

令和7年度

受付 番号	種目番号 319	連絡先	委託担当 青葉区民まつり運営委員会 担当：西野（事務局：青葉区地域振興課） 電話：978-2291
----------	-------------	-----	--

設計書

1 委託名 「青葉区民まつり2025」会場設営及び運営補助等委託

2 履行場所 青葉区民まつり運営委員会事務局の指定する場所

3 履行期間 □期間 年月日から年月日まで

又は期限 ■期限 2025年11月3日まで

4 契約区分 □確定契約 ■概算契約

5 その他特約事項 _____

6 現場説明 ■不要

□要(月日時分場所)

7 委託概要

本業務の委託者である青葉区民まつり運営委員会が、令和7年

11月3日(月・祝)に開催する「青葉区民まつり2025」

に関して、本設計書に基づき、会場設営及び運営補助等を行う

8 部 分 払

□ する (回以内)

■ しない

部 分 払 の 基 準

業 務 内 容	履 行 予定月	数 量	单 位	单 価	金 额

※単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む。

委 託 代 金 客 頁

¥ _____

内 訳 業 務 価 格

¥ _____

消費税及び地方消費税相当額

¥ _____

内 訳 書

名 称	形状寸法等	数 量	単 位	单 価 (円)	金 頓 (円)	摘 要
区民まつりの設営、撤去並びに催しの運営	積算内訳書、仕様書による	1	式		()	積算内訳書のとおり
計		1	式		()	
消費税及び地方消費税相当額	10%				()	
委託代金額					()	

※ 概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む

積算内訳書(「青葉区民まつり2025」会場設営及び運営補助等業務委託)

名称適用	様式・サイズ等	数量	単位	単価	金額
○第1駐車場設営(模擬店会場)					
模擬店テント	9尺×2間	(63)	張		()
本部・音響テント	2間×3間	(2)	張		()
横幕	紐付き	(62)	枚		()
パイプイス	屋外用	(376)	脚		()
テーブル 600×1800	屋外用	(107)	台		()
テーブル 450×1800 本部・警備用	屋外用	(66)	台		()
ウエイト		1	式		
ベンチ		(7)	台		()
○第1駐車場放送関係設営					
音響設備(指示・操作スタッフ含む)	tp8 mic2	1	式		
設営撤去運搬費		1	式		
場内アナウンス		1	式		
○仮設電源設置工事					
発電機 2.5k 燃料込		(11)	式		()
搬入搬出車両費		1	式		
○廃棄物処理					
処理	10m³×2	1	式		
運搬	4t×2	1	式		
夜間作業費		1	式		
マニフェスト		1	式		
○公会堂司会進行					
司会者		1	式		
進行管理		2	名		
進行台本作成		1	式		
各団体タイムスケジュール等作成		1	式		
○【養生対応】スポーツセンター第2体育室(29.1m×18.38m)及びトイレ					
養生マット		1	式		
布ガムテープ		1	式		
養生テープ		1	式		
○スポーツセンター第3体育室(15.26m×15m)及びトイレ・公会堂出演者控室養生対応					
養生マット		1	式		
布ガムテープ		1	式		
廃材処理費		1	式		
2階通路養生(50m²)		1	式		
養生テープ		1	式		
○スポーツセンター2階研修室(101m²)及び廊下養生対応					
養生マット		1	式		
布ガムテープ		1	式		
養生テープ		1	式		
○備品					
ゴミ箱(4種類に分別)		(36)	個		()
PPフェンス		(18)	枚		()
PPフェンスウェイト		(15)	個		()
コードリール30m		(1)	本		()
立看板 会場案内用 5枚設置・撤去	400×1500	1	式		
テント用吊看板 取付消耗品	300×600	(90)	枚		()
消火器		(17)	本		()
○第2駐車場設営					
ステージ(ステップ含む)	5400×9000×900	1	式		
ステージバックパネル	9000×2700	1	式		
バックパネル用補強インフレ		(3)	基		()
第2駐車場本部テント	2間×3間	(1)	張		()
模擬店テント	9尺×2間	(23)	張		()
控えテント	2間×3間	(4)	張		()
音響テント	2間×3間	(5)	張		()
ウェイト	30kg	(1)	式		()

