時がありました。特に子どもへの言葉

2. 館のメンテナンス 清掃維持

①館のメンテナンス（清掃）はどうですか？

	件数	割合
a 満足度90%	60	71%
b 満足度70%	20	24%
c 満足度50%	3	4%
d 満足度30%	1	1%
合計	84	99%

具体的に

- ・ 清潔なのはとても、気持ちがいいです

②満足しない、あるいは気になるところは（複数可）？

	件数	割合
a 全体	1	7%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	4	27%
d 和室	4	27%
e 料理室	0	0%
f 体育室	5	33%
g ロビー	0	0%
h トイレ・玄関	1	7%
i 図書	0	0%
合計	15	100%

全体

- ・ 耐震工事後に期待しています
- ・ 温度調節が上手く行かないようで、寒かったり、暑かったり一定しない。快適とは言えません（他1件）
- ・ 麻雀の台が重く、工芸室まで重く辛いです。手や足に落としそうになったり痛くなるので改善の余地はありませんか
- ・

会議室

- ・ ホワイトボード用のペンのインクが出にくい場合がある

工芸室

- ・ 温度差が激しい、各部屋エアコンなので難しい？
- ・ 工芸室の机が重く移動に困難
- ・ 水捌けのところの流れがスムーズにいかない、以前より申上げているが・・・

和室

- ・ 冬の暖房が効き過ぎて暑いぐらいの時があります。扇風機で調整しますが風当たりが過ぎて不都合な時もあります
- ・ お稽古が終わる頃には、足袋の裏がかなり汚れてしまいます。畳が汚れているのだと気になります
- ・ 換気が欲しい
- ・ テーブルの脚がきつくやりにくい

体育室

- ・ モップをきれいに！
- ・ シャワールームの水の量と温度が低い
- ・ 体育室AとBの界、ネット衝立脚部保護ゴムの劣化
- ・ 先に使用されたサークルは、整理・整頓を確実に実施して欲しい

ロビー

トイレ・玄関

- ・ トイレが狭い

図書室

・

3. 抽選会について

①抽選会に参加していますか

	件数	割合
イ はい	56	65%
ロ いいえ	30	35%
合計	86	100%

② ①でイと答えた方、抽選会に参加する理由をお答えください（複数回答可）

	件数	割合
イ 確実に部屋を確保したい	55	81%
ロ 申込が1回で済むから	12	18%
ハ 便利だから	0	0%
ニ その他	1	1%
合計	68	100%

具体的に

- ・ 指導者の空き日程固定化、活動場所も固定。抽選日も固定化で解り易いです
- ・ 抽選に洩れた時、すぐに違う日に対応できる空日を知ることが出来る
- ・ 月に2回の利用であり、確実に確保したいため

③ ①でロと答えた方、抽選会に参加しない理由をお答えください（複数回答可）

	件数	割合
イ 空予約でもとりたい部屋がとれる	20	43%
ロ 2か月先の予約が決まらないから	7	15%
ハ キャンセルができないから	6	13%
ニ 抽選会でとれる回数以上取りたいから	0	0%
ホ 20日朝の抽選会に参加できないから	8	17%
ヘ 事前予約の手続きが大変だから	4	9%
ト その他（具体的に）	2	4%
合計	47	100%

具体的に

- ・ 減免グループなので参加していない（他1件）
定例会も総会も会の運営に欠かせないので有難く思っています
- ・ 指導者の先生の都合により、レッスン日の変更がある為
- ・ 現在、体育館を使用していないため

