

令和6年度 「山内地区センター」 収支予算書兼決算書

(R6. 4. 1～R7. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	28,788,000		28,788,000	29,357,000	△ 569,000	横浜市より
利用料金収入	8,900,000		8,900,000	8,728,880	171,120	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,657,000		1,657,000	2,330,300	△ 673,300	
自主事業収入			0		0	
雑入	1,150,000	0	1,150,000	1,207,603	△ 57,603	
印刷代	150,000		150,000	145,530	4,470	
自動販売機手数料	1,000,000		1,000,000	1,061,867	△ 61,867	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）			0	206	△ 206	
収入合計	40,495,000	0	40,495,000	41,623,783	△ 1,128,783	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	26,582,260	0	26,582,260	27,125,911	△ 543,651	
給与・賃金	23,698,400		23,698,400	24,000,409	△ 302,009	
社会保険料	1,646,000		1,646,000	1,641,893	4,107	
通勤手当	1,094,860		1,094,860	1,345,780	△ 250,920	常勤職員・時給職員
健康診断費	23,000		23,000	17,829	5,171	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	120,000		120,000	120,000	0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	1,053,000	0	1,053,000	2,138,939	△ 1,085,939	
旅費	9,000		9,000	14,156	△ 5,156	出張旅費
消耗品費	250,000		250,000	1,059,475	△ 809,475	事務消耗品費
会議随い費	5,000		5,000	9,000	△ 4,000	
印刷製本費	0		0		0	
通信費	250,000		250,000	278,666	△ 28,666	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	99,000	0	99,000	68,198	30,802	
横浜市への支払分	69,000		69,000	51,720	17,280	目的外使用料等
その他	30,000		30,000	16,478	13,522	レンタル経費等
備品購入費	100,000		100,000	0	100,000	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	30,000		30,000	20,232	9,768	
職員等研修費	0		0	6,800	△ 6,800	
振込手数料	45,000		45,000	50,435	△ 5,435	
リース料	45,000		45,000	55,983	△ 10,983	
手数料	220,000		220,000	575,994	△ 355,994	
地域協力費	0		0		0	地域イベントの協力費等
事業費	1,855,000	0	1,855,000	1,957,995	△ 102,995	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,855,000		1,855,000	1,957,995	△ 102,995	イベントの実施
自主事業費			0		0	
管理費	2,020,676	0	2,020,676	2,416,490	△ 395,814	
光熱水費	27,000	0	27,000	50,009	△ 23,009	
電気料金	27,000		27,000	50,009	△ 23,009	
ガス料金	0		0		0	
水道料金	0		0		0	
清掃費	1,813,676		1,813,676	1,977,559	△ 163,883	日常・定期清掃費
修繕費	120,000		120,000	326,853	△ 206,853	
機械警備費	0		0		0	
設備保全費	60,000	0	60,000	62,069	△ 2,069	
空調衛生設備保守	0		0		0	
消防設備保守	0		0		0	
電気設備保守	0		0		0	
害虫駆除清掃保守	0		0		0	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	60,000		60,000	62,069	△ 2,069	ピアノ、音響、コピー機保守費
共益費	0		0		0	
公租公課	1,940,000	0	1,940,000	2,769,050	△ 829,050	
事業所税	0		0		0	
消費税	1,940,000		1,940,000	2,769,050	△ 829,050	
印紙税	0		0		0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	3,931,064	0	3,931,064	2,974,776	956,288	
本部分	2,276,073		2,276,073	2,974,776	△ 698,703	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	1,654,991		1,654,991		1,654,991	
二一対対応費	3,113,000		3,113,000	3,140,448	△ 27,448	
支出合計	40,495,000	0	40,495,000	42,523,609	△ 2,028,609	
差引	△ 0	0	△ 0	△ 899,826	899,826	

自主事業費収入	1,657,000	0	1,657,000	2,330,300	△ 673,300	
自主事業費支出	1,855,000	0	1,855,000	1,957,995	△ 102,995	
自主事業収支	△ 198,000	0	△ 198,000	372,305	△ 570,305	
管理許可・目的外使用許可収入	1,000,000	0	1,000,000	1,061,867	△ 61,867	
管理許可・目的外使用許可支出	69,000	0	69,000	51,720	17,280	
管理許可・目的外使用許可収支	931,000	0	931,000	1,010,147	△ 79,147	

(様式2)

施設名 横浜市山内地区センター

令和6年度 利用状況（団体＋個人利用）

月別	開館日数 (日)	入館者数(人) 合計(A)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A／B
			幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	11,412	389	814	386	697	220	4,551	4,355	11,412	10,277	111%
5月	30	10,891	343	589	303	977	221	4,205	4,253	10,891	10,355	105%
6月	29	11,503	462	682	325	932	284	4,501	4,317	11,503	10,767	107%
7月	30	11,303	424	903	424	959	237	4,352	4,004	11,303	11,613	97%
8月	30	9,940	394	811	510	1,032	279	3,850	3,064	9,940	10,063	99%
9月	29	11,871	481	1,043	345	728	266	4,379	4,629	11,871	11,275	105%
上半期計	177	66,920	2,493	4,842	2,293	5,325	1,507	25,838	24,622	66,920	64,350	104%
10月	30	13,213	429	780	280	1,336	161	4,884	5,343	13,213	11,723	113%
11月	29	13,375	436	666	401	1,171	267	4,562	5,872	13,375	12,881	104%
12月	26	10,820	461	839	440	1,090	153	3,890	3,947	10,820	10,306	105%
1月	26	10,587	416	761	345	1,119	297	3,822	3,827	10,587	10,366	102%
2月	27	11,794	499	812	457	1,245	270	4,196	4,315	11,794	11,336	104%
3月	30	12,256	561	1,071	588	969	241	4,509	4,317	12,256	12,010	102%
下半期計	168	72,045	2,802	4,929	2,511	6,930	1,389	25,863	27,621	72,045	68,622	105%
年間合計	345	138,965	5,295	9,771	4,804	12,255	2,896	51,701	52,243	138,965	132,972	105%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レコール (人)	図書貸出 冊 数
4月	8,609	1,504	1,299	11,412	0	1,215	0
5月	8,036	1,543	1,312	10,891	0	1,179	0
6月	8,702	1,512	1,289	11,503	0	1,106	0
7月	8,510	1,545	1,248	11,303	0	1,243	0
8月	7,355	1,252	1,333	9,940	0	1,293	0
9月	9,011	1,493	1,367	11,871	0	1,427	0
上半期計	50,223	8,849	7,848	66,920	0	7,463	0
10月	10,322	1,546	1,345	13,213	0	2,773	0
11月	10,800	1,274	1,301	13,375	0	1,011	0
12月	8,267	1,359	1,194	10,820	0	1,044	0
1月	8,023	1,394	1,170	10,587	0	1,185	0
2月	8,914	1,603	1,277	11,794	0	1,042	0
3月	9,310	1,625	1,321	12,256	0	1,624	0
下半期計	55,636	8,801	7,608	72,045	0	8,679	0
年間合計	105,859	17,650	15,456	138,965	0	16,142	0

