

令和7年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	横浜市青葉区民文化センター
対 象 期 間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日
指 定 管 理 者	東急コミュニティー・神奈川共立・横浜市民施設協会共同事業体
実 施 日	令和8年3月24日(火)
点 検 方 法	この業務点検は、別紙の業務点検結果シートの点検項目及び点検内容に基づき、指定管理者から提出された報告書類の内容審査及び実地でのヒアリングにより実施した。
講 評	当施設での経理事務、利用者への接遇(苦情・要望対応)等は適切に行われ、施設内も整理整頓がなされており、施設の管理運営は概ね適正に行われていると認められる。
指 摘 事 項	
改 善 状 況	
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和7年度総括)

施設名

青葉区民文化センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	利用料金収入26,280,900円
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	開館日数347日 入館者数73,183人
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	ホール 80.4%、リハーサル室 92.3% 練習室① 94.9%② 95.6%③ 93.9%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	169,145,000円(執行率 100%)
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	ニーズ対応費執行なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	実施回数 30回 参加人数 計10,789人
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	構成各企業にて就労管理
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	計画通り履行されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	リハーサル室・練習室入口段差修繕 舞台袖扉床面レベル調整 等
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	無線機導入、ノートパソコン更新等
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	Webアンケート実施中(施設利用/自主事業) 随時施設利用後に紙アンケートも実施
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	整理されており、清潔に保たれている。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正に作成・運用されている。窓口で各 利用要綱の掲示を
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研 修の実施、誓約書の提出等)	各社にて研修実施済、個人情報保護誓約
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルあり
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルあり
		消防計画の作成・提出状況	共同防火体制による消防計画を作成・提出済み
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入済
	研修	職員等に対する研修の実施状況	各種マナー・コンプライアンス研修毎月実施 職員向けAED使用研修(年1回実施) レセプションist向け研修(適宜実施)
	本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	産業廃棄物処理法に基づき適正な管理及び 処理実施
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	該当なし
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	該当なし
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	該当なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	該当なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	該当なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	該当なし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	楽屋男性トイレ漏水発生、小便器使用中中止中 リハーサル室スポットライト改修 リハーサル室ロビー、楽屋空調更新
	特に重要な施設の 維持管理、修繕に関 すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	ホール空調機不具合 次年度末より実施に向け調 整
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	経年劣化による施設の老朽化が進む中、安全確保、トラブルが生じ ない日常運営を重視し、箇所や備品等の迅速な修繕・更新を行うと ともに、長期的な修繕計画策定も実施中。空調更新、漏水対応が喫 緊の課題。		特になし