

令和5年度 「横浜市若葉台地区センター」 収支予算書兼決算書
(2023. 4. 1～2024. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	43,318,000		43,318,000	43,318,000	0	横浜市より
利用料金収入	2,400,000		2,400,000	2,649,950	△ 249,950	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	3,459,000		3,459,000	5,809,725	△ 2,350,725	
自主事業収入	0		0		0	
雑入	1,110,000	0	1,110,000	1,922,765	△ 812,765	
印刷代	290,000		290,000	248,188	41,812	
自動販売機手数料	220,000		220,000	258,483	△ 38,483	
駐車場	0		0	0	0	
物価高騰支援金	0		0	834,000	△ 834,000	
その他（菓子販売等）	600,000		600,000	582,094	17,906	あさひ散歩・図書カード再発行手数料他
収入合計	50,287,000	0	50,287,000	53,700,440	△ 3,413,440	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	23,534,000	0	23,534,000	22,978,980	555,020	
給与・賃金	21,720,000		21,720,000	21,039,720	680,280	館長・副館長及び時給職員19名
社会保険料	1,363,000		1,363,000	1,474,605	△ 111,605	
通勤手当	151,000		151,000	154,850	△ 3,850	常勤職員
健康診断費	300,000		300,000	309,805	△ 9,805	常勤職員・時給職員(健康診断・予防接種補助)
勤労者福祉共済掛金	0		0		0	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	3,531,680	0	3,531,680	5,422,639	△ 1,890,959	
旅費	5,000		5,000	5,882	△ 882	出張旅費
消耗品費	750,000		750,000	1,467,606	△ 717,606	事務消耗品費
会議賄い費	20,000		20,000	14,179	5,821	
印刷製本費	3,000		3,000	0	3,000	
通信費	750,000		750,000	806,122	△ 56,122	H P 保守・プロバイダー料金・電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	83,680	0	83,680	625,064	△ 541,384	
横浜市への支払分	83,680		83,680	81,840	1,840	目的外使用料・あさひ散歩
その他	0		0	543,224	△ 543,224	パンお菓子代金・スタッフボロシャツ・水質検査・調律他
備品購入費	45,000		45,000	330,000	△ 285,000	
図書購入費	330,000		330,000	550,183	△ 220,183	
施設賠償責任保険	97,000		97,000	85,690	11,310	
職員等研修費	3,000		3,000	0	3,000	
振込手数料	5,000		5,000	4,533	467	
リース料	1,400,000		1,400,000	1,505,380	△ 105,380	コピー機・リソグラフ・バッファロー・レンタルモップ・P C・AED・コインベンダー
手数料	0		0		0	
地域協力費	40,000		40,000	28,000	12,000	地域イベントの協力費等
事業費	3,715,000	0	3,715,000	4,449,813	△ 734,813	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	3,715,000		3,715,000	4,449,813	△ 734,813	
自主事業費	0		0		0	イベントの実施
管理費	14,506,320	0	14,506,320	14,884,557	△ 378,237	
光熱水費	8,080,000	0	8,080,000	7,842,102	237,898	
電気料金	2,200,000		2,200,000	1,971,965	228,035	
ガス料金	5,600,000		5,600,000	5,593,830	6,170	ガス・冷温水料金
水道料金	280,000		280,000	276,307	3,693	
清掃費	456,500		456,500	456,500	0	日常・定期清掃費
修繕費	350,000		350,000	968,715	△ 618,715	
機械警備費	0		0		0	
設備保全費	1,314,880	0	1,314,880	1,312,300	2,580	
空調衛生設備保守	320,760		320,760	318,780	1,980	
消防設備保守	0		0		0	
電気設備保守	0		0		0	
害虫駆除清掃保守	0		0		0	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	994,120		994,120	993,520	600	給湯ボイラー、自動ドア、エレベーター、非常用放送設備保守、定期点検
共益費	4,304,940		4,304,940	4,304,940	0	
公租公課	2,400,000	0	2,400,000	2,400,000	0	
事業所税	0		0		0	
消費税	2,385,000		2,385,000	2,385,000	0	
印紙税	15,000		15,000	15,000	0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,800,000	0	1,800,000	1,800,000	0	
本部分	1,800,000		1,800,000	1,800,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0		0	
ニーズ対応費	800,000		800,000	1,129,968	△ 329,968	
支出合計	50,287,000	0	50,287,000	53,065,957	△ 2,778,957	
差引	0	0	0	634,483	△ 634,483	

自主事業費収入	3,459,000			0		
自主事業費支出	3,715,000			0		
自主事業収支	△ 256,000			0		

管理許可・目的外使用許可収入	820,000			258,483		自販機・駐車場収入
管理許可・目的外使用許可支出	570,000			81,840		使用許可・目的外使用許可・駐車場
管理許可・目的外使用許可収支	250,000			176,643		

令和5年(2023)年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	減免額 (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	247,110	6,800	253,910	16,560	200,000	127.0%	239,280	106.1%
5月	229,680	4,980	234,660	18,240	200,000	117.3%	199,700	117.5%
6月	203,750	6,840	210,590	112,050	200,000	105.3%	166,080	126.8%
7月	185,850	5,460	191,310	15,390	200,000	95.7%	187,380	102.1%
8月	192,800	9,210	202,010	13,750	200,000	101.0%	189,930	106.4%
9月	223,250	4,740	227,990	9,430	200,000	114.0%	198,430	114.9%
10月	233,910	8,340	242,250	12,850	200,000	121.1%	206,680	117.2%
11月	210,950	9,480	220,430	23,630	200,000	110.2%	163,110	135.1%
12月	196,360	4,410	200,770	14,210	200,000	100.4%	137,360	146.2%
1月	245,970	6,720	252,690	10,670	200,000	126.3%	203,940	123.9%
2月	208,820	5,130	213,950	9,990	200,000	107.0%	218,700	97.8%
3月	192,880	6,510	199,390	16,920	200,000	99.7%	158,600	125.7%
合計	2,571,330	78,620	2,649,950	273,690	2,400,000	110.41%	2,269,190	116.8%

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
 * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和5年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 若葉台地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度	前年比(%)
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般(男性)	一般(女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計	合計(B)	A / B
4 月	29	2, 322	2, 766	5, 088	111	216	251	71	22	503	530	1, 495	1, 889	5, 088	4, 578	111. 1%
5 月	30	2, 466	3, 074	5, 540	101	321	268	91	99	478	569	1, 548	2, 065	5, 540	4, 617	120. 0%
6 月	29	2, 358	2, 947	5, 305	84	326	268	122	30	378	499	1, 539	2, 059	5, 305	4, 755	111. 6%
7 月	30	2, 738	3, 077	5, 815	135	617	255	162	39	488	676	1, 614	1, 829	5, 815	4, 997	116. 4%
8 月	30	2, 686	2, 732	5, 418	118	475	350	137	21	427	470	1, 665	1, 755	5, 418	4, 436	122. 1%
9 月	29	3, 168	4, 175	7, 343	269	671	248	138	49	570	1, 055	1, 902	2, 441	7, 343	5, 554	132. 2%
上半期計	177	15, 738	18, 771	34, 509	818	2, 626	1, 640	721	260	2, 844	3, 799	9, 763	12, 038	34, 509	28, 937	119. 3%
1 0 月	30	2, 699	3, 302	6, 001	146	429	269	94	26	450	624	1, 789	2, 174	6, 001	4, 714	127. 3%
1 1 月	29	2, 706	3, 209	5, 915	104	411	342	111	29	455	585	1, 688	2, 190	5, 915	4, 696	126. 0%
1 2 月	26	2, 622	3, 004	5, 626	117	426	290	101	40	376	530	1, 746	2, 000	5, 626	4, 235	132. 8%
1 月	26	2, 801	3, 038	5, 839	213	517	311	84	52	490	598	1, 717	1, 857	5, 839	4, 107	142. 2%
2 月	28	2, 832	3, 276	6, 108	104	713	326	120	53	428	539	1, 749	2, 076	6, 108	4, 484	136. 2%
3 月	30	2, 985	3, 425	6, 410	105	696	449	215	67	450	628	1, 761	2, 039	6, 410	5, 084	126. 1%
下半期計	169	16, 645	19, 254	35, 899	789	3, 192	1, 987	725	267	2, 649	3, 504	10, 450	12, 336	35, 899	27, 320	131. 4%
年間合計	346	32, 383	38, 025	70, 408	1, 607	5, 818	3, 627	1, 446	527	5, 493	7, 303	20, 213	24, 374	70, 408	56, 257	125. 2%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室	レクホール	図書貸出冊数
4 月	4, 040	930	118	5, 088	1, 667		1, 359
5 月	4, 433	966	141	5, 540	2, 130		1, 364
6 月	4, 353	805	147	5, 305	1, 840		1, 278
7 月	4, 674	1, 017	124	5, 815	1, 721		1, 328
8 月	4, 526	783	109	5, 418	1, 453		1, 471
9 月	5, 955	1, 172	216	7, 343	3, 454		1, 169
上半期計	27, 981	5, 673	855	34, 509	12, 265		7, 969
1 0 月	4, 953	905	143	6, 001	2, 043		1, 269
1 1 月	4, 844	912	159	5, 915	1, 882		1, 258
1 2 月	4, 534	933	159	5, 626	1, 817		1, 161
1 月	4, 778	922	139	5, 839	2, 057		1, 323
2 月	5, 031	922	155	6, 108	2, 099		1, 327
3 月	5, 290	938	182	6, 410	1, 988		1, 401
下半期計	29, 430	5, 532	937	35, 899	11, 886		7, 739
年間合計	57, 411	11, 205	1, 792	70, 408	24, 151		15, 708

※部屋稼働率の対象は、 会議室・ 和室・ 工芸室・ 料理室・ 体育室・ グループ室等団体が利用する部屋とする。

※部屋稼働率は別表に入力してください。

(様式12A)