④抽選会方式での要望がありましたらお書きください

- ・ 抽選会の時間、再抽選の方法
 - ・ 抽選が外れた場合、再抽選に時間がかかり過ぎるように思います。体育室と部屋と別れて別々に同時にやってほしい
 - ・ 抽選は若葉台事務員で公正な方法で行って頂ければ当日参加しなくても良い方法を考えて下さい（他1件）
- ・ 抽選会の予約
 - ・ パソコンで抽選予約が出来ればよい
 - ・ 抽選会場で、申込金を支払う時、もう少しスムーズにしてほしい
 - ・ 前もって確定しているところは、電話などで教えて欲しい、わざわざ抽選会に行かなくても良いのでは？
確定しているなら3日以内に支払うなど。
 - ・ 申し込みの為に、2回地区センターに来る必要があり、とても不便です。1回だけで抽選が完了出来ないか
 - ・ 抽選会に来たときに、次の予約を申し込めるといいですが、またの日になるとつい忘れてしまうので
 - ・ ファックス又はパソコンで予約できると便利
 - ・ WEBでの抽選など、時間を気にしないで参加できるシステムにして欲しい
 - ・ 毎月の抽選会をせめて、2か月に一度にして欲しい。毎月では負担が大きいのです。可否について明確な回答を下さい
- ・ キャンセルによる返金
 - ・ キャンセルの返金分を次回に使える様になればと思います
 - ・ 抽選で当選したものをキャンセルした場合に返金されないのは他ではないと思います。日時に余裕あるのだからキャンセルしても返金して欲しい
 - ・ キャンセルの場合、何日か前までなら返金してほしいのですが（他一件）
- ・ 優遇措置
 - ・
- ・ 体育室の回数
 - ・
- ・ その他
 - ・ 今のままでよい
 - ・ 時間を厳守して下さい。あまりに遅れてくる人は良くないと思うので注意して欲しい??

4、運用に関して

- ①運用について、あれば具体的に
- ・ 利用料金をもう少し値下げして欲しい
 - ・ 部屋予約の申込手続きに2回も行かなくてはいけない、1回で済ませられないか？
部屋予約申込を、パソコンで行い抽選会のときに支払いを兼ねて出席するようにしてほしい
 - ・ 温度（室温）管理が、各部屋で調節出来るよう希望します。冬は暑過ぎて、夏は寒過ぎます
 - ・ 土日の団体利用を増やしてほしい
 - ・ 優先団体が優先的に会議室や体育室が予約されていることがあるが、地区センターの主旨を考えると少しおかしい気がする。一般の住民の使用に影響無いような工夫をお願いします
 - ・ 自主事業の申込日時を、開催される日時に合わせて欲しい。木曜日開催なのに火曜日申込だと都合できない
 - ・
 - ・
 - ・
 - ・
 - ・

5、設備・備品について

- ①今後そろえてほしい設備・備品について、あれば具体的に
- ・ 卓球台
 - ・ 卓球台の掃除用、布巾枚数を増やして欲しい
 - 夏場の卓球台、汗拭き取り除菌水を買って欲しいです
 - ・ その他
 - ・ ステップ台??
 - ・ マットの破損が目立ちます。もう少し強度の高いマットがあればいいですね
 - ・ フライパンに、ピッタリしたガラス製の蓋が欲しいです
 - ・ 近年、囲碁サークル以外の囲碁愛好家が増加し、平日の対局基盤が不足している。増量願いたい
 - ・ 夏場体育館通気用にブラインドを付けて欲しい、スタレは駄目！都度、取付が手間、眩しさは防げない
 - ・ 各部屋ごとに冷暖房の調整が出来ると良い
 - ・ 体育室の音響設備・マイクを充実させて欲しい
 - ・ A4用紙をA1へ拡大できる物（総会などの式次第・イベント）に利用

②改善して欲しい場所がありますか

	件数	割合
イ はい	15	35%
ロ いいえ	28	65%
合計	43	100%

具体的な場所

イ	全体	1
ロ	会議室	1
ハ	工芸室	1
ニ	和室	6
ホ	料理室	0
ヘ	体育室	5
ト	ロビー	1
チ	トイレ・玄関	0
リ	図書	0

具体的な内容

- 全体
- ・ 各室個別に冷暖房が設置できればうれしいのですが（他2件）
 - ・ 館内放送を一齐でなく出来ませんか（和室のみ止めるとか）
- 会議室
- ・ 温度調節が上手く行かないようで、寒かったり、暑かったり一定しない。暑過ぎる時もある
- 工芸室
- ・ 机の軽量化（他1件）

和室

- ・ 和室だけ暖房を切ることが出来ないで、冬でもお稽古をしていると汗をかいてしまいます
- ・ インターネットのアクセスポイント追加
- ・ 高齢者が和室に座ることがなかなか大変
- ・ 玄関引き戸を、ドア形式にして外の音が入らない様にして欲しい
- ・ りっぱな水屋がありますが、お茶のお稽古で使用するのに座敷の方に椅子があったり、床の間には段ボールの組立式テーブルと椅子があったりします。いろいろな団体がいろんな形で使用するので大変かと思います
- ・ テーブルを軽くて使い易い物に変えて欲しい
- ・