名称適用	様式・サイズ等	数量	単位	単価	金額
控室用ブルーシート		(4)	枚		()
テーブル	450×1800	(55)	台		()
パイプイス		(105)	脚		()
ベンチ		(30)	台		()
横幕		(39)	張		()
ゴミ箱(4種類に分別)		(8)	個		()
ゴミ集積場(4つに仕切)		1	式		()
パイプイス(ステージ用)		(30)	脚		()
発電機		(1)	台		()
発電機インバーター付		(2)	台		()
○第2駐車場音響設備関係設営					
スピーカーシステム		1	式		()
ミキシングシステム・アンプ		1	式		()
周辺機器(CD・MD等)		1	式		()
マイク×4・マイクスタンド・WLマイク		1	式		()
オペレーター アシスタント		1	式		()
司会者		1	名		()
第2駐車場音響用発電機(燃料込)		1	式		()
音響設置撤去運搬費		1	式		()
○第2駐車場アトラクション運営					
キャラクターショー(戦隊モノ)	30分×2回	1	式		()
○区民ホール設営					
テーブル	450×1800	(8)	台		()
パイプイス		(23)	脚		()
○区民広場設営					
テント	9尺×2間	(5)	張		()
ウェイト	30kg	1	式		()
テーブル	450×1800	(11)	台		()
パイプイス		(13)	脚		()
ゴミ箱		(8)	台		()
お休み処テーブル	450×1800	(21)	台		()
折りたたみイス		(78)	脚		()
○区役所前設営					
テント 安協控・スポ推控	9尺×2間	(2)	張		()
ウェイト	30kg	(16)	個		()
横幕	紐付き	(4)	張		()
テーブル	450×1800	(7)	台		()
折りたたみイス		(21)	脚		()
○諸経費					
現場管理費(進行・出演者進行)		1	式		()
機材運搬費		1	式		()
設営撤去費		1	式		()
トランシーバー		(3)	個		()
現場経費(出演者交通費等)		1	式		()
施設賠償責任保険	3万人予定	1	式		()
損害賠償責任保険	3万人予定	1	式		()
AED		(1)	個		()
会場レイアウト作成		1	式		()
ボランティアスタッフ管理		1	式		()
本部放送 公会堂 第2駐車場ステージ進行調整用連絡無線		(10)	個		()
その他経費		(1)	式		()
○ 雨天時対応(実施有無は開催3日前に委託者から通知)					
養生シート設置: スポセン1階	130m ²	(1)	式		()
養生テープ		(1)	式		()
ステージテント	2間×3間 透明	(2)	張		()
足上げテーブル 箱馬		(3)	式		()
第2駐車場本部 テント	9尺×2間	(1)	張		()
第1駐車場 お休み処 テント	2間×3間	(2)	張		()
区民広場 お休み処 テント	2間×3間	(2)	張		()
運搬費用		(1)	式		()
設置撤去人件費		(1)	式		()
				計(税抜き)	()
				計(税込み)	()

青葉区民まつり 2025 イベント会場設営及び運営補助等業務委託 仕様書

1 委託名

青葉区民まつり 2025 イベント会場設営及び運営補助等業務委託

2 イベント概要

- (1) 名称：青葉区民まつり 2025
- (2) 日時：令和7年11月3日（月）午前10時～午後3時（荒天中止）
- (3) 会場：青葉区総合庁舎（横浜市青葉区市ヶ尾町31-4）周辺
- (4) 主催：青葉ふるさと協議会
主管：青葉区民まつり運営委員会
共催：横浜市青葉区役所

3 委託概要

- (1) 青葉区民まつり 2025 イベント会場等設営、撤去、原状回復に関すること
※会場等とは、青葉区総合庁舎（公会堂・スポーツセンター含む）、第1駐車場、第2駐車場及びその周辺
- (2) 出店に関する連絡調整
- (3) 各種ステージの運営（台本作成、進行管理等）に関すること