令和5年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
	レク保険	令和3年度			名	178,480		178,480					ミルボード
一般	リフレッシュ体操上級コース1期	4～6月	12	60	558 名	-240,859	396,500	155,641	有	6,500	11,137	133,644	
一般	リフレッシュ体操上級コース2期	7～9月	12	60	578 名	-227,955	396,500	168,545	有	6,500	11,137	122,507	1回中止
一般	リフレッシュ体操上級コース3期	10～12月	12	60	561 名	-236,195	390,000	153,805	有	6,500	11,137	133,644	
一般	リフレッシュ体操上級コース4期	1～3月	12	60	588 名	-215,315	383,500	168,185	有	6,500	11,137	133,644	
一般	リフレッシュ体操中級コース1期	4～7月	11	60	483 名	-171,013	312,000	140,987	有	6,000	11,137	122,507	
一般	リフレッシュ体操中級コース2期	9～12月	11	60	446 名	-171,013	312,000	140,987	有	6,000	11,137	122,507	
一般	リフレッシュ体操中級コース3期	1～3月	7	60	242 名	-81,281	171,000	89,719	有	3,800	11,137	77,959	
一般	笑顔でズンバ！1期	4～7月	12	50	224 名	-66,217	157,000	90,783	有	6,500	6,125	73,500	
一般	笑顔でズンバ！2期	9～10月	8	50	145 名	-45,578	106,100	60,522	有	4,400	6,125	49,000	
一般	笑顔でズンバ！3期	11～12月	6	50	102 名	-24,908	70,300	45,392	有	3,300	6,125	36,750	
一般	笑顔でズンバ！4期	1～3月	8	50	160 名	-45,079	105,600	60,521	有	4,400	6,125	49,000	
一般	楽楽ヨーガ1期	4～7月	8	14	91 名	-10,520	66,000	55,480	有	4,400	6,125	49,000	
一般	楽楽ヨーガ2期	8～11月	8	14	84 名	-6,120	61,600	55,480	有	4,400	6,125	49,000	
一般	楽楽ヨーガ3期	12～3月	8	14	111 名	-6,120	61,600	55,480	有	4,400	6,125	49,000	
一般	楽楽ヨーガ症状別編	4～7月	4	14	23 名	10,140	17,600	27,740	有	2,200	6,125	12,250	
一般	楽楽ヨーガ症状別編	8～11月	4	14	31 名	5,740	22,000	27,740	有	2,200	6,125	12,250	
一般	楽楽ヨーガ症状別編	12～3月	4	14	15 名	14,540	13,200	27,740	有	2,200	6,125	12,250	
60歳以上	ヨガ1期	4～6月	6	28	126 名	-14,118	85,800	71,682	有	3,300	11,137	66,822	
60歳以上	ヨガ2期	7～9月	6	28	119 名	-17,418	89,100	71,682	有	3,300	11,137	66,822	
60歳以上	ヨガ3期	10～12月	6	28	102 名	-7,805	82,500	74,695	有	3,300	11,137	55,685	1回中止
60歳以上	ヨガ4期	1～3月	5	28	68 名	-902	60,500	59,598	有	2,750	11,137	44,548	1回中止
一般	笑顔に元気になるヨガ	4～6月	12	28	234 名	-36,149	162,500	126,351	有	6,500	9,466	113,592	
一般	笑顔に元気になるヨガ	7～9月	11	28	213 名	-39,426	156,000	116,574	有	6,000	9,466	104,126	

(様式12A)

令和5年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
一般	笑顔に元気になるヨガ	10～12月	11	28	252 名	-54,959	168,000	113,041	有	6,000	9,466	104,126	
一般	笑顔に元気になるヨガ	1～3月	11	28	202 名	-32,236	148,500	116,264	有	6,000	9,466	104,126	
小学生以上	卓球教室	4月	1	15	12 名	3,700	4,500	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	卓球教室	5月	1	15	16 名	1,400	6,800	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	卓球教室	6月	1	15	11 名	3,300	4,900	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	卓球教室	7月	1	15	17 名	900	7,300	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	卓球教室	8月	1	15	18 名	1,600	6,600	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	卓球教室	10月	1	15	11 名	3,600	4,600	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	卓球教室	11月	1	15	名	0	1,200	1,200	有				中止
小学生以上	卓球教室	12月	1	15	名	0			有				中止
小学生以上	卓球教室	1月	1	15	10 名	3,800	4,400	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	卓球教室	2月	1	15	8 名	4,500	3,700	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	卓球教室	3月	1	15	13 名	2,900	5,300	8,200	有	500	7,000	7,000	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	4月	1	15	22 名	5,477	7,100	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	5月	1	15	18 名	6,277	6,300	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	6月	1	15	17 名	7,077	5,500	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	7月	1	15	14 名	8,277	4,300	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	8月	1	15	15 名	10,115	5,700	15,815	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	10月	1	15	8 名	8,877	3,700	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	11月	1	15	8 名	9,477	3,100	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	12月	1	15	11 名	8,577	4,000	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	1月	1	15	16 名	7,577	5,000	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円

(様式12A)

令和5年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
小学生以上	バドミントン教室	2月	1	15	5名	10,377	2,200	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
小学生以上	バドミントン教室	3月	1	15	11名	8,277	4,300	12,577	有	500	11,137	11,137	小学生は200円
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	4～7月	4	16	50名	2,214	61,600	63,814	有	4,400	6,000	24,000	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	8～11月	4	16	50名	765	66,000	66,765	有	4,400	6,000	24,000	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	12～3月	4	16	48名	8,812	52,800	61,612	有	4,400	6,000	24,000	
一般	そば打ち教室	4～7月	4	12	39名	20,423	60,000	80,423	有	6,000	12,807	51,230	
一般	そば打ち教室	8～11月	4	12	39名	798	60,000	60,798	有	6,000	12,807	51,230	
一般	そば打ち教室	12～3月	4	12	44名	-6,648	72,000	65,352	有	6,000	14,478	57,912	
どなたでも	バイオリンコンサート	4月	1	100	78名	-11,276	41,000	29,724	有	500	16,705	16,705	
どなたでも	バイオリンコンサート	6月	1	100	70名	-9,202	40,500	31,298	有	500	16,705	16,705	
どなたでも	バイオリンコンサート	10月	1	200	128名	-28,409	76,800	48,391	有	500	22,274	22,274	
どなたでも	バイオリンコンサート	12月	1	100	134名	-23,758	68,500	44,742	有	500	27,842	27,842	
どなたでも	バイオリンコンサート	2月	1	100	116名	-28,647	58,000	29,353	有	500	16,705	16,705	
どなたでも	クラリネット・ピアノコンサート	11月	1	100	123名	-21,726	61,500	39,774	有	500	22,274	22,274	
女性・初心者	健康マージャン初級	5～7月	6	20	104名	-41,340	46,200	4,860	有	2,200	0	0	
一般	横浜国大吹奏楽団コンサート	5月	1	100	168名	0	0	0	無	0	0	0	ケアプラザ共済事業
一般	世界を楽しむ料理教室	5～7月	1	16	45名	-5,816	52,800	46,984	有	3,300	0	28,952	講師1.2名
一般	世界を楽しむ料理教室	9～11月	1	16	43名	-4,210	52,800	48,590	有	3,300	5,568	16,704	講師1名
一般	世界を楽しむ料理教室	1～3月	1	16	39名	-2,230	46,200	43,970	有	3,300	5,568	16,704	講師1名
中学生以上	チョット寄ってみて座笑って元気寄席	6月	1	20	16名	8,000	0	8,000	無	0	4,000	8,000	
中学生以上	チョット寄ってみて座笑って元気寄席	1月	1	20	16名	8,000		8,000	無		4,000	8,000	
一般	健康セミナー	5月	1	18	21名	600	4,400	5,000	有	200	5,000	5,000	
一般	健康セミナー	8月	1	18	15名	1,800	3,200	5,000	有	200	5,000	5,000	
一般	健康セミナー	11月	1	18	11名	2,800	2,200	5,000	有	200	5,000	5,000	

(様式12A)

令和5年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
一般	健康セミナー	2月	1	18	13 名	2,000	3,000	5,000	有	200	5,000	5,000	
一般	なごみ	9月	1	14	10 名	0	0	0	無	0	0	0	
一般	なごみ	11月	1	14	3 名	1,374	0	1,374	無	0	0	0	
一般	なごみ	1月	1	14	5 名	1,954	0	1,954	無	0	0	0	
一般	なごみ	3月	1	14	6 名	1,160	0	1,160	無	0	0	0	
どなたでも	みんなの食堂ちくせんDEごはん	10月	1	50	42 名	4,337	10,100	14,437	有				
どなたでも	みんなの食堂ちくせんDEごはん	11月	1	50	34 名	1,516	11,900	13,416	有				
どなたでも	みんなの食堂ちくせんDEごはん	3月	1	50	26 名	1,487	8,750	10,237	有				
どなたでも	ちくせんDE多肉ごと	3月	1	16	7 名	-500	500	0	有				
どなたでも	地区センターまつり	9月	3		2,060 名	1,951	96,728	98,679	無		0	0	
シニア向け	右脳トレーニング	10月	3	10	名	0			有				中止
一般	SINGALONG	4～5月	7	20	115 名	-35,330	76,000	40,670	有		5,000	35,000	
一般	SINGALONG	9～12月	8	20	167 名	-35,920	114,400	78,480	有		9,000	72,000	
一般	おはなし会ボランティア養成講座	9～10月	3	10	18 名	0	0	0	無				旭図書館の事業
味のある方	スマートフォン体験講座	6月	1	40	38 名	0	0	0	無				
かがやきクラブ選抜	グラウンドゴルフ大会	10月	1	84	75 名	17,657	10,000	27,657	無				
どなたでも	若葉台ボッチャ選手権	7月	1	36	28 名	-440	5,600	5,160	有				
どなたでも	お芋掘り	11月	1	40	40 組	8,860	24,000	32,860	有				
一般	精進料理とその心	11月	1	10	名	0			有				中止
一般	シニアリトミック	11月	1	20	16 名	-2,122	8,500	6,378	有	500	5,568	5,568	
一般	シニアリトミック	1～3月	5	20	名	0			有	2,750			中止
一般	第8回マーじゃん大会	12月	1	100	64 名	5,484	65,000	70,484	有				
小学生以上	囲碁大会	1月	1	48	23 名	7,173	24,000	31,173	有	1,000	0	0	
小学生以上	将棋大会	7月	1	32	31 名	12,016	32,000	44,016	有	1,000	5,568	11,137	世話人2名

(様式12A)

令和5年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
一般	日々ヨガ	4～6月	10	5	44 名	3,200	2,500	5,700	有	250	0	0	
一般	日々ヨガ	7～9月	12	10	87 名	2,840	4,000	6,840	有	500	0	0	
一般	日々ヨガ	10～12月	11	10	79 名	2,270	4,000	6,270	有	500	0	0	
一般	日々ヨガ	1～3月	11	10	97 名	1,270	5,000	6,270	有	500			
一般	イリーナヨガ	11～12月	8	10	52 名	1,930	3,200	5,130	有	500	0	0	
親子 小学生以上	Wakkaでバイオリン母の日コンサート	5月	1	50	32 名	-2,400	2,400	0					wakka
どなたでも	多肉植物で箱庭を作ろう	6月	1	18	15 名	-3,945	3,945	0					ダイニング春
どなたでも	Wakkaでバイオリンナイトコンサート	7月	1	50	38 名	-6,722	6,722	0					wakka
どなたでも	Wakkaでバイオリンコンサート	9月	1	50	54 名	-6,600	6,600	0					wakka
どなたでも	ダイニング春でバイオリンコンサート	11月	1	40	39 名	-1,000	1,000	0					ダイニング春
どなたでも	ダイニング春でバイオリンコンサート	1月	1	40	37 名	0	0	0					ダイニング春
どなたでも	ダイニング春でバイオリンコンサート	3月	1	70	68 名	-7,000	7,000	0					ダイニング春
一般	横浜の歴史	3月	1	20	17 名	0	0	0			0	0	
どなたでも	未来の君へ手紙を書こう	10月	1		118 通	550		550					
	マージャン用折り畳み机					5,137		5,137					
	マージャンマット					3,300		3,300					
	チョークアート黒板					6,980		6,980					
	マージャン卓					39,562		39,562					
	写真					-4,160	4,160						
	名札					5,390		5,390					
合計			390	3,417	11,014 名	-1,521,992	5,563,405	4,041,413		181,950	651,997	2,660,708	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります)。

(様式12A)