体育室

- ・ 狭すぎる
- ・ バドミントンコートが間隔が無く、ポール１本で区切られています。隣のコートの人とぶつかりそうになったりラケットが当たりそうになったりと危険だと思います
- ・ 冷房設備(同様他３件あり)
- ・ 時計をどの位置からも見える位置に変えて欲しい
- ・ 体育室周りの蛍光灯、Ａ・Ｂ区画別にスイッチを設けて欲しい
- ・ 個人利用の場合３０分毎に更新しなければならないので、５分前にチャイムかなにかで音出し出来れば
- ・ 卓球台汗かく時期は２日に１回は拭いてほしい
- ・ シャワーを気軽に使える様にして欲しい

ロビー

- ・ 簡単な打合せの時に、一杯で使えないこと。それだけ利用が多くて良い事ではありますが・・・

トイレ・玄関

図書室

6. その他

①その他お気づきの点、ご要望がございましたらなんでもお書きください

- ・ 卓球台の感覚をもう少し広げて頂けないでしょうか
- ・ ウォータークーラー設置を！（工事期間中でも必需）
- ・ エレベーターは、必要か？
- ・ 自主事業の申込にあたって、今まで１０時ですが９時半でも良いのでは？
- ・ シャワーをもっと気楽に使える様にして欲しい
- ・ 和室にある段ボール製のテーブル、椅子ですが、テーブルは軽い点が良いと思います、椅子は今の物が良い
- ・ 図書室の囲碁関係の蔵書を増やして欲しい
- ・ ネットで蔵書の検索が出来るように
- ・ 若葉台の他の図書室（コミュニティハウス等）とネット連携して欲しい
- ・ 毎月ニュースを発行するため、印刷機をお借りしますが鮮明に印刷できないことがママあり困っています
2/17に数人で版とりなどをやってみましたが思うようにいきません。きれいな原稿ですので改善して頂きたい
- ・ 金曜日１時限はリフレッシュ体操があるので、いつも使用できません。１か月に１回でも使用させてください
夏休みに使用させてください
- ・ 週末の団体利用時間を増やしてほしい
- ・ 利用時間前に体育室などに入って来る方々がいます。特に午後の１５時以降利用の小学生など。
入れ替わりの時間をしっかり守って欲しい物です。
- ・ 人数が増え、道具が増えました。現在置いておく所が可能な所で練習しています。
この場所にも道具を置くところを作って頂きたい
- ・ 各サークル共、大きな集団で多くの人を満足させる事が一番となる訳で、募集团体の集团的宣伝掲示板の設置
及び地区センターだよりの表裏の拡大コピー掲示望みます
- ・ 図書室の本をもう少し充実して欲しい
- ・ Ｈ２８年度は２つの自主事業企画で大変お世話になりました。事前の打ち合わせを通じて貴センターの方針を
考慮した講座内容にするように心がけています
- ・ センター祭り今年も参加したいですので、事前情報等宜しくお願い致します

②暖かいご意見

- ・ 随分長い年月利用させて頂いており、満足の極みです。私たちのサークルにおいては、何の不満もありません
- ・ 体育館のネットの設置がきちんとしていて、とても良いと思います
- ・ 毎月定まった時に利用出来ることに感謝しています
- ・ いつもありがとうございます（他１件）
- ・ 利用させて頂いて感謝しております
- ・ 卓球台６台も使用できるので大変有難く、感謝しております
- ・ 地区センター祭りに参加させていただきましてありがとうございました。
- ・ 以前は「太鼓の音が」と言うことで利用出来ない時がありました、今はとても嬉しく思っています
- ・

平成28年度 個人利用アンケート集計結果

実施日 平成29年2月16日～3月31日 回答数 52件

回答者の内訳

性別

	件数	割合
男性	22	42%
女性	30	58%
合計	52	100%

お住まい

	件数	割合
旭 若葉台	39	75%
区 若葉台以外	4	2%
区 外	7	13%
市 外	2	4%
合計	52	100%

年代

	件数	割合
～18歳	5	15%
19歳～64歳	9	27%
65歳～	19	58%
合計	33	100%

1. スタッフ・事務室の対応

①スタッフの対応

	件数	割合
a 満足度90%	30	59%
b 70%	15	29%
c 50%	3	6%
d 30%	3	6%
合計	51	100%

②良いところ（複数回答）

	件数	割合
a 挨拶	20	27%
b 受け答え	23	32%
c 親切	15	21%
d 明るい	10	14%
e 話しやすい	5	7%
合計	73	100%

具体例

- ・来館のたびに挨拶をしてくれる。明るい雰囲気がよい。
- ・いつも笑顔で対応してくれる
- ・いつも心地よい笑顔が見られる
- ・担当によっていろいろなので評価しにくい
- ・名前を憶えてくれて挨拶してくれる
- ・他の地区センターに比べ、子供達が悪ふざけや大きな声をあげて騒ぐことが少ないのはスタッフのおかげだと思う

