

— 総括表 —

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

鴨志田地域ケアプラザが管轄する鴨志田町、寺家町、たちばな台1丁目、2丁目、成合町の総人口は15,173人で、世帯数は6,537世帯。昭和40年頃の宅地開発により建てられた、大型団地や比較的新しい住宅地が広がっている区分と、農業を営むエリアに区分できる。現在この地域の高齢化率は28.0%で、青葉区全体と比べて約8%高い値となっている。(データはいずれも2019年1月現在)
 地域福祉保健計画や地域ケア会議等での意見交換により挙がってきている、地区の活動者の高齢化(次の世代の担い手不足)、地域での見守りの取り組み方などの課題に対して、地域住民をはじめ区役所や区社会福祉協議会等関係機関とも協働し、この地域の強みである住民の自助・互助の意識の高さを活かすネットワークを作っていく。具体的にはケアプラザ内外の場の提供、イベントの開催、身近な相談窓口としての機能を充実させて、多くの住民が利用しやすい仕組みづくりをおこなう。
 地域の誰もが安心して暮らし続けられるよう、既存の地域の活動や場にも積極的に足を運び、現状を引き続き把握し、課題解決に向けて地域住民と一体となって取り組んでいく。

今年度の重点的な取組

新規	継続	— 具体的な取組内容 —
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	地域活動の担い手を増やすために、地区内の大学も含めて地域貢献について意見交換をしながら、連合町内会をはじめとした地域の関係組織、区役所・区社会福祉協議会、学校関係者、施設と連携を目指します。地域活動への理解を深められるよう情報共有の方法を考える機会を作り、学生も含め若い世代との接点を見出し協力依頼をしていきます。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	地域の社会資源等について情報発信・共有ができるように、住民に場の必要性を伝え、協力が得られるよう意見交換会を開きます。住民それぞれが徒歩で行ける範囲に場を作る事を目指し、そのために見守り連絡会や地域ケア会議、連合等の地区の会議等を活用していきます。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	地域住民が障がい児・者に対して理解を深めるために、ケアプラザの情報ラウンジにて障がい児・者が製作するパン、クッキーの販売を月1回、継続的に実施します。パン販売の認知度をさらに上げるために広報活動も広がります。また、障がい児・者専門支援施設と連携し当ケアプラザの一室を使用し出前サロンをおこないます。今年度は年3回おこない、情報収集、ニーズの把握をおこないます。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	認知症について、正しく理解し早期発見・対応に繋げていくために、地域への普及啓発等を実施します(サポーター養成講座の開催や介護者のついででの周知等)。地域住民の他、郵便局や新聞社、銀行等とも連携し、把握した対象者に対して認知症初期集中支援チームを活用したり、医療機関や区役所と連携したりして対応していきます。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いつまでも心身ともに健康で過ごせるように、歩いていける身近な場所で、地域の医療機関・介護事業所との多職種連携による事業(健康交流会)・講座(ハマトレ)に取り組めます。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	地域の課題解決に向けて個別や地域のケア会議を活用していけるように、包括カンファレンスや地域の集まり等で会議の目的を周知し、事業所や関係組織、参加者それぞれの立場から地域課題を共有できるように取り組みます。

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

『気づきの和』(見守り連絡会)では連合町内会、地区社協、民生委員・児童委員協議会、区役所、区社協を含めて検討する機会を持った。令和2年度には補助金を申請して活動の活発化を目指す。活動においては、作成物の配布や中里北部地区の医療機関、学校、福祉保健事業所、一般企業を含めての検討の場で横の繋がりを目指していく。住み慣れた地域で多世代が暮らすために、学校・郵便局・新聞配達員向けに認知症サポーター養成講座の実施、介護予防に向けた健康サポートイベントやハマトレを様々な機会での実施、青葉区生活支援センター ほっとサロンとの講座共催、青葉区基幹相談支援センター あおば地域活動ホームすてっぷとの同行訪問を実施した。
 挙げた目標に対して、具体的に取組めた事が多い。地域との繋がりにおいて学生を含めた若い世代との関わりについては今後も課題としていく。