令和6年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小学生	地区センターまつり他				-	3,187	0	3,187	無	0	0	0	食中毒保険 ¥ 3187
60才以上	高齢者健康体操(前期)	4/11～9/20	30	160	2274	-304,715	617,600	312,885	有	3,200	3,563	106,890	保険 ¥ 66330振込手数料 ¥ 550講師謝金 ¥ 213825材料費 ¥ 32180
親子	おはなしやびっころのおはなし会	4/11～3/13	12	-	144	24,000	0	24,000	無	0	0	0	交通費 ¥ 24000
一般	春の初心者卓球教室	4/11～5/24	6	20	94	-20,690	78,600	57,910	有	4,000	5,383	55,684	保険 ¥ 2226講師謝金 ¥ 55684
小学生	子ども生け花	4/13	1	10	12	9,568	12,000	21,568	有	1,000	5,568	5,568	講師謝金 ¥ 5568交通費 ¥ 3000材料費 ¥ 13000
一般	積み立てNISA・iDeCoで長寿に安心を	4/17	1	20	21	-732	6,300	5,568	有	300	5,568	5,568	あおばFPくらしの会 講師謝金 ¥ 5568
一般	はじめての能 春の講座	4/23～7/15	6	24	133	-8,906	212,500	203,594	有	8,500	5,568	22,274	よこはま能の会実行委員会 チケット ¥ 180000振込手数料 ¥ 1320講師謝金 ¥ 22274
小学生	母の日に贈るフラワーアレンジメントを作ろう	5/11	1	10	10	12,016	13,000	25,016	有	1,300	7,016	7,016	講師謝金 ¥ 7016交通費 ¥ 3000材料費 ¥ 15000
一般	山内ガーデンボランティア	5/13,6/24,7/8, 11/21,12/2,3/21	6	20	35	38,051	0	38,051	無	0	0	0	材料費 ¥ 38051
一般	デューク更家式ビューティーウォーキング	3月21日	4	20	70	-17,726	40,000	22,274	有	2,000	5,568	22,274	講師謝金 ¥ 22274
小学生	父の日に手作りコースターを作ろう!	6/15	1	10	5	50	500	550	有	100	0	0	材料費 ¥ 550
一般	分かり易い相続税と贈与税	6/26	1	20	19	-189	5,700	5,511	有	300	5,511	5,511	あおばFPくらしの会 講師謝金 ¥ 5511
中学生以上	日本に定住する難民の方たちを知る	6/16	1	20	24	0	0	0	無	0	0	0	サロンデチャルラス
一般	親子でサッカーを楽しもう! 日体大SMG横浜の選手と サッカー体験	7/6	1	40	34	3,637	8,500	12,137	有	500	11,137	11,137	日体大SMG横浜 保険 ¥ 1000講師謝金 ¥ 11137
一般	いつからでも始められるマネープラン	7/17	1	20	8	1,568	4,000	5,568	有	500	5,568	5,568	あおばFPくらしの会 講師謝金 ¥ 5568
小学生以上	夏休みボトルシップを作ろう!	7/20～21	2	15	20	2,016	12,000	14,016	有	1,200	7,016	7,016	講師謝金 ¥ 7016材料費 ¥ 7000
一般	ChatGPT 今日あなたはあなたと知恵くらべ	8/2	1	20	12	-3,000	6,000	3,000	有	500	0	0	交通費 ¥ 3000
一般	真夏の夜のJAZZコンサート	8/21	1	50	51	56,261	0	56,261	無	0	11,137	33,411	講師謝金 ¥ 33411材料費 ¥ 22850
小学生	浮沈子を作ろう!	8/24	1	15	7	2,911	4,900	7,811	有	700	5,011	5,011	講師謝金 ¥ 5011材料費 ¥ 2800

