

— 総括表 —

◆ 事業計画

<input type="checkbox"/> 地域の現状と今後の方向性	
<p>○情報発信の仕組みづくり、気づきの啓発を行っているが、自治会未加入世帯への働きかけや商店会など人が立ち寄る場への啓発が不十分。 ○見守りの必要な人や呼び寄せ等による高齢転入者が増えている。 ○家具の移動・窓拭きなどが出来ない、外出したい(食事会や趣味など生活の潤い面)、家族の介護があり出掛けられないとのアンケート結果あり。 ○実働できるキャラバンメイトの数が少ない。メイトが力を発揮しきれていない。</p>	
<input type="checkbox"/> 今年度の重点的な取組	
新規	継続
— 具体的な取組内容 —	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <p>○地区統計や相談傾向を基に、小地域の会議等で現状や地域課題を説明し、課題解決を地域で取り組む、協力するという意識を啓発する。</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <p>○あったかネットワークで作成された地域情報の共有や見守り支援についての振り返りを実施する。 ○自発的にキャラバンメイトになる人を発掘できるよう地域に向けての種まきを実施する。</p>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <p>○認知症サポーターを対象にステップアップ講座を実施し、サポーターである地域住民を対象に認知症に対する理解を深める。 ○キャラバンメイト連絡会で認知症サポーター養成講座の内容を検討し、キャラバンメイトの自主性をより高め、地域住民に対し伝えやすい講座を意識する。</p>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <p>○地域福祉保健計画地区別計画の見直しを地区社協が主体的に進められるように、地区支援計画書を作成し、中間・期末期振り返りを行います。 ○区社協・行政・ケアプラザで情報共有し、地区社協の取組が地区別計画を意識し、各町内単位の活動が活性化するように後方支援をする。</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

◆ 事業報告・事業実績評価

<input type="checkbox"/> 振り返り
<p>○地域ケア会議にて、地域課題を町内単位で地域の方と共有し、具体的な取り組み内容を検討できた。 ○あったかネットワークでこれまでの活動と地域課題について振り返りを実施した。結果、今年度の取り組みは、ボランティアのすそ野を広げること、移動支援のテーマとなり、2チームに地域のメンバーを募り活動を行った。 ○キャラバンメイト連絡会を年3回開催。各連絡会で開催した講座を振り返り、取り組みの共有を行った。受講対象者に応じた講座内容を自主性をもって検討できるよう支援した。 ○地域福祉保健計画地区別計画の振り返りについては、谷本・上谷本地区とともに第3期振り返りの時期でもあり、防災や地域の困りごとの解決に向けた活動が進んでいる。</p>

□ 区からのコメント

- ・個別の地域ケア会議では、地域ケア会議の趣旨をしっかりと説明していただいたこともあり、住民の方から気付きや意見が活発に出ていて、とても良かったです。個別の地域ケア会議での内容を地域の取組に繋げていく必要があると思いますので、どのようにつなげていくかを一緒に検討していければと思います。
- ・地域アセスメントについては、管内の地域に焦点を当てた具体的な取り組みができています。統計分析やアンケートの実施など、住民との現状・課題の共有が図られて支援にもつながっています。
- ・あったかネットワークについては、地域課題の解決に向けた取り組みの支援をされています。団体と取り組み内容を検討し、共有するとともに、引き続き活動のサポートをお願いします。
- ・キャラバンメイト連絡会が定期的で開催されているのは地域の強みだと思います。他CPにも広まるようアドバイザーとなっただけたらと思います。
- ・各地区の地区別計画の振り返りにおいて、区・区社協・ケアプラザで協力して取り組むことができました。第4期地域福祉保健計画の策定に向けて、区・区社協・ケアプラザで課題やニーズの把握、情報共有を図りながら進めていきたいと思いますので、引き続き連携をよろしくお願いします。