区からのコメント

・地域での活動に積極的に向き、ケアプラザの機能の発信等積極的に行うだけでなく、様々な情報をつつめ、地域とも課題の共有を行っていただいています。
 ・大学等との連携を図る際も、必ず地域と一体となった働きかけを行うなど、住民主体の地域づくりを意識して実施していただいています。地区の大学へ向き、共催で介護予防講座を開催するなど結果が出ています。関係を積み重ねていながら、より地域の情報や課題が集まり、地域活動の活性化につなげていってください。
 ・「気づきの和」連絡会などの場を通して、地域の方に見守りのすそ野を広げる取組を行っていただいています。併せて、連絡会を通じて、地域がその必要性を意識できるよう工夫していただいています。
 ・認知症サポーター養成講座も企業や小中学校も含めて定期的に開催していただいています。認知症サポーター養成講座を実施した団体には今後も何等かの協力が望めるような仕掛けと一緒に考えていきたいと思います。

平成31年度横浜市鴨志田地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	利用者・事業所を問わずに公正・中立の立場として必要な情報を提供し、サービスを利用する際には利用者の選択に合致したサービスが適切に提供されるよう各関係機関と連絡調整していきます。	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内部でのリスクマネジメント研修に職員が参加し、参加出来なかった職員に対しても職員会議や回覧で全職員に周知し事故防止に対する意識を高めていきます。 ・個人情報においては入職時には必ず取扱い事項を説明し誓約書を頂き、現従事者においても年1回以上の研修を行ない同様に誓約書を区に提出していきます。郵送・FAX等個人が特定出来る事に関しては間違えないよう必ずダブルチェックで確認していく。 ・事故が万が一発生した場合においても迅速に対応できるようマニュアルに沿って対応し行政と連携していきます。
実績	公正・中立性の意識を強く持ち、相談対応時等も複数の情報提供を行ないながら、利用者が自己選択できるよう取り組みました。また事業者情報の提供方法について、職員間でも情報を共有しました。	全職員を対象とした研修を年2回開催するほか、入職時研修、職員会議や朝礼で情報の共有、注意喚起を行ないました。また、郵送・FAX送信の際にはダブルチェックを徹底しています。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業										
目標	住み慣れた地域で暮らし続けられるよう、身体状況や対象者自らの選択に基づき介護予防・自立支援に向けたフォーマル・インフォーマルを包括的・効率的に実施出来るように支援します。	利用者が住み慣れた自宅で生活が継続出来るように、利用者、家族から話をよく伺い、サービス事業所、地域包括支援センター、区役所と連絡を密にして自立支援に向けた取り組みをおこなっていきます。職員ひとりひとりのスキルアップを目指し内部研修をおこないます。又包括合同カンファレンス、青葉区ケアマネジャー連絡会、外部研修に積極的に参加していきます。担当職員が不在の時でも対応が出来るよう、日頃から職員間の連携を密にしていきます。										
職員体制	管理者(常勤兼務)1名・保健師(常勤兼務)1名・主任ケアマネジャー(常勤)1名・社会福祉市(常勤)1名	管理者(常勤兼務)1名・ケアマネジャー(常勤兼務)1名(常勤)1名(非常勤)2名										
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	81	84	87	87	89	87	76	65	64	61	38	37
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	88	93	96	94	92	84	37	37	36	36	36	34

