

令和7年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	老人福祉センター横浜市ユートピア青葉
対 象 期 間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日
指 定 管 理 者	社会福祉法人 横浜市社会福祉協議会
実 施 日	令和8年1月15日
点 検 方 法	この業務点検は、別紙の業務点検結果シートの点検項目及び点検内容に基づき、指定管理者から提出された報告書類の内容審査及び実地でのヒアリングにより実施した。
講 評	当施設での経理事務、利用者への接遇(苦情・要望対応)等は適切に行われ、施設内も整理整頓がなされており、施設の管理運営は概ね適正に行われていると認められる。
指 摘 事 項	特になし
改 善 状 況	特になし
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

(様式17)

業務点検結果シート(令和7年度総括)

施設名 ユートピア青葉

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	・開館日数:345日 ・入館者数:35,593名 ・生活相談数:584名
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	・会議室A:53.9% ・会議室B:53.2% ・生きがいい作業室:35.4% ・工作室:51.8% ・和室:19.5% ・機能回復訓
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	指定管理料支出額 ¥42,941,657-、 執行率100%
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	【趣味の教室 前期】 ①一緒に歌おうボイストレーニング 12回 248人 ②健康増進エクササイズ 12回 203人 ③頭の体操マジック教室 6回 59人 ④3B体操 12回 107人 ⑤いまさら聞けないスマホ講座 12回 144人 【趣味の教室 後期】 ①やわらか頭を作る楽しい脳活！ 11回 161人 ②3B体操 12回 107人 ③大きな声で元気に歌おうボイストレーニング12回307人 ④歴史謎解き講座 12回 177人 ⑤スマホ初心者のための基本操作講座 12回 166人 【介護予防普及啓発講座】 ①ブラッチング 12回 322人 ②元輝体操 12回 277人 ③ライフキネティック 24回 322人 【単発事業】 ①歌声の広場(春・夏・秋・
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	計画通り履行されている

(様式17)

	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	・館内親時計及び子時計の故障 ・男子更衣室洗面台排水管漏れ ・1階中央階段横の避難誘導灯の不点灯 ・屋内消火栓ポンプ流量試験配管修理 ・センター正面玄関自動ドア錠前交換
	備品	備品(Ⅰ種)の購入・廃棄状況	なし
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	・ご意見箱の設置、ご意見ダイヤル掲示、窓口満足度調査(11月実施) ・窓口対応時等にニーズ把握
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	・全量専修センターの設置 ・清潔さと整然さを保っている
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正に作成・運用・備え付けがされている
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	・個人情報に関する研修 ・6月26日実施 ・誓約書の提出
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成済
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	作成済
		消防計画の作成・提出状況	提出済
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入済
	研修	職員等に対する研修の実施状況	・新任職員フォローアップ ・7月15日 ・法人内老福センター職員連絡会(年6回) ・区民利用施設職員交流会 ・9月19日
	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	・コミセロレード回収マフールスポットへの参加 ・市と市社協の方針に基づいた中小企業優先発注を実施 ・横浜市政地域福祉保健計
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	・7月14日(月)第1回センター委員会実施。委員8名中5名参加。議題は令和6年度事業報告。 ・3月6日(金)第2回センター ・令和8年2月25日実施。37団体の利用者44名参加。消費生活相談員による講話、利用状況報告。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	・6月17日、登録団体会員が会議室にて自主活動準備のため折り畳んだ状態の会議用机を移動中に倒れ、本人の左足に落下し親指を骨折した。 ・移動時注意点の掲示と注
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし

(様式17)

	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	12条点検等での指摘事項には早急に対応する必要がありますが、費用や工法等の課題があり進展していない 受水槽や空調設備の不具合等は、設置から相当程度経過し交換部品も入手困難な状況です。また、照明器具の劣化や駐車場等の舗装の割れなどは、利用者活動に多大な影響を
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	・光熱水費消費量は前年度をおおむね下回り推移して、経費削減に取り組んでいます。 ・活動団体の会員増員ため、広報紙や館内掲示板等に団体紹介を掲出するなどして支援しています。 ・地域貢献や稼働率改善から、区役所主催の赤ちゃん教室に大広間を月に一度提供しています。		特になし