

## 提出書類一覧

## I 事業者の概要・財務状況等

様式No.	提出書類	主な記載事項	部数	様式
1	運営法人選定申請書		1	あり
2	宣誓書		1	
3	役員氏名等一覧表	*他法人の役員を兼ねている場合は、備考欄に法人名と役職を記入する。	1	
4	法人の定款	最新のもの	1	なし
5	履歴事項全部証明書（法人登記簿謄本の写し）	申請日前3箇月以内に発行されたもの	1	
6	印鑑証明書	申請日前3箇月以内に発行されたもの	1	
7	1 確定申告書	過去3か年分	1	
	2 決算報告書		1	
	(1)貸借対照表		1	
	(2)損益計算書		1	
	(3)財産目録		1	
3 補助金、公的機関からの融資、寄附金等の状況	1			
8	法人市民税の納税証明書	過去3か年分	1	

## II 地域ユースプラザ事業計画書について

提出書類	主な記載事項	部数	様式
地域ユースプラザ事業計画書	全8ページ 枠内におさめるように。 (その他資料があれば別添可)	15	あり

## III その他

提出書類	主な記載事項	部数	様式
ユースプラザスタッフ名簿		15	あり
平成30年度収支予算書	運営に際し必要な経費の見込みを記載する。	15	あり