令和6年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備 考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小学生以上	青葉区制30周年・横浜市民施設協会15周年記念将棋 交流大会(山内地区センター分)	8/25	1	100	122	-	-	-	有	1,000	-	-	主催:横浜市民施設協会 共催:日本将棋連盟 横浜青 葉支部横浜棋友会支部
一般	スマホのお悩み相談室	6/15・8/27・ 10/7・12/7	1	10	4	12,000	0	12,000	無		0	0	青葉スマホサポーター 交通費 ¥12000
一般	はじめての能 秋の講座	9/10～12/19	6	24	24	-23,513	216,000	192,487	有	9,000	5,846	23,387	よこはま能の会実行委員会 チケット ¥168000振込手 数料 ¥1100講師謝金 ¥23387
親子	おもちゃの病院	9/14・3/15	2	各20組	24	10,022	0	10,022	無	0	5,011	5,011	講師謝金 ¥10022
親子	青葉区制30周年企画0歳からキッズのためのプチコ ンサート	9/16	1	30組	67	44,548	0	44,548	無	0	22,274	44,548	講師謝金 ¥44548
一般	基本から始める秋の卓球教室	9/24～12/10	6	20	13	-3,978	64,000	60,022	有	4,000	5,383	55,684	保険 ¥3226 講師謝金 ¥56796
小学生以上	ふれあい卓球DAY(会場・藤が丘地区センター)	9/29	1	9	8	18,659	0	18,659	有	-	-	-	5地区センター合同企画(按分 山内相当) ¥31000 戻し ¥12341
一般	再発見! 浮世絵の魅力を探る	9/28・10/26・11/30	3	20	36	-4,295	21,000	16,705	有	1,500	5,568	16,705	講師謝金 ¥16705
60才以上	高齢者健康体操(後期)	10/10～R7.3/21	36	180	2667	-333,752	714,600	380,848	有	3,800	3,563	106,890	材料費 ¥49020 保険 ¥75240 講師謝金 ¥256588
一般	美しい風景をめぐるコンサート(フィリアホー ルコラボ)	10/6	1	100	100	68,420	0	68,420	無	0	66,138	66,138	材料費 ¥2282 出演料 ¥66138 8/28事務局 収入 ¥39000
小学生	ハロウィンフラワークラフト	10/6	1	10	9	7,316	11,700	19,016	有	1,300	7,016	7,016	材料費 ¥10000 講師謝金 ¥7016 交通費 ¥2000
一般	相続対策3つのポイント	10/9	1	20	15	-989	6,500	5,511	有	500	5,511	5,511	講師謝金 ¥5511
一般	終の棲家選び	11/13	1	20	19	-3,932	9,500	5,568	有	500	5,568	5,568	講師謝金 ¥5568
小学生以上	みんなでクッキーを作ってみよう	12/7	1	12	6	3,066	3,000	6,066	有	500	5,011	5,011	講師謝金 ¥5011材料費 ¥1055
小学生以上	クリスマスカラーの子ども生花	12/14	1	10	10	6,011	13,000	19,011	有	1,300	5,011	5,011	講師謝金 ¥5011 交通費 ¥3000 材料費 ¥11000
一般	クリスマスJAZZコンサート	12/20	2	60	115	27,172	62,500	89,672	有	500	11,137	22,274	講師謝金 ¥66822 材料費 ¥22850
一般	冬のデューク更家ビューティーウオーキング	12/10・24・1/14・28	4	20	54	-10,394	39,400	29,006	有	2,500	5,568	22,274	講師謝金 ¥22274 材料費 ¥6732
一般	お正月フラワーアレンジメント	12/26	1	10	10	17,023	30,000	47,023	有	3,000	10,023	10,023	講師謝金 ¥10023 交通費 ¥3000 材料費 ¥34000
小学生以上	みんなで書初め	12/26	1	10	9	511	4,500	5,011	有	500	5,011	5,011	講師謝金 ¥5011

令和6年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	枕草子を生き生きと	1/21,2/4	2	20	39	-8,863	20,000	11,137	有	1,000	5,568	11,137	講師謝金 ¥ 11137
一般	はじめての気功	1/25, 21/1・8	3	15	45	-11,364	22,500	11,136	有	1,500	3,341	10,023	保険 ¥ 1113 講師謝金 ¥ 10023
小学生	子どもプログラミング	1/25	1	20	14	4,000	6,000	10,000	有	500	0	0	協力金 ¥ 10000
小学生以上	和楽器の玉手箱コンサート・和楽器体験	2/9	1	50	36	26,831	18,000	44,831	有	500	22,274	22,274	材料費 ¥ 22557 講師謝金 ¥ 22274
小学生	ソーラーカーを作ろう	2/15	1	12	6	3,211	6,000	9,211	有	1,000	5,011	5,011	材料費 ¥ 4200 講師謝金 ¥ 5011
一般	活用しようキャッシュレス決済	2/21	1	20	13	-932	6,500	5,568	有	500	5,568	5,568	講師謝金 ¥ 5568
一般	うたごえ広場	3/6	1	30	27	-8,500	13,500	5,000	有	500	0	0	交通費 ¥ 5000
一般	楽笑友の会 山内春の寄席	3/9	1	50	41	-7,890	20,500	12,610	有	500	11,137	11,137	講師謝金 ¥ 11137 材料費 ¥ 1473
合 計			159		6506	-372,305	2,330,300	1,957,995				764,140	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和6年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R6.11.7	・夜間スタッフ人員減らした方がよいと思います。仕事がないのかおしゃべりが多く気になります。 ・トイレのペーパーホルダー現在一般的なバネ式のものに変えてほしいです。両手でなくては交換できずまた力が入るので高齢者や子供は難しいと思います。	・全体ミーティングで話し合いスタッフ全員で共有し今後は気を付けていくことにした。 ・トイレのペーパーホルダーは今後修理の時に見直していきます。