4 履行日時・期間

契約決定から撤収完了（令和7年11月3日）まで

5 出店者説明会及び事前打合せ（設営関係及び各種ステージ運営）への参加

- (1) 出店者説明会
受託者は、出店者説明会に同席し、質疑に対し委託者とともに応対すること
ア 日時：令和7年10月2日（木）午後3時～4時
イ 場所：青葉区役所4階 会議室
- (2) 事前打合せ
受託者は、公会堂ステージ、第2駐車場特設ステージの運営、出演者調整、当日プログラム案の提案、調整、及び会場設営、撤去についてそれぞれ委託者と事前に打合せを行うこと。
ア 日時：契約決定後、必要回数（契約締結後8月まで週1回程度、9月以降週3回程度）
イ 場所：青葉区役所

6 主な業務内容

- (1) 会場レイアウト図の提案及び作成
- (2) 第1駐車場、第2駐車場、スポーツセンター、公会堂、区民ホールのテント・ステージ等及びそれらに付随する備品の設営・撤去
 - 第1駐車場：前日16時30分ごろから
 - 区民ホール：前日17時30分ごろから
 - 第2駐車場・スポーツセンター・公会堂：前日9時ごろから
※イベント終了後、第1駐車場・第2駐車場の搬出作業を行う出店者以外の駐車場への駐車防止のため、出入口部分を封鎖すること
- (3) 第1駐車場会場におけるアナウンス司会、及び放送操作、調整
- (4) 第2駐車場特設ステージ・公会堂ステージの司会
- (5) 音響等設営、運用
- (6) テント・机・椅子・案内用看板の手配、設置
- (7) 発電機、ゴミ箱等備品類の手配、設置

- (8) 第2駐車場特設ステージにおけるキャラクターショー（ナンバーワン戦隊ゴジュウジャー）の実施及びそれに伴う出演依頼・調整・広報への掲載許可取得・画像取得・出演者台本作成
 - (9) ステージ進行台本の作成（第2駐車場・公会堂）
 - (10) 損害賠償責任保険等の保険への加入（3万人分）
 - (11) 実施により発生する廃棄物の処分
 - (12) 第2駐車場・公会堂ステージ運営のサポート
- ※出演校を委託者が決定し、応募内容（学校名・演目）をお伝えします。
- 応募内容を確認し、①会場振り分け、②出演順、③出演タイムスケジュールと各団体ごと搬入～待機、出演～搬出のタイムスケジュールを委託者へ提案する。
- また、公会堂施設担当者との打ち合わせ（事前と前日の計2回）、委託者との打ち合わせ（事前と当日朝の計2回）に参加する。
- (13) 開催当日に雨天となることが見込まれる場合、委託者と協議の上、会場等への養生シート設置等による雨天対策を実施する。実施の有無は開催日3日前目途に委託者が決定する。