令和元年度「もえぎ野地域ケアプラザ(施設名)」
収支予算書及び報告書(一般会計) <地域活動交流>

(単位:円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	16,631,871		16,631,871	13,747,290	2,884,581	横浜市より
自主事業収入(指定管理料充当の自主事業)			0	33,850	△ 33,850	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0	0	0	
自動販売機手数料			0	0	0	
その他			0	0	0	
その他	4,400,169		4,400,169	4,400,169	0	
収入合計	21,032,040	0	21,032,040	18,181,309	2,850,731	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,313,000	0	11,313,000	9,096,030	2,216,970	
本俸	11,313,000		11,313,000	7,012,690	4,300,310	
社会保険料			0	700,705	△ 700,705	
手当計			0	1,306,569	△ 1,306,569	
健康診断費			0	4,699	△ 4,699	
勤労者福祉共済掛金			0	6,750	△ 6,750	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0	63,998	△ 63,998	
その他			0	619	△ 619	
事務費	1,358,000	0	1,358,000	788,461	569,539	
旅費			0	7,166	△ 7,166	
消耗品費	1,358,000		1,358,000	254,293	1,103,707	
会議ठी費			0	0	0	
印刷製本費			0	55,080	△ 55,080	
通信費			0	35,088	△ 35,088	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料(横浜市への支出)			0	0	0	
その他			0	0	0	
備品購入費			0	89,721	△ 89,721	
図書購入費			0	0	0	
施設賠償責任保険			0	19,091	△ 19,091	
職員等研修費			0	3,216	△ 3,216	
振込手数料			0	0	0	
リース料			0	95,040	△ 95,040	
手数料			0	6,854	△ 6,854	
地域協力費			0	12,000	△ 12,000	
その他			0	210,912	△ 210,912	
事業費	306,000	0	306,000	244,400	61,600	
運営協議会経費	42,000		42,000	5,740	36,260	予算:指定額
自主事業費(指定管理料充当の自主事業)	264,000		264,000	238,660	25,340	
その他			0	0	0	
管理費	6,676,000	0	6,676,000	3,586,849	3,089,151	
光熱水費			0	2,355,927	△ 2,355,927	
清掃費	6,376,000		6,376,000	509,295	5,866,705	
機械警備費			0	49,647	△ 49,647	
設備保全費	0	0	0	615,037	△ 615,037	
空調衛生設備保守			0	230,944	△ 230,944	
消防設備保守			0	126,285	△ 126,285	
電気設備保守			0	32,724	△ 32,724	
害虫駆除清掃保守			0	0	0	
駐車場設備保全費			0	62,062	△ 62,062	
その他保全費			0	163,022	△ 163,022	
共益費			0	0	0	
その他	300,000		300,000	56,943	243,057	予算:指定額
修繕費	474,000		474,000	166,736	307,264	
公租公課	905,040	0	905,040	657,112	247,928	
事業所税			0	0	0	
消費税	905,040		905,040	657,112	247,928	
印紙税			0	0	0	
その他			0	0	0	
その他			0	0	0	
支出合計	21,032,040	0	21,032,040	14,539,588	6,492,452	
差引	0	0	0	3,641,721	△ 3,641,721	

自主事業費 収入	0	0	0	33,850	△ 33,850	
自主事業費 支出	264,000	0	264,000	238,660	25,340	
自主事業 収支	△ 264,000	0	△ 264,000	△ 204,810	△ 59,190	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和賀元年度「もえぎ野地域ケアプラザ(施設名)」
収支予算書及び報告書(一般会計) <包括・介護予防・生活支援>