令和5年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
妊婦と未就学児までの親子	ブレイルームにおいでよ	4月	1	10組	3 組	4,068	1,500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と未就学児までの親子	ブレイルームにおいでよ	5月	1	10組	2 組	4,568	1,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と未就学児までの親子	ブレイルームにおいでよ	6月	1	10組	2 組	4,568	1,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と2歳未満までの親子	マタニティー&ベビーピラティス	7月	1	4組	4 組	3,568	2,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と2歳未満までの親子	マタニティー&ベビーピラティス	9月	1	4組	組	0			無				中止
妊婦と2歳未満までの親子	マタニティー&ベビーピラティス	10月	1	4組	2 組	4,568	1,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と2歳未満までの親子	マタニティー&ベビーピラティス	11月	1	4組	5 組	3,068	2,500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と2歳未満までの親子	マタニティー&ベビーピラティス	12月	1	4組	3 組	4,068	1,500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と2歳未満までの親子	マタニティー&ベビーピラティス	1月	1	4組	組	0			有				中止
妊婦と2歳未満までの親子	マタニティー&ベビーピラティス	2月	1	4組	2 組	4,568	1,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と2歳未満までの親子	マタニティー&ベビーピラティス	3月	1	4組	組	0			有				中止
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	4月	1	5組	2 組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	5月	1	5組	1 組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	6月	1	5組	1 組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	7月	1	5組	2 組	520	0	520	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	8月	1	5組	4 組	520	0	520	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	9月	1	5組	0 組	520	0	520	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	10月	1	5組	2 組	0	0	0	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	11月	1	5組	2 組	520	0	520	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	12月	1	5組	2 組	520	0	520	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	1月	1	5組	1 組	520	0	520	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	2月	1	5組	0 組	520	0	520	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	3月	1	5組	3 組	520	0	520	無				
5～12才	HIPHOP	4～9月	12	28	185 名	-2,278	85,500	83,222	有	5,000	6,125	73,500	

(様式12A)

令和5年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
5～12才	HIPHOP	10～3月	12	28	143 名	13,220	70,000	83,220	有	5,000	6,125	73,500	
小学生と保護者	こども化学講座	8月	1	12	10 名	10,204	6,000	16,204	有	500	5,565	5,565	
小学生と保護者	こども化学講座	2月	1	12	11 名	8,180	6,000	14,180	有	500	5,565	5,565	
小・中学生	ペットボトルロケットを作ろう	7月	1	20組	19 組	5,200	12,000	17,200	有	500	0	0	
どなたでも	七夕飾り	7月	1		名	0			無				
小学生	レッツトライクッキング～レモンケーキ～	8月	1	12	13 名	8,707	6,500	15,207	有	500	7,000	7,000	
小学生	レッツトライクッキング	2月	1	12	12 名	8,663	6,000	14,663	有	500	7,000	7,000	
小学生	夏休み木工教室	8月	1	20	13 名	635	6,500	7,135	有	500	0	0	
小学生	Kidsのための右脳トレーニング	7月	1	10	名	0	720	720	有				中止
小学生	KIDS茶道教室	7月	1	10	8 名	6,006	4,000	10,006	無				
小学生	キッズミュージカル	8月	6	10	24 名	23,080	12,000	35,080	有	3,000	5,000	30,000	
2～4歳	リズムリトミック	10～12月	5	5組	9 組	22,842	5,000	27,842	有	2,500	5,568	27,840	
2～4歳	リズムリトミック	1～3月	5	5組	4 組	19,773	2,500	22,273	有	2,500	5,568	22,272	1回中止
親子	おやこおはなしかい	1月	1	10組	1 組	0	0	0	無	0			
親子	おやこおはなしかい	2月	1	10組	2 組	0	0	0	無	0			
親子	おやこおはなしかい	3月	1	10組	0 組	0	0	0	無	0			
	リトミック	2月	1		12 組	2,684	100	2,784	有	100			そらまめ共催事業
	こども絵画教室	4～3月	12	10名	98 名	-3,360	12,000	8,640	有	1,200			
合計			88	154	497 名	162,080	246,320	408,400		25,000	98,060	296,786	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

2023年度ご意見・ご要望対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	2023.11.14	囲碁対局の席があまりにも多いので、一般の人が座りづらい。囲碁盤の数を半分に減らして置いてほしい。	囲碁の対局ができるのは、2Fロビー奥の囲碁優先席のみであり、その他の場所で囲碁を行う利用者は見受けられないので、変更は行わない。
2	2023.11.24 ～	2Fロビーの丸椅子は、高齢者がひっくり返り危険があるので、背もたれのある椅子に変えたほうがよい。	コロナ禍では、ロビーで長時間滞在しないよう丸椅子に変更した席もあったが、5類引き下げとなったこともあり、2Fロビーは、全て背もたれのある椅子に戻した。
3	2024.01.20	体育室利用者より、体育室南側カーテンのすきまから光が漏れて眩しいと指摘あり。	カーテンをマジックテープで張り合わせて、光が漏れない処置を行った。
4	2024.01.20	同一メンバーで複数の団体を作っているところがあるようだ。団体登録時に名簿を提出させるようにするなど厳格化してほしい。複数の名前で予約され部屋がとれない。	現状のままとする。抽選会で確定分のキャンセルはキャンセル料が発生する。そのため必要以上に予約はできないようになっている。また、空予約は回数関係なく予約できるので、複数団体にする必要もない。そのような団体があれば、事務室に連絡してほしい。直接団体に確認する。
5	2024.01.27	抽選会参加団体より、当選メールが届いていないとの連絡あり。	ソリマチ技研に確認したところ、「当選メールは一斉配信扱いでメールを送るため、迷惑メール扱いと判断して、先方のサーバーではじいてしまうケースがある」との回答あり。
6	2024.02.21	中学生に申し訳ないので、個人利用の小学生優先を無くしてほしい。(小学生利用者より)	小学生の利用は17時まで、中学生の利用は18時までと1時間の違いがあるので、平日の2枠の時間帯のみ、優先にしている。
7	2024.02.21	小学生の利用も18時までにしてほしい。(小学生利用者)	健全育成の観点から、現時点では他の地区センターと同じ17時までとしたい。

サービス向上及び経費節減努力事項報告 NO. 1

	実施時期	内 容	効 果
1	2023.9.1～	利用者から要望が多かった、地区センター1F,2FのWi-Fi環境構築の設定を行う。	今まで使用できなかった、ロビー、図書室、料理室、体育室での使用が可能。
2	2023.10.10～	体育室A面で卓球を行う際に、ネットを超えてボールが転がらないよう要望があったので、バドミントンネット下に床面までの長さのネットをピンチで留めて、支柱横にはヨガマットを立ててもらった対策を取った。	遠くまで転がらなくなった。
3	2023.10～	利用者より卓球台の寄贈。	体育室での使用台数が増えた。
4	2024.02.03	利用者より、「本屋大賞」のコーナーを設けてほしいとの要望あり。	芥川賞・直木賞のコーナーの一角に本屋大賞受賞作を陳列した。
5			
6			
7			
8			

(様式 7)

施設名 横浜市若葉台地区センター

令和 5 年度 備品一覧

税抜き金額を記入する

NO	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	ピアノ	YAMAHA YU3	寄贈（当時 680,000 円）	1	R5. 8. 2				1
2	卓球台	MIZUNO 2 台 SAN-EI 1 台	寄贈（当時 600,000 円程 度）	3	R5. 9. 16				3
3	本架代金	文庫・新書用	330,000 円	1	R6. 4. 22 購入予定				
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

※ 令和 5 年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

※ 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。

※ 「単価」欄は、消費税抜きの価格を記入してください。

(様式 6)

令和 5 年度 修繕一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	2023/05/16	1F 男子トイレウォシュレット 交換工事代金	38,280 円	スーパービバホーム 長津田店
2	2023/6/2	リソグラフ年間保守契約料	49,500 円	東横システム (株)
3	2023/06/13	ウォータークーラー点検代金	5,830 円	日立グローバルライフソ リューションズ (株)
4	2023/10/16	ポータブル発電機修理代金	55,165 円	野田機械 (有)
5	2024/02/19	料理室給湯器漏水配管修理代金	19,800 円	東京ガスライフバル 横浜西
6	2024/04/12 予定	料理室給湯器取替代金	594,000 円	東京ガスライフバル 横浜西
7	2024/05/13 予定	和室畳張替工事代金	143,440 円	横浜バンダイ (株)
8	2024 年度 予定	体育室排風機 V ベルト交換作業	23,100 円	(株) ハリマビシステム
9	2024 年度 予定	加湿圧力計交換作業代金	39,600 円	(株) ハリマビシステム

(様式 5)

令和 5 年度 委託内容一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	委託期間	委 託 内 容	金 額	業 者 名
1	2023/4/1～ 2024/3/31	清掃業務	456,500 円/年	(株)明光社
2	2023/4/1～ 2024/3/31	空調機等点検・非常警報装置 給湯ボイラー点検 加湿器保守作業	360,360 円/年	(株)ハリマビシステム
3	2023/4/1～ 2024/3/31	エレベーター保守点検作業	71,000 円/月	横浜エレベーター(株)
4	2023/4/1～ 2024/3/31	レンタルモップ、エアータオル 消臭剤、レンタルマット	11,946 円/月	(株)ユニマット クリーンライフ
5	2023/3/29～ 2024/3/28	理想科学リソグラフ S F 6 3 5	12,960 円/月	東横システム(株)
6	2023/9/1～ 2024/8/31	東芝 e-STUDIO 2 5 5 5 C (コインラック付き)	34,560 円/月 + 保守料金	東横システム(株)
7	2023/10/1～ 2024/9/30	東芝 e-STUDIO 2 5 5 5 C (複合機) 事務室用	(利用枚数による)	東横システム(株)
8	2023/9/1～ 2024/8/31	A E D のリース契約	5,610 円/月	セコム (株)
9	2023/4/1～ 2024/3/31	自動ドア保守点検	77,220 円/年	(株) 神奈川ナブコ

横浜市若葉台地区センター委員会会則

(設 置)

第1条 本会を横浜市若葉台地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市若葉台地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目 的)

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティーの形成を促進することを目的とする。

(事 業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- (2) センター利用者の要望等の反映
- (3) その他目的達成に必要な事項

(組 織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域の次の組織機関を代表する委員をもって組織する。

- | | | |
|-----|---------------------|----|
| (1) | 若葉台連合自治会 | 2名 |
| (2) | 若葉台地区青少年指導員連絡協議会 | 1名 |
| (3) | スポーツ推進委員 | 1名 |
| (4) | 若葉台地区社会福祉協議会 | 1名 |
| (5) | NPO 法人若葉台スポーツ・文化クラブ | 1名 |
| (6) | 旭区老人クラブ連合会若葉台支部 | 1名 |
| (7) | 一般財団法人 若葉台まちづくりセンター | 1名 |

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 任期終了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名
- (3) 総務 1名

(役員の職務)

第7条 会長は、委員を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
- 3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

(役員会)

第8条 委員会の中に役員会を置くことができる。

- 2 役員会は、第6条の役員をもって構成する。
- 3 役員会は、会長が招集し、随時開催する。
- 4 役員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については、役員会で決定する。

(役員の選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

- 2 総務は、委員の中から会長が委嘱する。

(会議)

第10条 委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。

- (1) 予算及び決算
 - (2) 事業計画
 - (3) 会則の改廃
 - (4) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
 - 3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
 - 4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(利用者会議)

第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(会計)

第13条 委員会の経費は、一般財団法人若葉台まちづくりセンターから配布される予算をもってあてる。

- 2 委員会の会計年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(会則の改正)

第14条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第15条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

2023 年度 横浜市若葉台地区センター委員会名簿

(2023 年 7 月 1 日現在)

