

# 住民基本台帳カード交付・再交付申請書

(提出先)

横浜市長

年 月 日

窓口に来た人はどちらですか どちらかに○印をしてください。	
本人	代理人

代理人の住所 フリガナ 氏名 本人との関係 電話番号	(印)
--	-----

(住民基本台帳カードの交付を希望する方)

フリガナ		明治・大正・昭和・平成	男・女
氏名	(印)	年 月 日生	
住所	〒 区	電話 ( )	
住民票コード			
申請の種別 (どちらかを○印)	新規・再交付 →	再交付を受ける理由 (該当するものにレ印を記入してください) <input type="checkbox"/> 汚損またはき損した <input type="checkbox"/> 読み取りができない <input type="checkbox"/> カード様式の変更 <input type="checkbox"/> 有効期限が3か月未満となった <input type="checkbox"/> 追記領域余白がなくなった <input type="checkbox"/> 紛失または盗難	
希望する カードの様式 (どちらかを○印)	様式1	【顔写真なし】 (氏名のみ)	
	様式2	【顔写真あり】 (氏名、生年月日、性別、住所)	

(注意)

- 申請及びカード受理は原則として本人が行ってください。
  - 15歳未満の方、成年被後見人の方がカード交付を希望する場合は、法定代理人の方が申請を行ってください。
  - 本人または法定代理人※の方が来庁し、①運転免許証、②旅券、③身体障害者手帳、④療育手帳(愛の手帳)、⑤精神障がい者保健福祉手帳、⑥住民基本台帳カードのいずれか1点に加えて、健康保険証など氏名を確認できる資料をもう1点提示したときは、原則としてカードを即日交付します。  
※法定代理人の方が申請する場合は、上記証明書のほか、カード交付希望者本人との関係が証明できる書面等(戸籍全部事項証明書(謄本)等)の提示が必要です(なお、これらの書面等は、横浜市内に本籍のある方に限り原則として省略できます)。
  - 確認のため、3によりカードを即日交付した場合、その旨の通知書を自宅あてに発送します。その際、記入された電話番号で連絡を取らせていただく場合があります。
  - 3によらない場合は、申請受付後、自宅あて照会文書(回答書の様式)を発送しますので、回答書をお持ちください。回答書をお持ちいただいた日にカードを交付します。
  - カード交付の際、本人または法定代理人の方にカードの暗証番号(数字4桁)を入力していただきます。
  - 紛失または盗難による再交付の場合は、その経緯を記載した申出書を提出していただきます。
- ※ 本人(15歳未満の方、成年被後見人の方は除く)が入院その他やむを得ない事由により来庁できない場合には、区役所登録担当までお問い合わせください。

様式2 顔写真貼付欄	最近6か月以内に撮影した 無帽、正面、無背景の写真 サイズ 縦4.5cm×横3.5cm ※貼付する写真の裏面には、 氏名、生年月日、性別を 記入した上、貼付してください。
---------------	---

文書照会時使用欄				カード交付時使用欄					証紙貼付欄
資格証明書等の確認(調書併用)				資格証明書等の確認(調書併用)					
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他( )				文書No	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他( )				
発行者	発行年月日			発送年月日	発行者				
発行年月日	記号番号			回答期限	発行年月日				
カード回収	有・無			発行年月日	記号番号				
受付	カード作成	照合	発送	発行年月日	カード回収	有・無			
				カード番号	受付	カード作成	照合	交付	