(単位:円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	29,108,000		29,108,000	28,613,871	494,129	横浜市より
指定管理料【介護予防】	151,000		151,000	152,400	△ 1,400	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,789,000		5,789,000	5,792,000	△ 3,000	横浜市より
自主事業収入(指定管理料充当の自主事業)【包括】			0	0	0	
自主事業収入(指定管理料充当の自主事業)【介護予防】			0	0	0	
自主事業収入(指定管理料充当の自主事業)【生活支援】			2,035,000	0	2,035,000	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0	0	0	
自動販売機手数料			0	0	0	
その他			0	0	0	
その他	2,035,000		2,035,000	2,035,000	0	
収入合計	37,083,000	0	37,083,000	36,593,271	489,729	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	32,689,000	0	32,689,000	33,957,207	△ 1,268,207	
本俸	32,689,000		32,689,000	17,505,600	15,183,400	
社会保険料			0	4,564,010	△ 4,564,010	
手当計			0	10,684,879	△ 10,684,879	
健康診断費			0	35,874	△ 35,874	
勤労者福祉共済掛金			0	32,250	△ 32,250	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0	1,131,638	△ 1,131,638	
その他			0	2,956	△ 2,956	
事務費	1,303,000	0	1,303,000	845,896	457,104	
旅費			0	59,856	△ 59,856	
消耗品費	1,303,000		1,303,000	60,204	1,242,796	
会議諸費			0	0	0	
印刷製本費			0	0	0	
通信費			0	353,986	△ 353,986	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料(横浜市への支出)			0	0	0	
その他			0	0	0	
備品購入費			0	118,950	△ 118,950	
図書購入費			0	0	0	
施設賠償責任保険			0	5,074	△ 5,074	
職員等研修費			0	29,600	△ 29,600	
振込手数料			0	330	△ 330	
リース料			0	25,260	△ 25,260	
手数料			0	0	0	
地域協力費			0	0	0	
その他			0	192,636	△ 192,636	
事業費	1,190,000	0	1,190,000	876,019	313,981	
協力医	630,000		630,000	483,000	147,000	予算:指定額
自主事業費(指定管理料充当の自主事業)【包括】	100,000		100,000	81,713	18,287	
自主事業費(指定管理料充当の自主事業)【介護予防】	151,000		151,000	126,196	24,804	
自主事業費(指定管理料充当の自主事業)【生活支援】	309,000		309,000	185,110	123,890	予算:指定額
その他			0	0	0	
管理費	1,775,000	0	1,775,000	953,456	821,544	
光熱水費			0	626,258	△ 626,258	
清掃費	1,775,000		1,775,000	135,381	1,639,619	
機械警備費			0	13,197	△ 13,197	
設備保全費	0	0	0	163,484	△ 163,484	327198
空調衛生設備保守			0	61,389	△ 61,389	
消防設備保守			0	33,568	△ 33,568	
電気設備保守			0	8,698	△ 8,698	
害虫駆除清掃保守			0	0	0	
駐車場設備保全費			0	16,497	△ 16,497	
その他保全費			0	43,332	△ 43,332	
共益費			0	0	0	
その他			0	15,136	△ 15,136	
修繕費	126,000		126,000	44,318	81,682	予算:指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0	0	0	
消費税			0	0	0	
印紙税			0	0	0	
その他			0	0	0	
その他			0	0	0	
支出合計	37,083,000	0	37,083,000	36,676,896	406,104	
差引	0	0	0	△ 83,625	83,625	
自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	560,000	0	560,000	393,019	166,981	
自主事業 収支	△ 560,000	0	△ 560,000	△ 393,019	△ 166,981	
管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和元年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:もえぎ野地域ケアプラザ