役 職	氏 名	団 体 名 (出身母体)
委 員	菅尾 貞登	若葉台連合自治会
委 員	海野 知之	若葉台連合自治会
委 員	望月 規弘	若葉台地区青少年指導員 連絡協議会
委 員	長沼 伸行	若葉台地区スポーツ推進委員 連絡協議会
委 員	峰松 雅子	若葉台地区 社会福祉協議会
委 員	吉田 和博	NPO法人 若葉台スポーツ・文化クラブ
委 員	若尾 元宣	旭区老人クラブ連合会 若葉台支部(第一支部)
委 員 & 事務局	鵜崎 正則	一般財団法人 若葉台まちづくりセンター
事務局	山口 宣子	若葉台地区センター
事務局	三島 明子	若葉台地区センター
事務局	矢本 朋子	若葉台地区センター

※様式は任意のものでもかまいません。

施設名 横浜市若葉台地区センター

地区センター委員会開催状況

■第1回

日 程	令和5年 7月 1日(土) 10:00~12:00
場 所	地区センター会議室
出席者	会長 委員6名 事務局3名
【議題】	1. 新センター委員の紹介 2. 2022年度利用状況および事業報告について アンケート結果 3. ネット予約システムについて 4. 2023年度事業計画および減免優先利用団体 5. 地区センターまつりについて 6. 体育室個人利用見直しについて
【意見等】	・高齢者が外出のきっかけになるような、音楽のイベントをこれからも増やしてほしい ・今まで若葉台は介護認定率が低かったが、コロナ禍で申請を避けていた人たちが申請し始めたこともあり、増加してきているので今後は地域全体で注意が必要。

■第2回

日 程	令和5年 12月 10日(土) 10:00~11:00
場 所	地区センター会議室
出席者	会長 委員2名 事務局3名
	1. 10月までの事業報告について 2. 2024年度スタッフ募集について 3. その他
【意見等】	・蔵書貸出とは別に、大人向けの名作DVDなどを取りそろえてもいいのではないかと ・夏休み明けに痩せてしまっている子供が若葉台でも見受けられるので、ちくせんDEごはんのような居場所が若葉台の中で必要とされている。

■第3回

日 程	令和56年 3月 3日(土) 15:00~16:00
場 所	地区センター会議室
出席者	委員7名 事務局3名
【議題】	1. 1月までの事業報告について 2. 2024年度事業計画について 3. 2024年度減免利用団体について 4. 2024年度スタッフ募集結果について
【意見等】	・男性や高校生の利用状況の低下について ・ちくせんDEごはんの目的と、今後の活動について ・イツコムにおける、若葉台全体や地区センターの今後の情報の在り方について。

利用者会議開催状況

日 程	令和 5年 7月 16日(日) 13:30～15:00
場 所	地区センター体育室
出席者	会長 委員4名 事務局3名 参加団体22団体 36名
【 議題】	①2023年度若葉台地区センター委員紹介 ②2022年度 地区センター利用状況及び事業報告 ③アンケート結果 ④ネット予約システムについて ⑤2023年度事業計画について ⑥地区センターまつりについて ⑦体育室個人利用運用変更について
【 意見等】	・体育室の時計がC面から見にくいので、見える場所に変えてほしい。 ・体育室のC面などで、太鼓の練習をしたいが可能かどうか。 ・Wi-Fiはいつから使えるのか？ ・携帯電話を忘れた時に固定電話を使わせてもらえないか？

施設名 横浜市若葉台地区センター

2023年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	購入年月日	金 額	備 考
1	ネット予約システム月額利用料	2023/04～ 2024/03	422,400円	ソリマチ技研のネクス、月額利用料
2	Wifi環境構築 2F	2023/08/01	453,420円	Wi-Fi設定2F分。9月1日より使用予定。東横システム(株)
3	体育室C面壁掛け時計設置	2023/08/02	3,568円	C面利用時、時計が見にくいとの利用者からの依頼により購入。
4	Wifi環境構築 1F	2023/09/05	223,080円	Wi-Fi設定1F分。9月1日より使用開始。東横システム(株)
5	予約システム機能改善対応費用	2023/03/29	27,500円	予約システムで入力の際に、利用者の入力項目削減。
6				
7				
合計 (単位:円)			1,129,968円	

2023年（令和5年）度 アンケート集計結果

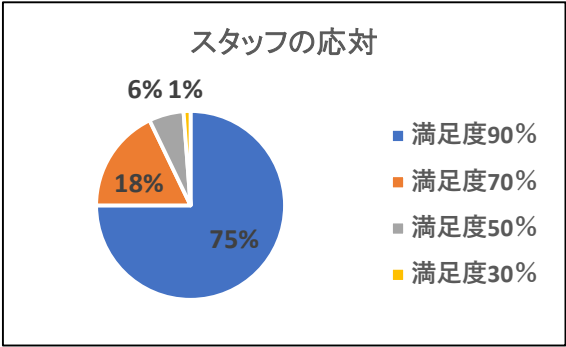
団体アンケート実施日 令和5年4月26日 回答数 84団体

1. スタッフ・事務室の対応

①スタッフの対応はどうですか？満足ですか？

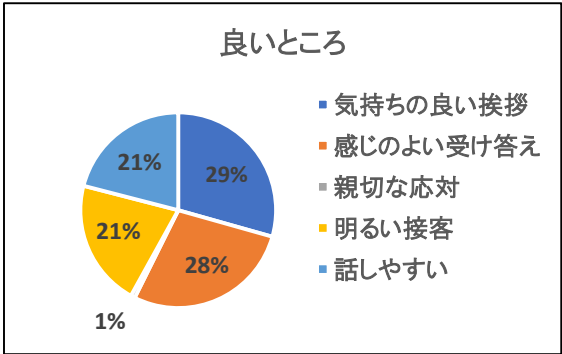
	件数	割合
イ 満足度90%	63	75%
ロ 満足度70%	15	18%
ハ 満足度50%	5	6%
ニ 満足度30%	1	1%
合計	84	100%

未回答0件



②どのようなところが満足、あるいは良いとおもわれましたか？（複数可）

	件数	割合
イ 気持ちの良い挨拶	42	29%
ロ 感じのよい受け答え	40	28%
ハ 親切的な対応	1	1%
ニ 明るい接客	30	21%
ホ 話しやすい	30	21%
合計	143	100%

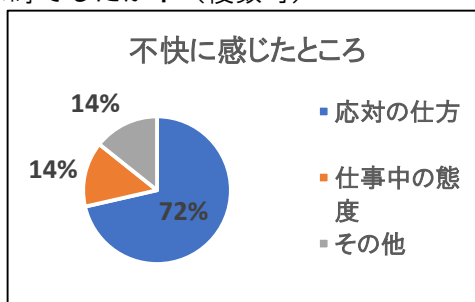


具体的に

- ・ 全く問題ないと思います。
- ・ ルール徹底の注意の呼びかけを。
- ・ 部屋の申し込み時、スマホ利用をていねいに教えていただきました。
- ・ 毎回同じような質問に対してもていねいに説明して下さいます。
- ・ スタッフの人換えが多いと感じますが…仕事に慣れるのに少し時間が…
- ・ ネットで申込する時に、大変親切に教えていただき、助かりました。
- ・ ハキハキとした会話とキビキビした動き、否定形から入らない事、時々声が大きすぎる場合も…
- ・ 女性の方はとても対応が良く、利用しやすく、お話ししやすいです。男性の方も、もう少し話やすく雰囲気だといいなあ…と思います。もちろん、男性でも優しくしてくださる方もいるので、時々、という感じです。
- ・ 選択肢に100%があってもよいのでは。
- ・ 不手際な点が多々あり、ご迷惑をおかけしておりますが、嫌な顔もせず、気持ちよく対応してくださり、感謝いたしております。これからもよろしくお願いいたします。
- ・ 鉢植えの手入れが良い（シクラメンがきれいだった）。今も名前の知らない草花が新しい芽を出して増えている。
- ・ 電話や窓口の対応がていねいで親切、優しい。
- ・ トラブルがあっても対応が早く、助かります。
- ・ 9時に団体利用などが多い時など、手際よく接して下さること。
- ・ 対応が早い
- ・ 年度がかわり、初めて施設を利用し、予約を取る際に、丁寧に対応して頂きました。来館時、笑顔で対応していただき、とても利用しやすいと感じています。
- ・ 笑顔が良い
- ・ 料理室の湯沸かし器の種火がつきににくいので、お電話するとすぐに対応して下さいます。
- ・ 今いるスタッフの皆さんは、親切で気持ち良く対応してくれます。

③満足しない、あるいは不快に感じた部分はどんな時でしたか？（複数可）

	件数	割合
イ 対応の仕方	5	71%
ロ 仕事時の態度	1	14%
ハ その他	1	14%
合計	7	100%



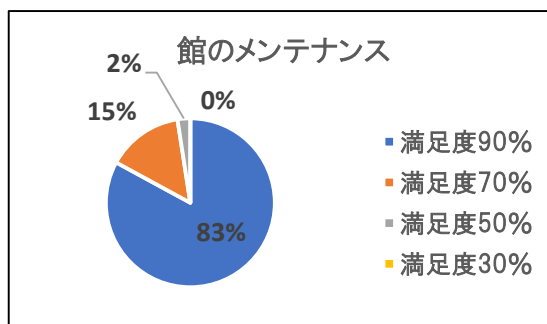
具体的に

- ・ 予約の部屋に入る場合、先のグループが出て、清掃が済んだら、早めに入室するのを許してほしい。（例5～10分）
- ・ 以前のことで、こちらの問いに間違えた返答でグループの中で混乱したりでした。最近はありません。
- ・ 特別に不快には思いませんが、はじめての施設利用の抽選などの説明を丁寧に詳しくしてほしいです。
- ・ 受付業務の一部が解らず、他の方に訊いて対応することがあった。
- ・ 対応していただいた時は、少し対応が遅かった。
- ・ 仕事なので仕方ないと思うが、挨拶がない時がある。

2. 館のメンテナンス 清掃維持

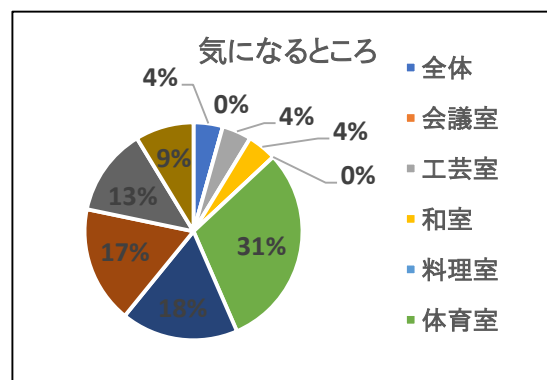
①館のメンテナンス（清掃）はどうですか？

	件数	割合
a 満足度90%	68	83%
b 満足度70%	12	15%
c 満足度50%	2	2%
d 満足度30%	0	0%
合計	82	100%



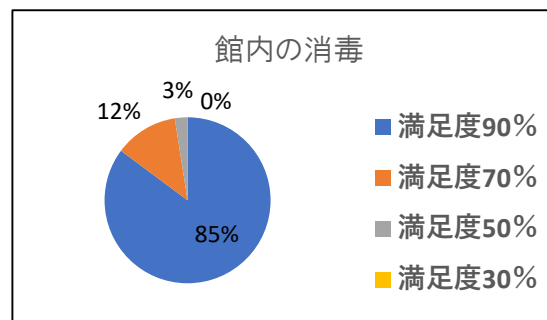
②満足しない、あるいは気になるところは（複数可）？

	件数	割合
a 全体	1	4%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	1	4%
d 和室	1	4%
e 料理室	0	0%
f 体育室	7	30%
g ロビー	4	17%
h トイレ・玄関	4	17%
i 図書	3	13%
j プレイルーム	2	9%
合計	23	100%