3 通所系サービス事業

	通所介護 認知症対応型通所介護	第1号通所事業 介護予防認知症対応型通所介護										
目標	<ul style="list-style-type: none"> ・個人目標に合わせた援助を提供し、曜日毎に異なった機能訓練を実施する事で多種多様のサービスとニーズに応じていきます。 ・地域のケアプラザの特性を活かしながら、ご家族も含めたケアプラザで実施している事業や情報提供、ボランティアとの交流を深める場を多く提供していきます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・健康意識を高め自立した生活を送れるように、セラバンドやタオルなど多くの物を取り入れた体操の時間を提供していきます。又ロコモ体操やコグニサイズを取り入れ脳トレーニングと身体機能向上の為の取組みもおこなっていきます。 ・地域ケアプラザの特性を活かしながら、ご家族も含めたケアプラザで実施している事業や情報提供、ボランティアとの交流を深める場を多く提供していきます 										
実施体制	【実施日数】週6日・祝日含む(月～土) 【提供時間】9:45 ～ 16:00 【定員】35名	【実施日数】週6日・祝日含む(月～土) 【提供時間】9:45 ～ 16:00 【定員】35名										
実費負担	<ul style="list-style-type: none"> ・食事負担(おやつ含む)700円 ・運営基準で定められた「その他の費用」 利用者全額負担分	<ul style="list-style-type: none"> ・食事負担(おやつ含む)700円 ・運営基準で定められた「その他の費用」 利用者全額負担分										
職員体制	管理者(常勤兼務)1名・生活相談員(常勤兼務)3名・看護職員(非常勤兼務)4名・機能訓練指導員(非常勤兼務)4名・介護職員13名(常勤兼務)2名・(非常勤兼務)11名	管理者(常勤兼務)1名・生活相談員(常勤兼務)3名・看護職員(非常勤兼務)4名・機能訓練指導員(非常勤兼務)4名・介護職員13名(常勤兼務)2名・(非常勤兼務)11名										
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	528	551	524	576	539	534	46	50	45	47	40	40
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	562	538	476	507	477	476	48	49	55	47	46	48

令和元年度「鴨志田地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	14,516,788		14,516,788	14,516,788	0	横浜市より
利用料金収入			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当 事業	0		0	0	0	
自主事業収入			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
雑入	0		0	48,515	△ 48,515	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料			0	48,515	△ 48,515	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
その他 (指定管理料充当)	0		0	0	0	
その他 (施設使用料相当額 法人負担分)	△ 3,990,000		△ 3,990,000	△ 3,990,000	0	
その他 (提案時控除 法人負担分)	3,990,000		3,990,000	3,990,000	0	
収入合計	14,516,788	0	14,516,788	14,565,303	△ 48,515	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,713,000	0	10,713,000	9,353,964	1,359,036	
本俸	8,448,000		8,448,000	7,541,955	906,045	所長1/8名、コーディネーター1名、サブコーディネーター4名
社会保険料	624,000		624,000	761,635	△ 137,635	
手当計	1,585,000		1,585,000	972,832	612,168	
健康診断費	35,000		35,000	50,380	△ 15,380	健康診断、インフルエンザ予防接種
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	15,000		15,000	21,599	△ 6,599	横浜市社会福祉協議会共済掛金
その他	6,000		6,000	5,563	437	独)福祉医療機構退職共済掛金
事務費	1,009,360	0	1,009,360	903,250	106,110	
旅費	7,000		7,000	14,143	△ 7,143	会議等参加時交通費
消耗品費	45,000		45,000	166,888	△ 121,888	コピー用紙、プリンタートナー、事務用品、日用品
会議購い費	0		0	0	0	
印刷製本費	58,000		58,000	68,232	△ 10,232	「鴨めーる」印刷、資料等コピー
通信費	120,000		120,000	120,113	△ 113	電話料金、提出物郵送
使用料及び賃借料	8,400	0	8,400	8,400	0	
横浜市への支払分	8,400		8,400	8,400	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	0		0	42,120	△ 42,120	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	4,000		4,000	3,730	270	個人情報漏洩、感染症、業務中傷害
職員等研修費	0		0	2,625	△ 2,625	
振込手数料	1,000		1,000	7,154	△ 6,154	事業講師料等振込
リース料	18,000		18,000	56,604	△ 38,604	コピー機リース、AEDリース、玄関マットリース、PCリース
手数料	10,000		10,000	0	10,000	
地域協力費	20,000		20,000	80,000	△ 60,000	地域自治会等協力費
その他	717,960		717,960	333,241	384,719	ガソリン代、自動車保険料、市社協会費、区社協会費他
事業費	561,788	0	561,788	418,068	143,720	
運営協議会経費	42,000		42,000	7,293	34,707	予算：指定額
指定管理料充当 事業	519,788		519,788	410,775	109,013	
管理費	5,374,000	0	5,374,000	5,442,994	△ 68,994	
建築物・建築設備点検	0		0	0	0	
光熱水費	3,242,898	0	3,242,898	3,450,163	△ 207,265	
電気料金	1,144,000		1,144,000	1,059,200	84,800	
ガス料金	994,000		994,000	976,396	17,604	
水道料金	1,104,898		1,104,898	1,414,567	△ 309,669	
清掃費	750,826		750,826	757,926	△ 7,100	
修繕費	474,000		474,000	302,226	171,774	予算：指定額
機械整備費	315,343		315,343	317,776	△ 2,433	
設備保全費	408,039	0	408,039	416,320	△ 8,281	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	57,336		57,336	57,866	△ 530	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	32,491		32,491	37,570	△ 5,079	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	318,212		318,212	320,884	△ 2,672	
共益費	0		0	0	0	
その他	182,894		182,894	198,583	△ 15,689	
公租公課	857,040	0	857,040	841,856	15,184	
事業所税	0		0	0	0	基本的に、この行は入力しません
消費税	857,040		857,040	841,856	15,184	
印紙税	0		0	0	0	基本的に、この行は入力しません
その他 ()	0		0	0	0	基本的に、この行は入力しません
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	0	0	0	0	0	基本的に、この行は入力しません
本部分	0		0	0	0	基本的に、この行は入力しません
当該施設分	0		0	0	0	基本的に、この行は入力しません
二一対対応費	0		0	0	0	基本的に、この行は入力しません
支出合計	18,515,188	0	18,515,188	16,960,132	1,555,056	
差引	△ 3,998,400	0	△ 3,998,400	△ 2,394,829	△ 1,603,571	