③不快に感じた部分（複数回答）

	件数	割合
a 対応	7	64%
b 態度	3	27%
c その他	1	9%
合計	11	100%

具体例

- ・声だしが少ない
- ・卓球の延長エレベーター側からでも対応して欲しい
- ・30分の間に子供達又は生徒達の様子を確認してほしい時に目に余る使い方をしている
- ・挨拶をしてる方としてくれない方の差が激しすぎる。男性スタッフが勢よくカーテンを閉めるのがとても不快。女性スタッフは愛想があるが、男性スタッフは本当に態度が残念です。
- ・理解力が低い
- ・いつも書架を整理整頓してくれてありがとうございます。時々書き込みや本を汚す人がいるのは残念

2. 館のメンテナンス・清潔維持

①館のメンテナンス（清掃）

	件数	割合
a 満足度90%	29	63%
b 70%	16	35%
c 50%	1	2%
d 30%	0	0%
合計	46	100%

②気になるところ（複数回答）

	件数	割合
a 全体	1	4%
b 会議室	2	8%
c 工芸室	2	8%
d 和室	1	4%
e 料理室	1	4%
f 体躯室	3	12%
g ロビー	6	24%
h トイレ・玄関	3	12%
i 図書室	6	24%
合計	25	100%

具体例

- ・声だしに気配りして欲しい
- ・ロビーの利用方法がどのようになっているかわかりづらい
- ・囲碁などの音が大きすぎる時がある
- ・夏、冷房を入れてほしい
- ・掃除器を新しくしてほしい（体育室）
- ・体育室脇のトイレ、更衣室の改善に期待する
- ・図書室の消しゴムの処理。後の使用者が迷惑するので。
- ・においがくさい
- ・ロビーはもう少しゆったりとした雰囲気が欲しい
- ・会議室があいていなくて工芸室を時々利用するが机はどうにか
ならないか。もっと軽く使いやすいものに。工芸としてどの
程度あるのか。部屋に対して机が大きくてせまい。
- ・子供部屋の絵本更新

3. 設備・備品

①希望する備品・設備

	件数	割合
a 全体	2	12%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	0	0%
d 和室	0	0%
e 料理室	1	6%
f 体育室	3	18%
g ロビー	2	12%
h トイレ・玄関	0	0%
i 図書室	9	53%
合計	17	100%

ロビー

- ・基盤線がうすくなっている
- ・勉強することもあるので静かに過ごす時間が欲しいです
- ・気軽に水分補給できるようにウォーターサーバーを置いて欲しい
- ・新聞をもう1〜2紙増やして欲しい
- ・たくさんの方が利用している様だが、私はすぐ帰るがたまに
机に座りたくても席がなく壁の椅子に座って長くはいない

図書室

- ・テーブルに二人掛けはしづらい
- ・二人机を一人で占領する人がいるので真ん中についたてを
置いたらどうか
- ・コンピュータで図書の検索ができるとよい
- ・テーブルの仕切板のようなものがあるとよい
- ・席と机を増やして欲しい
- ・雑誌が読めればと思う
- ・ゴミ箱があった方がいいと思う
- ・古い本を購入しているのではないか、最新本か年代に左右
されない本を入れて欲しい
- ・限られた予算の中で苦労されているかと思うが蔵書の充実
耐震工事とトイレのリニューアル大拍手！

トイレ

- ・きれいにしてほしい

体育室

- ・卓球の延長を1階体育館横でお願いしたい
2階までいなくていいようにしてほしい
- ・個人利用でもシャワーが使えるようにしてほしい
有料でもよい
- ・コートを広くしてほしい
- ・クーラーがあるといい
- ・卓球ネット更新