③館内の消毒はどうですか

	件数	割合
a 満足度90%	69	85%
b 満足度70%	10	12%
c 満足度50%	2	2%
d 満足度30%	0	0%
合計	81	100%



気になることを具体的に

- ・ 消毒はもうそろそろ止めても良いのでは？
会議室の清掃用ロッカーにいろいろと道具詰め込みすぎでは？もっと絞っても良いのでは？
もう消毒は不要かな？と感じています。（2団体）
- ・ 消毒の満足度など分かりようがない。我々の見ていないところでやっているわけですから、手を抜いて、他にやることに力を入れたほうが良い。

- ・置かれている図書が古い。不潔感があるものも。ロビーは体育館2F倉庫の出入り口と
なっていて騒々しい。明るい基調に改装していただきたいです。
- ・清掃等、いつもきれいにしてくださり、ありがとうございます。気持ち良く利用させてもらってます。
多目的トイレの手洗いの温水が、すごく熱い時があります。（45℃くらい？）もしお気づきじゃ
なかったらと思います。コロナについては、接触対策より飛沫対策の方が重要と聞きました。消毒する時間、
コスト等、バランスよくやってもらったら良いと思います。
- ・体育室に開閉している倉庫の扉について、開閉リンク（自動開閉用）の不備や下部ドアストッパー等の
動作不良が長期的に続いている。
- ・安心して利用させていただいてます。（社協だよりの作業の時のみの利用です）
- ・スタッフの方の問題ではありませんが、体育室が暗い。体育室（A）を使っているの、他団体と共有使用
するので、音などが気になります。

3、運用に関して

①運用について、あれば具体的に

- ・体育室Aを卓球に利用するための工夫をお願いします。
- ・LANを常時FREEで使えるようにしてください。
- ・利用したい日に工芸室を予約できていますので、今後も引き続き使用できればと思います。
- ・運用に関して、自主企画等工夫されていて、地域としてもうれしく思っております。ありがとうございます。

4、設備・備品について

①今後そろえてほしい設備・備品について、あれば具体的に 全体

- ・持ち込んだPcorスマホからのPrintサービス。
- ・バドミントンネットに使っている、張るためのロープ（ひも）が滑るのと、少し細いので扱いが不便です。
- ・卓球ネットを卓球台に取り付ける際と取り外す際に未経験者が行う場合、取り付けと取り外し方法が
不慣れなため、ネットやひもを傷つけるケースが見受けられます。未経験者への取り扱い方法の説明が
必要かと思います。
- ・卓球台の撤収と設置の際の事故防止策の周知が必要かと考えます。台は重量があるため、この数年に
重大事故が発生しているようです。ネットで事例を参照できます。
- ・卓球のネットをアジャストサポート&ネットセット〈NT-3407〉4,825円に順次変更してもらえま
せんか？現行の紐を結ぶタイプに比べ、扱いが簡単。
- ・軽音楽演奏向けの「10～20Wアンプ」（中古ならば@3000～4000円にて購入可能です）3台程度と「譜面台」
を5～6台揃えてほしい。
- ・簡単なもので良いので、電子ピアノがあるとうれしいです。
- ・料理室にフライパンの中があればありがたい。
- ・体育室A室を、バドミントンネットにそって別のネットを床まで吊るし、A室をA右とA左とに分割する。
卓球ボールの飛散を防止するため。今は藍色の折り畳みマットを並べて立ててしのいでいるが、ネット下端
とマットの間に隙間があり、ボールが抜けていく。
- ・団体の預かりロッカーは、鍵のロック方式によっては利用したい。ダイヤル式などで、キーを持ち出さない
ものがよい。
- ・工芸室の暗幕、新しいプロジェクター、コピー機を新しくしてほしい。（セブンイレブンのコピー機は
印刷がきれい）和室の椅子が少ない。テーブルと高さが合わない。
- ・料理室に圧力鍋。
- ・Wi-Fiがあると思うが、案内がわかりにくい。（知らないのかも）
- ・予約がネット予約になり、高齢のグループの我々はパソコンでの予約申し込みに苦労しています。
現代についていくのに苦労しています。TEL予約申し込みがあればと思います。（二か月先の予約で）
- ・和室の畳が傷んでいるので、テーブルなどを利用する団体は、擦り切れないようカーペットなどを敷いた方
が良いのでは。畳用モップがほしいです。
- ・和室の机。現在の白い机は重くて出し入れが大変です。もう少し軽量のもの（せめて現在の茶色い机くらい）
にしてくださると利用しやすくなります。
- ・地区センターの利用に関しては会議のみなので、机椅子の設備で十分です。
- ・現在旭区では、モルックの普及をしております。原則外での使用ですが、雨天など室内でもできる人工芝が
スポーツセンターにありました。出来ればそろえていただけるとうれしいです。計算などもあり、介護予防、
又、仲間同士の（子供含む）チームワークを育てる事になると思いますので。
- ・卓球のネットを点検してひもなど、不具合のあるものは修理もしくは新しい物にしてほしい。

②改善して欲しい場所がありますか

	件数	割合
イ はい	15	27%
ロ いいえ	41	73%
合計	56	100%

具体的な場所

イ 全体	2
ロ 会議室	0
ハ 工芸室	2
ニ 和室	3
ホ 料理室	0
ヘ 体育室	4
ト ロビー	1
チ トイレ・玄関	2
リ 図書	2
ヌ プレイルーム	0

具体的な内容

全体

- ・ 部屋ごとの個々空調コントロール（場所によって暑い寒いがあるため）
- ・ 防音の部屋がないので、アンプを通してのマイク練習ができないので、もし、今後検討できるなら、防音の貸し部屋のニーズはあると思います。
- ・ 使用予定覧がパソコン画面になり、小さくて見にくく探しにくいので、前のように大きく分かりやすくしてほしい。
- ・ 若葉台は高齢化率54%。足腰の弱った方は座敷に座るのは困難だと思うので、和室を洋室にリノベーションできたらと思います。

会議室

工芸室

- ・ ビデオの視聴ができるようにしてほしい
- ・ 室温設定ができるとよい。

和室

- ・ ゴザの変更。大きすぎて利用に困難。もう少し小さいものを。
- ・ 和室には窓が無いので、5月（冷房の入らない月）は暑さが半端ではありません。何とか単独で冷房を入れていただきたい。
- ・ 畳の表替え。各団体で使用した後はモップなどをかけてほしい。

料理室

- ・ ゴミ袋をかけておくスタンドがあれば有難いです。

体育室

- ・ A室が広すぎ、高いので2面に分けたらどうか？余裕少ないがバドミントンコート1面と、その他（バスケ？）に分けられる。A1、A2、B、Cが出来れば、抽選の選択がし易い。
- ・ 時計。いくら提案してもやる気無し。やれない理由ばかり言い、やるためにどうするか行動しない。
- ・ バドミントンのネット張りを治見化して、もっと簡単にしてほしい。中山地区センターを参考いかがでしょうか？

ロビー

・

トイレ・玄関

- ・ トイレが古い。少ない。新しくしてほしい。
- ・ 1F男子トイレのウォシュレットを早く直してほしいです。
- ・ シャワーの利用が制限・手間が多く、ほかの地区センターに比べて使用しづらいので改善してほしい。

図書室

③団体ロッカーを利用したいですか？

	件数	割合
イ 使いたい	9	14%
ロ 必要ない	54	86%
合計	63	100%

5、 ネット予約システムについて

①利用したことはありますか？

	件数	割合
イ ある	54	69%
ロ ない	24	31%
合計	78	100%

②どのような方法で利用していますか？

	件数	割合
イ ネット	57	65%
ロ 窓口	24	27%
ハ 電話	7	8%
合計	88	100%

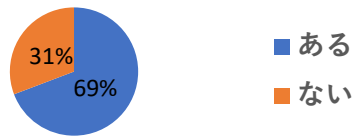
③利用してどう感じましたか？

	件数	割合
イ 便利になった	52	87%
ロ あまり変わらない	5	8%
ハ 不便になった	3	5%
合計	60	100%

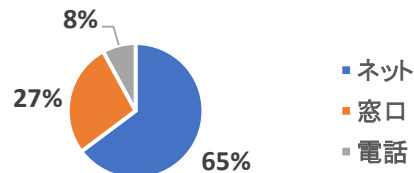
④どのようなところが便利になりましたか？

- ・ 空き予約がしやすくなった。
- ・ 抽選がネットで済むので手間がかからない。
- ・ 抽選参加の手間が不要。空き室の申し込みが楽。
- ・ 全体が見えるようになって便利。（麻囲会）
- ・ 手間が省けて便利になった。
- ・ 自宅で予約が取れるので、時間がいつでもできる。
- ・ 電話の回数が減った。
- ・ 競争率がネットでわかる。
- ・ 時間短縮になった。予約状況等簡単にわかる。
- ・ 予約のためにセンターに行く必要がなくなった。
- ・ 競合状況がわかるので、競争を避けることができる。
- ・ 受付に申し込むための訪問が不要になった。
- ・ まだ当番で1回しましたが、スマホ便利です。
- ・ 行かなくてもよい
- ・ 簡単になりすぎて、言い表せない。
- ・ すぐに空き状況が分かり、予約しやすくていいと思う。窓口の時間も気にせず利用でき、職員の方のお仕事も減っていいと思います。
- ・ 利用届用紙の提出がなくなった。時間のしほりがなくなった。当選通知がスマホに届く。
- ・ 自宅で申請できる。
- ・ どの部屋がいつ空いているか分かるので、利用日程を決めるのに役立つ。
- ・ 来館する時間がとれないため、いつでも予約が取れるのは有難いです。
- ・ 行かずとも予約・結果が解る。
- ・ PC操作（自宅）で申し込みができる。
- ・ 予約を夜遅くても取れる。
- ・ 利用代をすぐに支払いに行かなくてもいい。
- ・ 窓口へ行ったり電話をしなくても、空いているところで予約ができる。
- ・ ネット予約は知らなかった。（案内があつたかもしれないが覚えていない）
- ・ 用紙に書かなくなり、手間がなくなりました。
- ・ ネットで簡単に申込みでき、結果も通知される。
- ・ 空き部屋状況が良くわかる。
- ・ 窓口まで行かないで簡単に予約できる。予約状況が一目で分かる。
- ・ 用紙が一枚に複数回分記入できるようになった。
- ・ 行かなくてもすぐできるので便利になったと予約当番の人が言ってます。
- ・ どこにいてもスマホで抽選申込ができること。メールで予約確認ができること。

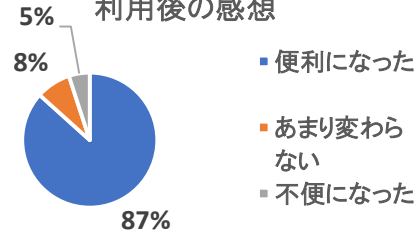
ネット予約システムの利用



利用方法



利用後の感想



- ・地区センターに当日来なくても予約できる。
- ・来館しなくてよくなった。
- ・予約が簡単になった。
- ・申込みに行ったり、用紙記入の手間がなくなった。
- ・抽選の申込み、当選の確認がその場でできること。
- ・利用の予約が時間を問わずいつでもできること。
- ・来館しなくていいので楽になった
- ・わざわざ出かけなくてよいところ。
- ・メンバーと利用日、場所など相談し、即、予約可能となり便利になった。
- ・抽選に行かなくてよくなった。料金の支払いも当日でよいので、助かる。申込み期間内で自分の都合の良い時に申し込めるので、時間的にも非常に助かる。
- ・何度も足を運ばなくて済む。利用料の支払い方法も当日で良いので、すごく便利。
- ・予約