年4月1日～ 年3月31日

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入				8,683	5,573	3,110	23,679	17,115	6,564	64,801	70,460	-5,659			0
	その他		0	0	8,683	6,021	2,662	664	337	327	14,582	155	14,427	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0			0	7,223		7,223			0
	利用者負担金収入			0			0			0	6,859		6,859			0
	受託事業収入			0			0	664	337	327			0			0
	介護予防ケアマネジメント費			0	8,683	6,021	2,662			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0	500	155	345			0
	収入合計(A)		0	0	0	17,366	11,594	5,772	24,343	17,452	6,891	79,383	70,615	8,768	0	0
支出	人件費			0	9,281	8,136	1,145	16,733	12,211	4,522	52,784	55,392	-2,608			0
	事務費			0	26	10	16	65	159	-94	336	409	-73			0
	事業費			0	212	102	110	1,285	1,056	229	10,408	16,508	-6,100			0
	管理費	0		0		0	0	159		159	11,127	6,003	5,124			0
	その他			0	7,302	6,704	598	0	0	0	2,193	32	-32	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0		32	-32			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料			0	7,302	6,704	598			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
支出合計(B)		0	0	0	16,821	14,952	1,869	18,242	13,426	4,816	76,848	78,344	-3,689	0	0	0
収支 (A)-(B)		0	0	0	545	-3,358	3,903	6,101	4,026	2,075	2,535	-7,729	12,457	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

平成31年度横浜市もえぎ野地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	<p>○施設の管理運営において、業務委託や物品購入を行う際は、法人の規程に基づき、業者選定を公正に行います。</p> <p>○地域包括支援センターにおいて、相談者が事業所選択をする際、公正中立を保つため、事業所一覧等を活用し、必要な情報を提供します。</p>	<p>○法人で作成した「事故・ヒヤリハットマニュアル」によって、事故とヒヤリハットを明確に区分し、法人が運営する各施設からの事故やヒヤリハット事例の報告を集計・分析し、所長会で情報共有しています。また、所内の職員会議においても防止策等について検討し、事故予防に組織的に取り組みます。</p> <p>○施設においてヒヤリハットが起きた時は、その都度部門を超えて、朝・夕のミーティング等を介し職員間で共有することで、事故予防につなげます。また、事故防止に関わる研修を所内でを行い、職員一人ひとりの意識啓発に努めます。</p>
取組計画	<p>また、相談者への公平中立に関するアンケートを実施し、対応の振り返りを行います。</p> <p>○介護保険事業においては、サービス事業所の選択において、公正中立に基づき、利用者の課題を解決できる事業所を選択します。情報公表の評価や届出状況等を把握し、客観的に評価が高く、法令遵守している信頼のおける事業所を紹介できるよう努めます。</p>	<p>○「横浜市個人情報の保護に関する条例」ならびに「社会福祉法人横浜市社会福祉協議会が保有する個人情報の保護に関する規程」に基づき、個人情報の保護に努めます。</p> <p>○職員には法人ならびに施設において、個人情報保護に関する研修を実施し、意識啓発と個人情報の保護に努めます。また、朝・夕のミーティングの際、業務前事前チェックを行うことで、日々、個人情報保護の大切さをその都度、再認識し、業務を遂行します。個人情報が含まれるファイルの管理は施錠管理、パソコンの持ち出しができないようにし、パスワードの設定など適正なセキュリティ管理を行います。</p> <p>○個人情報を施設外へ持ち出す際は、個人情報持ち出し管理簿を用いた管理を行います。</p>
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業						居宅介護支援事業					
目標	利用者が自ら目標を持って健康増進・介護予防ができ、自立した生活を送ることができるよう支援します。また、職員及び地域のケアマネジャーが地域包括ケアシステムを意識したケアマネジメントへの取り組みが出来るように働きかけをします。						利用者・ご家族の意思を尊重し、住み慣れた地域で自立した日常生活が継続できるように、地域の医療・福祉・ボランティア等を総合的に提案・調整し、効率的な支援を行います。また、ケアマネジャーの資質向上のため事例検討等を実施し、より良いケース対応に努めます。					
職員体制	管理者 主任ケアマネジャー 1名 (常勤兼務) 社会福祉士 3名 (常勤兼務2名 非常勤1名) 保健師等 1名 (常勤兼務) 介護支援専門員 2名 (非常勤)						管理者 1名 (常勤兼務) 介護支援専門員 4名 (常勤1名 非常勤3名)					
利用者実績 (人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	307	314	308	310	319	308	132	128	129	122	116	112
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	312	314	308	312	317	308	106	101	99	100	100	105