令和6年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	来館者に対し、笑顔で挨拶して、温かく迎えている。	感じがよく、うれしい気持ちになると、大変好評をいただいている。
2	通年	Twitterで、レクホールの個人利用状況や学習室の空き状況をつぶやいている。	お休みの日など問合せしなくていいと好評である。
3	通年	Twitterで玄関にあるお花の開花状況や、ビオトープのめだかの様子をつぶやいている。	お花の手入れがいきとどいて気持ちいいと好評である。
4	通年	毎月センターだよりを連合自治会に持参し回覧していただいている。	地区センターの催しが毎月確認できて便利だというご意見をいただき、自主事業への参加も増えている。
5	R6.5	玄関脇のお花を植え替えてきれいにした。空いた鉢にみずを入れてメダカをはなし小さいビオトープを作った。	玄関横がきれいになったと好評。めだかもかわいいとみなさん見ていかれます。
6	R6.6	幹線道路に出るところの木を切った。緑のボランティアさんと花壇をつくり新しいお花を植えた。	幹線道路に出るところが高い木があり見通しが悪く危険だったが木を切ったことで見通しがよくなったと好評。
7	R6.6	ロビーの空き状況表示を抽選中の間、横浜市ホームページの利用状況画面に切り替えるようにした。	横浜市のホームページで地区センター情報の画面がわかったと好評。又部屋の確認もできて便利だと好評。
8	R6.7	Wi-Fiを全部屋で利用できるように配線を完備した。Wi-Fi利用できる部屋が増えた。	今までは会議室1のみWi-Fiが使える部屋だったが広間と集会ホール、会議室2がふえたので便利になった。
9	R6.7	誘導灯の期限がきれているものを業者にたのまず部品を購入して職員で取り換えた。	部品代だけで交換できたので経費削減になった。
10	R6.7	Wi-Fiの配線工事を全部屋完了したので職員でルーターを購入して設置した。	業者にたのまないで職員で安くルーターを購入して設置したので経費削減になった。
11	R6.7	給湯室の蛇口が壊れて水漏れしていたので部品を購入して職員で修理した。	業者にたのまないで部品のみ購入して職員で修理したので経費削減になった。
12	R6.8	自主事業申込をホームページからできるようにした。	24時間いつでも申し込めるので大変便利になったと好評。申込率も上がった。
13	R6.9	料理室の食器棚のシートをすべて取り換えた。	食器シートが汚れていたのできれいになって気持ちいいと好評である。
14	R6.10	ピアノの調律を年2回行っている。	音楽室の利用が多いためピアノの利用も多く調律を2回行ってもらえると助かると好評。

No.	実施時期	内 容	効 果
15	R6.11	地区センターから横断歩道に出るところが危ないというご意見があり出口のところに「飛び出し君」の看板を置き車にわかるようにした。	車道から子供の看板が見えるので運転している人へのアピールになって安心です。というお声をいただきました。
16	R6.11	レクホールで制汗剤などのスプレーを使うと滑りやすので掃除のモップをスプレー式のものにして洗剤でふき取るようにした。	簡単に水拭きできて便利だと好評。
17	R6.12	プレイルームの掛け時計が壊れて音楽や仕掛けが動かなくなっていたのをバージョンアップさせて今までと違う音楽になるようにした。	毎月の子育て相談の方からみなさん喜んでいと報告されました。
18	R6.12	今までベビーカー置き場が1階にしかなく、3階の利用の方が不便だったので3階にもベビーカー置き場を作った。	ベビーカーに忘れ物をしたりした時、取りに行くのが大変だったり荷物と子供を持ってエレベーターで上がらないといけなかったり大変だったが便利になったと好評。
19	R6.12	緑のボランティアさんが夏のお花から来年春のお花に植え替えて下さった。	玄関が華やかになったと好評
20	R7.3	コルクボードを空いている壁に設置して、サークルさんの会員募集の場所を増設した。	会員募集の場所が少なく掲示がすぐできずに空き待ち状態なのが解消されたと好評。
21	R7.3	忘れ物の傘を整理して半年以上持ち主不明の傘を貸出用にして突然の雨のときにお客様に利用していただいている。	突然の雨の時に助かるという意見をいただいている。

[illegible]

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和6年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R6.4.2	3階男子水漏れ調査費	8,800	斉藤水道工業
2	R6.4.2	1階女子トイレ補修	5,000	斉藤水道工業
3	R6.4.8	1階男子トイレつまり修繕	13,200	斉藤水道工業
4	R6.7.18. 19.21	パuffersロー-エーステーション・誘導灯・自在水栓	29,657	電池屋・Amazon(6072+18497+5088)
5	R6.7.29	3階広間の窓のハンドル修理	42,900	(株)中沢商店
6	R6.7.29	集会ホールC手すりブランケットゆるみ	19,800	(株)中沢商店
7	R6.10.8	レクホールエアコン点検作業	17,820	ダイキン工業(株)横浜サービスステーション
8	R6.11.5	レクホールエアコン修理	13,816	ダイキン工業(株)横浜サービスステーション
9	R6.11.15	学習コーナー換気扇修理	49,500	丸子電気工事株式会社
10	R6.2.3	窓ガラス交換	110,000	(株)中沢商店
11	R6.3.19	LED誘導灯	16,360	(株)電池屋
		修繕合計	326,853	
10	R6.7.1	会議室1ドア	44,000	(株)中沢商店(ニーズ)
11	R6.7.16	3階トイレ大便器給水管工事	316,800	三洋装備(ニーズ)
12	R6.7.18	3階広間空調	385,000	三洋装備(ニーズ)
13	R6.8.2	玄関扉	52,800	(株)中沢商店(ニーズ)
14	R6.8.19	LANケーブル敷設工事	203,500	丸子電気工事株式会社(ニーズ)
15	R6.10.18	コンセント増設	27,500	丸子電気工事株式会社(ニーズ)
16	R6.12.3	掛け時計「RE540M」修理(ニーズ修繕費)	91,300	セイコータイムクリエーション(株)(ニーズ)
17	R7.3.18	ルーター設置	27,500	丸子電気工事株式会社(ニーズ)
		ニーズ合計	1,148,400	
		合計	1,475,253	

令和6年度 委託内容一覧

[illegible]