⑤どのようなところが不便になりましたか？

- ・抽選対象月以降の予定が見えなくなった。（公開しなくなった）現在6月分の抽選申込中であるが、7月以降イベントで使えない日が以前は見ることができた。サークルは年間計画で活動しているので、先が見えないと準備しづらい。
- ・空き予約が取りにくくなった。
- ・複数の人が予約できるほうが良いと思います。
- ・手引きの参照をさけたい。①抽選申込み機関、②抽選結果発表日③空き予約可能日 ①②③についてシステム画面に表示していただきたい。
- ・最初にやる人は分かりづらい。
- ・文字が小さくなった。
- ・先日システムミスで予約していない日が予約されていた。
- ・案内の有無
- ・ネット予約ができない仲間が多いので、できる人に負担がかかっていること。
- ・直接申し込みができない。スマホ使える人が予約できない。
- ・パソコンに不慣れな者には使いにくい、近くに住んでいるので窓口に行ってます。
- ・抽選申込が重なった場合、以前は交渉の余地がありましたが、それができなくなったため和室でしか稽古できないお茶のグループは稽古日を減らすしかなくなりました。高齢となり、曜日・時間の変更が難しい事情があります。
- ・予約はいつでもできたが、キャンセルについては電話連絡が必要だったため、営業時間内でないとできなかったこと。

⑥ネット予約システムに対する、ご要望やご意見。

- ・落選のメールがあれば良い。
- ・抽選対象月以降の予定の閲覧の改善。ただし、このシステムを導入した結果なので、無理か？都岡地区センターや若草台地区センターのシステムならできているのだが。
- ・便利になりました。
- ・まだ回数が少ないので、慣れるまでややこしいです。
- ・『利用予約』と『抽選申込』利用の予約をするのに抽選申込から入らないといけない。ここが不自然!! 『抽選申込確認』の申込対象室で人数記入しなければならないが、ここが分かりづらい。申込内容表示の使用施設表示の下『人数記入』欄を設けると分かりが良い
- ・支払いはチケット制にして、自販機を設置すべき。スタッフのミスも激減されます。
- ・馴れていないので、窓口のほうがよいと、今は思っています。
- ・当日窓口で記入する用紙もオンラインでできたり、QR払い（PayPayなど）が可能になると、より気軽にいいなと思います。（すぐには無理と思いますが）
- ・わざわざ窓口に行かなくて済むのは有難い。（再抽選とかで）最初は戸惑ったが、その都度親切におしえてくれた。
- ・再選の手続きを簡単にできないか。
- ・抽選予約当選後、仮予約状態になりますが、利用手引きで仮予約がどういう状態かの説明がみつかりませんでした。
- ・一回目申込で当選できなかった場合の補充申込及び抽選方法をもっとシンプルにできないか
- ・ネット予約システムは便利になって良いと思いますが、わが団体は（70～80才代多い）にとりましては、窓口対応も存続してほしいです。
- ・スマホでは画面が小さくて、老眼の人間、緑内障の人間には使いづらいです。若い人、ネット（スマホ）を使いこなせる人には便利だと思います。
- ・利用日の変更（例えば1団体1回限りとか）を認めてほしい。
- ・まだ慣れていないので、20日の空き予約が早い順なので緊張する。
- ・予約状況が解るところが良い。
- ・第2、第4金曜日の1時限和室に抽選申込をしますが、2回ともハズレにならないようにお願いできたら助かります。

- ・できれば抽選外れの連絡もほしい。
- ・高齢のため、ネット予約に詳しくないので、窓口での予約も続けてほしい。
- ・キャンセルについてもいつでも可能で、その際の注意点についてはポップアップ表示されると便利かと感じました。
- ・手引きの参照をさけたい。→①抽選申込み期間、②抽選結果発表日③空き予約可能日 ①②③についてシステム画面に表示していただきたい

6、その他

- ①その他お気づきの点、ご要望がございましたらなんでもお書きください
- ・全体としてはよくなっているとおもいます。
 - ・アンケートは団体だけでなく、個人にも。
 - ・床を貼りかえれば、もっと明るくなると思います。
 - ・子どもとプレイルームをよく利用させてもらいますが、時間帯などの枠を、もう少し柔軟にしてもらえないかなと思います。コロナも落ち着いてきたところですし、十日市場地区センターさん方式で、来て好きなだけ遊べたという感じが利用しやすいなと思います。
近くに地区センターがあって、子供達もお年寄りも集まれて交流できたり、溜まり場になっていて、本当にありがたいと思っています。自主事業もいつも興味深いものばかりで、とての努力されていると思います。頑張ってください。
 - ・和室の空気を入れ替えるよう、ロビーに扇風機を置いてみてはいかがでしょうか。
 - ・地区センターによって片付け方が違うので迷います。統一していただけると助かります。
 - ・体育室にもエアコンを入れていただきありがとうございます。体育室では運動するので、他の部屋より少し涼しめに設定というのはできるのでしょうか？
 - ・めったに利用しないのですが、体育室のネットを利用後に取り付ける時、なかなかうまくできません。ご迷惑をおかけして申し訳ありませんが、よろしくご指導ください。
 - ・和室のCO₂測定器の使い勝手がよくなりました。領収書のレシート添付は不要ではないでしょうか。気持ちよく利用させていただいております。ありがとうございます。
 - ・毎月利用させて頂き、ありがとうございます。
 - ・いつも気持ちよく利用させていただいております。ありがとうございます。利用料のお支払いの領収書はプリントアウトした1枚で良いと思います。レシートをホチキスでとめる必要はないのではと思いますが。
 - ・予約システムをもっとシンプルに簡素化していただけたらと思います。（施設利用として）
 - ・登録団体の申込み→当選は必ず支払うという方針は理解できますが、確定した場合のみ支払うという施設が多いので検討していただけるとありがたいです。なるべく当選は使用する方向で考えていますが。
 - ・月ごとのイベントや体育館の利用状況がもっと簡単に見れるとよい。
 - ・駐車場があればいいです。無料券があればいいです。

7、 地区センターの利用回数

週に1回	12	67%
2回	2	11%
3回	1	6%
4回	3	17%
合計	18	100%

月に1回	21	48%
2回	18	41%
3回	1	2%
4回	4	9%
合計	44	100%

年に1回	2	22%
2回	3	33%
3回	1	11%
4回	3	33%
合計	9	100%

その他	11	100%
	####	#REF!
	####	#REF!
	####	#REF!
合計	11	#REF!

主な利用部屋

会議室	20	20%
工芸室	25	25%
和室	11	11%
料理室	7	7%
体育室	39	38%
合計	102	100%

主な利用時間帯

1 時限	34	34%
2 時限	34	34%
3 時限	25	25%
4 時限	7	7%
合計	99	101%

地区センターから配信しているSNSなど

ホームページ	38	50%
LINE	38	50%
Twitter	0	0%
インスタグラム	0	0%
合計	76	100%

地区センター以外で、よく利用している施設

- ・ 希望ヶ丘地区センター
- ・ コミュニティハウス
- ・ VOSCの木工室
- ・ VOSCの体育館
- ・ ケアプラザ
- ・ 緑図書館
- ・ 若葉台中学校体育館
- ・ 十日市場地区センター
- ・ 十日市場スポーツ会館
- ・ 上川井ケアセンター
- ・ 鶴ヶ峰コミュニティーセンター
- ・ 上白根コミュニティーセンター
- ・ 長津田アート・パーク（リハーサルルーム）
- ・ 天王町岩間ホール
- ・ 若葉台WAKKA
- ・ 緑スポーツセンター
- ・ 遊水地グラウンド
- ・ 二俣川地域ケアプラザ
- ・ みなくる
- ・ 市の体育館、スポーツセンター
- ・ くぬぎ集会所
- ・ 中山地区センター
- ・ 北自治会けやき集会所
- ・ 長津田地域ケアプラザ
- ・ 旧若葉台西中格技場

2023年度 個人利用アンケート集計結果

実施日 2023年4月1日～5月20日

回答数 83件

回答者の内訳

性別

	件数	割合
男性	37	45%
女性	46	55%
合計	83	100%

年代

	件数	割合
0～6歳	1	1%
小学生	9	11%
中学生	6	7%
高校生	4	5%
大学生	1	1%
20代	4	5%
30代	6	7%
40代	9	11%
50代	4	5%
60～64歳	0	0%
65～69歳	3	4%
70代	23	27%
80代	12	14%
90代	2	2%
100歳以上	0	0%
合計	84	100%

お住まい

	件数	割合
旭区 若葉台	60	73%
旭区 若葉台以外	7	9%
区外	12	15%
市外	3	4%
合計	82	100%

利用している場所

	件数	割合
ロビー 1階	22	16%
ロビー 2階	32	24%
図書室	54	40%
体育室個人利用	20	15%
プレイルーム	6	4%
合計	134	100%

SNS等登録しているもの

	件数	割合
ホームページ	9	38%
LINE	13	54%
Twitter	0	0%
Instagram	2	8%
合計	24	100%

1. スタッフ・事務室の対応

①スタッフの対応

	件数	割合
a 満足度90%	57	69%
b 70%	20	24%
c 50%	4	5%
d 30%	2	2%
合計	83	100%

②良いところ（複数回答）

	件数	割合
a 挨拶	40	24%
b 受け答え	37	22%
c 親切	47	28%
d 明るい	25	15%
e 話しやすい	19	11%
合計	168	100%

- ・やさしい
- ・館内に入った時に「おはようございます」「こんにちは」と即挨拶していただけるのが気持ちよく「来てよかった」と思う
- ・コピー機の機種がちがうため戸惑っていたら操作を教えてもらった
- ・仕事がスムーズ
- ・静かな環境、場所
- ・すごく明るくていいと思う。こちらも明るくなる。
- ・電話の対応もとても感じがよかった
- ・いつも気持ちよく挨拶していただき、娘にも優しく接してくれる
- ・君子蘭のことを尋ねたらコピーしてくれた、とても参考になった
- ・本を返却した時にありがとうございますと言われた、こちらが言う言葉だと思った
- ・雨の日等の元気の出ない日など明るい挨拶や対応をしてくださり明るい気持ちになる
- ・いつも笑顔で対応してくれる
- ・訪問した自分より先に明るい声で挨拶されるのが気持ちよい
- ・本を借りる際にとても丁寧かつ子供（未就学児）に優しく接してくれるので、利用していて気持ちが良い

③不快に感じた部分（複数回答）

	件数	割合
a 対応	4	50%
b 態度	2	25%
c その他	2	25%
合計	8	100%

- ・数年前ですが横柄な態度だなと思ったことがあった
- ・体育室をよく利用しているが卓球台やバドミントンコートの割り当て方法がスタッフによってバラバラ。先着順にコートを選ばせるスタッフがいますがそうではなかったはず。
- ・地区センターに入った所からカウンターに来て視野に入れず何も言わず、スタッフ同士は会話していて、受付で書いているときもウンもスンもなし。そのまま出るまで変わらずというのが何度となくあり不快な思いをさせられた
- ・声が小さい、元気に声を出した方がよい
- ・元気な挨拶を聞いたことがないからもう少し大きな声で挨拶する
- ・スタッフの一部は（とくに男性）自分から挨拶しない