3 通所系サービス事業

	通所介護						第1号通所事業																																																																																																													
目標	利用者・ご家族へ寄り添い、安心して自分らしく暮らすための支援を多職種と協働し進めます。居宅と通所のチームワークを強化し、互いのサービス向上を目指し取り組みを進めます。「安全・安心」「サービスの質の向上」「効率性」をチームで考え安定したデイサービス運営を目指します。																																																																																																																			
実施体制	【実施日数】 週7日 【提供時間】 10:15～15:20 【定員】 45名																																																																																																																			
実費負担	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>(1割)</th> <th>(2割)</th> <th>(3割)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>要介護1</td> <td>602円</td> <td>1,203円</td> <td>1,804円</td> </tr> <tr> <td>要介護2</td> <td>711円</td> <td>1,422円</td> <td>2,133円</td> </tr> <tr> <td>要介護3</td> <td>820円</td> <td>1,640円</td> <td>2,460円</td> </tr> <tr> <td>要介護4</td> <td>93円</td> <td>1,859円</td> <td>2,789円</td> </tr> <tr> <td>要介護5</td> <td>1,039円</td> <td>2,078円</td> <td>3,117円</td> </tr> <tr> <td>●食費</td> <td>800円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>●入浴加算</td> <td>54円</td> <td>108円</td> <td>161円</td> </tr> <tr> <td>●個別機能訓練Ⅱ</td> <td>60円</td> <td>120円</td> <td>180円</td> </tr> <tr> <td>●体制強化加算Ⅰイ</td> <td>20円</td> <td>39円</td> <td>58円</td> </tr> <tr> <td>●中重度ケア体制加算</td> <td>49円</td> <td>97円</td> <td>145円</td> </tr> <tr> <td>●介護職員処遇改善加算Ⅰ</td> <td colspan="3">所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算します</td> </tr> <tr> <td>●介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ</td> <td colspan="3">所定単位数に1000分の12を乗じた単位数を加算します</td> </tr> </tbody> </table>							(1割)	(2割)	(3割)	要介護1	602円	1,203円	1,804円	要介護2	711円	1,422円	2,133円	要介護3	820円	1,640円	2,460円	要介護4	93円	1,859円	2,789円	要介護5	1,039円	2,078円	3,117円	●食費	800円			●入浴加算	54円	108円	161円	●個別機能訓練Ⅱ	60円	120円	180円	●体制強化加算Ⅰイ	20円	39円	58円	●中重度ケア体制加算	49円	97円	145円	●介護職員処遇改善加算Ⅰ	所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算します			●介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ	所定単位数に1000分の12を乗じた単位数を加算します			<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>(1割)</th> <th>(2割)</th> <th>(3割)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>要支援1</td> <td>1,755円</td> <td>3,549円</td> <td>5,323円</td> </tr> <tr> <td>要支援2(1)</td> <td>711円</td> <td>1,422円</td> <td>2,133円</td> </tr> <tr> <td>要支援2(2)、事業対象者</td> <td>3,638円</td> <td>7,275円</td> <td>10,912円</td> </tr> <tr> <td>●食費</td> <td>800円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>●入浴加算</td> <td>54円</td> <td>108円</td> <td>161円</td> </tr> <tr> <td>●個別機能訓練Ⅱ</td> <td>60円</td> <td>120円</td> <td>180円</td> </tr> <tr> <td>●体制強化加算Ⅰイ</td> <td>78円</td> <td>155円</td> <td>232円</td> </tr> <tr> <td>要支援1</td> <td>78円</td> <td>155円</td> <td>232円</td> </tr> <tr> <td>要支援2(1)</td> <td>78円</td> <td>155円</td> <td>232円</td> </tr> <tr> <td>要支援2(2)</td> <td>155円</td> <td>309円</td> <td>463円</td> </tr> <tr> <td>●介護職員処遇改善加算Ⅰ</td> <td colspan="3">所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算します</td> </tr> <tr> <td>●介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ</td> <td colspan="3">所定単位数に1000分の12を乗じた単位数を加算します</td> </tr> </tbody> </table>							(1割)	(2割)	(3割)	要支援1	1,755円	3,549円	5,323円	要支援2(1)	711円	1,422円	2,133円	要支援2(2)、事業対象者	3,638円	7,275円	10,912円	●食費	800円			●入浴加算	54円	108円	161円	●個別機能訓練Ⅱ	60円	120円	180円	●体制強化加算Ⅰイ	78円	155円	232円	要支援1	78円	155円	232円	要支援2(1)	78円	155円	232円	要支援2(2)	155円	309円	463円	●介護職員処遇改善加算Ⅰ	所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算します			●介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ	所定単位数に1000分の12を乗じた単位数を加算します		
	(1割)	(2割)	(3割)																																																																																																																	
要介護1	602円	1,203円	1,804円																																																																																																																	
要介護2	711円	1,422円	2,133円																																																																																																																	
要介護3	820円	1,640円	2,460円																																																																																																																	
