

平成28年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市美しが丘西地区センター(横浜市青葉区美しが丘西3-60-15)
対象期間	平成28年4月1日～平成29年3月31日
指定管理者	公益社団法人横浜市民施設協会(横浜市青葉区美しが丘5-13-5-401)
実施日	平成29年1月17日
点検方法	この業務点検は、別紙の業務点検結果シートの点検項目及び点検内容に基づき、指定管理者から提出された報告書類の内容審査及び実地でのヒアリングにより実施した。
講評	当施設での経理事務、利用者への接遇(苦情・要望対応)等は適切に行われ、施設内も整理整頓がなされており、施設の管理運営は概ね適正に行われていると認められる。
指摘事項	事務室内に掲示してある区役所の連絡先が最新のものではなかったため、更新をお願いした。
改善状況	更新済み。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成28年度総括)

施設名 横浜市美しが丘西地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	収入額3,940,120円(目標達成率99%)
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	入館者数192,903人(うち区内174,310、区外4,639、市外13,954)前年比109%
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	体育室(94%以上)、音楽室(約76%)好調。全体56%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	34,610,000円執行(執行率100%) 図書充実、照明LED化など1,324,373円執行。
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	概ね適正に執行されている。料理室を使った自主事業を新たに計画し、子ども向けが特に好調。延参加人数10,394人。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適切に執行されている。
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	事業計画書通りの適切な執行がされている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	照明のLED化実施や、体育室の床修復工事などを実施。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	チェアポーターとウォータークーラーを購入。台帳への記入は適切に行われている。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	ご意見箱の設置及びご意見の掲示、利用者アンケート(1月下旬より)の実施等、適切に対応している。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	受付の接遇は適切であり、館内は午前・午後・夜間に見回りを行っている。
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	インターネットによる予約等の利用者サービス拡充及び1%稼働率上昇等の業務運営目標を達成。
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	館のパンフレットを受付に備え付け、御希望があれば利用要綱を提示するなど、適切に実施されている。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	研修を実施し、誓約書を提出している。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	概ね適切に作成・運用されているが、区役所の連絡先が最新のものではなかった。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適切に作成・運用されている。
		消防計画の作成・提出状況	適切に作成・提出されている。
	保険	施設賠償責任保険への加入	保険に加入しており、適正に管理されている。
	研修	職員等に対する研修の実施状況	他館見学の実施や建築局の施設研修参加など、幅広く実施。
本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	中小企業への優先的発注、本市の健康福祉施策に沿った自主事業の計画など。	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	6月28日に第1回開催。委員会要綱改正や27年度事業報告・28年度事業計画などを議題とした。委員12人出席。第2回は3月7日に、28年度事業計画進捗状況等を議題として開催し、委員11人が参加。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	11月19日に開催。センター祭りの反省、館の運営についてを議題に、センターまつり参加団体12人出席。第2回は3月4日に、利用者アンケート集計結果報告等を議題として開催し、利用者11人が参加。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望 特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望 利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	なし エレベーターが老朽化に伴い不具合を起こしているため、部品等の更新を検討。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	ダウンライトのLED化やウォータークーラーの設置など快適な環境の改善に取り組んでいる。 植栽の剪定など、業者に極力委託をせず、館のスタッフ等が自ら行うことで、経費の節減に取り組んでいる。		事務室内に掲示してある区役所の連絡先が最新のものではなかったため、更新をお願いした。