自主事業費収入	500,000		500,000	981,220	△ 481,220	自主事業への参加料等
自主事業費支出	500,000		500,000	1,391,995	△ 891,995	自主事業経費
自主事業収支	0	0	0	△ 410,775	410,775	

管理許可・目的外使用許可収入	0		0	48,515	△ 48,515	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出	8,400		8,400	8,400	0	使用料(横浜市への支払等)
管理許可・目的外使用許可収支	△ 8,400		△ 8,400	40,115	△ 48,515	

平成31年度「鴨志田地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（特別会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料（包括）	23,339,362		23,339,362	23,339,362	0	横浜市より
指定管理料（介護予防）	152,400		152,400	152,400	0	横浜市より
指定管理料（生活支援）	5,792,000		5,792,000	5,792,000	0	横浜市より
利用料金収入			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当事業（包括）	0		0	0	0	
指定管理料充当事業（介護予防）	0		0	0	0	
指定管理料充当事業（生活支援）	0		0	0	0	
自主事業収入			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料	0		0	0	0	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	基本的に、この行は入力しません
その他（指定管理充当分）	0		0	0	0	
その他（提案時控除 法人負担分）	0		0	0	0	
収入合計	29,283,762	0	29,283,762	29,283,762	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	25,534,000	0	25,534,000	23,541,738	1,992,262	
本俸	14,517,000		14,517,000	13,163,095	1,353,905	所長3/8名、包括3職種、地域支援1名
社会保険料	3,830,000		3,830,000	3,152,081	677,919	
手当計	6,684,000		6,684,000	6,738,274	△ 54,274	
健康診断費	42,000		42,000	37,950	4,050	健康診断、インフルエンザ予防接種
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	416,000		416,000	389,151	26,849	横浜市社会福祉協議会共済掛金
その他	45,000		45,000	61,187	△ 16,187	独)福祉医療機構退職共済掛金
事務費	1,000,000	0	1,000,000	767,000	233,000	
旅費	45,000		45,000	48,163	△ 3,163	会議等参加時交通費
消耗品費	228,000		228,000	110,240	117,760	コピー用紙、プリンタートナー、事務用品、日用品
会議ठीい費			0	0	0	
印刷製本費	47,000		47,000	64,243	△ 17,243	資料等コピー
通信費	116,000		116,000	129,175	△ 13,175	電話料金、提出物郵送
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	0		0	42,120	△ 42,120	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	2,000		2,000	2,238	△ 238	個人情報漏洩、感染症、業務中傷害
職員等研修費	3,000		3,000	2,625	375	
振込手数料	12,000		12,000	4,101	7,899	事業講師料等振込
リース料	35,000		35,000	126,901	△ 91,901	コピー機リース、AEDリース、玄関マットリース、PCリース
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	0		0	0	0	地域自治会等協力費
その他	512,000		512,000	237,194	274,806	ガソリン代、自動車保険料、市社協会費、区社協会費他
事業費	1,318,762	0	1,318,762	960,941	357,821	
協力医	630,000		630,000	546,000	84,000	予算：指定額
指定管理料充当 事業（包括）	224,362		224,362	7,497	216,865	
指定管理料充当 事業（介護予防）	152,400		152,400	129,874	22,526	
指定管理料充当 事業（生活支援）	312,000		312,000	277,570	34,430	予算：指定額
管理費	1,431,000	0	1,431,000	1,446,864	△ 15,864	
建築物・建築設備点検	0		0	0	0	予算：指定額
光熱水費	913,097	0	913,097	917,131	△ 4,034	
電気料金	304,000		304,000	281,559	22,441	
ガス料金	264,000		264,000	259,548	4,452	
水道料金	345,097		345,097	376,024	△ 30,927	
清掃費	199,616		199,616	201,472	△ 1,856	
修繕費	126,000		126,000	80,338	45,662	予算：指定額
機械整備費	83,825		83,825	84,472	△ 647	
設備保全費	108,462	0	108,462	110,664	△ 2,202	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	15,240		15,240	15,382	△ 142	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	8,636		8,636	9,986	△ 1,350	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	84,586		84,586	85,296	△ 710	
共益費			0	0	0	
その他			0	52,787	△ 52,787	
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0	0	0	
消費税	0		0	0	0	
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	基本的に、この行は入力しません。
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	0	0	0	0	0	
本部分			0	0	0	
当該施設分			0	0	0	
二一ズ対応費			0	0	0	
支出合計	29,283,762	0	29,283,762	26,716,543	2,567,219	
差引	0	0	0	2,567,219	△ 2,567,219	