要介護4	93円	1,859円	2,789円																																																																																																																	
要介護5	1,039円	2,078円	3,117円																																																																																																																	
●食費	800円																																																																																																																			
●入浴加算	54円	108円	161円																																																																																																																	
●個別機能訓練Ⅱ	60円	120円	180円																																																																																																																	
●体制強化加算Ⅰイ	20円	39円	58円																																																																																																																	
●中重度ケア体制加算	49円	97円	145円																																																																																																																	
●介護職員処遇改善加算Ⅰ	所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算します																																																																																																																			
●介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ	所定単位数に1000分の12を乗じた単位数を加算します																																																																																																																			
	(1割)	(2割)	(3割)																																																																																																																	
要支援1	1,755円	3,549円	5,323円																																																																																																																	
要支援2(1)	711円	1,422円	2,133円																																																																																																																	
要支援2(2)、事業対象者	3,638円	7,275円	10,912円																																																																																																																	
●食費	800円																																																																																																																			
●入浴加算	54円	108円	161円																																																																																																																	
●個別機能訓練Ⅱ	60円	120円	180円																																																																																																																	
●体制強化加算Ⅰイ	78円	155円	232円																																																																																																																	
要支援1	78円	155円	232円																																																																																																																	
要支援2(1)	78円	155円	232円																																																																																																																	
要支援2(2)	155円	309円	463円																																																																																																																	
●介護職員処遇改善加算Ⅰ	所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算します																																																																																																																			
●介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ	所定単位数に1000分の12を乗じた単位数を加算します																																																																																																																			
職員体制	管理者 1名(常勤) 生活相談員 4名(常勤・非常勤) 看護師 5名(非常勤・兼務) 機能訓練指導員 5名(非常勤・兼務) 介護職員 14名(非常勤)																																																																																																																			
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月																																																																																																								
	643	678	670	698	676	593	129	136	143	150	148	151																																																																																																								
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月																																																																																																								
	551	565	515	478	461	524	149	145	132	142	131	125																																																																																																								

