

旭区民文化センター 指定管理者公募 質問・回答一覧

| 番号 | 書類 | 頁 | 大項目 | 中項目 | 小項目 | 内容 | 回答 |
|----|------|----|-----|-----|-----|--|---|
| 1 | 公募要項 | 4 | キ | | | 公開ヒアリングのプレゼン方法について御提示下さい。 (プレゼン時間・プロジェクターの有無等) | プレゼンテーションの時間については、応募団体数で変わる可能性があります。プレゼンテーションと質疑を含めて20～30分くらいを予定しています。プロジェクターを使われる場合は、会場には準備しませんので、パソコン・スクリーンも含めて応募者でご準備ください。 (電源は準備いたします) プレゼンテーションの詳細については、ヒアリングの対象となった団体に対して別途お知らせします。 |
| 2 | 公募要項 | 9 | (5) | | | 現状の管理者の実績に対する加点はありますか。 また、加点がある場合に配点数を御提示下さい。 | 現指定管理者に対する実績の評価は行いません。 |
| 3 | 様式 | 4 | A・B | | | 団体の概要は枚数が2枚に渡ってもよろしいでしょうか。 (※他区民文化センター施設は2枚でも可能でした。) | かまいませんが、できるだけ明瞭簡潔に記載をお願いします。 また、文字の大きさ等は見やすくなるようご配慮ください。 |
| 4 | 様式 | 11 | | | | 提案書の余白設定並びに文字サイズの指定はありますか？ ある場合はご提示下さい。 | 指定はありません。余白については、左側をファイルに綴じて提出いただきますので、ページを捲った際に普通に読めるよう配慮し、提案書の文字等が切れないようにしてください。文字のサイズについても見やすさに配慮をお願いします。 |
| 5 | 事業報告 | | | | | 事業費の中に委託費があり、この部分が事業費の多くを占めていますが、これは事業の大半を外部に委託しているからという事でしょうか？ | 事業執行上、必要な部分を外部に委託しています。 |
| 6 | 事業報告 | | | | | 管理費の中の委託費支出について内訳をご提示下さい。 また、委託先と委託業務仕様もご提示下さい。 | 委託項目は、業務に関する基本協定書及び仕様書に沿って実施しています。各項目の支出額は指定管理者の裁量により行っています。 |
| 7 | 事業報告 | | | | | 公開されている事業報告書のスタッフ構成の中に、技術スタッフとあります。こちらは舞台技術スタッフでしょうか、それとも施設内全般の機器等の保守管理修繕のスタッフも含まれているのでしょうか。21年度のスタッフ構成についての詳細を教えてください | 事業報告のスタッフ構成のうち、技術スタッフとはホール及び音楽ホールの技術スタッフのことです。また、カルチャースタッフとは受付スタッフと事務補助スタッフを指します。 |
| 8 | 事業報告 | | | | | 公開されている収支明細・管理費の受託財産購入支出、賃借料支出、負担金の内容について具体的にご教示いただけないでしょうか。 | 負担金は主に共同ビルの管理料です。受託財産購入支出・賃貸料支出については公開している情報で御理解ください。 |
| 9 | 事業報告 | | | | | 公開されている収支明細・事業費の賃借料、委託費の具体的な内容についてご教示いただけないでしょうか。また事務費の賃借料についてもご教示下さい。 | 事業費の賃借料は事業を実施する際に発生した駐車場料金、音楽著作権使用料等です。事務費の賃借料は主にコピー機、植栽、パソコンのリース料です。 |

| 番号 | 書類 | 頁 | 大項目 | 中項目 | 小項目 | 内容 | 回答 |
|----|------|---|-----|-----|-----|--|---|
| 10 | 事業報告 | | | | | 公開されている収支状況によりますと、次期繰越金が発生しています。これは現指定管理者から二期目の指定管理者が他社となった場合、そのまま引き継がれるのでしょうか。 | 次期指定管理者が現指定管理者から変わった場合、現指定管理者の次期繰越金については、引き継がれません。（区からお支払いする指定管理料や施設の利用料金収入及び自主事業収入等については、指定管理者の収入とすることができるためです。） |
| 11 | 事業報告 | | | | | 光熱水費はサンハート単独のメーターによるもののでしょうか、ビル全体の中で案分されているのでしょうか。後者の場合、算出方法をご教示いただけないでしょうか。 | ガス料金は単独メーターにより直接ガス会社から請求があります。電気、水道については共同ビル管理組合からテナントごとのメーターに基づき使用量に応じた請求があります。 |
| 12 | 運営内容 | | | | | 現状、貸館で行われている割引制度はありますか。行われている場合、割引システムと効果を御提示下さい。 | 主な割引制度として「減免」があり、①指定管理者が使用する場合＝利用料金の全額、②指定管理者が共催する芸術文化事業の場合＝利用料金の一部又は全額、③横浜市が主催・共催する芸術文化事業の場合＝利用料金の半額としています。その他に、ホール・音楽ホールのリハーサル利用に伴う割引があります。 |
| 13 | 運営内容 | | | | | 現在、施設内の備品の管理はどちらが行っているのでしょうか、施設の維持管理を行っている相鉄様が行っている場合、公開されている収支明細の管理費・修繕費支出として委託しているという理解でよろしいでしょうか。 | 備品については、現指定管理者で管理を行っていただいています。 |
| 14 | 運営内容 | | | | | 施設パンフレット含む外注作成書類の残部数をご提示下さい。 | 施設パンフレットは平成22年4月現在で1,700冊程度ありますが、現指定管理者名等が記載されているため、継続使用には不適と考えます。 |
| 15 | 運営内容 | | | | | 平成23年3月末時点での消耗品の在庫状況についての予定をご提示下さい。 特に舞台用品（電球等）をお願いいたします。 | 事務用消耗品は年度内で使い切りのため余剰在庫はありませんが、随時の購入が困難な物品のみ最小限の在庫確保を予定しています。 |
| 16 | 運営内容 | | | | | 旭区主催の為の優先予約は1年間でどれくらいありますか？ また、現在、共催事業の優先予約や減免についてどれくらいありますか？ | 平成21年度の実績は優先予約12事業、減免額は4事業で60万円程度です。 |
| 17 | 運営内容 | | | | | 指定管理者主催事業において、buffetサービスまたはホールドリンクサービスを行っていますでしょうか。 また、行っている場合は指定または固定の業者はありますか？ | 区の生活衛生課の認める範囲内で実施しています。特定の業者はありません。 |
| 18 | 運営内容 | | | | | 外部機関についてセンター委員会や文化事業評議会等の区民が主体となった団体はありますか。 また、ある場合はその団体との交流（会議）の頻度をご提示下さい。 | 平成18年度から始まった区民企画委員会を年間15～20回程度、平成21年度から始まった運営懇話会を年間1～2回程度開催しています。 |