自主事業費収入	0		0	0	0	自主事業への参加料等
自主事業費支出	0		0	414,941	△ 414,941	自主事業経費
自主事業収支	0		0	△ 414,941	414,941	

管理許可・目的外使用許可収入			0	0	0	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出			0	0	0	使用料(横浜市への支払等)
管理許可・目的外使用許可収支	0	0	0	0	0	

平成31年度 鴨志田地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:鴨志田地域ケアプラザ

平成31年4月1日～令和2年3月31日

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	1,000	2,128		3,000	2,640	360	13,515	4,496	9,019	65,000	53,677	11,323	1,300	1,985	-685
	その他	0	0	0	0	0	0	945	947	-2	5,600	6,034	-434	140	156	-16
	事業・負担金収入			0			0			0			0			0
	利用者等利用料収入			0			0			0	4,000	4,483	-483	140	156	-16
	受託収入			0			0	945	947	-2			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0	1,600	1,551	49			0
	収入合計(A)	1,000	2,128	-1,128	3,000	2,640	360	14,460	5,443	9,017	70,600	59,711	10,889	1,440	2,141	-701
支出	人件費			0			0	12,405	9,486	2,919	52,140	52,103	37			0
	事務費			0			0	1,899	1,926	-27	10,000	3,507	6,493			0
	事業費			0			0	48	70	-22	5,200	5,010	190			0
	管理費			0			0			0	4,700	5,318	-618			0
	その他	750	1,571	-821	2,500	1,913	587	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料	750	1,571	-821	2,500	1,913	587			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
	支出合計(B)	750	1,571	-821	2,500	1,913	587	14,352	11,482	2,870	72,040	65,938	6,102	0	0	0
	収支 (A)-(B)	250	557	-307	500	727	-227	108	-6,039	6,147	-1,440	-6,227	4,787	1,440	2,141	-701

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

横浜市鴨志田地域ケアプラザ

平成31年(R元年)度 自主事業計画書・報告書

事業	1 地域活動交流事業	5 共催(1と3)
	2 地域包括支援センター運営事業	6 共催(2と3)
	3 生活支援体制整備事業	7 3事業共催(1と2と3)
	4 共催(1と2)	

