

令和7年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	大場みすずが丘地区センター
対 象 期 間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日
指 定 管 理 者	アクティオ株式会社
実 施 日	令和7年12月15日
点 検 方 法	この業務点検は、別紙の業務点検結果シートの点検項目及び点検内容に基づき、指定管理者から提出された報告書類の内容審査及び実地でのヒアリングにより実施した。
講 評	当施設での経理事務、利用者への接遇(苦情・要望対応)等は適切に行われ、施設内も整理整頓がなされており、施設の管理運営は概ね適正に行われていると認められる。
指 摘 事 項	特になし
改 善 状 況	特になし
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

(様式17)

業務点検結果シート(令和7年度上半期総括)

施設名 横浜市大場みすずが丘地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	実績4,423千円
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数345日、入館者数112,235人
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	良好に稼働している。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	良好に稼働している。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	図書費、WEB予約サービス、プロジェクター、Bluetoothスピーカー、体育室備品等及びカラオケ管理代 等
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	実施回数545回、参加人数12,209人
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	計画通り履行されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	1階男子トイレ、2階中会議室ドアクローザー交換、駐車場グレーチング交換 等
	備品	備品(Ⅰ種)の購入・廃棄状況	なし
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	自転車、バイクマナー改善要望と対応
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適性に作成・運用・備え付けがされている。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	個人情報保護研修実施・誓約書提出済
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	作成済
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成済
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	提出済
		消防計画の作成・提出状況	加入済
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入済
	研修	職員等に対する研修の実施状況	利用者対応ロールプレイング、救命救急研修 AED取り扱い研修・受付スタッフ失敗例ケーススタディ 等
	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	・一般廃棄物処理基本計画に沿った取組:ごみの分別、回収を推進している。 ・フードドライブの定期的(四半期1回ペース)展開 ・市内中小企業への優先発注
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	6/28第1回委員会開催 公衆電話撤去問題、ESCO事業、収益改善等についてご意見等をいただいた。 2/7第2回委員会開催 利用料金の改定等についてご意見等をいただいた。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	6/28第1回委員会開催 公衆電話撤去問題、ESCO事業、WIFIの取り組み強化等についてご意見等をいただいた。 2/7第2回委員会開催 施設の換気、ソーラー発電等についてご質問等をいただいた。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし

(様式17)

	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	高圧電源ケーブル（施工平成12年10月）定期点検では正常値だが、ケーブルの耐用年数を大きく越えている。（保守点検業者よりケーブル更新の報告を受けている）
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	ガスコンロ（使用20年）、カラオケ老朽化。修理部品生産完了に伴い、新機種交換及びリリース検討も高額で追加コストを回収できず。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	①光熱費の節減：稼働多い部屋から順次LEDに交換実施（中小会議室）。さらに間引き、点燈制限、基準の徹底 ②事務用品の再利用：修理、補強して再利用、裏紙の再利用等。 ③フードドライブ：青葉区社会福祉協議会 4月10キロ、8月20キロ、10月20キロ提供運搬。 ④障害をお持ちの方が運営する喫茶コーナー、「みみづく」との連携。毎週、月曜日、金曜日営業。広報サポート、各種イベントへの参画による売上貢献。 ⑤子供向け自主への取り組み（夏休みこども教室 10講座、定例自主6講座）来館者数R7上期：小学生14,568人・中学8,037人 小中学生全体構成比40％		特になし