施設名 横浜市山内地区センター

令和6年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 時	令和6年6月22日(土)
場 所	山内地区センター会議室
出席者	
議 題	(1) 令和5年度の利用状況及び事業報告について (2) 令和6年度事業計画について (3) その他
意見等	委 員: 昨年度の自主事業など素晴らしいものを行っているが自治会などは知らないのでチラシを配ったらどうか。 事務局: 今後、連合自治会などでチラシを配らせて頂いて、周知していきます。 委 員: センター委員の数が少ないようだがもう少し増やしたらどうか。 事務局: 来季からあと2名お願いすることになります。

■第2回

日 時	令和7年3月22日(土)
場 所	山内地区センター会議室
出席者	
議 題	(1) 令和6年度の利用状況及び事業報告について (2) 令和7年度事業計画について (3) その他
意見等	ご意見 ・利用率の悪い部屋は利用料金を下げるなどの工夫はできないのか。 ・ボランティア活動に協力した団体には優先したりできないのか。 事務局 ・地区センター条例というもので部屋料金は広さで決まっているので今のところ料金を下げたり優先は厳しい。 館長 ・センター便りの自治会回覧板での広報をお願いしたい。 ・広報にのるものが少なくなっている。 会長 ・高齢化によりお年寄りを外に出る機会を増やす講座が好ましい。 ・コンサートの開催はとて面白い企画で自治会でも取り入れていきたい。 ご意見 ・子どもの参加が少ないのでどのような工夫をされているのか。 担当 ・地区センターでも最近の傾向として子どもの参加は少なくなってきたので、開催日を今までの土曜日から平日の15時開始で変えてみたりしている。 ・対象を低学年から未就学児対象に企画している。

令和6年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	令和6年12月14日(土)
場 所	山内地区センター ホールA
出席者	センターまつり参加団体(展示部門16団体、15団体)
議 題	(1) 令和6年度センターまつりについて (2) その他
意見等	発表部門からは、昨年度より発表場所がホールになったことがよかったという意見とレクホールの方がよかったという意見があった。司会者がプロの方がよかった。スタッフの方の対応がよかった。プログラムをプロジェクターにしたのがよかった。照明が暗かった。発表の時間は10分で移動が2分というのが伝わらなかった。プログラムに活動日をいれてほしい。ステージがせまい。 展示部門からは、展示の場所に人がこなかった。もっと案内を掲示してほしい。昨年よりはお客さんが多くよかった。パンジーなど外で販売がよかった。ロビーコンサートがよかった。もっと広報してほしい。参加の方のレベルが高くてすばしかった。地区センターの展示がありがたい。来年度の参考にさせていただきたいと思います。

■第2回

日 時	令和7年2月22日(土)
場 所	山内地区センター ホールBC
出席者	山内地区センター利用者 24団体 24人
議 題	(1) 利用状況報告・地区センターからのお知らせ・利用者アンケート集計報告 (2) 意見交換
意見等	22日の抽選方法を変えてほしい。定期的に使うサークルを優先にして年間で先に抑えさせてほしい。WEBの導入から10年たっても改善がみられないのだから、単発の利用者の団体とわけてほしい。1階のエレベーターホールのロッカーを貸出してほしい。広間が寒い。 頂きました貴重なご意見は運営に反映いたします。

令和6年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
1	部屋予約システム年間サポート料	224,400	ニーズその他
2	エアーフレッシュナー・シートクリーナー4-5月分	25,410	ニーズ消耗品
3	利用者用フレッツ光(4~3月)	19,800	ニーズその他
4	利用者用フレッツ光wifi(4~3月)	74,360	ニーズその他
5	廣田新聞(4~3月分)	42,000	ニーズ消耗品
6	ピアノ調律代1台分	17,600	ニーズその他
7	ピアノ防湿防錆剤	7,260	ニーズ消耗品
8	扇風機	5,980	ニーズ消耗品
9	3階広間室外機修理	385,000	ニーズ修繕
10	3階トイレ大便器給水管工事	316,800	ニーズ修繕
11	受付プリンター	47,300	ニーズ消耗品
12	会議室ドア	44,000	ニーズ修繕
13	玄関扉	52,800	ニーズ修繕
14	LANケーブル敷設工事	203,500	ニーズ修繕
15	ピアノ調律代2台分	33,000	ニーズその他
16	ピアノ防湿防錆剤	4,840	ニーズ消耗品
17	コンセント増設	27,500	ニーズ修繕費
18	センターまつり設営	345,400	ニーズその他
19	地区センターまつり	73,858	ニーズまつり
20	掛け時計「RE540M」修理(ニーズ修繕費)	91,300	ニーズ修繕費

(様式4)

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
21	調理室ガスオープン	530,400	ニーズ備品
22	ホールABCカーテン	143,000	ニーズ備品
23	ミラー126,500×2	253,000	ニーズ備品
24	ルーター	17,940	ニーズ消耗品
25	掲示板	126,500	ニーズ備品
26	ルーター設置費	27,500	ニーズ修繕費
	合 計	3,140,448	

令和7年2月「山内地区センター利用に関するアンケート」集計表

アンケート用紙配付数650 枚 回答件数447 件 回答率68.7 %

Q1 (1) 回答者の居住地

	回答数	構成比	R6年 構成比
(1) 青葉区内	290	64.9%	62.3%
(2) 区外(横浜市内)	81	18.1%	20.3%
(3) 横浜市外	76	17.0%	17.4%
計	447	100.0%	100.0%

(2) 回答者の性別

	回答数	構成比	
(1) 男性	109	25.0%	27.2%
(2) 女性	323	74.1%	72.8%
(3) その他	4	0.9%	0.0%
計	436	100.0%	100.0%

(3) 回答者の年齢区分

	回答数	構成比	
(1) 15歳以下	6	1.3%	1.3%
(2) 16歳以上～22歳以下	25	5.6%	3.2%
(3) 23歳以上～40歳以下	17	3.8%	4.0%
(4) 41歳以上～64歳以下	179	40.1%	36.4%
(5) 65歳以上	219	49.1%	55.2%
計	446	100.0%	100.0%