事業の性質 1 優先的に取り組みが求められる事業

対象者	1 高齢者	5 地域
	2 障害児・者	6 事業者
	3 養育者及び乳幼児	7 その他
	4 子ども・青少年	

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
1	鴨ちゃん健康クラブ	27	2 包括	1 高齢者	15	1 優先的に取り	介護予防を目的におこないます。	体操・口腔ケア・外出行事等を参加者も企画に関わり、活動を通して、同年代の仲間づくりにもなります。(月1回。)	10	150
2	おいしく食べて生き生き健康	30	1 地域交流	5 地域	1	1 優先的に取り	シニア向けの健康維持・向上を目指して開催します。地区のヘルスメイトと共催で行なう栄養バランス、塩分調整、野菜の摂取量等健康維持に役立つ講習会となりました。	年1回	1	28
3	介護者のつどい	16	2 包括	5 地域	156	1 優先的に取り	現介護者や介護経験者がお互いの悩みや体験を話し、共感・共有し合う事を目的とします。	茶話会形式で、介護者・介護経験者と包括職員等が悩みや体験を共有し合います。(8月・12月・3月を除く各月第4木曜日13:30～15:00に開催。年9回。)	10	35
4	中学校向け認知症サポーター養成講座	29	2 包括	4 子ども	15	1 優先的に取り	中学生向けの認知症サポーター養成講座。認知症への理解を深め、地域活動への興味関心を持つきっかけとして開催する。	エリア内の中学校対象の認知症サポーター養成講座。 ・症状の説明、DVD鑑賞、対応についてのグループワークと発表	1	75
5	小学生向け認知症サポーター養成講座	29	2 包括	4 子ども	15	1 優先的に取り	小学生向けの認知症サポーター養成講座。認知症への理解を深め、地域活動への興味関心を持つきっかけとして開催する。	エリア内の小学校2校が対象の認知症サポーター養成講座。 ・症状の説明、DVD鑑賞、対応についてのグループワークと発表	1	59
6	ザ・オシャベリ会	30	7 共催(1と2と3)	5 地域	15	1 優先的に取り	主に高齢者の茶話会としておこないます。集まりを通して、介護予防に関する情報発信をしていきます。	ハマトレ、ボードゲーム、昼食会を通して、近所の情報交換、同年代の仲間づくりに繋がります。(毎週火曜日「はまちゃん体操」後11:00頃～。)	30	100
7	地域交流デー	21	1 地域交流	5 地域	5	1 優先的に取り	夏休みの異世代交流、ボランティアの発掘、貸館利用者のボランティア活動のきっかけとして開催します。	年1回	1	150
8	かもマチ食堂	28	7 共催(1と2と3)	7 その他	5	1 優先的に取り	子どもから大人まで集まる、異世代交流の場として開催します。地域住民が町の先生として、子供たちに調理や遊びを提供し、住民の孤立化を防ぐ取り組みです。	月1回 15:00～19:00	12	850