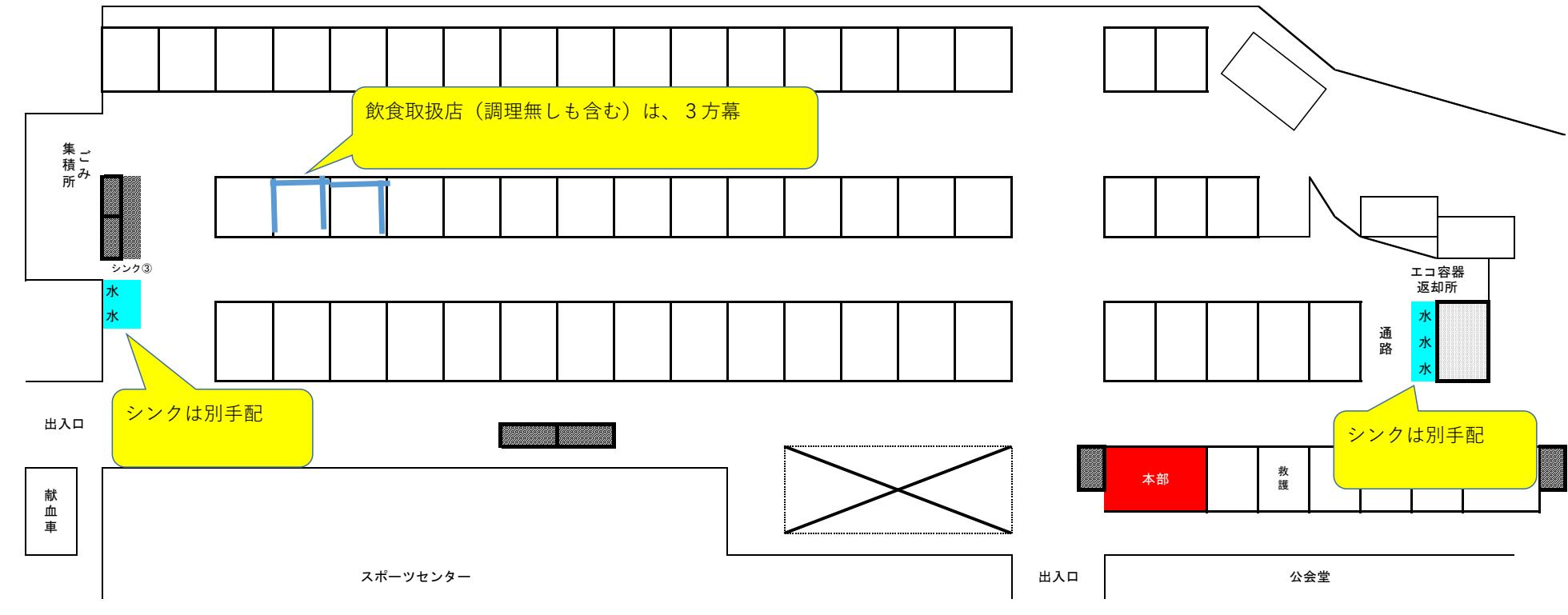
7 その他

- (1) 荒天等の事情によりイベントが中止となった場合の支払いについては、中止が決定した時点で要した実費のみ、委託者に対して請求できるものとする。
- (2) この仕様書及び仕様内訳で定めたこと以外の事項に関することは、委託者と受託者の間で協議して決定する。
- (3) 本委託は、概算数量契約とする。

