

○ 公会堂の使用料

時間 室名	使用料			
	昼間（午前9時から午後5時まで）		夜間（午後5時 30分から午 後10時まで）	昼夜間（午前9時 から午後10時 まで）
	午前（午前9時 から正午まで）	午後（午後1時か ら午後5時まで）		
1号会議室 （103.13㎡84人）	1,500円	2,100円	2,300円	5,900円
2号会議室 （35.6㎡30人）	500円	700円	800円	2,000円
和室（20畳30人）	1,000円	1,300円	1,400円	3,700円
講堂 （587.32㎡562人）	15,000円		14,000円	29,000円

なお、上記料金のほか以下の場合、割増料金をいただきます。

- * 土曜・日曜・祝日（振替休日含む）の使用は、規定料金の2割増しになります。
- * 入場料を徴収する場合
 - ・ 入場料が1,000円以上2,000円未満は5割増
 - ・ 入場料が2,000円以上は10割増

- 注意
- 1 使用時間を超過すると3割増しとなります。
 - 2 使用時間には、準備・片付けの時間を含みます。
 - 3 定員は、厳守してください。

○ 付属設備使用料

時間 種別	使用料				備考
	昼間（午前9時から午後5時まで）		夜間（午後5時 30分から午 後10時まで）	昼夜間（午前9時 から午後10時 まで）	
	午前（午前9時 から正午まで）	午後（午後1時か ら午後5時まで）			
グラントピアノ	1,500円	1,500円	1,500円	4,500円	
拡声装置	1,500円	1,500円	1,500円	4,000円	
スポットライト	1,500円	1,500円	1,500円	4,000円	
音響装置	1,000円	1,000円	1,000円	3,000円	CDプレイヤー 追加など
映像装置	2,000円	2,000円	2,000円	6,000円	ビデオデッキ プロジェクター など
持込設備	消費電力 1kwにつき200円				

○ 受付時間

講堂・全館	使用日の6ヶ月前の当日から3日前まで
会議室	使用日の3ヶ月前の当日から3日前まで

- * 申請開始日の受付は、午前10時です。電話による受付は、翌日の午前9時からです。

(申請日の例)

9月1日に使用したい場合は、3月1日からです。

- * 申請開始日午前10時に、複数人の申込みがあった場合は、その場で抽選になります。
- * 抽選参加者は、1行事につき個人・団体を問わず1名に限ります。
- * 市外居住者の申請受付は、1ヶ月前の当日から3日前までです。予め電話で使用日を確認してからご来館ください。

申請早見表

申請月	1月	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
利用月(講堂)	7月	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
利用月(会議室)	4月	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

○ 使用できない場合

- * 主として物品の販売又は宣伝などを目的に使用する場合
- * 管理上支障があると認めた場合
- * 条例・規則に違反した時、又は職員の指示を守らない場合
- * 偽り、その他不正の申込みをした場合

(注意) 使用目的、行事内容など事前にお知らせください。

○ 使用料

- * 使用が認められた方は、10日以内に使用料を納めてください。
- * 使用を取りやめる(キャンセルする)場合、使用日の1ヶ月前までに手続きを取れば、既納の使用料の8割を返還します。