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	参加人数
9	みんなではまちゃん体操	27	7 共催(1と2)	1 高齢者	15	1 優先的に取り	毎週1回、ラウンジを利用して健康体操をおこないます。実施後も開放し、ボードゲームやトランプなど思い思いに過ごせる交流の場を提供していきます。	月4回 毎週火曜日 10:10~11:00	48	748
10	リフレッシュエアロ	26	1 地域交流	1 高齢者	15	1 優先的に取り	夕方からエアロビクス講習会。健康と異世代交流を目的におこないます。	月2回 毎月第1・第3水曜日 15:30~17:00	18	230
11	かもした小さなマーケット	30	7 共催(1と2)	5 地域	6	2 発展させるね	地域の顔の見える関係づくりを目的におこないます。	NPO法人との連携事業。空き家を利用して、健康チェック・包括支援センター職員の相談ブースの他手作り小物の作成・展示と販売、キッチンカーの昼食販売、地元野菜の販売等を通して、徒歩圏内の住民の交流スペースとなっています。(毎月1回。)	11	76
12	OB・OGカフェ	31	6 共催(2と3)	1 高齢者	5	2 発展させるね	地区情報の共有と地域活動ボランティアの継続・拡充と支援を目的におこないます。	地域の元役員と現役員や、ボランティア活動経験者も含めた、意見交換を茶話会としておこないます。(月1回。)	11	110
13	にこにこ！健康マージャン教室	21	1 地域交流	7 その他	15	2 発展させるね	地域住民の仲間づくり、ボランティア活動に繋げる目的で開催します。講師は貸館利用団体のボランティアが担います。茶話会等企画し、交流を図ります。	毎年6月~3月 毎月2回 第2、第4水曜日	20	320
14	子育てミニひろば	30	1 地域交流	3 乳幼児	3	2 発展させるね	関係機関と地区内の集まり場に向き、子育て世代の孤立化を防ぐ取り組みとして開催します。遊びを通して、気軽に相談できる関係を築いていきます。	年5回 5月16日、7月18日、9月19日、1月16日、3月19日(各第3木曜日)	1	28
15	かも☆ん	25	1 地域交流	5 地域	3	2 発展させるね	子育て世代の親子の広場。参加者同士が同じ空間をともに過ごす事で子育てのヒントがもらえたり、お友達ができたり、孤立化を防ぎます。	月2回 毎月第1、第3火曜日 10:00~12:00 (祝日は休み) 「あおばふれあいの助成金」の配分を受けて実施。	22	517
16	ケアプラザフェスタ	19	7 共催(1と2)	5 地域	5	2 発展させるね	活動団体の紹介、各団体の作品展示、余興、ボランティア団体同士の横の繋がりの構築、活動紹介を通して新たな人材発掘をおこないます。	年1回	1	300
17	書を楽しむ会	28	1 地域交流	7 その他	15	2 ねらい	地域住民の交流事業。書道を通して地域での仲間づくりを目的におこないます。講師は近隣住民が担い、住民同士の情報交換の場として活用していきます。	月2回 毎月第1水曜日 10:00~12:00 毎月第3水曜日 10:00~12:00	24	218
18	鴨志田囲碁倶楽部	18	1 地域交流	7 その他	15	2 ねらい	囲碁を通して、住民の知り合うきっかけ、親睦を深める目的で開催します。参加者による教室の企画・運営もおこない、ボランティア活動を広げていきます。	月4回 毎月第2、第4日曜日 13:00~17:00 毎月第1、第3火曜日 13:00~18:00	44	1,159

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	参加人数
19	歴史さんぽを楽しむ会	26	1 流地域交	5 地域	15	せるねらい 2 発展さ	地域の歴史を学び、町歩きをおこないます。参加をきっかけに地区の行事や活動に関心を持ち、ボランティア活動で発展できるよう活動紹介もおこなっていきます。	月1回 毎月第1月曜 13:30～	7	96
20	悠夕みのりサロン	26	1 流地域交	5 地域	15	せるねらい 2 発展さ	地域住民の孤立化を防ぎ、関係を深める目的でおこないます。住民による講座、食事作りも一緒におこなう参加型のサロンです。	月1回 毎月第4水曜日 15:00～18:00	11	131
21	シルバーリハビリ体操	28	1 流地域交	1 高齢者	15	せるねらい 2 発展さ	介護予防を目的におこないます。講師は近隣の介護施設職員に依頼して、ストレッチ、ボール、レクリエーション等、個々の身体に合わせて健康維持を目標におこないます。	月2回 毎月第2、第4火曜日 14:00～15:00	21	166
22	体操教室ひまわり	18	1 流地域交	1 高齢者	15	せるねらい 2 発展さ	介護予防、同年代の仲間づくりを目的におこないます。地区の保健活動推進員の協力を得ながら、高齢者の孤立化を防ぎます。	月2回 毎月第1、第3火曜日 13:30～15:00	22	178
23	鴨志田ウォーキングクラブ	23	1 流地域交	1 高齢者	15	せるねらい 2 発展さ	健康維持、地域住民の仲間づくり、情報交換の場として開催します。コース検討から実施、親睦会を参加者が関わりながらおこなっていきます。	月1回 毎月第2水曜日 10:00～	9	91
24	笑和会	19	1 流地域交	5 地域	5	せるねらい 2 発展さ	主に男性対象の調理実習を通して、地域で活躍できるよう、ボランティア団体の紹介や地区の行事等を紹介しながら、ボランティア活動に繋げていきます。	月1回 毎月第4火曜日 10:00～13:00	9	61
25	鴨のお楽しみ会	20	1 流地域交	1 高齢者	15	せるねらい 2 発展さ	折り紙、クラフト等作品作りをきっかけに、住民同士の交流をはかる場としておこないます。参加後に地域のサロンなどで学んだ事を披露できるよう、適宜活動紹介もおこなっていきます。	隔月1回 第1木曜日	6	42
26	鴨志田フォトサークル	31	1 流地域交	1 高齢者	15	せるねらい 2 発展さ	季節に合わせた撮影会と講習会を企画、交流会として食事会等も、参加者が主体的になりおこなっていきます。	月1回	5	90
27	畑プロジェクト	23	1 流地域交	5 地域	156	せるねらい 2 発展さ	地域住民の交流を目的におこないます。季節ごとに計画表、作業表を参加者が作成、地域のお祭りやサロンにも参画してボランティア活動へ促していきます。	月4回主に火曜日 (その他必要に応じて随時)	28	348

