第３号様式　第１面（第６条第２項第２号関係）

**横浜市住宅除却補助事業**

**世帯員確認届出書**

年　　月　　日

（届出先）

　横浜市長

届出者（申請者）　　　　 〒

住　　所

氏　　名

電　　話　　　　（　　　）

横浜市住宅除却補助事業に関する補助金交付要綱第６条第２項第２号の規定により、補助金交付申請又は要綱第８条第１項の規定による全体設計承認申請に係る次の建築物の所有者の世帯員について、次のように届け出ます。

　なお、以下の記載事項について事実と相違ありません。また、記載事項について市長が調査及び照会を行う場合は、調査及び照会に協力することを了承します。

１　建築物概要

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地（地番表示） |  |
| 構造及び規模 | 造　　階建 |

２　１の建築物の所有者

（※１　所有者が複数人居る場合は、申請者以外の所有者全員からの関係権利者同意書の提出が必要です。）

（※２　所有者が６人以上いる場合は、所有者全員の持分割合が確認できるまで様式１の提出が必要です。）

|  |  |
| --- | --- |
| 所有者氏名 | 持分割合 |
|  | 分の |
|  | 分の |
|  | 分の |
|  | 分の |
|  | 分の |

（Ａ４）

第３号様式　第２面（第６条第２項第２号関係）

３　要綱第６条第１項の規定による補助金交付申請又は要綱第８条第１項の規定による全体設計承認申請の時点で、２の者とその世帯を構成する世帯員全員

（※　所有者と世帯を構成する者が居る場合は世帯員全員から課税（非課税）証明書及び住民票の写しの提出が必要です。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所有者氏名 | 所有者と世帯を構成する者の人数 | 住民票の写しの提出 |
|  | 名 | □済　　□未 |
|  | 名 | □済　　□未 |
|  | 名 | □済　　□未 |
|  | 名 | □済　　□未 |
|  | 名 | □済　　□未 |

４　２の者と生計を一つとする者（単身赴任等）（該当に○）

|  |  |
| --- | --- |
|  | 有 |
|  | 無 |

　　（※有の場合は以下にその者を記入してください。課税（非課税）証明書及び住民票の写しの提出が必要です。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所有者氏名 | 生計を共にする者の氏名 | 申請者との関係 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

５　要綱第６条第１項の規定による補助金交付申請又は要綱第８条第１項の規定による全体設計承認申請の前３か月以内に、２の者の居住地から住民票を異動させた者

|  |  |
| --- | --- |
|  | 有 |
|  | 無 |

　　（※　有の場合は以下にその者を記入してください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 異動年月日 | 異動理由（※差し支えない範囲で記入してください。） |
|  | 年　　月　　日 |  |
|  | 年　　月　　日 |  |
|  | 年　　月　　日 |  |

（Ａ４）