2. 館のメンテナンス・清潔維持

①館のメンテナンス（清掃）

	件数	割合
a 満足度90%	57	77%
b 70%	15	20%
c 50%	2	3%
d 30%	0	0%
合計	74	100%

②気になるところ（複数回答）

	件数	割合
a 全体	1	6%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	0	0%
d 和室	0	0%
e 料理室	0	0%
f 体育室	4	25%
g ロビー	2	13%
h トイレ・玄関	4	25%
i 図書室	3	19%
j プレイルーム	2	13%
合計	16	100%

- f: 団体が利用したあと汚いときがあるので、利用後スタッフが確認すべきだと思う。スタッフが確認する姿勢を示すだけで良くなると思う。
- g: 飲料水を使いたい
- h: もうちょっときれいにしてほしい
ジェットタオルを使えるようにしてほしい
- i: マスクを外して禁止と図書室の机にあるがはがしてほしい
マスクを外していいと決めてください
本の清掃が気になる
たまに、本の整理が乱れているときがある
少し照明が明るいと助かる

3. コロナ感染予防対策について

①消毒内容について

	件数	割合
a 満足度90%	57	79%
b 満足度70%	13	18%
c 満足度50%	2	3%
d 満足度30%	0	0%
合計	72	100%

②机や基石の消毒について

	件数	割合
a やってもよい	32	60%
b まあよい	18	34%
c どちらかといえば嫌	3	6%
d やりたくない	0	0%
合計	53	100%

③消毒の時間帯について

	件数	割合
a 丁度よい	44	90%
b 良くない	5	10%
合計	49	100%

④消毒の回数について

	件数	割合
a 丁度よい	45	80%
b やりすぎ	8	14%
c 少ない	3	5%
合計	56	100%

- ・安心できる
- ・一日4回は多すぎなのではないか、今後の対策処置に変化があるならそれに対応していくことしかないと思う
- ・消毒は一日1回で良いと思う。机や基石の消毒も同様。
- ・気持ちよく地区センターに来られる。今のままでよい。
- ・コロナも落ち着いてきたのでやらなくてよい
- ・館内放送でご退出と言っているのに、直接利用者には～時までにはあと必ず出てってくださいと。他の所ではまずありえない。言い方（毎回一緒の人）
- ・逆に言われてもなんとも思わないから言えるとしたら！！
- ・図書室はほとんど人が不在にもかかわらず消毒の回数が多く集中できない。

3. 設備・備品

①希望する備品・設備

	件数	割合
a 全体	2	8%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	0	0%
d 和室	0	0%
e 料理室	2	8%
f 体育室	1	4%
g ロビー	5	19%
h トイレ・玄関	1	4%
i 図書室	12	46%
j プレイルーム	3	12%
合計	26	100%

- 全 体 Wi-Fi (3)
DVD、CDの貸出があるとよい
- 図書室 机の左右に仕切りがあると良い。オープンなので落ち着いて読めない子ども向けの本棚はもう少し低いと自分で選ぶことができ助かる
絵本 もう少し新しい本が欲しい、SOLAの方が充実している
幼児向けの本も新しいものを増やして欲しい
雑誌や旅行記→十日市場の緑図書館のように充実した雰囲気がいよい
料理本を増やしてほしい
新しい本を増やしてほしい (2)
月刊誌、テキストがあると嬉しい (暮らしの手帖、きょうの料理など)
2冊で2週間を3冊2週間にしてほしい
いつも文庫本を利用しているのでできるだけたくさんあると嬉しい
- ロビー 囲碁の椅子そでつき希望
碁盤の線がうすくなっているのが数面ある
基石が軽すぎて使用しにくい。重量のある基石にしてほしい
入口入ってすぐのホワイトボードがちょっとスペースを取りすぎている、、工夫できればもっと開放感があると思う
冷房が効きすぎる時がある
- プレイルーム おもちゃを増やしてほしい。細かいものではなく体を動かすための道具 (ボール、なわとび、軽いラケットボール等)

4. 個人利用場所について

①ロビーについて

1) ロビーはよく利用するか

	件数	割合
a 良く利用	27	37%
b たまに	13	18%
c あまり	15	21%
d 全く	18	25%
合計	73	100%

- ・すごく勉強もできるから安心してできる場所
- ・オープンではないので入りにくい (奥に行きづらい)

2) ロビー机の数はどうか

	件数	割合
a 多い	3	6%
b 現状がいい	42	82%
c 少ない	6	12%
合計	51	100%

- ・囲碁のスペースを多くしてほしい
- ・書き物ができる小さなテーブル (区役所とか郵便局のあるような) があるといい

3) ロビー利用しやすさ

	件数	割合
a しやすい	46	94%
b しにくい	3	6%
合計	49	100%

4) 囲碁の利用時間について

	件数	割合
a 現状がいい	19	66%
b 長い	4	14%
c 短い	6	21%
d 希望	0	0%
合計	29	100%

c: 3時間くらいがいい(2)

5) 囲碁の利用方法について

	件数	割合
a 予約がいい	20	80%
b 自由希望	5	20%
合計	25	100%

② プレイルームは利用しているか

	件数	割合
a よく利用	6	10%
b たまに	6	10%
c あまり	7	12%
d 全く	41	68%
合計	60	100%

・おもちゃを置いてほしい(2)

利用している月齢 ・6才と3才、・2才4カ月・4才 ・2才8か月 ・2才2か月

どのように利用

	件数	割合
a 多い	6	50%
b 現状がいい	6	50%
c 少ない	0	0%
合計	12	100%

③ 卓球・バドミントンを利用しているか

	件数	割合
a よく利用	9	15%
b たまに	14	23%
c あまり	6	10%
d 全く	31	52%
合計	60	100%

・ルールを決めた以上守らせる努力が必要
・ピンポン球を大量に使って練習するのは禁止してほしい
・水分補給：団体はOKで個人はダメなのはなぜですか
・申込方法がめんどろ
・卓球を利用したが女性が少ない、初心者が多くやりづらい

④ 図書室は利用しているか

	件数	割合
a よく利用	39	55%
b たまに	15	21%
c あまり	12	17%
d 全く	5	7%
合計	71	100%

1) 配架数はどうか(現在50冊)

	件数	割合
a 多い	5	9%
b ちょうどいい	32	55%
c 少ない	17	29%
d 希望数記入	4	7%
合計	58	100%

・内訳を見直してほしい(月1冊は幼児向けの絵本に)

2) 好きなジャンルはなんですか

	件数	割合
a 文学	30	30%
b ノフィクション	21	21%
c 歴史	15	15%
d 料理・健康	13	13%
e その他	20	20%
合計	99	100%

その他

・新しいお金にまつわる本、自己啓発本が読みたい
・囲碁
・絵本(3)
・語学、自己啓発
・ミステリー、SF

3) 奥の机は使いやすいか

	件数	割合
a 使いやすい	33	77%
b 使いにくい	5	12%
c 机を増やして	4	9%
d 机を減らして	1	2%
合計	43	100%

b: レイアウトの工夫、狭いので

5.その他

会議室・工芸室・和室の利用方法

- ・時間で低料金を和室で子どもが遊べる
- ・どのような使い方ができるか解らないのでどのように使えるか広報をすることから始めるのがよいと思う
- ・料金が安い
- ・低料金を借りられたら利用するかも・・飲食はできるようにしてほしい
- ・音楽・プロジェクター・モニター
- ・イトインのように自由に利用できればいいと思う

料理室は仲間同士料理して食事をするなど楽しめる。利用したいと思うか。

	件数	割合
a 利用したい	15	36%
b 利用したくない	4	10%
c どちらでもない	23	55%
合計	42	100%

どのような料理教室があったら参加したいか

- ・クロワッサン
- ・クレープづくり
- ・小さい子どもがいても参加できる料理教室
- ・味噌づくり
- ・お菓子作り(2)
- ・以前フレンチのシェフの教室に出席したことがありますなかなか体験できない講座で充実していましたので機会があればまた催してもらいたい
- ・パン教室

どのような自主事業があったら参加したいか

- ・エジョえじょフェスタ、食べものの販売係
- ・フラワーアレンジメント、お茶会（抹茶と和菓子）
- ・ながしそうめん
- ・健康講座、認知症予防講座
- ・そば料理、芋天ぷらそばがおいしかったので
- ・フリーマーケット
- ・個人参加可能なスポーツイベント

地区センターの情報は何を見ているか

	件数	割合
a HP	11	10%
b LINE	7	6%
c 広報あさひ	9	8%
d みんなの若葉台	31	29%
e タウンニュースわかば	20	19%
f 各棟掲示板	9	8%
g 地区センター掲示板	21	19%
合計	108	100%

館内の掲示類（自主事業、お知らせ、各種チラシ）は見やすいか

	件数	割合
a 見やすい	46	96%
b 見にくい	2	4%
合計	48	100%

- ・日付順に並べると見やすい。同じ対象が固まって掲示されているなど
- ・文章は短く、具体的表示してほしい
- ・たくさん貼って、置いてあるのでわかりにくい。整理してほしい

個人の預かりロッカーがあれば利用したいか

	件数	割合
a 利用したい	15	33%
b 利用しない	31	67%
合計	46	100%

- ・個人の鍵（ロッカー）を用意することで使いやすくなると思う

その他ご意見

- ・市立図書館の予約本を地区センターで受け取りできたらよい
- ・本の返却を閉館時でもできるようにポストや箱やロッカーなど設置してほしい
- ・今一番ほしいのは若葉台の音楽ホール（緑区と青葉区には立派なホールがある）
- ・コンサートが聴きたい。バイオリンは感謝しているがもっとたくさん演奏会があるとよい
- ・気楽に利用できるのが私のオアシスです

アンケート回答

アンケートご協力いただきありがとうございました。

また、沢山の意見・要望ありがとうございました。

団体利用・個人利用アンケートをまとめて回答します。同じような意見はまとめて回答します。

コロナの感染予防対策に関係する意見もありましたが、5/8より横浜市のガイドラインが廃止になりましたので回答していません。

要望に関しては、必ずしも対応できるとは限りませんので、ご了承願います。全体をみて判断します。

回答のないものは、ご意見として伺います。

スタッフの対応に対する意見

	意見	回答
1	スタッフ同士が会話していて、受付で書いていてもウンもスンもなし。出るまで変わらずというのが何度となくあって不快だった。	挨拶・親切な対応が良いという意見も多い中、不快に感じさせることがあるのは残念です。コロナの感染予防対策でビニールカーテンを設置していたので、聞こえにくかったかもしれません。こちらからの挨拶・親切な対応は基本だと思いますし、大事にしていることです。気持ちよく利用していただけるよう襟を正していきます。
2	横柄な話し方をする人がいる。	
3	声が小さい。自分から挨拶しない。	
4	初めての利用のときに説明を丁寧にしてほしい。	
5	受付業務の一部がわからず、他の人に訊いて対応することがあった。	中間期研修で振り返りをしてはいますが、個人の意識の問題でもあると思うので、常にスキルアップを意識するようにスタッフ会議で徹底したいと思います。