(4) 回答者のご利用種別

	回答数	構成比	
(1) 団体での利用	276	61.7%	93.9%
(2) 個人での利用	171	38.3%	6.1%
計	447	100.0%	100.0%

(5) 回答者のご利用頻度

	回答数	構成比	
(1) 週2回以上	29	7.0%	3.7%
(2) 週1回程度	82	19.9%	18.3%
(3) 月2回程度	144	34.9%	34.2%
(4) 月1回程度	127	30.8%	37.6%
(5) その他	31	7.5%	6.2%
計	413	100.0%	100.0%

Q2 受付スタッフの対応について

	回答数	構成比	
(1) たいへんよい	284	63.5%	66.7%
(2) まあまあよい	116	26.0%	22.8%
(3) 普通	46	10.3%	10.3%
(4) よくない	1	0.2%	0.2%
(5) とても悪い	0	0.0%	0.0%
計	447	100.0%	100.0%

(ご意見)別紙

Q3 (1) 掲示物や印刷物の内容について

	回答数	構成比	
(1) わかりやすい	197	44.3%	38.8%
(2) 普通	244	54.8%	60.8%
(3) わかりにくい	4	0.9%	0.4%
計	445	100.0%	100.0%

(2) 清掃の状態について

	回答数	構成比	
(1) きれい	268	62.0%	62.3%
(2) 普通	159	36.8%	36.8%
(3) 汚れが目立つ	5	1.2%	0.8%
計	432	100.0%	100.0%

Q4 (1) 横浜市民施設協会ホームページの閲覧について

	回答数	構成比	
(1) ある	280	72.0%	67.2%
(2) ない	109	28.0%	32.8%
計	389	100.0%	100.0%

(2) 山内地区センターのXの閲覧について

	回答数	構成比	
(1) ある	73	16.4%	18.6%
(2) ない	371	83.6%	81.4%
計	444	100.0%	100.0%

(3) センターだよりを回覧版で見たことがある

	回答数	構成比	
(1) ある	117	26.2%	
(2) ない	330	73.8%	
計	447	100.0%	

Q5 主催事業で扱ってほしいテーマ(分野)等について

(回答)別紙

Q6 設備や備品について

	回答数	構成比	
(1) 非常に満足	86	22.2%	18.9%
(2) やや満足	123	31.8%	32.6%
(3) 普通	137	35.4%	38.9%
(4) やや不満	37	9.6%	9.0%
(5) 非常に不満	4	1.0%	0.6%
計	387	100.0%	100.0%

(ご意見)別紙

Q7 ボランティア活動について

	回答数	構成比
(1) 館内清掃	38	
(2) 野外整備	37	
(3) センターまつり手伝い	84	
(4) プレイルーム飾り付け	31	
(5) その他	6	
計	196	

(その他)読み聞かせ・音楽系

Q8 自由意見

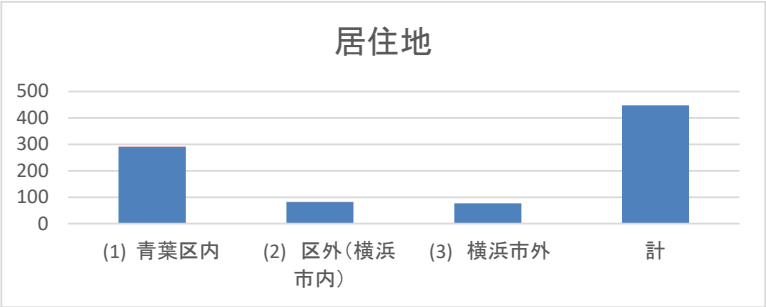
(回答)別紙

令和7年2月「山内地区センター利用に関するアンケート」集計表

アンケート用紙配付数650 枚 回答件数447 件 回答

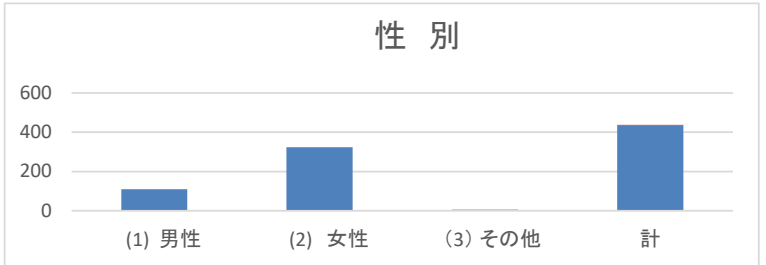
Q1（1）回答者の居住地

	回答数	構成比
(1) 青葉区内	290	64.9%
(2) 区外(横浜市内)	81	18.1%
(3) 横浜市内外	76	17.0%
計	447	100.0%



(2) 回答者の性別

	回答数	構成比
(1) 男性	109	25.0%
(2) 女性	323	74.1%
(3) その他	4	0.9%
計	436	100.0%



(3) 回答者の年齢区分

	回答数	構成比
(1) 15歳以下	6	1.3%
(2) 16歳以上～22歳以下	25	5.6%
(3) 23歳以上～40歳以下	17	3.8%
(4) 41歳以上～64歳以下	179	40.1%
(5) 65歳以上	219	49.1%
計	446	100.0%

(4) 回答者のご利用種別

	回答数	構成比
(1) 団体での利用	276	61.7%
(2) 個人での利用	171	38.3%
計	447	100.0%

(5) 回答者のご利用頻度

	回答数	構成比
(1) 週2回以上	29	7.0%
(2) 週1回程度	82	19.9%
(3) 月2回程度	144	34.9%
(4) 月1回程度	127	30.8%
(5) その他	31	7.5%
計	413	100.0%