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	参加人数
28	お茶の手習い	27	1 流地域交	5 地域	15	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	エリア内のコミュニケーションハウスを利用して、お茶会を開きます。講師は近隣住民と他事業の参加者が担い、地域で活躍する人を増やしていきます。	月1回 毎月第2月曜日 14:00～16:00	11	88
29	鴨の花のとも①②	30	1 流地域交	1 高齢者	15	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	生け花をきっかけに、住民の交流を図ります。講師は近隣住民が担い、生け花の基本から季節に応じた作品作りも企画して、異世代交流の場としておこないます。	月2回 毎月第2木曜日 13:00～16:00 毎月第4木曜日 10:00～13:00	20	159
30	唄声風花	17	1 流地域交	1 高齢者	15	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	歌唱をきっかけに住民の知り合う場、交流が持てる内容でおこないます。毎回、茶話会の時間を設けて情報交換もできるように実施していきます。	月2回 毎月第1土曜日 13:00～15:30 毎月第3木曜日 13:00～15:30	22	607
31	サロン健康マージャン	21	1 流地域交	5 地域	15	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	近隣住民の輪作り、ボランティア活動に繋げる目的で開催します。貸館利用団体、他事業参加者がアドバイザーとして参加し、地域で活躍できるよう支援もしていきます。	月2回 毎月第2、第4月曜日(午前・午後) 午前:10:00～13:00 午後15:00～18:00 ※午前は中上級者 午後は初心者。	25	660
32	デッサンから学ぼう	27	1 流地域交	5 地域	15	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	地域住民対象の交流を目的に開催します。コラージュ、墨絵、水彩画など、個々の希望に合わせて作品作りができる、手作りの会です。	月1回 毎月第1月曜 午前クラス 10:00～12:00 午後クラス 13:00～15:00	11	221
33	カフェひるがお	28	1 流地域交	2 障害者	125	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	ラウンジを解放して地域の作業所による手作りパンの販売と飲み物の提供を地域のボランティアの協力を得ながら交流の場として開催します。	月2回 毎月第1火曜日 11:30～ 毎月第3火曜日 11:30～ (売り切れ次第、終了)	17	55
34	布あそび	17	1 流地域交	1 高齢者	15	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	裁縫をきっかけに地域住民の仲間づくりとして行います。作品の準備は参加者もできる範囲で行い、手作りの会として開催します。	月1回 毎月第1火曜日 9:30～11:30	11	99
35	鴨のお茶の間	19	1 流地域交	1 高齢者	15	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	地域住民同士の仲間づくり、ボランティア活動に繋げる目的で開催します。参加者が地域で活躍できるようきっかけ作りもおこないます。	月1回 毎月第1、第3金曜日 13:30～15:00	11	123
36	絵手紙教室	30	1 流地域交	5 地域	15	せ 2 る ね ら い 発 展 さ	自由な題材で季節を描き、思い出のメッセージを絵手紙にして作る会。絵手紙を通じて地域住民の交流を目的に開催します。	月1回 毎月第3金曜日 10:30～12:00	2	7