運用への意見

	意見	回答
1	部屋が空いているなら5分～10分前に入室を認めてほしい。	<p>申し訳ありませんが、公平性の観点から時間になってからの入室をお願いします。開始時間ぎりぎりの来館をお願いします。</p> <p>【理由】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用申込時間には、準備～片付け・原状回復・清掃・点検を含みます。 ・1時限目の団体は、どんなに早く来ても9時からの入室です。 ・コロナ前は空いていれば10分前の入室を認めていました。半面苦情も多くありました。まだ時間内なのに部屋の外で待機していて「まだ終わらない」「まだやってる」という話し声が聞こえて、不快であるという意見や、スタッフからも、点検が終わっていないのに入れ替わりのように次の団体が入ってきて準備を始めて困るという意見です。空いていれば早く入れるという期待感から、皆さん早く来て待機するのだと思います。 ・1月より、当日申込は1時間単位でも可能になりました。15分程度の利用でも料金を支払って利用しています。
2	利用日の変更を認めてほしい。	<p>変更という考え方をしていません。お手数ですが、キャンセルして、新たに申し込みし直すようにお願いします。</p>
3	抽選会分は、確実に利用する分だけ支払えるようにしてほしい。	<p>抽選会で申込した分のキャンセルについて、キャンセル料が発生するというのは、以下の方針によります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本当に使いたい団体のみ抽選会に参加してもらいたい。 ・キャンセルを認めると、とりあえず抽選に参加する団体が増え当選確率が下がります。（他の施設では10倍くらいになるところもあります）結果、必要なところを残して後日他はキャンセルということになると、外れた団体はどう思うでしょうか。 ・気の毒に思う事情もありますが、一律の対応をさせていただきます。

ネット予約に関する意見

ネット予約を開始して、便利になったという声が大多数でした。

	意見	回答
1	落選メールがあるとよい。	予約システムはパッケージソフトを使っています。若葉台仕様に変更するとなるとかなりの費用がかかります。申し訳ありませんが、基本的にこのままでいきます。抽選対象月翌月の予定は、地区センター受付前ホワイトボードに貼り出しています。活用ください。
2	抽選対象月以降の予定の閲覧	
3	スマホからの予約で人数入力するところがわかりづらいなど、申し込み入力の手順	
4	抽選申込期間・抽選結果発表日・空予約可能日をシステム画面に表示	お知らせ画面に表示するようにします。
5	キャンセルがネットからできないことをポップアップしてほしい	お知らせ画面に表示します。
6	支払いのチケット制・QR支払いなど	将来的にはQRコード支払いを入れたいです。
7	予約の簡素化	入力項目の削減を言っていると理解して回答します。システム会社からの提案もありあえて入力項目を多くしています。入力が簡単だと慣れている人はどんどん申込してしまい、取りづらくなってしまうからとのことでした。ただ、スマホから入力する人が多いので皆さんの意見を伺ってどちらがいいか決めたいと思います。
8	閲覧用画面が小さい	今のところ変える予定はありませんが、モニターを新しくする時に検討します。
9	予約は複数の人ができるようにしたほうがいい	団体番号とパスワードがわかれば、どなたのパソコン・スマホからでも予約できます。
10	窓口対応を存続してほしい。電話予約できるようにしてほしい。	元々来館・電話予約にネット予約もできるようにしましたので、来館・電話予約ともにできますし、廃止する予定はありません。
11	和室でしか使えない。2回申込しているが、2回とも外れないようにできないか？	申し訳ありませんが、システムによる抽選の為、配慮できません。
12	領収書にレシート添付（ホチキス止め）は不要では？	以前はレシートが領収書だったこと、キャンセルには領収書と申込書が必要だったので、ホチキス止めしていました。ホチキス止めはやめます。

会議室・工芸室・和室についての要望

	意見	回答
1	会議室の清掃用ロッカーに道具を詰めすぎていないか	整理しました。
2	各部屋の空調コントロール	開館時からの空調で全体空調です。ご了承ください。工事の予定も当面ありません。また、冷暖房の切替は一斉に行っています。ご了承ください。
3	防音室	あればいいと思いますが、難しいです。
4	工芸室でのビデオ視聴	会議室にあるだけです。今のところ追加購入する予定はありません。
5	工芸室に暗幕	工芸室は元々工作用の部屋です。いろんな目的で使えるように会議でも使えるようにしています。暗幕を設置できればいいとは思いますが、要望する団体が増えてきたら考えたいと思います。
6	和室のゴザが大きすぎて使いづらい	検討します。
7	畳の表替え	遅くとも来年度までには畳替えしたいと思います。
8	畳み用モップ。使用後はモップをかけてほしい。	モップは和室の押し入れに大・小あります。また、各団体は利用後に掃除機をかけるようお願いしています。地区センターは、着付け・お茶のサークル利用当日朝に畳の雑巾掛けしています。それでも気になるようでしたら団体の方でモップをお願いします。
9	和室の空気の入れ替えの為、ロビーに扇風機を置いてみてもらえないか？	和室の入り口の中に扇風機を置くのはいかがでしょうか？
10	和室のテーブルが重い	毎回意見として出てきますが、よい物を見つけることができません。いいものがありましたらご提案ください。
11	和室の椅子が少ない。テーブルと高さが合わない。	和室にある椅子は2種類です。合うテーブルはそれぞれ違います。椅子が足りないようでしたら申し出てください。スペースの関係もあり、一般的に利用する数を部屋に置いています。
12	和室を洋室にリノベーション	以前、検討しましたが、和室として使う団体があるので現状通りとなっています。

料理室への要望

	意見	回答
1	フライパン中サイズ	検討します。
2	圧力なべ	1台あります。
3	片付け方法が地区センターによって異なる。統一してほしい。	申し訳ありませんが、ご要望にはお応えできません。

体育室についての要望

	意見	回答
1	体育室倉庫2の開閉リンクの不備や下部ドアストッパーの動作不良	都度修理していますが、すぐ壊れます。
2	体育室A面で卓球を行うときのボールの抜け防止	バドミントンネットの下部にネットを取り付けてボールが抜けないように検討しているところです。
3	体育室のA面を2面に分けて使えるようにしてほしい。	A面を2面に分けて、さらにバドミントンがどちらの面でも出来るようにすると、ラインの引き直しや防球ネットの設置も必要になり大きな工事になります。他の施設より狭い体育室なので、3分割して使いやすいかどうかよく検討する必要があります。ただ、団体の構成人数が少数になってきているので考えとしてはありだと思っています。
4	体育室で共有使用していると音が気になる	申込順による優先権はありませんので、音を使う団体は、お互い様の気持ちで相手に配慮した利用をお願いします。
5	卓球のネットをアジャストサポート&ネットセットを購入してほしい。	試しに2セット購入しました。大変便利なので徐々に入れ替えていきたいと思っています。まずはB面卓球台を優先したいと思っています。
6	卓球ネットと卓球の支柱の取り扱いに不慣れた団体がネットやひもを傷つけている。未経験者への取り扱い方法の説明が必要では	色々な用途で体育室を使うので、卓球をしない団体も多いです。とくに外す可能性の高いB面の卓球台を上記ネットセットに切り替えたいと思います。わからない団体には片付け時や取付時に説明しています。
7	卓球ネットを点検して、不具合のあるものは修理もしくは新しい物に交換してほしい	気を付けるようにします。利用者の方も気が付きましたら、持ってきていただけるとありがたいです。
8	卓球台の撤収と設置の際の事故防止策の周知が必要では	新しい団体には、口頭で説明していますが、周知する方法を検討します。
9	バドミントンネットのロープが滑るのと少し細いので取り扱いにくい。	購入したネットについているロープなので、ご了承ください。
10	バドミントンネット張りをもっと簡単にしてほしい。中山地区センターを参考にしては	検討します。
11	体育館の空調温度を他の部屋より下げてもらえないか？	元々低く設定していますが、広いので冷えるまでに時間がかかります。団体(種目)によって、感じ方も様々です。扇風機を回すと空気が回って少し快適になると思います。ご利用ください。

その他要望

	意見	回答
1	アンケートは団体だけでなく、個人にもしたほうがよい	個人にもアンケートしています。
2	床を張替たら明るくなると思う	40年経過しています。改修には多額の費用がかかります。横浜市には要望を出しています。
3	駐車場があればいい。無料券があればいい。	駐車場はありません。また無料券は難しいです。
4	軽音楽演奏向けのアンプと譜面台	今のところ購入予定はありません。
5	電子ピアノ	会議室にはキーボードがあります。ご利用ください。
6	多目的トイレの手洗いの温水が非常に熱いときがある	教えてくださりありがとうございます。
7	新しいプロジェクター	今購入する予定はありません
8	コピー機を新しく	リース契約しています。更新のときに検討します。
9	モルックの購入	検討したいと思います。

個人利用アンケートからの要望

	意見	回答
1	体育室個人利用で卓球台やバドミントンコートの割り当てがスタッフによってバラバラ	申し訳ありません。統一します。抽選になるならないに限らず、場所決めの順番は抽選またはじゃんけんにします。
2	卓球ボールを大量に使って練習するのは禁止にしてほしい	なるべくご遠慮いただきたいと思います。隣に利用がない場合、ボールが他に転がらないよう対策すれば認めます。但し、こちらが危険だと判断した場合は止めていただきます。なるべく団体利用枠でご利用ください。当日予約であれば、1時間単位で利用できます。C面は1時間80円です（3時間240円）。
3	体育室で団体利用は水分補給が可能で個人利用がダメな理由	安全性の理由からお断りしていました。団体利用時は使用後団体が責任を持って片付け清掃をおこないます。個人利用は不特定多数の人が利用するのと、清掃を求めています。ジュースをこぼして床をベタベタにしたり滑ったりして危ないからです。しかし、他の施設では水分補給を認めていること、利用者がこぼしたら必ず拭くなどの対応をする、キャップ式の飲み物であることを条件に認めることにしました。（7/1～）
4	図書の汚れ・乱れ	返却図書は表面を拭いています。また定期的に図書室にある図書も拭いています。図書の乱れは定期的に巡回時に直すようにしていますが、さらに気を付けます。図書を大事に扱ってくれると長持ちします。

5	図書の配架の内訳を見直して（月1冊は絵本を）。幼児ものを増やしてほしい	気を付けます。要望がありましたら希望図書に記入してください。
6	市立図書館の予約本を地区センターで受け取りできたらよい	横浜市に要望があったことを伝えます。
7	本の返却を閉館時でもできるように箱を設置してほしい	いたずらの可能性があるので、設置する予定はありません。
8	2週間2冊ではなく2週間3冊にしてほしい	新刊本などを考えると2冊2週間が妥当だと思います。
9	雑誌や旅行記や月刊誌	雑誌は入れていませんが、今後検討したいと思います。
10	CD,DVDの貸出	今は考えていません。但し、図鑑の付録のDVDは貸出しています。ご利用ください。
11	図書室の机の仕切り	数年前に一人机にしたので、今のところ考えていません。
12	子ども向けの本棚はもう少し低いと自分で選ぶことができる	そのようにしたいのですが、スペースの関係でできません。プレイルームに置く図書を増やして対応したいと思います。
13	wi-fi	今年度全館にWI-FIを設置する予定です
14	碁盤が薄い	新しいのを数枚出しました。
15	囲碁のスペースを多くしてほしい	これ以上増やす予定はありません
16	囲碁の椅子そでつきを希望	これ以上増やす予定はありません