| 番号 | 書類 | 頁 | 大項目 | 中項目 | 小項目 | 内容 | 回答 |
|----|------|---|-----|-----|-----|--|--|
| 19 | 運営内容 | | | | | <p>現在友の会の内情を御提示下さい。（会員数・効果・特典・割引等）</p> <p>また、友の会を継承することは可能でしょうか。可能な場合は個人情報などの引き継ぎは出来ますでしょうか。引き継ぎに関して費用がかかる場合は御提示下さい。</p> | <p>平成22年5月現在の友の会会員数は200人程度です。会員特典としてはサンハート催し物案内の送付（月1回）や主催事業チケット1割引、会員限定企画へのご招待等があります。これらの効果としてサンハートの企画の周知や施設への愛着の深化につながるものと考えます。</p> <p>友の会に関する個人情報の直接的な譲渡はできません。但し、友の会継続のために現会員への案内等は引継ぎ期間等を利用して実施可能です。費用は案内方法によるためお示しできません。</p> |
| 20 | 運営内容 | | | | | <p>太鼓の音がうるさいと記載されていますが、現在の太鼓利用に対する制限等はございますでしょうか。また、ホール以外の諸室の音漏れの問題等ございましたら御提示下さい。</p> | <p>現在、和太鼓についてはホール（サイズ無制限）、音楽工房A（中太鼓：1尺5寸程度まで）のみ利用を許可しています。また、音漏れに対応するため予約システム上、ミーティングルームA・Bについて利用制限をしています。</p> |
| 21 | 運営内容 | | | | | <p>搬入車輛サイズの制限はありますでしょうか。</p> <p>また、搬入車輛を含む主催者車輛の無料駐車スペースはありますでしょうか。無料駐車スペースがある場合は何台分ありますでしょうか。</p> | <p>高さ3mまでの車両であれば搬入口に進入可能です。搬入車両及び主催者車両のための無料駐車スペースはありませんので、近隣の有料駐車場をご利用ください。</p> |
| 22 | 運営内容 | | | | | <p>ロビーコンサートを行う際に興行場法の問題は発生しないでしょうか。</p> | <p>興行場法上、ロビーはコンサートにご利用いただけません。</p> |
| 23 | 運営内容 | | | | | <p>ホール内をフルフラットにしてコンベンション利用をすることは可能でしょうか。また、その際飲食をすることは可能でしょうか。</p> | <p>ホール内をフルフラットにして利用することは可能です。但し、飲食については、ホール内では禁止としておりロビーをご利用いただいています。</p> |
| 24 | 運営内容 | | | | | <p>第1期指定管理期において、蓄積された事業プログラムで継承すべき事業はありますでしょうか。</p> | <p>事業は自由にご提案ください。継続すべき事業については、利用者・出演者に配慮し、必要に応じてご判断ください。</p> |
| 25 | 運営内容 | | | | | <p>旭区民ミュージカルについて長期的な考え方はありますでしょうか。今後指定管理者が主催で行うべき事業でしょうか。または、今後旭区民ミュージカルが独立して活動を行う計画がありますでしょうか。</p> | <p>旭区民ミュージカルは、昨年の旭区誕生40周年記念事業の1つで、サンハート主催の事業として、区として共催しました。継続すべきかはご判断いただき、継続されるのであれば、PR活動や練習会場の確保等、財政面以外での支援は検討します。</p> |
| 26 | 運営内容 | | | | | <p>現在の指定管理者は23年4月1日以降の自主事業について計画していない、または計画はあるが、ホール施設等の予約は行っていないという認識でよろしいですか。</p> | <p>次年度の事業計画は例年2～3月に提出いただいているため、現時点ではご質問のとおりと考えます。</p> |
| 27 | その他 | | | | | <p>「サンハート」の商標は平成27年12月26日で存続期間満了日を迎えますが、その後の継続は横浜市が行っていただけるのでしょうか？</p> | <p>横浜市又は旭区による対応を検討しています。</p> |
| 28 | その他 | | | | | <p>施設内のピアノのオーバーホールが必要と伺っていますが、その費用は指定管理料に含まれるのでしょうか、あるいは別途予算があるのでしょうか。</p> | <p>オーバーホールについては別途予算の確保をしまいたいと考えますが、多額の費用を要するため実施の目処がたっておりません。当面は指定管理料で調整をしていただくことになると考えられます。</p> |