以上

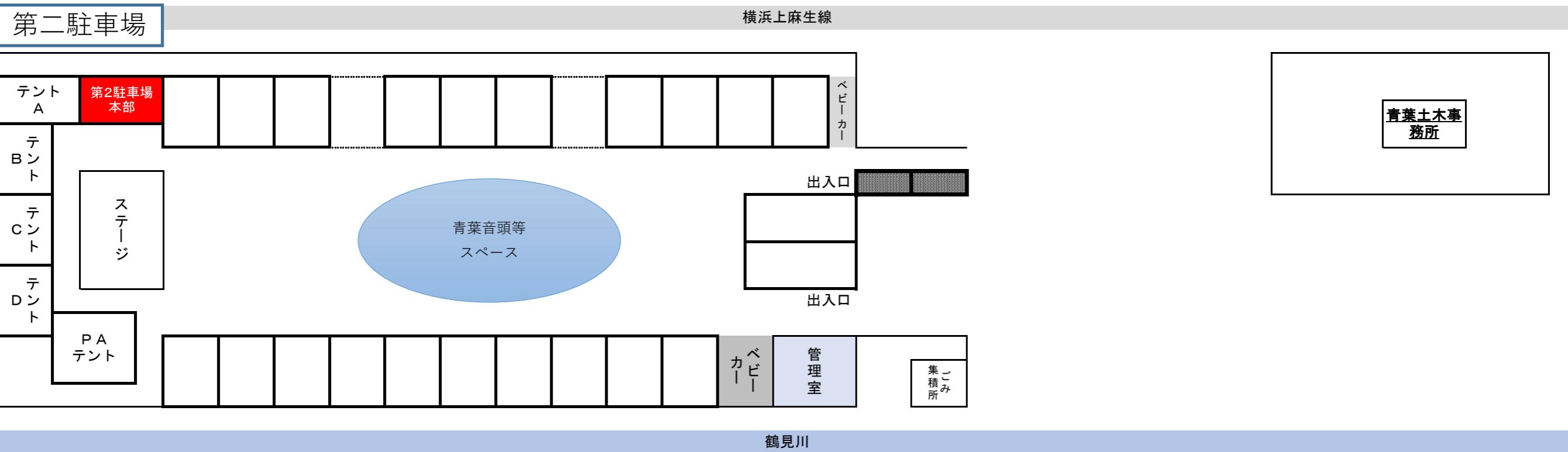
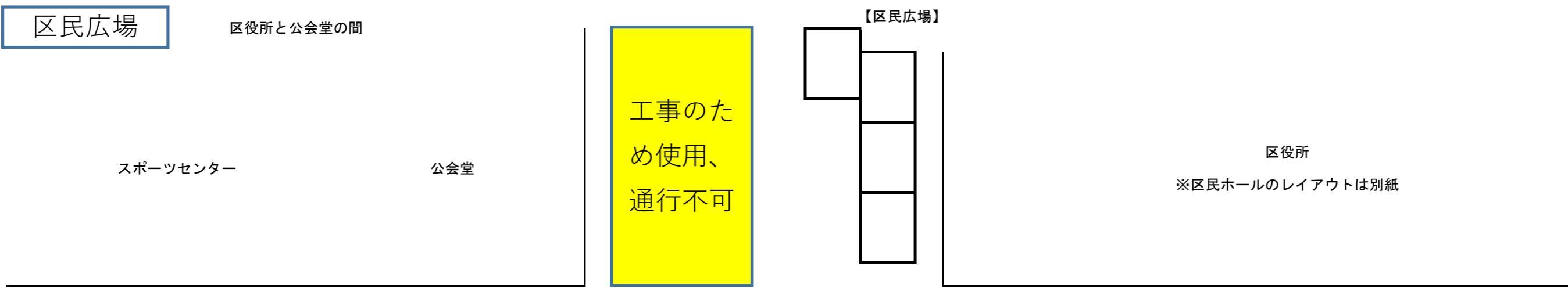
【別紙① 会場レイアウト案】青葉区民まつり会場「仮」レイアウト（第1駐車場案）

