

令和8年4月1日採用

横浜市旭区役所 要介護認定調査員(会計年度任用職員)

募集要項

本募集は、会計年度任用職員の募集です。正規職員の募集ではありませんので、ご注意ください。

横浜市旭区 高齢・障害支援課

1 募集職種、募集人数、職務内容、応募資格

募集職種	要介護認定調査員（会計年度任用職員）
募集人数	1人
職務内容	(1) 介護保険の要介護認定を行うための訪問調査等 (2) 大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）
応募資格	次の全てに該当すること (1) 介護支援専門員実務研修受講試験の受験資格程度の知識と経験を有していること（介護支援専門員資格の有無は問いません。）若しくは横浜市やその他の地方自治体等で要介護認定調査を行った経験があること (2) ワード、エクセル等のソフトを使ったパソコン操作ができること (3) 電話応対ができること (4) 個人情報の保護に関する法律を遵守して業務を遂行できること (5) 令和8年4月1日から勤務可能であること (6) 地方公務員法第16条等に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けたことがなくなるまでの者 イ 横浜市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ウ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者 エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 オ 民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定により、従前の例によることとされる者

2 任用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

※上記の任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、公募によらず再度任用される可能性があります。（最大4回）

3 勤務条件等

勤務場所	横浜市旭区役所 高齢・障害支援課（横浜市旭区鶴ヶ峰1-4-12）
勤務時間	午前8時45分から午後5時15分まで（休憩1時間を含む）
休日・休暇	(1) 土曜日・日曜日・祝日及び週1日（所属長が定める日） (2) 年末・年始（12月29日～1月3日） (3) 年次休暇、夏季休暇等
月額報酬	月額 239,500円 ※金額が変更になる可能性があります。
手当等	期末手当、勤勉手当、通勤費用実費相当額の支給あり
社会保険等	雇用保険、厚生年金保険、健康保険（横浜市職員共済組合） 横浜市職員厚生会（任意加入）

※その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

4 選考方法、日程、結果通知

選考方法	日程など	結果通知
第一次選考選考 (書類選考)	郵送の場合 令和8年1月26日（月）必着 窓口持込の場合 令和8年1月26日（月）17時まで	合否にかかわらず、1月下旬～2月上旬に申込者全員に文書で通知します。
第二次選考 (面接)	書類申込後から2月上旬までの期間で、いずれか一日を指定し実施します。	・面接日時や会場の詳細は、第一次選考の合格者にのみ連絡します。 ・合否にかかわらず、2月中旬に第二次選考受験者全員に文書で通知します。

※合否に関するお問合せは、一切お断りします。

5 採用

原則として、令和8年4月1日付で採用します。

なお、令和8年3月31日までに、採用するにふさわしくない非違行為等があった場合には、採用できません。提出書類に虚偽の記載があった場合も同様です。

6 その他

- (1) 提出書類は、パソコンまたは申込者の直筆でボールペンを使用して、ご記入ください。（鉛筆・シャープペン・消せるボールペンは不可）
- (2) この選考において提出された書類は、一切返却いたしません。また、書類以外のものは提出しないでください。
- (3) 選考に際して区が収集する個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切いたしません。
- (4) 合格者には健康診断を受診していただきます。
- (5) 選考会場までの交通費は、自己負担とさせていただきます。

7 申込方法

提出書類	1 会計年度任用職員申込書 ※記載事項時点は令和8年4月1日現在 ※「電話」欄は、 <u>平日の日中に連絡が取れる連絡先</u> を記入してください。 ※「職歴」欄は、介護支援専門員実務研修受講試験の受験資格程度の知識と経験を有していることが分かるよう、経歴を記載してください。また、横浜市での業務経験（アルバイトを含む）がある方は、従事した業務内容が分かるよう記載してください。
	2 面接票
	3 小論文
	4 110円切手を貼った、長形3号封筒（縦235mm×横120mm）（合否通知返送用） 【表面】ご自分の住所、氏名を記載
	5 応募資格を証明する書類 国家資格等の証明書、介護支援専門員実務研修受講試験の受験票、実務経験年数を証明する書類等 * A4判サイズにコピーしてください (注意) ○この募集要項に添付の「会計年度任用職員申込書」「面接票」「小論文」以外の用紙では受け付けません。書類はホームページからダウンロードできます。 ○書類は全てパソコンまたは申込者の直筆でボールペンを使用して、ご記入ください。（鉛筆・シャープペン・消せるボールペンは不可） ○書類不備の場合は受理できませんので、提出前に記入内容を確認してください。
申込方法	郵送又は窓口持込いずれかの方法で、書類を提出してください。
	【郵送】申込期限：令和8年1月26日（月）必着 下記の提出先に、必ず「簡易書留郵便」扱いで郵送してください。 <u>〒241-0022 横浜市旭区鶴ヶ峰1-4-12</u> <u>旭区役所 高齢・障害支援課 介護保険担当</u> <u>会計年度任用職員 採用担当 宛</u>
	 ※「応募書類在中」と朱書きしてください。 ※申込書類が届いているかどうかの問合せには回答できません。郵便局から発行される受領証等の番号で追跡できますのでご確認ください。
【窓口持込】申込期限：令和8年1月26日（月）17時まで	
受付時間は、平日8時45分～17時です。 旭区役所 高齢・障害支援課 介護保険担当（旭区別館 3番窓口）	

8 問合せ先

旭区役所 高齢・障害支援課 介護保険担当 会計年度任用職員 採用担当

電話 045-954-6061