Q2 受付スタッフの対応について

	回答数	構成比
(1) たいへんよい	284	63.5%
(2) まあまあよい	116	26.0%
(3) 普通	46	10.3%
(4) よくない	1	0.2%
(5) とても悪い	0	0.0%
計	447	100.0%

(ご意見)別紙

Q3 (1) 掲示物や印刷物の内容について

	回答数	構成比
(1) わかりやすい	197	44.3%
(2) 普通	244	54.8%
(3) わかりにくい	4	0.9%
計	445	100.0%

(2) 清掃の状態について

	回答数	構成比
(1) きれい	268	62.0%
(2) 普通	159	36.8%
(3) 汚れが目立つ	5	1.2%
計	432	100.0%

Q4 (1) 横浜市民施設協会ホームページの閲覧について

	回答数	構成比
(1) ある	280	72.0%
(2) ない	109	28.0%
計	389	100.0%

(2) 山内地区センターのツイッターの閲覧について

	回答数	構成比
(1) ある	73	16.4%
(2) ない	371	83.6%
計	444	100.0%

(3) センターだよりを回覧版で見たことがある

	回答数	構成比
(1) ある	117	26.2%
(2) ない	330	73.8%
計	447	100.0%

Q5 主催事業で扱ってほしいテーマ(分野)等について

(回答)別紙

Q6 設備や備品について

	回答数	構成比
(1) 非常に満足	86	22.2%
(2) やや満足	123	31.8%
(3) 普通	137	35.4%
(4) やや不満	37	9.6%
(5) 非常に不満	4	1.0%
計	387	100.0%

(ご意見)別紙

Q7 ボランティア活動について

	回答数	構成比
(1) 館内清掃	38	
(2) 野外整備	37	
(3) センターまつり手伝い	84	
(4) プレイルーム飾り付け	31	
(5) その他	6	
計	196	

(その他)読み聞かせ・音楽系

R06年度アンケート 意見

Q2 受付スタッフの対応について	
対応が親切	多数
笑顔が良い	多数
窓口に到着するとすぐにお声かけいただきました	
受付がていねい	
対応が的確できばきとした動きです	多数
丁寧な対応	多数
説明がていねい	多数
電話対応がていねいでよい	
対応がすばやい	
いつもニコニコして気持ちがいい	
フレンドリー	
適切に答えてくれる	
利用者の立場で対応していただける	
ちゃんと話を聞いてくれるところ	
利用者の心に寄り添って対応してくれる	
空調など対応をすぐしてくれる	
ときどき奥にいて気づいてくれないときがある	
団体名を把握してなく時間がかかった	
スマホが得意でないのを手伝ってくれる	
ハキハキしている	
返事がよい	多数
少し怖い	
気持ち良い挨拶	多数
親切です	
質問しやすい	
困った時に職員全員で助けてくれて嬉しかった	
ネットの環境が良い	
笑顔でやさしい	
要望にすぐ応えてくれる	
とても穏やかで会話がしやすい	
スピーディーだった	
いつもありがとうございます	多数
Q5 主催事業で扱ってほしいテーマ（分野）等について	
苔玉	
コンサート	多数
まちづくり	
お菓子教室	多数
太極拳	
講演会	
将棋大会	
ボトルシップの子供教室はいつも楽しそうです	
フットサル	
年齢を超えた交流会、シニアのボランティアに力をいれてほしい	
源氏物語、季節の寄せ植え	
子供のイベント	
フリーマーケット	
美容関係	
日本の文化	
麻雀教室	
センター祭り以外に展示会を開いてほしい	

Q6 設備や備品について	
夏場の冷房温度、レクホールで運動するのに支障あり	多数
ピアノ、譜面台の貸し出しがありがたい	多数
ピアノの調律をもっと	
冬場は足元が寒いのでサーキュレーターがあればよい	
和室の座椅子とか多めにしてほしい	多数
ミラーを増やしてほしい	多数
冷暖房が効いているかよくわからない時がある。時々使用の机の汚れが残っている	
ヨガマットが使える	
古くて使いにくい	
予約が取りやすい	
生花用花器瓶がほしい	
音楽設備が古い	多数
清掃時モップの紙シートを毎回替えたい	多数
Bluetooth対応のスピーカー貸出	
掃除機をハンディにしてほしい	
トイレは全部洋式がよい	多数
ミラーがよくうつらない	
CDデッキや掃除機が使いづらい	
椅子がもう少し長く座ってもいたくないものがよい	
集会ホールすべてに大きな扇風機と鏡を2台ずつほしい	
トイレ用のスリッパの置き場所をレクホールの靴箱からトイレの入り口にほしい	
隣室の音が全部聞こえる	
洋式トイレが狭い	多数
和室障子が大きくはがれている	
茶道道具の充実	
室内で飲み物が飲めるとよい	
トイレが使いにくい。くつのまま入れるといい。便座が暖かいといい	
バスケットコートがあるとよい	
他の地区センターより料金が安い	
掃除機が新しくなった	
掃除機が古く使いにくい	
冬の間ロビーが寒い、暖房があると嬉しいです	
譜面台が扱いにくかった	多数
音楽室の五線ホワイトボードを新しくしてほしい。	
掃除道具がそろっている	
古いです、畳の交換頻度もあげてほしい	多数
安価で手軽に利用できる	
カフェコーナーがあるとよい	
閉館ギリギリまでいさせてほしい	
ゴミ箱がほしい	
フライパンのテフロンがはがれたら早めに変えてほしい	
プロジェクターとスクリーンがあるのは助かる	
耐震対策や建て替え時の代替え施設など計画はあるのか	
窓の鍵が届かず不便、開閉がしにくい	
マットが借りれて助かる	
トイレが少ない。古いし狭い。	
印刷機を安く利用できる	
Wi-Fi各部屋で使えるように	
Q8 自由意見	
定期的に長く利用しているサークルと単発で利用される方と抽選枠を分けてほしい	
ロビーで勉強している学生さんは静かに利用してほしい	
場所的に駅から近くてよい立地だと思う	
毎回抽選の結果が早く届くのでありがたい	
日曜日の時間を平日と同じにほしい	
和室のテーブルを新しいものにしてほしい	