1区画の大きさ2.7m×3.6m

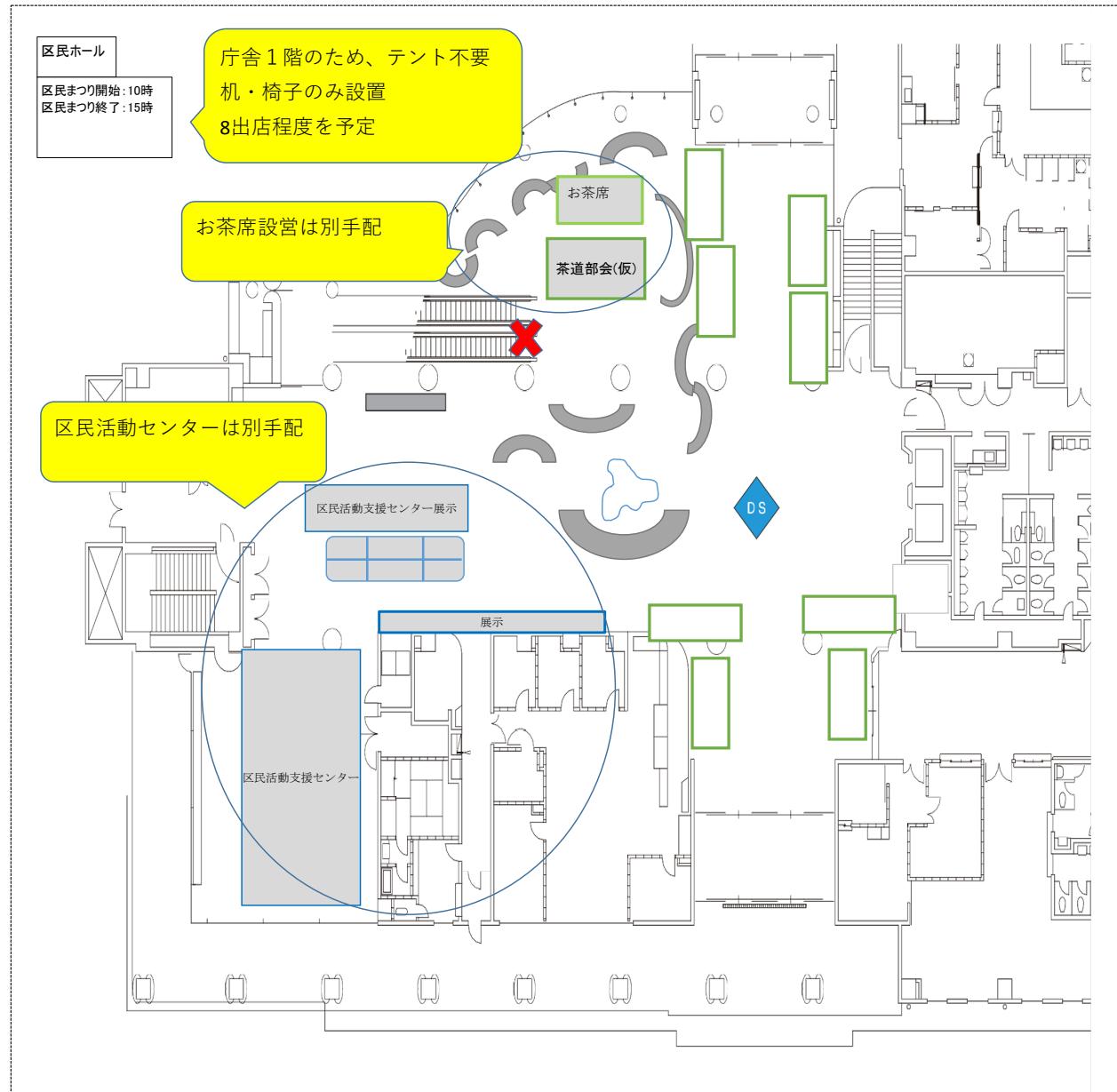


【別紙② 会場レイアウト案】青葉区民まつり会場（仮）レイアウト(区民広場)(第2駐車場)（青葉土木事務所）

1 区画の大きさ2.7m × 3.6m



【別紙③ 会場レイアウト案】青葉区民まつり会場「仮」レイアウト（区民ホール）



別紙④ 【参考資料】青葉区民まつり2024 全体進行表(タイムスケジュール)

	第2駐車場 特設ステージ (☆=ステージ上 / ★=第2駐車場中央部)	公会堂
9:50		
10:00	式典・オープニング 10:00~10:15	
10:25	なしか便のお渡し ※なしかも登壇 10:20~10:35	★① 学校枠 (15分) 10:15~10:30
10:35		
10:45	☆ レンジャーショー① 10:45~11:15	★② 学校枠 (15分) 10:45~11:00
11:00		★③ 学校枠 (15分) 11:15~11:30
11:05		
11:10		★④ 学校枠 (15分) 11:45~12:00
11:20		
11:30	★ 青葉音頭 11:25~11:40	ライブパフォーマンス 8団体 12:00~13:00(確定)
11:40		
11:50	★① 学校枠 (15分) 11:50~12:05	
12:00		
12:10	★② 学校枠 (15分) 12:15~12:30	
12:20		
12:30		★⑤ 学校枠 (15分) 13:25~13:40
12:40	★③ 学校枠 (15分) 12:40~12:55	
12:50		
13:00	★④ 学校枠 (15分) 13:05~13:20	
13:10		
13:20		★⑥ 学校枠 (15分) 13:55~14:10
13:30	★⑤ 学校枠 (15分) 13:30~13:45	
13:40		
13:50		★⑦ 学校枠 (15分) 14:25~14:40
14:00		
14:10		
14:20		
14:30	☆ レンジャーショー② 14:25~14:55	
14:40		
14:50		
15:00		