

令和7年度			
受付 番号	種 目 番 号	連絡先	委託担当 青葉区福祉保健課健康づくり係 担当者名 <small>ふりがな</small> 市川 友美 電 話 978-2438
<div>設 計 書</div> <div>1 委 託 名 青葉区健康フェスティバル会場設営委託</div> <div>2 履 行 場 所 横浜市青葉スポーツセンター 第1体育室</div> <div>3 履行期間 <input type="checkbox"/>期間 年 月 日 から 年 月 日 まで 又は期限 <input checked="" type="checkbox"/>期限 契約締結日 から 令和7年11月3日 まで</div> <div>4 契約区分 <input checked="" type="checkbox"/> 確定契約 <input type="checkbox"/> 概算契約</div> <div>5 その他特約事項</div> <div>6 現 場 説 明 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要 (月 日 時 分 場所)</div> <div>7 委 託 概 要 令和7年11月3日(月・祝)に開催する「青葉区健康フェスティバル」に関して、本設計書に基づき、会場設営を行う。</div>			

8 部 分 払

☐ す る (回以内)

☒ し ない

部 分 払 の 基 準

業 務 内 容	履 行 予定月	数 量	単 位	単 価	金 額

※単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む。

委 託 代 金 額

¥ _____

内 訳 業 務 価 格

¥ _____

消費税及び地方消費税相当額

¥ _____

内 訳 書

[illegible]

※ 概算数量の場合は、数量及び金額を（ ）で囲む

【積算内訳書】（青葉区健康フェスティバル会場設営委託）

名 称	様式・サイズ	数量	単位	単価（円）	金額（円）
青葉スポーツセンター第1体育室（大きさ 35.1m×31.5m）【健康フェスティバル会場】					
養生シート（ターポリンシート）		1	式		
養生テープ		1	式		
バンテアンパネル（ベース・ポール含む）	900mm×1800mm	54	枚		
テーブル（長机）	450mm×1800mm	111	台		
パイプ椅子		287	脚		
ホワイトボード	900mm×1800mm	14	枚		
【諸経費】					
設営・撤去費		1	式		
器材運搬費		1	式		
その他諸経費		1	式		
				小 計	
				消費税	
				合 計	

青葉区健康フェスティバル会場設営委託 仕様書

1 委託名

青葉区健康フェスティバル会場設営委託

2 イベント概要

(1) 名称

青葉区健康フェスティバル

(2) 日時

令和 7 年 11 月 3 日（月・祝）午前 10 時～午後 3 時（荒天中止）

※青葉区民まつり 2025 と同日時に開催

(3) 会場

横浜市青葉スポーツセンター第 1 体育室（横浜市青葉区市ヶ尾町 31－1）

※青葉区民まつり 2025 の会場の一部を使用

3 履行日時・期間

契約決定から撤収完了（令和 7 年 11 月 3 日）まで

4 委託概要

青葉スポーツセンター第 1 体育室への養生シート及び物品の設置及び撤去

5 実施時期

(1) 養生シート敷設

令和 7 年 11 月 2 日（日）午前 11 時 30 分ごろから午後 2 時まで

(2) 物品の設置

令和 7 年 11 月 2 日（日）午前 11 時 30 分ごろから午後 2 時まで

(3) 養生シート及び物品の撤去

令和 7 年 11 月 3 日（月）午後 4 時ごろから午後 7 時まで

6 主な業務内容

(1) 青葉スポーツセンター第 1 体育室の床を全面養生すること。

(2) バンテアンパネル、テーブル、パイプ椅子、ホワイトボードを手配し、レイアウト図のとおり設置すること。

(3) イベント終了後の上記(1)、(2)を撤去すること。

(4) 養生シート敷設及び物品の配置、養生シート及び物品の撤去は、青葉スポーツセンター管理責任者及び青葉区民まつり会場設営委託事業者と十分な調整を行い、実施すること。

(5) 養生シート敷設及び物品の配置は午前 11 時 30 分ごろから開始し、午後 2 時までには完了すること。また、養生シート及び物品の撤去は午後 4 時ごろから開始し、午後 7 時までには完了すること。

- (6) 青葉区庁舎第1駐車場及び第2駐車場は青葉区民まつりの会場設営及び撤去で使用するため、業務実施に必要な車両の駐車場は受託者で確保すること。(青葉消防署、青葉土木事務所及び青葉区休日急患診療所の駐車場及び敷地内、青葉区総合庁舎及び青葉スポーツセンター敷地内は使用不可。)会場周辺の道路、路側帯及び歩道への車両の駐車は絶対にしないこと。
- (7) 業務実施により発生する廃棄物の処理を行うこと。

7 その他

- (1) 荒天等の事情によりイベントが中止となった場合の支払いについては、中止が決定した時点で要した実費のみ、委託者に対して請求できるものとする。
- (2) 業務実施にあたり発生した建物や設備等の汚損・破損に係る修繕や弁償等に必要な費用は、全額、受託者が支払うこと。
- (3) この仕様書及び仕様内訳で定めたこと以外の事項に関することは、委託者と受託者の間で協議して決定する。

令和7年度青葉区健康フェスティバル レイアウト（配置図）

