

## 令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	新石川スポーツ会館
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	公益社団法人横浜市民施設協会
実施日	令和2年1月17日
点検方法	この業務点検は、別紙の業務点検結果シートの点検項目及び点検内容に基づき、指定管理者から提出された報告書類の内容審査及び実地でのヒアリングにより実施した。
講評	当施設での経理事務、利用者への接遇（苦情・要望対応）等は適切に行われ、施設内も整理整頓がなされており、施設の管理運営は概ね適正に行われていると認められる。
指摘事項	備品シールが貼られていない物品があったため改善をお願いした。
改善状況	備品シールについて改めて確認し、対応していることを確認した。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	317日 20,448人 成人の女性の利用、近隣市の利用が多い
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	良好に稼働している。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	6,620,000円(100%)
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	51回 961人 概ね計画書通りに実施。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書とおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	テニスマシーン(ボール詰まり、電源コード交換)、LED化等
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	テニスネット
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	お客様アンケートを実施
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	テニスボールの寄附、石けん容器入れの交換、スタッフによる植栽剪定・夏場の草むしり等
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	計画書通り
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修の実施、誓約書の提出	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入済
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	接遇、人権啓発研修等
本市重要施策への実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	個人情報保護、男女共同参画	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	11月29日 委員10名参加
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	台風に伴う休館
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	身体障がい者用トイレ便座にヒビあり
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・常時スタッフが1人体制であるため、スタッフ間のコミュニケーションに努めている。</li> <li>・毎朝、出勤後に館長に電話で連絡を入れるなど、1人スタッフ体制による開館遅延を防ぐため、一人ひとりがコンプライアンスに努めている。</li> <li>・スタッフが草むしりや植栽剪定を行うなど、経費の節減に努めている。</li> </ul>		備品シールが貼られていない物品があったため改善をお願いした。