もえぎ野地域ケアプラザ

平成31年度 自主事業計画書・報告書

事業	1 地域活動交流事業	5 共催(1と3)
	2 地域包括支援センター運営事業	6 共催(2と3)
	3 生活支援体制整備事業	7 3事業共催(1と2と3)
	4 共催(1と2)	
事業の性質	1 優先的に取り組みが求められる事業	

対象者	1 高齢者	5 地域
	2 障害児・者	6 事業者
	3 養育者及び乳幼児	7 その他
	4 子ども・青少年	

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
1	ミントの会 配食	平成13年度	1 地域交流	1 高齢者		1 優先的に取り	包括エリア内及びその周辺の要介護者を対象に、独居高齢者および高齢者世帯の安否確認を目的としました。弁当の配達部分を個人ボランティアが担当しました。	・もえぎ野CP包括エリア及びその周辺 ・毎月(1・3月除く)第1火曜日 9～14時 ・「ミントの会(調理)」及び「もえぎ野配食サポーター(配達)」と共催	10	513
2	親子の広場「てととあおぼ」	平成13年度	1 地域交流	4 子ども		1 優先的に取り	主に未就園児とその家族を対象に、子育てを世代間で支え、地域での子育てを支援しました。また、参加する母親同士の交流の場、育児リフレッシュの場とし、母親支援も行ないました。	・もえぎ野CP包括エリア及びその周辺 ・毎月第1・2・5月曜日、第2水曜日、第4火曜日 10～13時 ・「てととあおぼ」と共催	43	751
3	布おもちゃ貸出	平成18年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	布おもちゃ製作ボランティアグループより寄贈された布おもちゃを、地域住民に貸し出しました。館外貸出については、貸出窓口を製作ボランティアグループに依頼することで、地域住民とボランティア団体の交流する機会を設けました。	・もえぎ野CP包括エリア及びその周辺 ・毎月第1・3金曜日午後、および第2・4水曜日 10～14時 ・「布の本 たぬきの会」及び「グループもこもこ青葉」と共催	42	557
4	図書貸出事業		1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	施設内に図書コーナーを設け、年齢問わず蔵書の貸し出しました。図書貸出を通して、ボランティア活動の場を提供し、地域住民がケアプラザを利用する機会をつくりました。	・もえぎ野CP包括エリア及びその周辺 ・随時 ・「ブックアシストもえぎ野」と共催	随時	4268冊
5	広報紙「ファイトもえぎ野」等の発行		7 共催(1と2と3)	5 地域		1 優先的に取り	もえぎ野地域ケアプラザおよび老人福祉センター横浜市ユートピア青葉の事業周知や地域情報を紹介する広報紙を発行。町内会および近隣の公共施設・クリニック等へ回覧・配布しました。	奇数月に発行	6	0
6	血圧チェック個別相談		2 包括	1 高齢者		1 優先的に取り	併設館と共催し、包括支援センター保健師等による血圧測定、職員による生活相談を実施した。血圧測定については参加しやすいように室内ではなく、廊下やフリースペースを活用して実施しました。	原則第2火曜日・第3水曜日実施	21	167
7	フリー学習スペース	平成29年度	1 地域交流	4 子ども		2 ねえんを	放課後、学習する場のない小学生・中学生が学習できる環境を整備し提供しました。学習面での支援を行うほか、放課後の居場所として、児童を支援することを目指しました。	・もえぎ野CP包括エリア及びその周辺 ・毎週水曜日 15時30分～20時 ・CP登録ボランティア(個人)によるCP自主事業	46	527
8	もえぎ野茶屋	平成30年度	7 共催(1と2と3)	1 高齢者		1 優先的に取り	上谷本・谷本地区および周辺に在住で、外出の機会が少ない概ね65歳以上の高齢者の交流を目的としました。	・もえぎ野CP包括エリア及びその周辺 ・毎月第2・4水曜日 14時30分～16時 ・CP自主事業	21	205
9	車いすレクダンス新曲講習会	平成29年度	1 地域交流	1 高齢者		2 ねえんを	車いすレクダンスの普及とその担い手発掘を目指しました。	・青葉区全域 ・7月 ・「矢車草」と共催	1	11
10	第22回もえぎ野まつり	平成19年度	7 共催(1と2と3)	5 地域		1 優先的に取り	より多くの地域住民に当館を利用してもらうための周知活動として実施しました。プログラム全体において、地区社協等の協力を得ながら、センター単独ではなく地域と共に行う事業と位置づけました。	・もえぎ野CP包括エリア及びその周辺 ・10月 ・地域活動団体等と協働	1	1,512