利用料をPAYPAYなどキャッシュレスサービスを使えるようにしてほしい	
センターまつりについて、舞台があったほうが見やすい	
1階のトイレのとなりにあるロッカーを使わせてほしい	
終了15分前に清掃開始が厳守されていない。徹底をお願いします。	
茶室の簾がうまく巻けないので収納の仕方を考えてほしい。	
会議室の机の印を調整してほしい	
シニアの方の知恵やエネルギーを地区センター主催で活用してほしい。子供の保育、教育、お年寄りや体の不自由な方のお手伝い	
約1年間毎日のようにお世話になって職員の方々の雰囲気が優しいことがわかってきました。色々なお客様に対応される様子をみて人と接する仕事の大切さを感じつつ皆さんをお手本に私も丁寧な接客ができるようになりたいなと思います。	
建物がアンティークな昭和な雰囲気がとても良いです。	
ロビーの清掃はよく行き届いています。この一か所を見ただけですべてが行き届いています。	
駅から近くて便利	
午前に借りているが12時前に午後の人が入ってくるのでやめてほしい	
昨年からスタッフ、職員の方々の空気が変わった、冷やかで何かに気を使われている	
いつも気持ちよく使わせていただいています	複数
利用者が多いのでびくります	
エレベーター前のロッカー使用はどのようにきまっているのか、平等に使わせてほしい	
通勤通学で自転車置き場を使用している人がいてセンター使用時に停められない	
Wi-Fiありがとうございます	
レクホールいつもきれいで又ながめも良く楽しく使わせていただいています。	
カーテンのほこりが気になる	
館内に飾られている絵がすてきです	
床が滑るので、体育館用ワックスを使用してほしい	
あいがたく利用させていただいています。助かっています。	多数
フリースペースのデザインをもっと魅力的にしたらい	

目標設定・自己評価合体版

令和6年度山内地区センター自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画) 第29条第2項 38条第4項	自己 評価
利用者 サービス 向上	① 利用者・地域ニーズを反映した運営 ・施設・設備の改修・改善及び備品の修理・更新 ・協同自主事業の拡充（8事業への増） ・Wi-Fiの全館開通（R5から順次開通）	・広間、レクホールの空調の修繕、希望の多かったプレイルームのからくり時計のバージョンアップ修理を実施。 ・フィリアホールとの共催、他4地区センターとの共同自主事業2講座など実施。5地区センター同時にzoomを使って自主の様子を放映、新たな試みを実施。 ・Wi-Fiを全館で利用できる配線をトトのた。今年度中にルーター設置予定。	調理室のオープン故障を修理し来年度開催の料理講座や料理室利用のサークルからの要望に応える。	B
	②安全安心の運営 ・キャッシュレス決済の導入（横浜施設協会との連携） ・防災・防犯等の緊急時想定訓練の実施 ・スマホ講座の実施	・図書館と合同で防災・防犯訓練を実施。 ・スマホ無料講座を区民活動支援センターのボランティアさんをお願いして3回開催した。	令和7年度もキャッシュレスに向けて協会と連携していく	C
	③コンプライアンス・人権尊重の向上 ・職員の関連研修の受講	・接遇研修・防災訓練他、8回研修を開催。職員も区役所で開催される交流会などに積極的に参加した。	令和7年度も引き続き継続していきます。	A
業務運営 の充実	①地域コミュニティの実現に寄与 ・障がい者・高齢者支援事業の実施（新規事業を増やす） ・子育て世代支援事業の実施（毎月の事業の継続） ・全世代者の社会参加の促進（夜間利用率の増）	・夜間に気功の自主を初めて実施、新たな層へアプローチになった。 ・子育て層へむけたコンサートを実施、毎月の事業を地区センターまつりでも実施。	令和7年度も引き続き継続していきます。	B
	②機関連携による事業の実施 ・ケアプラザとの共催による多世代交流事業 ・フィリアホール共催によるコンサート開催 ・図書館・読書関係団体との連携による読書活動の推進 ・区内教育機関との協働事業の実施	・フィリアホール共催コンサートを3回実施。 ・図書館と読み聞かせ団体との連携によるおはなしフェスティバル開催。 ・近隣小学校の施設見学や職場体験の受け入れを実施。	令和7年度も引き続き継続していきます。	A
	① 個人情報保護・人権啓発等、研修の実施	・合計8回の研修を実施	令和7年度も引き続き継続していきます。	A
職員育成	② 区と連携した帰宅困難者一時滞在施設機能の向上の訓練等	・区と帰宅困難者受け入れ時の打ち合わせ実施。	令和7年度も引き続き継続していきます。	B

	③ 新職員の育成指導	・3人の新人育成、マニュアルを見直し、配布した。	令和7年度も引き続き継続していきます。	B
財務	① 運営の工夫による利用料収入の増（稼働率80%）	・個人利用の事前登録をなくし当日利用の促進に力を入れた。	来年度に向けて時間延長の緩和や1時間単位での当日利用など検討していきます。	B
	② 事務費縮減の工夫（ブラインドカーテン設置）	・コロナ対策で行われていた消毒等を以前にもどし必要な時だけ貸し出すように変更した。	令和7年度も消耗品費の節約に力を入れたい。	B
利用者の声	① ボランティアを活用した運営を増やす	・ガーデンボランティアを募集しエントランスの花壇の手入れを実施した。	令和7年度も引き続き継続していきます。	C

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者の声」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載