4. その他

- ・囲碁・将棋の利用メモ不要と思う。邪魔です。
- ・冷暖房の設定に気を使ってください。藤が丘地区センターは環境庁基準を生真面目に守っている
- ・小中学生の利用者も多いようだが、大声で会話をしたり笑ったりすることが多く見受けられる
他の利用者の迷惑にならないよう注意を喚起してほしい
- ・数日前の新聞が読めるようになったで良かった。便利です。
- ・ウォータークーラーを設置して欲しい
- ・受付で足を組んでいる男性スタッフに何様のつもりかと言いたくなった。男性スタッフの接客が
全般的に酷すぎる。少し考えて欲しい。
- ・囲碁の方々がたくさん利用しているの良いことだと思う。新聞がもう少しゆっくりと読めると
ありがたい
- ・受付レジ、つり銭が必要な時、奥まで両替に行ってお金を出しているが、もどかしく感じる。
あらかじめつり銭程度は中に入れておくことはできないのか
- ・ここで出会って読む本をいつも楽しんでいます

18. 職員研修実施実績等

- (1). 平成 28 年度コミュニティスタッフ 継続研修
平成 28 年 2 月 21 日
- (2). 平成 28 年度コミュニティスタッフ 新人研修
全体研修 平成 28 年 3 月 11 日・3 月 28 日
個別研修 A 班 3 月 17 日～20 日
B 班 3 月 24 日～27 日
- (3). 平成 28 年度個人情報保護法に関する研修
平成 28 年 4 月 24 日実施
- (4). 防災避難訓練・消火器訓練・A E D 訓練
平成 28 年 9 月 23 日実施
- (5). 災害備蓄品取扱い訓練
平成 28 年 6 月 26 日・10 月 23 日
- (6). 確認研修
平成 29 年 3 月 7 日実施

目標設定・自己評価合体版

平成 28 年度若葉台地区センター自己評価表

目標設定 の 視 点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	1. 利用者会議の開催及び利用者アンケートの実施（各年 1 回以上）及び意見箱の設置（常設）	計画どおり実施 利用者会議は 6 月実施		B
	2. 意見、要望、苦情に対し、その対応可否については掲示板や HP で公表する。施設改善等の意見、要望、苦情に対しては、その改修の必要性・費用を考慮して地区センター委員に諮る。	目標どおり実施		B
	3. 地区センター委員会を開催し、情報収集や意見集約を図る。（年 3 回）	計画どおり実施（5 月・12 月・3 月）		B
	4. 事務室会議（月 1 回）とスタッフ会議（2 ヶ月に 1 回）を開催し、スタッフの意識向上を図る。	計画どおり実施		B
業務運営	1. 耐震工事開始後は、利用人数の減少及び利用料金収入の減少が予想されるが、28 年度は以下を目標とする。 ①個人利用人数は、27 年度比 90% ②稼働率は、27 年度比 90% ③自主事業参加率は、27 年度比 90%	① 27 年度比 99.9% ② 27 年度比 104% (52.3%→54.4%) ③ 27 年度比 130% (59.8%→78%)		A
	2. 自主事業 ①地域住民の年齢層に対応した事業（13 事業、目標参加率 7 割） ②子育て世代のための親子参加型事業（6 事業、目標参加率 5 割） ③地域団体と連携した事業（3 事業、目標参加率 7 割）	① 20 事業 82% ② 6 事業 67% ③ 5 事業 79%		A
	3. 人員体制 ①館長（もしくは副館長）及び補助指導員は開館中常時 1 名在館 ②コミュニティスタッフは常時 2 名体制	① 計画通り ② 計画通り		B
	4. 緊急時の対応訓練 ①若葉台合同防災訓練（年 1 回） ②地区センター避難訓練及び A E D 訓練（年 1 回）	① 10 月実施 ② 9 月実施 ③ 2 回実施		B

	③ 常用発電機の取り扱い訓練（スタッフ会議時）			
職員育成	1. 職員研修	① 3月実施		B
	① 新人職員研修（全体研修及び個別研修）（5日間）	② 3月実施		
	② 継続職員向け研修（新年度に向け共通認識）（年1回）	③ 3月実施		
	③ 中間期確認研修（年1回以上）			
職員育成	2. 個人情報取扱研修	① 4月実施		B
	① 個人情報取扱特記事項にある研修（年1回）を実施し、誓約書の提出	② 4月実施		
	② 機密保持法令遵守制約書の提出			
財務	① 自販機の増設による増収	① 未実施	① 1階トイレ工事終了後（5月頃）設置予定	C
	② 印刷料金の適正な設定による印刷関係の収支の見直し	① 7月より実施		B
その他 （上記4つの視点以外の項目があれば追記）				
利用者等の意見				

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載